



LAPORAN
PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN
DESA WAILOLONG (LPPD)
TAHUN 2023



PEMERINTAH DESA WAILOLONG
KECAMATAN ILE MANDIRI
KABUPATEN FLORES TIMUR
TAHUN 2024

KATA PENGANTAR

Syukur dan terima kasih kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Kuasa, karena atas berkat dan PenyelenggaraanNya telah mampukan kita untuk melaksanakan segala tugas dan karya kita, dan atas rahmat dan karuniaNya pula sehingga kami dapat menyusun Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Wailolong Kecamatan Ile Mandiri Kabupaten Flores Timur Tahun 2023.

Maksud Penyusunan laporan ini adalah sebagai satu bentuk Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Wailolong, Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, Bidang Pembangunan, Bidang Kemasayarakatan, Bidang Pembinaan dan Bidang Penanggulangan Bencana dan Keadaan Mendesak Desa yang diselenggarakan selama satu tahun mulai bulan Januari sampai Desember 2023. Disamping itu, Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Wailolong ini, diharapkan dapat berguna dan bermanfaat bagi yang membutuhkan informasi serta sebagai sarana evaluasi dimasa jabatan Kepala Desa untuk pelaksanaan tugas selanjutnya.

Kami menyadari sepenuhnya, kami tidak bisa berbuat apa-apa tanpa dukungan dan bantuan dari segenap komponen warga masyarakat yang ada di Desa Wailolong, begitupun Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Wailolong ini juga tidak mungkin dapat berjalan dan terlaksana tanpa peran serta dari semua pihak. Oleh karena itu ucapan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kami haturkan kepada semua pihak, baik langsung maupun tidak langsung, sehingga proses pembuatan dan pelaksanaan laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Wailolong Kecamatan Ile Mandiri Kabupaten Flores Timur ini dapat kami selesaikan tepat pada waktunya.

Akhirnya, semoga Tuhan Yang Maha Kuasa senantiasa melimpahkan petunjuk dan bimbinganNya kepada kita semua dalam mewujudkan rencana, harapan dan keinginan dan meraih kemajuan dan perkembangan yang lebih baik dihari-hari selanjutnya. Amin...

Wailolong, 25 Maret 2024
Kepala Desa Wailolong

VINCENT BUGIS HURINT



DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	li
 BAB I	 1
PENDAHULUAN	1
A. DASAR HUKUM	1
B. GAMBARAN UMUM DESA	2
1. KONDISI GEOGRAFIS	2
2. GAMBARAN UMUM DEMOGRAFIS	2
3. KONDISI EKONOMI	4
 BAB II	 7
RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA	7
A. VISI MISI	7
B. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN DESA	8
C. PRIORITAS DESA	9
 BAB III	 11
PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA	11
A. URUSAN HAK ASAL USUL DESA	11
B. URUSAN PEMERINTAHAN YANG DISERAHKAN KABUPATEN	26
 BAB IV	 31
PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA	31
I. PEMBANGUNAN DESA	31
II. PELAKSANAAN PEMBINAAN KEMASYARAKATAN	32
III. KEADAAN MENDESAK DESA	33
 BAB V	 34
PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN LAINNYA	34
A. KERJASAMA ANTAR DESA	34
B. KERJASAMA DESA DENGAN PIHAK KETIGA	34
C. BATAS DESA DAN PENCEGAHAN	34
D. PENCEGAHAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA ALAM	34
E. PENYELENGGARAAN KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	34
.....	
 BAB VI	 35
PENUTUP	35
LAMPIRAN - LAMPIRAN	
	ii

BAB I

PENDAHULUAN

Seiring dengan pelaksanaan pembangunan di Kabupaten Flores Timur melalui Visi dan Misinya, Desa Wailolong Kecamatan Ile Mandiri, berusaha melaksanakan Pemerintahan Desa dengan semangat Otonomi Desa dengan berupaya mengatur dan mengurus rumah tangga desa atas dasar musyawarah dan mufakat serta inisiatif dan prakarsa dari masyarakat dalam rangka mendukung pelaksanaan pembangunan di Desa Wailolong secara khusus dan Kabupaten Flores Timur pada umumnya.

A. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Tahun Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang Undang Nomor 6 tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 213, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana diubah Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558);
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 111 Tahun 2014 tentang Pedoman Teknis Peraturan di Desa;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2016 tentang Kewenangan Desa;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;

8. Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2015 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
9. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Desa Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 21 Tahun 2020 tentang Pedoman Umum Pembangunan Desa dan Pemberdayaan Masyarakat Desa;
10. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Desa Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 8 Tahun 2022 tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa tahun 2023;
11. Peraturan Desa Wailolong Nomor 1 Tahun 2020 tentang RPJMDesa Tahun 2019-2025
12. Peraturan Desa Wailolong Nomor 3 tahun 2023 tentang Anggaran pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2024.

B. GAMBARAN UMUM DESA

1. KONDISI GEOGRAFIS

NO	URAIAN	KET
1	Luas Wilayah : <i>Luas wilayah Desa Wailolong sesuai hasil perhitungan peta BAKOSULTANAL dan LP2M ITN Malang tahun 2007, dengan luas wilayah 786,5 Ha (7,78 km²) yang menurut penggunaan sbb;</i>	
	a. Kawasan Pemukiman dan Pekarangan : 18,5	
	b. Lahan Pertanian : 312,75	
	c. Lahan Persawahan : 1,5	
	d. Tempat Pemakaman : 0,5	
	e. Halaman Kantor Desa : 1,25	
	f. Kawasan Hutan : 450,25	
	g. Lapangan : 1,18	
	h. Tanah Milik Desa Lainnya : 0,57	
2	Jumlah Dusun:	
	a. Dusun 1 Lein Lau	
	b. Dusun 2 Tukan bawan	
	c. Dusun 3 Weran Rae	
3	Bas Wilayah: <i>Desa Wailolong merupakan bagian dari Kabupaten Flores Timur yang terletak pada 122° 38 bujur timur 123° 57 bujur timur dan 8° 04 lintang selatan 1° 40 lintang selatan dengan batas-batas sebagai berikut:</i>	

	a. Utara	: Desa Riangkemie	
	b. Selatan	: Pantai Teluk Oka	
	c. Barat	: Desa Bantala	
	d. Timur	: Lereng Gunung Mandiri	
4	Topografi :		
	a. Luas Kemiringan Lahan (Rata-rata)		
	1. Datar	: 40 %	
	2. Gelombang/Berbukit	: 60 %	
	b. Ketinggian diatas permukaan laut:		
5	Hidrologi: Pompanisasi dengan mesin diesel dikelola oleh swasta/ perorangan kurang lebih 11 sumur.		
6	Klimatologi: suhu rata-rata 30 - 34°C, Intensitas hujan terjadi kurang lebih 4-5 bulan		

2. GAMBARAN UMUM DEMOGRAFIS

Dalam penyelenggaraan penataan administrasi kependudukan, pemerintah desa Wailolong mengacu pada undang-undang nomor 23 tahun 2006 tentang administrasi kependudukan, yang lebih menjamin pengatur yang bersifat menyeluruh berbagai aspek pokok administrasi kependudukan yang meliputi :

- Penerbitan biodata penduduk dalam buku data kependudukan desa
- Pencatatan peristiwa kependudukan yang membawa akibat penerbitan dokumen (Surat Keterangan Penduduk). Pencatatan peristiwa kependudukan meliputi : penambahan alamat, pindah datang penduduk, lahir mati penduduk dan mutasi penduduk
- Pengelolaan informasi kependudukan melalui Prodeskel oleh **Ketua RW** (Data Potensi Desa) keadaan per 31 Desember 2023 dapat di gambarkan sebagai berikut :

NO	URAIAN	DUSUN			JUMLAH
		I	II	III	
1	KEPENDUDUKAN				
	a. Jumlah Penduduk (jiwa)	610	543	513	1.666
	b. Jumlah Kepala Keluarga (KK + KKP)	155	139	154	448
	c. Jumlah Penduduk Menurut Usia	610	543	513	
	- 0 - 5 Tahun	35	33	37	105
	- 6 - 10 Tahun	50	64	47	161
	- 11 - 15 Tahun	53	50	44	146
	- 16 - 20 tahun	60	53	52	165

	-	21- 25 tahun	58	43	33	134
	-	26 - 30 Tahun	47	40	45	125
	-	31 - 35 Tahun	42	41	36	119
	-	36 - 40 Tahun	35	34	34	103
	-	41 - 45 tahun	46	28	28	102
	-	46 - 50 Tahun	47	29	34	110
	-	51 - 55 Tahun	32	28	33	93
	-	56 - 60 Tahun	29	35	25	89
	-	61 - 65 Tahun	19	21	21	61
	-	66 - 70 Tahun	25	14	20	59
	-	71 - 75 Tahun	16	15	14	45
	-	76 Tahun keatas	16	15	10	41
			610	543	513	1666
2	KES	HAHTERAAN SOSIAL				
	a. J	mlah KK Prasejahtera				91
	b. J	mlah KK Sejahtera	31	25	13	69
	c. J	mlah KK Miskin, BPNT & PKH	86	93	92	271
3	TINGI	AT PENDIDIKAN				
	a. P	tus Sekolah (SMP & SMA)				
	b. T	K/PAUD	25	17	23	
	c. S	/Sederajat	382	215	259	
	d. S	/ sederajat	35	60	52	
	e. S	TA/ sederajat	85	88	94	
	f. D	iploma	17	9	5	
	g. S	/Sederajat	65	30	32	
	h. M	agister	1	0	1	
4	MATA	PENCAHARIAN				
	a. P	tani/Pekebun	93	93	121	
	b. N	layan	5	0	2	
	c. V	raswasta	13	17	4	
	d. T	l/Polri	2	0	1	
	e. P	S	29	18	6	
	f. I	aryawan Swasta	1	2	15	
	g. I	n-lain	203	186	364	
5	AGAM	A				
	a. K	atolik	583	537	508	1628
	b. I	slami	22	5	2	29
	c. P	rotestan	5	1	3	9
	d. H	indu	-	-	-	
	e. B	udha	-	-	-	
		JUMLAH	610	543	513	1666
6	PRAS	RANA DAN SARANA DESA			Jumlah	Kondisi
	a.	Kantor Kepala Desa			1	Baik
	b.	Balai Rakyat			1	Baik
	c.	Polindes			1	Baik
	d.	Sekretariat Karang Taruna			1	Sedang
	e.	Kantor BUMDesa			1	Baik
	f.	Gedung PAUD			2	Baik
	g.	SDI Badu			1	Baik
	h.	SDK Wailolong			1	Baik
	i.	Sekretariat BPD dan PKK			1	Baik
	j.	Perpustakaan Negeri I			1	Baik
	k.	Lapangan Bola Kaki			1	Baik
	l.	Lapangan Volly			1	Baik
	m.	Gereja			1	Baik

7	PEMERINTAHAN UMUM		
	a. Pelayanan Kependudukan (Laporan Perkembangan)	Ada	Aktif
	b. Surat Keterangan dan rekomendasi	Ada	Aktif
	c. Operasional Pemerintahan Desa	Ada	Aktif
	d. R	Ada	Aktif
	e. Kmtibmas	Ada	Aktif

3. KODISI EKONOMI

A. Potensi Desa

1) Pertanian / Perkebunan

- * Sistem / pola tanam tumpang sari yang menjadi dominasi penerapan sistem bercocok tanam di Desa Wailolong dengan komoditi padi, jagung, ubi dll.
- * Musim tanam dalam setahun adalah satu kali
- * Pengairan ladang sangat tergantung pada curah hujan
- * Ketersediaan pupuk, benih dan obat-obatan relatif cukup.
- * Terdapat 12 kelompok tani yang tergabung dalam 1 Gapoktan
- * Penyuluhan dan bimbingan dari PPL relatif cukup.
- * Rata-rata hasil panen per ha masih belum menunjukkan peningkatan (*sample ubinan*).
- * Komoditi utama perkebunan adalah Mete lalu diikuti Kelapa, kemiri, kakao.

2) Peternakan

Sektor peternakan dengan beberapa jenis hewan ternak, sebagai berikut(Rata-rata):

- a. Sapi : - ekor
- b. Babi : ± 100 ekor
- c. Kambing : ± 40 ekor
- d. Ayam : ± 1500 ekor

3) Perdagangan

Sektor perdagangan di Desa Wailolong Kecamatan Ile Mandiri menunjukkan peningkatan sangat signifikan ini terbukti dengan banyaknya pelaku usaha di bidang perdagangan. Cakupan

kegiatan usaha perdagangan yang dilakukan warga masyarakat Desa Wailolong sebagai berikut:

a. Kios Kebutuhan Rumah tangga dan sembako	: 36
b. Kios Peralatan kantor dan fotocopy	: 2
c. Warung makanan dan minuman	:
d. Kios air minum / isi ulang	: 1
e. Bengkel motor	: 2
f. Penggilingan padi/jagung	: 2
g. Pedagang Keliling	: 6
h. Mebel Kayu	: 2
i. Mebel Baja ringan	: 5
j. Depot air minum	: 2
k. Penjual air bersih keliling	: 2

B. Pertumbuhan Ekonomi

Sesuai kondisi Desa yang merupakan daerah agraris, maka struktur ekonomi yang lebih dominan adalah sektor pertanian dan perkebunan, dikarenakan para pelaku usaha dimasing-masing sektor seperti perdagangan juga melakukan usaha dibidang pertanian. Dengan adanya bantuan pemerintah baik berupa alat pertanian, bibit /benih dan pupuk maupun Pinjaman modal Usaha yang sangat terbuka dari Bank (BRI, BNI, NTT dan BPR), maka pertumbuhan dan perkembangan ekonomi warga Desa Wailolong sangat signifikan meningkat.

BAB II

RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA

A. VISI DAN MISI

1. visi :

**“ Terwujudnya Masyarakat Wailolong: Sehat, Cerdas, Inovatif, Aman, Sejahtera yang berkeadilan dan Berkelanjutan “
(SECERIA & SEJALAN)**

2. Misi :

- Untuk mewujudkan visi diatas maka yang menjadi misi yaitu :
- Meningkatkan kualitas sumber daya manusia atas dasar iman dan taqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.
 - Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang jujur, bersih dan bebas dari KKN dengan prinsip Transparansi, Partisipatif dan Akuntabel.
 - Mengoptimalkan Pelayanan Dasar di Bidang Kesehatan dan Pendidikan.
 - Meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui optimalisasi Produktivitas Komoditi pertanian dalam arti luas, sector Perikanan dan Perhutanan social.
 - 5 Meningkatkan dukungan pembinaan Orang Muda melalui bidang kepemudaan, olahraga dan kewirausahaan serta keterampilan.
 - 6 Meningkatkan sarana prasarana di bidang pekerjaan umum, penata ruangan, kawasan pemukiman, fasilitas pemerintahan dan system informasi desa secara swakelola dan berbasis sumber daya desa.
 - 7 Meningkatkan Pembinaan Kamtibmas, kelompok Budaya dan keagamaan, Lembaga Adat dan Lembaga Kemasyarakatan.

B. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN DESA

strategi dan arah kebijakan Pemerintah Desa Wailolong Kecamatan Ile Mandiri Kabupaten Flores Timur meliputi antara lain:

a. Aparatur Pemerintah Desa

1. Meningkatkan kualitas penyelenggaraan Pemerintahan Desa di bidang tata usaha dan administrasi;
2. Meningkatkan pemahaman tugas pokok dan fungsi Perangkat Desa sesuai peraturan perundang-undangan berlaku;
3. Meningkatkan pelayanan masyarakat dengan menanamkan rasa peduli dan meningkatkan kedisiplinan kinerja Aparatur Pemerintah Desa.

b. Pertanian, Peternakan, perindustrian dan perdagangan

1. Meningkatkan kemampuan petani agar komoditas pertanian meningkat melalui pembinaan dan penyuluhan oleh petugas penyuluh lapangan Pertanian yang dikemas dalam kelompok tani, disertai dengan adanya upaya Pemerintah Desa dalam peningkatan kapasitas kelompok tani.
2. Meningkatkan Kuantitas dan kualitas usaha peternakan.
3. Menumbuh kembangkan usaha dengan melayani proses pengajuan pinjaman modal usaha baik bersifat perorangan maupun kelompok.

c. Kesehatan

1. Percepatan Penurunan Stunting melalui PMT terfokus dan penyuluhan.
2. Meningkatkan kualitas Kesehatan Balita dan anak-anak melalui posyandu;
3. Meningkatkan kualitas hidup bagi lanjut usia melalui posyandu lansia;
4. Meningkatkan Gizi Balita, Lansia dan kelas ibu hamil melalui kegiatan Pemberian Makanan Tambahan;
5. Pelayanan Kesehatan bagi ibu hamil dengan kegiatan kelas ibu hamil melalui program AKI-AKB;

6. Pengadaan Posyandu dan Pemberian tablet tambah darah untuk remaja.
 7. Fasilitasi pengusulan Kepesertaan BPJS Kesehatan bagi masyarakat sebanyak 131 peserta dari 882 peserta yang sudah memiliki BPJS.
- d. Pendidikan
1. Penyelenggaraan pendidikan mulai dari Usia dini melalui Pos PAUD;
 2. Bantuan Operasional
 3. Pemberian insentif bagi tenaga pendidik PAUD (Nubun Tawa & Haran Gere)
- e. Sosial, Budaya dan Keagamaan
1. Meningkatkan kebersamaan warga melalui kerja bhakti bersama
 2. Melestarikan budaya adat yang ada di desa yang tentunya tidak melanggar norma-norma Agama dan Pancasila yang diatur melalui Embaga Adat Desa.
 3. Melestarikan dan menumbuh kembangkan kegiatan keagamaan di tiap-tiap lingkungan RT/ Basis.
- f. Infrastruktur
1. Perawatan dan perbaikan infrastruktur yang telah dibangun agar tetap dalam kondisi baik.
 2. Pembangunan Tower Bak Penampung Air Minum Desa.
- g. Kar tibmas
1. Peningkatan keamanan dan ketentraman desa dengan memfungsikan petugas Linmas;
 2. Peningkatan kestabilan keamanan swakarsa masyarakat.
 3. Pengadaan Pos Sistem Keamanan Lingkungan

C. PRIORITAS DESA

Untuk mencapai ketepatan sasaran pelaksanaan program kegiatan, setiap tahunnya telah ditetapkan Rencana Kerja Pemerintah Desa yang merupakan penjabaran dari RPJMDesa dengan jangka waktu 6 tahun yang mana RKPDesa 2023 itu merupakan rel kegiatan selama satu tahun anggaran 2023 dengan pendanaan yang dituangkan dalam APBDesa 2023.

Prioritas Desa dalam pelaksanaan pembangunan yang tertuang dalam APBDesa tahun 2023 adalah pelayanan dasar di sub bidang kesehatan dan Pendidikan serta pembangunan infrastruktur sebagai berikut:

a. Parameter Sehat	Kegiatan
1. Angka kematian Ibu dan bayi	Kelas Ibu hamil
2. Balita Kurang Gizi	PMT
3. Kesehatan Balita dan Lansia	Posyandu
4. Polindes	Tenaga Kesehatan Desa
5. Kepesertaan KB	Sosialisasi Manfaat KB
b. Parameter Pendidikan	Kegiatan
1. PAUD	Bantuan Honorarium Tenaga Pendidik dan Operasional
c. Infrastruktur Desa	Kegiatan
	Rabat Lorong Migu Rebo 150 Meter
	Pembukaan Jalan Usaha Tani
	Pekerjaan Tower Bak Air Minum
	Pos SISKAMLING Desa
d. Keadaan Darurat dan Mendesak Desa	Kegiatan
	Bantuan Langsung Tunai (BLT)
	Penanggulangan Bencana Alam

Salah satu bentuk pemicu percepatan pelayanan Dasar di bidang pendidikan dan kesehatan adalah secara keseluruhan prioritas pembangunan desa terakomodasi dalam pendanaan APBDesa 2023.

PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

A. URUSAN HAK ASAL USUL DESA

1. Pelaksanaan Kegiatan

a. Tugas Pokok dan Fungsi Kepala Desa, Perangkat Desa dan BPD.

1) Tugas pokok, Fungsi dan wewenang Kepala Desa

- ✓ Kepala Desa sebagai Kepala Pemerintah Desa yang memimpin penyelenggaraan Pemerintahan Desa;
- ✓ Kepala Desa bertugas menyelenggarakan pemerintahan Desa, melaksanakan pembangunan desa, pembinaan kemasayarakatan dan pemberdayaan masyarakat.
- ✓ Kepala Desa berfungsi sebagai:
 - Penyelenggaraan Pemerintahan desa
 - Pelaksanaan pembangunan desa
 - Pembinaan Kemasayarakatan desa
 - Pemberdayaan masyarakat Desa
 - Penjaga hubungan kemitraan dengan Lembaga masyarakat dan lembaga lainnya.
- ✓ Dalam melaksanakan tugas Kepala Desa berwenang:
 - Memimpin penyelenggaraan Pemerintahan Desa
 - Mengangkat dan memberhentikan Perangkat Desa
 - Memegang kekuasaan pengelolaan keuangan dan Aset desa
 - Menetapkan peraturan desa
 - Menetapkan Anggaran Pendapatan dan Belanja desa
 - Membina kehidupan masyarakat desa
 - Membina ketentraman dan ketertiban masyarakat desa
 - Membina dan meningkatkan perekonomian desa serta mengintegrasikannya agar mencapai perekonomian skala produktif untuk sebesar besarnya kemakmuran masyarakat desa

- Mengembangkan sumber pendapatan desa.
- Mengembangkan kehidupan sosial budaya masyarakat desa.
- Mengkoordinasikan pembangunan desa secara partisipatif
- Mewakili desa didalam dan diluar pengadilan atau menunjuk kuasa hukum untuk mewakilinya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
- Melaksanakan wewenang lain yang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

2) Tugas pokok dan fungsi Perangkat Desa

- ✓ Membantu tugas pokok dan fungsi Kepala Desa
- ✓ Melaksanakan tugas pokok dan fungsi menurut bidangnya masing-masing sesuai peraturan perundang-undangan
- ✓ Melaksanakan tugas yang diberikan oleh Kepala Desa

3) Tugas Pelayanan

Penyelenggaraan Pemerintahan Desa merupakan unit terdepan dalam pelayanan terhadap masyarakat dan menjadi pelaksanaan strategis untuk keberhasilan semua program pemerintahan.

Sebagai upaya untuk mencapai pelayanan masyarakat secara optimal dilakukan dengan cara membina Aparatur Pemerintah Desa tentang tugas pokok dan fungsinya sesuai aturan perundang-undangan agar mampu melaksanakan tugas pelayanan terhadap kebutuhan masyarakat desa baik secara administratif maupun sosial budaya masyarakat.

4) Tugas Pokok Badan Permusyawaratan Desa

- a. Menampung dan menyampaikan aspirasi masyarakat kepada Pemerintah desa
- b. Membuat Rumusan dan Rancangan Peraturan desa
- c. Menyepakati Rancangan Peraturan Desa untuk ditetapkan oleh kepala desa

- Mengembangkan sumber pendapatan desa.
- Mengembangkan kehidupan sosial budaya masyarakat desa.
- Mengkoordinasikan pembangunan desa secara partisipatif
- Mewakili desa didalam dan diluar pengadilan atau menunjuk kuasa hukum untuk mewakilinya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
- Melaksanakan wewenang lain yang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

2) Tugas pokok dan fungsi Perangkat Desa

- ✓ Membantu tugas pokok dan fungsi Kepala Desa
- ✓ Melaksanakan tugas pokok dan fungsi menurut bidangnya masing-masing sesuai peraturan perundang-undangan
- ✓ Melaksanakan tugas yang diberikan oleh Kepala Desa

3) Tugas Pelayanan

Penyelenggaraan Pemerintahan Desa merupakan unit terdepan dalam pelayanan terhadap masyarakat dan menjadi pelaksanaan strategis untuk keberhasilan semua program pemerintahan.

Sebagai upaya untuk mencapai pelayanan masyarakat secara optimal dilakukan dengan cara membina Aparatur Pemerintah Desa tentang tugas pokok dan fungsinya sesuai aturan perundang-undangan agar mampu melaksanakan tugas pelayanan terhadap kebutuhan masyarakat desa baik secara administratif maupun sosial budaya masyarakat.

4) Tugas Pokok Badan Permusyawaratan Desa

- a. Menampung dan menyampaikan aspirasi masyarakat kepada Pemerintah desa
- b. Membuat Rumusan dan Rancangan Peraturan desa
- c. Menyepakati Rancangan Peraturan Desa untuk ditetapkan oleh kepala desa

- d. Mengontrol dan mengawasi jalannya Peraturan desa yang telah ditetapkan
- e. Memberikan saran dan masukan kepada Pemerintah Desa
- f. Meminta keterangan kepada Pemerintah Desa tentang realisasi pelaksanaan Peraturan desa yang telah disepakati dan ditetapkan oleh kepala desa.

B. Sistem Pelaksanaan Kegiatan

Dalam pelaksanaan kegiatan tentunya tidak bisa lepas dengan pendanaan, maka Pemerintah Desa Wailolong Kecamatan Ile Mandiri Kabupaten Flores Timur dalam melaksanakan suatu kegiatan tentunya melalui proses perencanaan, pelaksanaan, penata usahaan, pertanggungjawaban dan pelaporan.

Dalam Pelaksanaan kegiatan secara keseluruhan didanai dari kemampuan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2021 yang meliputi:

- a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan
- b. Bidang Pelaksanaan Pembangunan
- c. Bidang Pembinaan kemasyarakatan, dan
- d. Bidang Pemberdayaan Masyarakat.
- e. Bidang Keadaan Darurat dan Mendesak Desa

C. Lembaga Kemasyarakatan Desa

1. Lembaga RT

Untuk Mengoptimalkan pelayanan kepada masyarakat dan sebagai filter terhadap permasalahan yang timbul pada tataran masyarakat paling bawah, maka Pemerintah Desa memfungsikan Ketua RT sebagai pemimpin di tingkat lingkungan terkecil agar dapat berperan aktif dalam kegiatan pelayanan maupun pemberdayaan masyarakat. Hal-hal yang perlu dilakukan oleh ketua RT adalah:

- a. Menyalurkan informasi dari Pemerintah Desa kepada masyarakat dilingkungan RT.
 - b. Mengakomodir usulan warga dan disampaikan kepada pemerintah desa
 - c. Mendata jumlah Kepala Keluarga dan anggota keluarga
 - d. Melaporkan Perkembangan Penduduk di Wilayah RT secara periodic (Setiap Bulan)
 - e. Mendorong timbulnya rasa kebersamaan dan memberdayakan masyarakat dilingkungan RT disegala bidang.
2. Lembaga Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)
- PKK merupakan Lembaga yang berbasis pada kegiatan ibu-ibu telah terbukti banyak memberikan sumbangsih dalam pelaksanaan pembangunan di bidang pemberdayaan keluarga dan perempuan. Selain bergerak di bidang pemberdayaan perempuan.
- Visi dan Misi TP.PKK Desa Wailolong sebagai berikut:

VISI

Terwujudnya Keluarga di Desa Wailolong yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berahlak mulia dan berbudi luhur, sehat sejahtera, maju dan mandiri , berkesetaraan dan berkeadilan gender serta kesadaran hukum dan kesadaran lingkungan.

MISI

Misi adalah sesuatu yang harus dilaksanakan agar tujuan yang diharapkan dapat dicapai di masa yang akan datang. Misi Gerakan PKK Desa Wailolong yaitu memberdayakan masyarakat dan menciptakan kondisi untuk meningkatkan SDM masyarakat sehingga mampu membangun dirinya berdasarkan potensi, kebutuhan aspirasi dan kewenangan yang ada.

1. Meningkatkan mental sepiritual, menghayati dan mengamalkan Panca Sila dan Undang – Undang Dasar 1945, menegakkan pelaksanaan Hak Azasi Manusia (HAM) Demokrasi, Kesetiakawanan Sosial dan gotong royong dalam wilayah Desa Wailolong;
2. Meningkatkan Pendidikan dan Ketrampilan keluarga, dalam upaya turut mencerdaskan kehidupan bangsa dan meningkatnya pendapatan keluarga – Keluarga dalam wilayah Desa Wailolong.

3. Meningkatnya kualitas dan kuantitas pangan keluarga, dengan Pemanfaatan Tanah Pekarangan (PTP) ;
4. Meningkatnya derajat kesehatan, kelestarian lingkungan hidup, membiasakan hidup berencana dan menabung ;
5. Meningkatnya pengelolaan gerakan PKK Desa Wailolong baik kegiatan pengorganisasian maupun program-programnya yang disesuaikan dengan kondisi masyarakat di Desa Wailolong.

TUJUAN

Tujuan dilakukannya Kegiatan Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga di Desa Wailolong adalah:

- Meningkatkan kinerja Kader Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga Desa Wailolong dalam pembangunan.
- Meningkatkan pengetahuan dan ketrampilan Kader Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga dalam mengelola dan memanfaatkan sumberdaya lokal untuk meningkatkan kualitas hidup perempuan beserta keluarganya.
- Meningkatkan pemberdayaan dan penguatan lembaga PKK sebagai lembaga kemasyarakatan Desa dan Kelurahan yang produktif, kreatif, dan responsif.
- Memberdayakan lembaga PKK agar mampu mengembangkan inovasi-inovasi dalam mendorong masyarakat yang menjadi binaannya secara partisipatoris, yang pendekatan metodenya berorientasi pada kebutuhan kelompok masyarakat di Desa Wailolong.
- Memberdayakan keluarga di Desa Wailolong untuk meningkatkan kesejahteraan menuju terwujudnya keluarga yang beriman dan bertaqwa kepada tuhan yang maha esa, berakhlak mulia dan berbudi luhur, sehat sejahtera, maju dan mandiri.

3. Lembaga Karang Taruna

Karang Taruna merupakan mitra kerja Pemerintah Desa yang menjadi wadah untuk mengakomodasi segala bentuk kegiatan kepemudaan agar dapat membentuk karakter pemuda yang tangguh, trampil dan bertanggungjawab dan juga memberikan warna tersendiri dalam mendukung kegiatan pembangunan khususnya pembinaan generasi muda.

Di tahun 2023 beberapa kegiatan yang perlu diapresiasi oleh pemerintah desa adalah sebagai berikut:

- a. Pengembangan minat dan bakat orang muda melalui bantuan Pendanaan untuk Klub Kepemudaan (Gawerato)
 - b. Berpartisipasi dalam turnamen olahraga sepak bola baik Junior maupun Senior.
4. Satuan Perlindungan Masyarakat (Linmas)
- Satuan Perlindungan Masyarakat berfungsi sebagai petugas pembantu dalam pengamanan swakarya masyarakat dalam mewujudkan keamanan dan ketertiban lingkungan dan juga dalam kegiatan yang diselenggarakan Pemerintah desa.
- Untuk mewujudkan ketentraman dan ketertiban masyarakat serta meningkatkan kapasitas Linmas melakukan kegiatan antara lain:
- a. Peran aktif dalam kegiatan siskamling.
 - b. Peran aktif dalam kegiatan yang diselenggarakan Pemerintah Desa
 - c. Pengadaan Pos Sistem Keamanan Lingkungan

6. Kelompok Tani

Lahan Pertanian Desa Wailolong Kecamatan Ile Mandiri Kabupaten Flores Timur seluas kurang lebih 313,80 Ha yang terdiri dari sawah 1,5 Ha dan Pertanian 312, 75 Ha dengan mayoritas penduduk petani, maka dibentuk kelompok tani sebanyak 12 (Dua Belas) kelompok tani yaitu :

1. Kelompok Tani Gawerato;
2. Kelompok Tani Deka Harut;
3. Kelompok Tani Baja Gere;
4. Kelompok Tani Lia Nurat;
5. Kelompok Tani Wato Sora;
6. Kelompok Tani Rian Tukan;
7. Kelompok Tani Aji Nobo
8. Kelompok Tani Sito Bera
9. Kelompok Tani Lombok Merah
10. Kelompok Tani Hutan Aji Nobo
11. Kelompok Tani Hutan Lia Nurat
12. Kelompok Wanita Tani Gawerato

Kedua belas kelompok tani tersebut telah membantu para petani di wilayahnya masing - masing dalam kegiatan pertanian dengan kegiatan antara lain;

- a. Membantu ketersediaan pupuk yang mencukupi kebutuhan para petani;
- b. Berkoordinasi dengan PPL untuk melaksanakan sekolah lapangan terkait dengan masalah pola tanam, penanggulangan hama, maupun hal - hal lain yang berkaitan dengan pertanian dengan mengadakan sosialisasi dan penyuluhan.

2. Tingkat Pencapaian.

Untuk mencapai kesuksesan pelaksanaan suatu kegiatan baik di bidang pemerintahan, bidang pembangunan, bidang pembinaan dan bidang pemberdayaan kemasyarakatan, maka Pemerintah Desa Wailolong melakukan pendekatan dan koordinasi kepada semua pihak terkait mulai dari tingkat RT, RW, Dusun sampai tingkat Desa, dan juga mengoptimalkan pendampingan dari tingkat Desa, Kecamatan, dan Kabupaten.

Pelaksanaan kegiatan secara keseluruhan terlebih dahulu menetapkan susunan Rancangan Anggaran Biaya (RAB), sehingga pelaksanaan kegiatan dapat tercapai secara maksimal dan mencapai kesuksesan sesuai perencanaan yang telah ditetapkan.

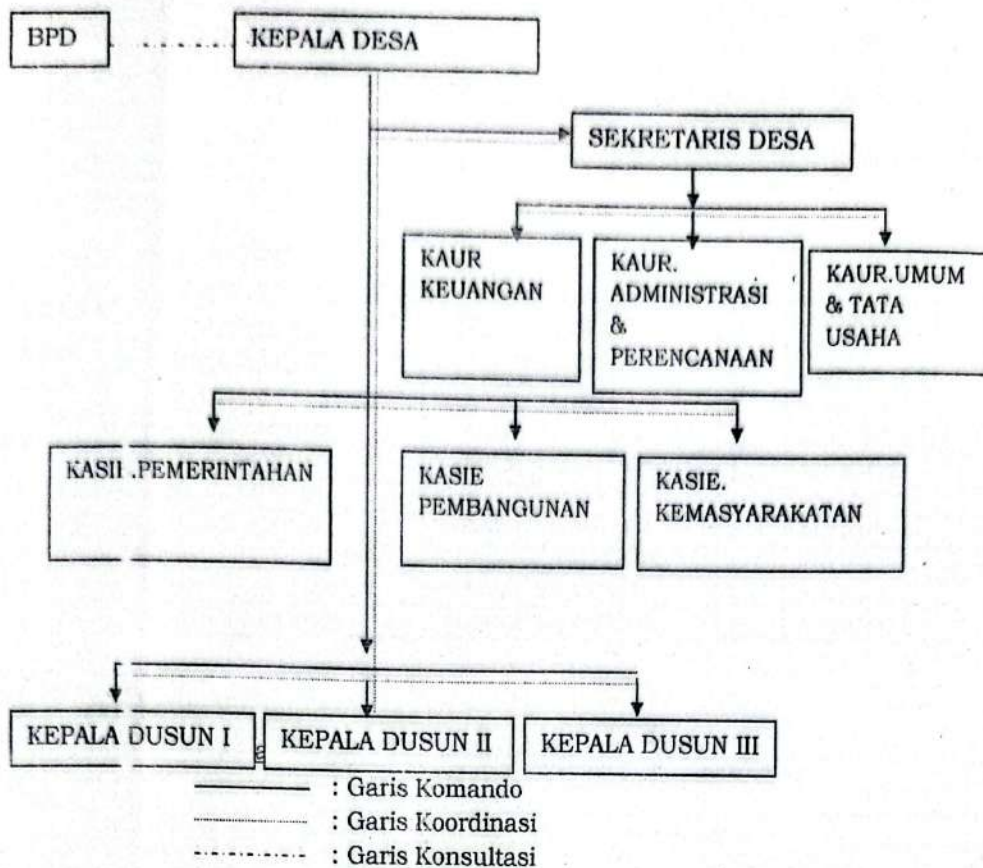
3. Satuan Pelaksana Kesatuan Desa.

Semua kegiatan yang telah ditetapkan bersama, dengan melalui pendanaan yang dikemas dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) Tahun 2023, Kepala Desa Wailolong menetapkan Satuan Pelaksana Kegiatan untuk mengendalikan dan melaksanakan kegiatan yang tercakup dalam Pelaksana Teknis Pengelola Keuangan Desa (PTPKD), meliputi :

- a. Kepala Desa selaku Penanggungjawab Pengelola Keuangan Desa;
- b. Sekretaris Desa selaku Koordinator Pelaksana Kegiatan;
- c. Kepala Urusan Keuangan sebagai Bendahara Desa;
- d. Kepala Seksi Pemerintahan sebagai Pelaksana Teknis Pemerintahan;
- e. Kepala Seksi Pembangunan sebagai Pelaksana Teknis Pembangunan;
- f. Kepala Seksi Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat sebagai Kepala Teknis Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat.
- g. Kepala Urusan Umum sebagai Pelaksana Teknis Bidang Penganggulangan Bencana dan Keadaan Mendesak Desa;

4. Data Perangkat Desa dan Lembaga Lainnya.

Berikut Struktur Organisasi Pemerintah Desa Wailolong Kecamatan Ile Manciri Kabupaten Flores Timur, sebagai berikut :



Data Aparatur Pemerintah Desa Wailolong tahun 2021, sebagai berikut :

NO	NAMA	TTL	L / P	JABATAN	NOMOR SK
1	2	3	4	5	6
1	VINCENT BUGIS HURINT	Wailolong, 09/10/1981	L	Kepala Desa	SK Bupati Flores Timur Nomor 398 Tahun 2019
2	ISODORUS ENGA HURINT	Wailolong, 04/02/1989	L	Sekretaris Desa	05 tahun 2020
3	SANDRA TADJO	Laba Besar, 29/04/1982	P	Kaur Keuangan	06 tahun 2020
4	BARTOLOMEUS.L.WATON	Wailolong, 19/05/1982	L	Kaur Administrasi	07 tahun 2020
5	KRISTINUS DEKA RITAN	Wailolong, 06/09/1980	L	Kaur Umum	08 tahun 2020
6	ERASMUS KATAN RITAN	Wailolong, 25/11/1995	L	Kasi Pemerintahan	09 tahun 2020
7	GASPAR BOLI DATON	Wailolong, 03/06/1978	L	Kasi Pembangunan	10 tahun 2020
8	YOSEFA BETO HURINT	Wailolong, 25/01/1988	P	Kasi Kemasyarakatan	11 tahun 2020

9	FERI NANDUS M. RITAN	Wailolong, 01/08/1979	L	Kepala Dusun I	12 tahun 2020
10	BONI FASIU BELAWA DATON	Sabah, 28/03/1988	L	Kepala Dusun II	13 tahun 2020
11	OKTAVIANUS RATU DORIN	Wailolong, 18/08/1994	L	Kepala Dusun III	18 tahun 2022

Data Anggota BPD

NO	NAMA	TTL	L/P	JABATAN
1	2	3	4	5
1	YOS EF BUGIS RITAN	Wailolong, 23/09/1968	L	KETUA BPD
2	WILHELMUS HARUT DATON	Wailolong, 21/07/1966	L	WAKIL KETUA
3	MAF TINUS BEI RITAN	Wailolong, 11/11/1988	L	SEKRETARIS
4	PETRUS C.S. DOREN	Wailolong, 27/01/1978	L	ANGGOTA
5	IGNASIUS IGO RITAN	Sorong, 13/07/1973	L	ANGGOTA
6	FELIX SUBAN HURINT	Wailolong, 06/08/1974	L	ANGGOTA
7	HIEONIMUS E. R. HURINT	Riangkemie, 19/11/1982	L	ANGGOTA
8	SIPRIANUS SUBAN RITAN	Wailolong, 04/05/1976	L	ANGGOTA
9	VICTOR BUGIS DOREN	Wailolong, 13/04/1969	L	ANGGOTA

Data Ketua Rukun Tetangga (RT)

NO	NAMA	L/P	JABATAN
1	2	3	5
1	ANDREAS BELE HURINT	L	KETUA RT 01
2	DOMINIKUS REGI RITAN	L	KETUA RT 02
3	DOMIANUS RAGA DATON	L	KETUA RT 03
4	FANSISKUS RATU HURINT	L	KETUA RT 04
5	PETRUS OLA DATON	L	KETUA RT 05
6	YREMIAS PEHAN DATON	L	KETUA RT 06
7	FANSISKUS SUBAN RITAN	L	KETUA RT 07
8	MIKAEL MIGU RITAN	L	KETUA RT 08
9	SIPRIANUS HAWA DOREN	L	KETUA RT 09

Data Kepengurusan PKK

NO	NAMA	L/P	JABATAN
1	2	3	4
1	REINELDIS GINA RITAN	P	KETUA PKK
2	AINA BELINA HURINT	P	WAKIL KETUA PKK
3	EMILIANA GUNU DATON	P	SEKRETARIS I
4	TERESIA KESE WELAN	P	SEKRETARIS II
5	AISERIANA BOTA TENAUAK	P	BENDAHARA I
6	KRISTINA UBU HURINT	P	BENDAHARA II
7	MARSELA LETO HURINT	P	KETUA POKJA I
8	VALENTINA BEDO	P	ANGGOTA
9	LUSIA LETO DOREN	P	ANGGOTA
10	KAROLINA GUNU WATON	P	ANGGOTA
11	MARIA GORETI BELINA DATON	P	KADER LANSIA
12	IMELDA EDA HURINT	P	KADER LANSIA

13	ATARINA EMA HURINT	P	KADER LANSIA
14	MARIA KEMOHU HURINT	P	KADER LANSIA
15	FLORIANA BUNGA RITAN	P	KETUA POKJA II
16	MAGDALENA UBU WATON	P	ANGGOTA PKK
17	MAGDALENA BARE DOREN	P	ANGGOTA PKK
18	MARIA GORETI L. HURINT	P	ANGGOTA PKK
19	ORNELIA OWA	P	ANGGOTA PKK
20	LISABETH BELEBO HURINT	P	ANGGOTA PKK
21	MARIA NOFITA BEE RITAN	P	ANGGOTA PKK
22	ERONIKA CICI TIMU DOREN	P	ANGGOTA PKK
23	AROLINA DAJA	P	ANGGOTA PKK
24	MARIANA EMA DATON	P	ANGGOTA PKK
25	SASINTA KADIJAH	P	ANGGOTA PKK
26	MARTINA GOLU DATON	P	ANGGOTA PKK
27	HEATRIX LIPAT WATON	P	ANGGOTA PKK
28	ETRONELA INA WEKING	P	ANGGOTA PKK
29	MARLINA YOHANES	P	ANGGOTA PKK
30	MARIA DASILVA	P	ANGGOTA PKK
31	SELVIANA INA RITAN	P	ANGGOTA PKK
32	RMELINDA PERASA NOGO DOREN	P	ANGGOTA PKK
33	GUSTINA BAREK OLA	P	ANGGOTA PKK
34	MARIA WILFRIDA LIMO	P	ANGGOTA PKK

Data Kader Posyandu Bayi Balita dan Lansia

NO	NAMA	L/P	JABATAN
1	BEINELDIS GINA RITAN	P	KOORDINATOR
2	MARIA GORETI LETO HURINT	P	ANGGOTA
3	VALENTINA BEDO	P	ANGGOTA
4	RISTINA UBU HURINT	P	ANGGOTA
5	SASINTA BOY DEORNAY	P	ANGGOTA
6	PAULINA MBANDY	P	ANGGOTA
7	HERERSIA KESE WELAN	P	KOORDINATOR
8	NSERIANA BOTA TENAUAK	P	ANGGOTA
9	MARTINA GOLU DATON	P	ANGGOTA
10	FLORIANA BUNGA RITAN	P	ANGGOTA
11	MARIA NAMALEIN KROMEN	P	ANGGOTA
12		P	
13	ANNA BELINA HURINT	P	KOORDINATOR KADER
14	AGUSTINA BAREK OLA	P	ANGGOTA
15	MARIA PHILOMENA WOTO DOREN	P	ANGGOTA
16	MARIA SELVIANA INA RITAN	P	ANGGOTA
17	FLORENTINA LETO DOREN	P	ANGGOTA
18	EMILIANA GUNU DATON	P	ANGGOTA
19	MARIA GORETI BELINA DATON	P	KETUA KADER LANSIA
20	MEELDA EDA HURINT	P	ANGGOTA
21	ATARINA EMA HURINT	P	ANGGOTA
22	MARIA KEMOHU HURINT	P	ANGGOTA

Data Pengurus Organisasi Karang Taruna Desa Wailolong

NO	N/MA	L/P	JABATAN
1	2	3	4
1	AL RIANUS KOPONG WATON	L	KETUA
2	ROBERTUS SEDA MALIDUA	L	SEKRETARIS
3	REINELDIS SAVITRI DJAJA DATON	P	BENDAHARA
4	AL RIANUS EVENSUS P. RITAN	L	BIDANG KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA
5	WILHELMINA JEDO DATON	L	BIDANG KEROHANIAN
6	YCHANES F. PEHAN DATON	L	BIDANG SOSIAL
7	MARIA DELASTRADA H. RITAN	L	BIDANG SENI BUDAYA
8	NIKOLAUS HAJU RITAN	L	BIDANG USAHA DANA

Data Pengelola Tutor PAUD Baran gere dan Nubun Tawa

NO	N/MA	L/P	NAMA LEMBAGA
1	2	3	4
1	BERNADETE BEWA DATON	P	TUTOR PAUD BARAN GERE
2	BEATRIX LIPAT WATON	P	TUTOR PAUD BARAN GERE
3	FELISITAS EMA DATON	P	TUTOR PAUD BARAN GERE
4	ACUSTINA W. OPEN	P	TUTOR PAUD NUBUN TAWA
5	MARIA NOVITA BEE RITAN	P	TUTOR PAUD NUBUN TAWA
6	KAROLINA GUNU WATON	P	TUTOR PAUD NUBUN TAWA

Data Tenaga Kesehatan Desa

NO	N/MA	L/P	JABATAN
1	2	3	4
1	MARIA FATIMA BARE HURINT	P	PERAWAT
2	MARIA WALENG WATON	P	GIZI
3	MARTINUS BALA DOREN	L	KESEHATAN LINGKUNGAN
4	MARIA VIANEY TUPA DATON	P	BIDAN
5	ALOLFUS YOH. SAHAGUN R. HURINT	L	KESPRO

Data Lembaga Adat

NO	N/MA	L/P	JABATAN
1	2	3	4
1	FRANSISKUS PATI HURINT	L	KETUA
2	PETRUS PATI MELA	L	WAKIL KETUA
3	AL RIANUS BELAWA WATON	L	SEKRETARIS
4	YCHANES TALU HURINT	L	BENDAHARA
5	DOMINIKUS LEWA DOREN	L	ANGGOTA
6	FRANS BATA WATON	L	ANGGOTA
7	AL DYSIUS PATI RITAN	L	ANGGOTA

8	PETRUS PATI BOLI	L	ANGGOTA
9	JOSEPH HARUT DOREN	L	ANGGOTA
10	GREGORIUS BERAS DOREN	L	ANGGOTA
11	PAFAEL RATU DOREN	L	ANGGOTA
12	GUSTINUS BAI HURINT	L	ANGGOTA
13	PETRUS DOPEN HURINT	L	ANGGOTA
14	JOHANES HARUT RITAN	L	ANGGOTA
15	JOHANNAS DULI RITAN	L	ANGGOTA
16	PETRUS OLA DATON	L	ANGGOTA
17	JOSEPH MARI RITAN	L	ANGGOTA
18	JOSEPH BADI DATON	L	ANGGOTA
19	FERDINANDUS DEKA HURINT	L	ANGGOTA
20	PAULUS PULO RITAN	L	ANGGOTA

Data Anggota LINMAS

NO	NAMA	L/P	JABATAN
1		3	4
1	JOSEPHUS BEDA DATON	L	LINMAS RT 01
2	MARIANUS LIKU SENE	L	LINMAS RT 02
3	PETRUS LILE RITAN	L	LINMAS RT 03
4	SIMON SANGA HURINT	L	LINMAS RT 04
5	FRANS BATA WATON	L	LINMAS RT 05
6	JOSEPHUS BUGIS HURINT	L	LINMAS RT 06
7	MARIUS PATI DOREN	L	LINMAS RT 07
8	KRISTIAN RATU	L	LINMAS RT 08
9	BLASIUS SILI LUNGABALI	L	LINMAS RT 09

5. ALOKASI DAN REALISASI ANGGARAN

5.1 Realisasi Pendapatan

a) Pendapatan Asli Desa (PAD)

- Rp.1.000.000

b) Pendapatan Dana Transfer

Rp. 1.154.383.174,-

5.2 Realisasi Belanja

5.2.1 Belanja Bidang Pemerintahan

No	Uraian Kegiatan	Nilai (Rp)	Sumber Dana
1.	Penghasilan tetap Kepala Desa	32.670.000	ADD
2.	Penghasilan tetap Perangkat Desa	242.699.712	ADD
3.	Operasional Perkantoran	7.000.000	ADD
4.	Tunjangan BPD & Anggota	55.500.000	ADD
5.	Operasional BPD	3.900.000	ADD
6.	Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa	24.106.410	DDS
7.	Penyusunan,pendataan dan pemutakhiran profil Desa	21.600.000	DDS
8.	Penyuluhan dan Penyadaran Masyarakat tentang Kependudukan dan Capil	3.770.180	DDS
9.	Terselenggaranya Musrembangdes	5.500.000	DDS
10.	Tersusunnya dokumen RKPDesa	6.345.534	PBH
11.	Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes)	15.000.000	DDS
	Total Belanja	420.812.764	

5.2.2 Realisasi Belanja Pembangunan

Pemerintah Desa Wailolong Kecamatan Ile Mandiri Kabupaten Flores Timur dalam melaksanakan pembangunan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM - Desa) Tahun 2019 - 2025 dan Rencana Kerja Pembangunan Desa (RKP - Desa) Tahun 2023 yang didanai dari APBDes sebagai berikut :

No	Uraian Kegiatan	Nilai (Rp)	Sumber Dana
1.	Penyelenggaraan PAUD	60.000.000	DDS
2.	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik Desa	72.000.000	DDS
3.	Penyelenggaraan Posyandu	66.540.000	DDS
4.	Pemeliharaan pemakaman/Situs bersejarah	6.000.000	DDS
5.	Pembangunan/Rehabilitasi Jalan Lingkungan (Rehab Lorong) Migu Rebo	65.000.000	DDS
6.	Dukungan Pelaksanaan Rumah Tidak Layak Huni	10.000.000	DDS
7.	Peningkatan Pagar Pengaman Lapangan	10.000.000	DDS
8.	Pembangunan Sumur Bor untuk irigasi Lahan Kering	200.000.000	DDS

9.	Penyelenggaraan Informasi Publik	2.000.000	DDS
10.	Jasa Penggunaan Wifi dan Air Bersih	1.000.000	PAD
	Total Belanja	492.540.000	

5.2.3 Realisasi Belanja Bidang Pembinaan Kemasyarakatan

Di Bidang Pembinaan Kemasyarakatan ini Pemerintah Desa Wailolong Kecamatan Ile Mandiri Kabupaten Flores Timur Melaksanakan kegiatan sebagai berikut :

No	Uraian Kegiatan	Nilai (Rp)	Sumber Dana
1.	Penguatan dan peningkatan Kapasitas Keamanan (Linmas)	21.600.000	DDS
2.	Penanganan Pramuka Kwarcab Ile Mandiri	10.000.000	DDS
3.	Penguatan Kelompok Selo dan Karang Taruna	5.000.000	DDS
4.	Ujacara bendera dan Tost Kenegaraan	5.030.410	DDS
5.	Pembangunan dan Rehabilitasi Taman Desa Nobo Doren	10.000.000	PAD
6.	Pembinaan Klub Olahraga Gawerato	10.000.000	PAD
7.	Pelaksanaan Turnamen Bola Kaki	34.200.000	DDS
8.	Pekerjaan Pagar Tembok Pengaman Lapangan dan Sekkolah	10.000.000	DDS
9.	Rehab Pagar tembok Lapangan	48.000.000	PAD
10.	Pembinaan PS Gawerato	20.000.000	DDS
11.	Pembinaan Lembaga Adat	14.000.000	DDS
12.	Pembinaan PKK	27.500.000	DDS
	Total Belanja	215.330.410	

5.2.4 Realisasi Belanja Bidang Pemberdayaan Kemasyarakatan

No	Uraian Kegiatan	Nilai (Rp)	Sumber Dana
1.	Penyuluhan PKK Pemberdayaan Perempuan	2.000.000	DDS
2.	Penyuluhan PKK Perlindungan Anak	2.000.000	DDS
	Total Belanja	4.000.000	

5.2.5 Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa.

No	Uraian Kegiatan	Nilai (Rp)	Sumber Dana
3.	Penanggulangan Bencana (Penanganan Bencana Alam)	7.900.000	DDS
4.	Penanganan Keadaan Mendesak (BLT Desa Desa)	82.800.000	DDS
	Total Belanja	90.700.000	

* Total Realisasi Belanja Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Wailolong pada tahun anggaran 2023 sebesar **Rp. 1.223.383.174 (Satu Miliar Dua ratus Dua Puluh Tiga Juta Tiga Ratus Delapan Puluh Tiga Ribu Seratus Tujuh Puluh Empat Rupiah)**

4.2.6 Bidang Pembiayaan.

- Penerimaan Pembiayaan Rp. 00,00
-

6. PROSES PERENCANAAN PEMBANGUNAN

Dalam perencanaan pembangunan di Desa Wailolong Kecamatan Ile Mandiri Kabupaten Flores Timur setiap tahun anggaran melalui proses musyawarah desa dengan acuan sebagai berikut :

- a. Berdasarkan pada RPJM – Desa Tahun 2019 – 2025;
- b. Menggali Gagasan / masukan dari setiap Dusun yang di hadiri oleh semua masyarakat di Dusunnya masing – masing, Ketua RT, BID, Pemerintah Desa dan semua unsur masyarakat;
- c. Menentukan skala prioritas dan penomoran pembangunan melalui musrenbang desa yang dilaksanakan pada tahun berkenaan;
- d. Hasil yang telah disepakati dalam musyawarah, dilaksanakan sesuai kemampuan APBDes tahun berkenaan.

7. SARANA DAN PRASARANA.

Sarana dan prasarana infrastruktur yang direncanakan melalui anggaran biaya yang tercantum dalam APBDes tahun Anggaran 2023 adalah sebagai berikut :

- a. Perpustakaan/Taman Baca
- b. Sumur Bor
- c. Rehabilitasi Pagar Lapangan

8. PERMASALAHAN DAN PENYELESAIAN

Dalam Pelaksanaan Program Kegiatan yang sudah dimuat dalam APBDes Tahun 2023, muncul kegiatan dari kabupaten yang dilaksanakan di Desa Wailolong (Kegiatan Pramuka) Hal ini kemudian disilapi dengan baik oleh pemerintah Desa dengan mengalokasikan anggaran untuk menyukseskan kegiatan ini. Karena kegiatan ini tidak dianggarkan dalam APBDes tahun berjalan, maka wajib untuk dilakukan perubahan APBDes 2023.

Permasalahan yang berikut adalah erupsi Gunung Lewotobi yang kemudian membawa dampak pembangunan infrastruktur menjadi terhambat karena Daerah sekitar Gunung Lewotobi adalah Sumber Material pembangunan seperti pasir, yang tidak bisa diangkut.

B. URUSAN PEMERINTAHAN YANG DISERAHKAN KABUPATEN

Menyebut pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 35 Tahun 2011 pasal 8 huruf b urusan pemerintah yang diserahkan kabupaten merupakan tugas desentralisasi yang dilaksanakan pemerintah desa meliputi berbagai bidang yang telah ditentukan dan diwujudkan dalam bentuk program dan kegiatan Desa yang disesuaikan dengan kondisi serta kemendesakan kebutuhan masyarakat.

Urusan Pemerintahan yang menjadi wewenang Pemerintah Kabupaten dan pengurusannya diserahkan kepada Pemerintah Desa Wailolong adalah sebagai berikut :

1. Bidang : Pertanian dan Ketahanan Pangan

Pertanian ketahanan pangan merupakan sektor unggulan bagi percepatan pertumbuhan dan perkembangan perekonomian masyarakat desa Wailolong. Hal ini didukung dengan wilayah pertanian berupa sawah, kebun dan tegalan yang sangat luas. Usaha-usaha yang dilakukan dalam rangka peningkatan produksi dan produktifitas untuk mewujudkan ketahanan pangan yang terkait dengan sistem usaha tani antara lain :

1. Pengalokasian 20 % Dari Pagu Dana Desa untuk Ketahanan Pangan dengan kegiatan Pembangunan Tower Bak Penampung Air dan Pengadaan Mesin Sedot dan Mesin Dorong.
2. Penyediaan Sarana dan Prasarana Infrastruktur (Jalan Usaha Tani).
3. penyediaan sarana dan prasarana hasil produksi untuk nilai tambah bagi peningkatan pendapatan petani dan terpenuhinya kebutuhan masyarakat.
4. Melakukan pembinaan pada beberapa kelompok tani bekerjasama dengan Dinas Pertanian PPL.

2. Bidang Perpajakan Pajak Bumi dan Bangunan PBB

target dan realisasi Pajak Bumi dan bangunan Tahun 2023 :

Jumlah SPPT	: 561 Lembar
Target sesuai DHKP 2023	: Rp. 11.555.146
Realisasi	: Rp. 11.555.146
Selisih	: -

4. Bidang Pendidikan dan Kebudayaan

Pendidikan adalah merupakan hak setiap warga negara. kualitas sumber daya manusia suatu daerah dapat ditentukan dengan parameter tingkat pendidikannya dan merupakan salah satu indikator keberhasilan pembangunan. Oleh karena itu pembangunan bidang pendidikan merupakan prioritas pembangunan dalam rangka terwujudnya sumber daya manusia yang berkualitas sebagai insan

pembangunan pedesaan sebagai wujud tanggung jawab pemerintah bersama masyarakat telah berupaya meningkatkan mutu pendidikan dan aksesibilitas pendidikan dalam bentuk program dan kegiatan-kegiatan antara lain :

1. Program Indonesia Pintar (Dukungan Pendidikan bagi Anak - anak Sekolah Dasar)
2. Pembentukan Perdes tentang Hukum Adat Desa
3. Fasilitasi Penyelenggaraan Adat Budaya (Seremonial & Ritus Budaya) melalui Lembaga Adat Desa.

5. Bidang Kesehatan

Pelayanan kesehatan merupakan hak dasar bagi masyarakat, dan dalam pelayanan kesehatan serta peningkatan derajat kesehatan masyarakat pemerintah pusat maupun pemerintah kabupaten untuk mewujudkan diluncurkan program sehat dan cerdas dan lain lain. walaupun demikian gangguan kesehatan masyarakat tidak dapat dihindari banyak penyakit yang menimpa masyarakat antara lain penyakit malaria, muntaber dll. yang sangat perlu mendapat penanganan yang lebih serius dari pemerintah dan pemerintah desa.

Kegiatan kegiatan yang dilakukan antara lain :

1. Program Jaminan Kesehatan Nasional memberikan pelayanan kesehatan gratis bagi keluarga yang tidak mampu dengan jumlah masyarakat Desa Wailolong yang telah mendapatkan Kartu Indonesia Sehat - BPJS : **882** orang.

Langkah yang diambil Pemerintah Desa bagi masyarakat yang belum memiliki Kartu JKN/ bpjs adalah memberikan pelayanan Surat Keterangan Tidak Mampu bagi yang membutuhkan pelayanan kesehatan.

Disamping itu penyuluhan kesehatan kepada masyarakat senantiasa diberikan oleh Kader - Kader Posyandu secara periodic (setiap bulan) pada saat kegiatan pelayanan posyandu bayi / balita dan ibu - ibu hamil, dan pada saat pelayanan posyandu lansia.

Dari Hasil pemantauan dan pemeriksaan berkala dari Petugas Kesehatan Desa yang bekerjasama dengan Tenaga Kesehatan Puskesmas Waimana terdapat beberapa warga yang mengidap penyakit menular dan tidak menular:

11. Penyakit Menular:
 - HIV/AIDS : 3 Orang
 - Kusta : 3 Orang
12. Penyakit Tidak menular:
 - Hypertensi : 28 Orang (Lansia Aktif)
 - DM : 5 Orang (Lansia Aktif)

6. Bidang Sosial

Banyaknya warga masyarakat desa yang tergolong miskin, pengangguran, hal ini merupakan dampak dari krisis yang pernah menimpa bangsa Indonesia yang masih dirasakan sampai dengan saat ini. Kita tidak boleh tinggal diam, melainkan harus bekerja keras agar segera keluar dari permasalahan tersebut. program dan kegiatan yang dilakukan oleh Dinas Sosial berupa:

1. Program Keluarga Harapan dan Penerima Bantuan Paket Non Tunai sebanyak : 271 Orang
2. Bantuan Elnino (2 Tahap) melalui Dinas Sosial sebanyak : 225 orang
3. Bantuan Stunting (3 Tahap) 25 Orang
4. Bantuan Untuk Anak Yatim sebanyak 16 Orang
5. Bantuan Kartu Tani sebanyak 210

7. Bidang Politik Dalam Negeri dan Administrasi Publik

Pembangunan politik diarahkan untuk meningkatkan demokratisasi, budaya politik yang partisipan dan kesadaran politik masyarakat dalam kehidupan bermasyarakat dengan tetap mempertahankan situasi dan kondisi yang kondusif, bersatu dan aman

Tugas dan fungsi Pemerintahan Desa dalam rangka pembinaan kehidupan politik di Desa Wailolong meliputi:

Memtangan kerja sama, koordinasi dan konsultasi dengan aparatatur Pemerintah terkait dalam rangka membina dan memelihara stabilitas politik serta mengikuti dan mengendalikan kegiatan-kegiatan Ketertiban Umum.

8. Bidang kependudukan dan catatan sipil

Kegiatan yang dilaksanakan dalam bidang kependudukan dan catatan sipil antara lain :

1. Melakukan registrasi jumlah penduduk sesuai jenis kelamin dan mata pencaharian dilaksanakan oleh kepala dusun.
2. Melakukan pendataan dan pembinaan dalam kegiatan mutasi penduduk
3. Fasilitas Penerbitan Dokumen Administrasi Kependudukan :

- KTP : 111 (Pemilih Baru, Lansia dan Difabel)
- Kartu Keluarga : 109
- Akta Pengesahan Anak : 7
- Akta Perkawinan : 9
- Kutipan Akta Perkawinan : 22
- Akta Kematian : 13

4. Membuat Data Perkembangan Kependudukan

Data Perkembangan Penduduk Tahun 2023 sbb:

NO	URAIAN	DUSUN I		DUSUN II		DUSUN III		JLH	
		L	P	L	P	L	P	L	P
1	LAHIR	7	1	2	2	5	3	14	6
2	DATANG	7	7	1	2	2	2	10	11
3	PINDAH	1	2	2	4	-	1	3	7
4	MENINGGAL	2	5	1	3	3	-	6	8

9. Bidang Keluarga Berencana dan Keluarga sejahtera

Bekerjasama dengan puskesmas menyampaikan informasi pada masyarakat tentang standar keluarga sejahtera, makanan sehat bagi balita, imunisasi dan gizi keluarga, mensosialisasikan tindakan pencegahan kematian ibu hamil dan melahirkan serta kematian bayi. Kesadaran masyarakat di bidang Keluarga Berencana cukup tinggi dalam hal mengatur jarak kelahiran anak.

- Data pasangan usia subur Desa Wailolong
 - PUS : 162
 - WUS : 223
- Peserta KB : **44 Orang**, terdiri dari:
 - o PIL : 1 orang Mini Pil : -
 - o IUD : 1 Orang Pil Kombinasi : -
 - o Suntikan : 18 Orang Implant : 24 orang
 - o MOW : - Kondom : -

10. Bidang statistik

Bidang statistik berperan dalam memotret kegiatan pembangunan desa secara umum urusan dan kegiatan statistik dilakukan kerjasama dengan badan pusat statistik kabupaten Flores Timur. program yang dilaksanakan antara lain sensus pendataan penduduk, sensus pendataan ekonomi dengan Sample Sebanyak 135 KK yang ada di wilayah Dusun I dan dusun III.

BAB IV

PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA

I. PEMBANGUNAN DESA

A. PROGRAM KEGIATAN YANG DIRENCANAKAN

1. Kegiatan Pembangunan Jalan desa
2. Pembangunan Sarana sanitasi dan kebersihan
3. Pembangunan air bersih skala desa
4. Pembangunan jalan usaha tani
5. Sarana Prasarana PAUD
6. Pembangunan Parit Lorong Desa

B. PELAKSANAAN PEMBANGUNAN

Program pembangunan yang sudah direncanakan dengan pembiayaan yang telah dicantumkan dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) Tahun 2023 dilaksanakan oleh Tim Pelaksana Kegiatan yang dibentuk oleh pemerintah desa.

C. TINGKAT PENCAPAIAN PROGRAM

Tingkat pencapaian Program Kegiatan ditahun 2023 sangat baik. Hasil pembangunan yang telah dicapai dapat memberikan manfaat yang sangat besar bagi kepentingan warga masyarakat Desa, sehingga warga masyarakat secara umum merasa senang dan puas.

D. PERMASALAHAN DAN HAMBATAN YANG DIHADAPI

Dalam Pelaksanaan Pembangunan di Desa Wailolong Tahun 2023, Tidak ada Permasalahan dan hambatan besar yang dihadapi. Namun masih ada program dan kegiatan yang belum selesai dilaksanakan karena permasalahan seperti yang sudah disampaikan sebelumnya.

II. PELAKSANAAN PEMBINAAN KEMASYARAKATAN

A. PELENCANAAN PEMBINAAN

Kegiatan pembinaan masyarakat Desa Wailolong Kecamatan Ile Mandiri Kabupaten Flores Timur yang direncanakan meliputi :

1. Pembinaan Pemuda dan Olah raga;
2. Pembinaan social budaya dan adat istiadat;
3. Pembinaan keagamaan.

B. PEMBINAAN YANG DILAKSANAKAN

Pembinaan warga masyarakat Desa Wailolong yang telah dilaksanakan adalah :

1. Pembinaan Pemuda dan Olahraga
Pembinaan pemuda dan olahraga yang dikemas dalam Karang Taruna Desa Wailolong meliputi :

- a. Fasilitasi Pembentukan Kelompok Kepemudaan (Karang Taruna)
- b. Mendukung dan memfasilitasi Klub Kepemudaan Gawerato untuk ikut serta dalam turnamen olahraga
2. Pembinaan Sosial budaya
Pembinaan sosial budaya difokuskan pada kelompok Selo dan Karang Taruna.
- C. TINGKAT PENCAPAIAN
Dalam pelaksanaan pembinaan masyarakat di Desa Wailolong dapat dikatakan berjalan dengan aman dan lancar serta semangat.
- D. PERMASALAHAN DAN HAMBATAN YANG DIHADAPI
Pelaksanaan pembinaan masyarakat di Desa Wailolong terdapat hambatan dan permasalahan khususnya di bidang Pemuda dan olahraga adalah: manajemen kelompok atau organisasi yang belum maksimal.
- E. LANGKAH - LANGKAH PENYELESAIAN MASALAH YANG DI AKSANANKAN
Pemerintah Desa Wailolong dalam melakukan penyelesaian masalah yang dihadapi antara lain :
 1. Membentuk Kepengurusan Karangtaruna
 2. Memberikan dukungan dana untuk kelompok Selo dan Karang taruna

III. KEAT AAN MENDESAK DESA

Sesuai dengan peraturan Menteri Desa tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2023, sebagian anggaran dialokasikan untuk pemulihan kebutuhan ekonomi masyarakat, antara lain :

- a. Bantuan Langsung Tunai (BLT)
Pemerintah Desa Wailolong dalam upaya pemenuhan kebutuhan ekonomi di tahun 2023, memberikan Bantuan Langsung Tunai (BLT) yang bersumber dari Dana Desa sebesar Rp. 82.800.000 (Delapan Puluh Dua Juta Delapan Ratus Ribu Rupiah) selama 12 Bulan
- b. Kegiatan Penanggulangan Bencana Alam
Pemberian Santunan Korban Bencana Alam berupa Bahan Sembako (Beras 9,6 Kg/KK sebanyak 40 KK)

BAB V

PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAH LAINNYA

A. KERJA SAMA ANTAR DESA

Tidak ada Program Kerjasama antar Desa di tahun 2023

B. KERJA SAMA DESA DENGAN PIHAK KETIGA

Ada beberapa program kegiatan yang dilaksanakan melalui hasil kerjasama dengan pihak ketiga seperti :

- Pekerjaan Jalan Usaha Tani
- Pelaksanaan Kegiatan Pramuka Kwarcab Ile Mandiri

C. BATAS DESA DAN PENCEGAHAN

Batas Desa Wailolong seperti yang digambarkan pada bab I secara administrasi sangat jelas namun dalam pelaksanaan belum secara tegas dilaksanakan pilar batas maupun pal pembatas yang baku.

D. PENCEGAHAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA ALAM

Untuk bencana alam yang sering terjadi di Desa Wailolong hanya dalam skala kecil dengan resiko yang sangat ringan antara lain : Banjir, Kekeringan dan badai angin yang mengakibatkan kerusakan tanaman dan perumahan.

Untuk mengantisipasi bencana alam ini pemerintah desa menyampaikan informasi kepada warga agar selalu waspada dan melaporkan ke dinas terkait

E. PENYELENGGARAAN KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

Penempatan BABINSA dan personil POLRI oleh Kapolres Flores Timur di tiap-tiap desa juga sangat membantu dalam menjaga keamanan dan ketertiban umum di Desa Wailolong.

BAB VI

PENUTUP

Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Tahun Anggaran 2023 yang telah kami susun ini merupakan bentuk tanggungjawab kami sebagai Penyelenggara Pemerintahan Desa Wailolong Kecamatan Ile Mandiri Kabupaten Flores Timur.

Dengan segala kemampuan kami berupaya melaksanakan program pemerintahan, pembangunan, pembinaan dan pemberdayaan. Namun ada beberapa faktor seperti yang sudah disampaikan diawal, yang sangat berpengaruh terhadap perubahan anggaran yang mengakibatkan beberapa program, kegiatan harus kita batalkan.

Kami menyadari dalam melaksanakan program kegiatan mulai dari Bidang Pemerintahan, Bidang Pembangunan, Bidang Pembinaan, dan Bidang Pemberdayaan, maupun Bidang Pelayanan masyarakat pada tahun anggaran 2023 ini masih banyak terdapat kekurangan dan kehilangan, untuk itu kami akan berusaha semaksimal mungkin bersama Perangkat Desa yang ada dalam melaksanakan sesuai peraturan perundang – undangan yang berlaku.

Untuk itu kami mohon maaf yang sebesar – besarnya, kritik dan saran dari berbagai pihak terlebih kerjasama yang harmonis dengan segenap anggota BPD Desa Wailolong, dan bimbingan serta petunjuk dari Bupati Flores Timur secara langsung maupun melalui Camat Ile Mandiri sebagai pedoman kami dalam menjalankan tugas agar dapat lebih optimal sesuai peraturan perundang – undangan yang berlaku.

Sebagai catatan yang seyogyanya patut mendapat perhatian dan dianggap perlu untuk ditindaklanjuti, sebagai bahan dalam menentukan perencanaan dan kebijakan yang akan datang antara lain :

1. Meningkatkan jumlah dan terutama kualitas sarana transportasi (jalan dan jembatan) yang masih dalam kondisi kurang memadai ;
2. Meningkatkan sarana pemukiman agar memenuhi standar yang memadai
3. Meningkatkan produktifitas pertanian ;
4. Meningkatkan upaya mengurangi angka kemiskinan dan pengangguran ;
5. Meningkatkan kesadaran pelestarian lingkungan hidup dan pemeliharaan kesehatan lingkungan ;

6. Mengoptimalkan kualitas pelayanan kependudukan, ketentraman dan ketertiban umum ;
7. Mengoptimalkan implementasi kewenangan yang dilimpahkan Bupati kepada Desa ;
9. Meningkatkan koordinasi kegiatan dengan pemangku kepentingan (Stakeholder) dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan secara terpadu ;
10. Menyiapkan anggaran yang memadai untuk pelaksanaan program dan kegiatan penunjang penyelenggaraan pemerintah dan pembangunan infrastruktur pedesaan.

Sejalan upaya yang telah kami curahkan dalam mewujudkan Visi dan Misi Desa Wailolong , “ **Terwujudnya Masyarakat Wailolong: Sehat, Cerdas, Inovatif, Aman, Sejahtera yang berkeadilan dan Berkelanjutan “ (SECER A & SEJALAN)**

Oleh karena itu sepatutnyalah kami haturkan ucapan terima kasih yang tidak terhingga kepada semua pihak yang telah secara ikhlas memberikan kritikan, koreksi, saran, arahan dan pencerahan, sehingga kami tetap tegar dalam menghadapi berbagai hambatan dalam mewujudkan Visi dan Misi Desa Wailolong teristimewah terima kasih sebesar- besarnya kepada:

1. Ketua BPD Beserta anggota
2. Bhabinkamtibmas dan Babinsa
3. Ketua Dewan Stasi Wailolong bersama jajarannya
4. Pimpinan Lembaga Pendidikan (PAUD,TK/SD) beserta Dewan guru
5. Para Pemangku adat (Kelake suku lema)
6. Tim Penggerak PKK bersama Kader Pasyandu
7. Saudara-saudara Ketua RT dan Linmas
8. Tokol Adat, Masyarakat, agama, Unsur Pemuda dan Wanita

Serta seluruh masyarakat wailolong yang kami cintai yang tak bisa kami sebutkan namanya satu persatu pada kesempatan ini yang telah memberikan sumbangsih baik secara materil maupun pikiran dan saran untuk kemajuan Wailolong yang sama-sama kita cintai ini.

Ke erhasilan dalam pelaksanaan Pembangunan di Desa bukan semata-mata hasil kerja Kepala Desa beserta perangkatnya, namun merupakan keberhasilan semua pihak yang ada di Desa, dan sebaliknya jika ditemui adanya kekurangan dalam pelaksanaannya tentunya merupakan tanggung jawab Kepala Desa bersama Staf.

Untuk selanjutnya, kami mengajak semua pihak untuk dapat membangun Desa Wailolong menuju kearah yang lebih baik dalam rangka mendukung Visi Misi Kabupaten Flores Timur.

Demikian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa ini disampaikan sebagai bahan evaluasi dan perbaikan di masa yang akan datang, atas perhatian dan kerja sama semua pihak diucapkan terima kasih.

Wailolong, 25 Maret 2024
Kepala Desa Wailolong

VINCENT BUGIS HURINT

**LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH DESA WAILOLONG
TAHUN ANGGARAN 2023**

Realisasi s.d 31/12/2023

KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5
4.	PENDAPATAN			
4.1.	Pendapatan Asli Desa	69.000.000,00	54.637.500,00	14.362.500,00
4.1.2.	Hasil Aset Desa	68.000.000,00	53.637.500,00	14.362.500,00
4.1.4.	Lain-Lain Pendapatan Asli Desa	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
4.2.	Pendapatan Transfer	1.154.383.174,00	1.161.662.246,00	2.720.928,00
4.2.1.	Dana Desa	803.547.000,00	803.547.000,00	0,00
4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	6.345.534,00	6.345.534,00	0,00
4.2.3.	Aksi Dana Desa	344.490.640,00	341.769.712,00	2.720.928,00
	JUMLAH PENDAPATAN	1.223.383.174,00	1.206.299.746,00	17.083.428,00
5.	BELANJA			
5.1.	Belanja Pegawai	333.590.640,00	330.889.712,00	2.720.928,00
5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000,00	32.670.000,00	330.000,00
5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	245.090.640,00	242.699.712,00	2.390.928,00
5.1.4.	Tunjangan BPD	55.500.000,00	55.500.000,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	747.652.534,00	733.290.034,00	14.362.500,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	366.056.104,00	352.493.604,00	13.562.500,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	328.511.250,00	327.711.250,00	800.000,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	26.200.000,00	26.200.000,00	0,00
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	17.050.000,00	17.050.000,00	0,00
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	5.320.180,00	5.320.180,00	0,00
5.2.6.	Belanja Pemeliharaan	515.000,00	515.000,00	0,00
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada M	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
5.3.	Belanja Modal	49.040.000,00	49.040.000,00	0,00
5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat	27.250.000,00	27.250.000,00	0,00
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan	11.790.000,00	11.790.000,00	0,00
5.3.7.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/Air Limbah/F	0,00	0,00	0,00
5.4.	Belanja Tidak Terduga	93.100.000,00	93.100.000,00	0,00
5.4.1.	Belanja Tidak Terduga	93.100.000,00	93.100.000,00	0,00
	JUMLAH BELANJA	1.223.383.174,00	1.206.299.746,00	17.083.428,00
	SURPLUS / (DEFISIT)	0,00	0,00	0,00

KODE REK	URUAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5
	SIS LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN	0,00	0,00	0,00



LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH DESA WAILOLONG
TAHUN ANGGARAN 2023

Realisasi s.d 31/12/2023

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
	4.	PENDAPATAN			
	4.1.	Pendapatan Asli Desa	69.000.000,00	64.637.500,00	14.362.500,00
	4.1.2.	Hasil Aset Desa	68.000.000,00	53.637.500,00	14.362.500,00
	4.1.2.08.	Pemanfaatan Sarana/Prasarana Olahraga	68.000.000,00	53.637.500,00	14.362.500,00
	4.1.4.	Lain-Lain Pendapatan Asli Desa	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
	4.1.4.90.	Lain-Lain Pendapatan Asli Desa	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
	4.2.	Pendapatan Transfer	1.154.383.174,00	1.151.862.246,00	2.720.928,00
	4.2.1.	Dana Desa	803.547.000,00	803.547.000,00	0,00
	4.2.1.01.	Dana Desa	803.547.000,00	803.547.000,00	0,00
	4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	6.345.534,00	6.345.534,00	0,00
	4.2.2.01.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten	6.345.534,00	6.345.534,00	0,00
	4.2.3.	Alokasi Dana Desa	344.490.640,00	341.769.712,00	2.720.928,00
	4.2.3.01.	Alokasi Dana Desa	344.490.640,00	341.769.712,00	2.720.928,00
		JUMLAH PENDAPATAN	1.223.383.174,00	1.206.299.746,00	17.083.428,00
	5.	BELANJA			
		BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DES	420.812.764,00	418.091.836,00	2.720.928,00
	1.1	Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan	368.697.050,00	365.876.122,00	2.720.928,00
	1.1.1	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000,00	32.670.000,00	330.000,00
	1.1.1	5.1. Belanja Pegawai	33.000.000,00	32.670.000,00	330.000,00
	1.1.1	5.1.1. Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000,00	32.670.000,00	330.000,00
	1.1.1	5.1.1.01. Penghasilan Tetap Kepala Desa	33.000.000,00	32.670.000,00	330.000,00
	1.1.2	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	245.090.640,00	242.699.712,00	2.390.928,00
	1.1.2	5.1. Belanja Pegawai	245.090.640,00	242.699.712,00	2.390.928,00
	1.1.2	5.1.2. Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	245.090.640,00	242.699.712,00	2.390.928,00
	1.1.2	5.1.2.01. Penghasilan Tetap Perangkat Desa	245.090.640,00	242.699.712,00	2.390.928,00
	1.1.4	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)	7.000.000,00	7.000.000,00	0,00
	1.1.4	5.2. Belanja Barang dan Jasa	7.000.000,00	7.000.000,00	0,00
	1.1.4	5.2.1. Belanja Barang Perlengkapan	4.685.000,00	4.685.000,00	0,00
	1.1.4	5.2.1.01. Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	2.025.000,00	2.025.000,00	0,00
	1.1.4	5.2.1.05. Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1.060.000,00	1.060.000,00	0,00
	1.1.4	5.2.1.06. Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00
	1.1.4	5.2.5. Belanja Operasional Perkantoran	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00
	1.1.4	5.2.5.02. Belanja Jasa Langganan Air Bersih	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
1.1.4	5.2.6.	<i>Belanja Pemeliharaan</i>	515.000,00	515.000,00	0,00
1.1.4	5.2.6.02.	<i>Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor</i>	515.000,00	515.000,00	0,00
1.1.5		<i>Penyediaan Tunjangan BPD</i>	55.500.000,00	55.500.000,00	0,00
1.1.5	5.1.	<i>Belanja Pegawai</i>	55.500.000,00	55.500.000,00	0,00
1.1.5	5.1.4.	<i>Tunjangan BPD</i>	55.500.000,00	55.500.000,00	0,00
1.1.5	5.1.4.02.	<i>Tunjangan Kinerja BPD</i>	55.500.000,00	55.500.000,00	0,00
1.1.6		<i>Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll)</i>	3.900.000,00	3.900.000,00	0,00
1.1.6	5.2.	<i>Belanja Barang dan Jasa</i>	3.900.000,00	3.900.000,00	0,00
1.1.6	5.2.3.	<i>Belanja Perjalanan Dinas</i>	3.900.000,00	3.900.000,00	0,00
1.1.6	5.2.3.01.	<i>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota</i>	3.900.000,00	3.900.000,00	0,00
1.1.8		<i>Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa</i>	24.106.410,00	24.106.410,00	0,00
1.1.8	5.2.	<i>Belanja Barang dan Jasa</i>	21.706.410,00	21.706.410,00	0,00
1.1.8	5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>	6.156.410,00	6.156.410,00	0,00
1.1.8	5.2.1.03.	<i>Belanja Perlengkapan Alat Rumah Tangga dan Be</i>	756.410,00	756.410,00	0,00
1.1.8	5.2.1.06.	<i>Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)</i>	5.400.000,00	5.400.000,00	0,00
1.1.8	5.2.3.	<i>Belanja Perjalanan Dinas</i>	13.450.000,00	13.450.000,00	0,00
1.1.8	5.2.3.01.	<i>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota</i>	7.650.000,00	7.650.000,00	0,00
1.1.8	5.2.3.02.	<i>Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota</i>	5.800.000,00	5.800.000,00	0,00
1.1.8	5.2.5.	<i>Belanja Operasional Perkantoran</i>	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00
1.1.8	5.2.5.01.	<i>Belanja Jasa Langganan Listrik</i>	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00
1.1.8	5.4.	<i>Belanja Tidak Terduga</i>	2.400.000,00	2.400.000,00	0,00
1.1.8	5.4.1.	<i>Belanja Tidak Terduga</i>	2.400.000,00	2.400.000,00	0,00
1.1.8	5.4.1.01.	<i>Belanja Tidak Terduga</i>	2.400.000,00	2.400.000,00	0,00
1.3		<u><i>Pengelolaan Administrasi Kependudukan</i></u>	<u>25.370.180,00</u>	<u>25.370.180,00</u>	<u>0,00</u>
1.3.2		<i>Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa **)</i>	21.600.000,00	21.600.000,00	0,00
1.3.2	5.2.	<i>Belanja Barang dan Jasa</i>	21.600.000,00	21.600.000,00	0,00
1.3.2	5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>	21.600.000,00	21.600.000,00	0,00
1.3.2	5.2.2.05.	<i>Belanja Jasa Honorarium Petugas</i>	21.600.000,00	21.600.000,00	0,00
1.3.4		<i>Penyuluhan dan Penyadaran Masyarakat tentang Kependudukan dan Cakil</i>	3.770.180,00	3.770.180,00	0,00
1.3.4	5.2.	<i>Belanja Barang dan Jasa</i>	3.770.180,00	3.770.180,00	0,00
1.3.4	5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>	2.050.000,00	2.050.000,00	0,00
1.3.4	5.2.1.05.	<i>Belanja Barang Cetak dan Penggandaan</i>	550.000,00	550.000,00	0,00
1.3.4	5.2.1.06.	<i>Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)</i>	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
1.3.4	5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
1.3.4	5.2.2.04.	<i>Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Kon</i>	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
1.3.4	5.2.5.	<i>Belanja Operasional Perkantoran</i>	220.180,00	220.180,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
1.3.4	5.2.5.05.	Belanja Jasa Langganan Internet	220.180,00	220.180,00	0,00
1.4		Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan,	26.845.534,00	26.845.534,00	0,00
1.4.1		Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Reguler)	6.600.000,00	6.600.000,00	0,00
1.4.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	6.600.000,00	6.600.000,00	0,00
1.4.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	2.750.000,00	2.750.000,00	0,00
1.4.1	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	209.000,00	209.000,00	0,00
1.4.1	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	541.000,00	541.000,00	0,00
1.4.1	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
1.4.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	2.750.000,00	2.750.000,00	0,00
1.4.1	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	750.000,00	750.000,00	0,00
1.4.1	5.2.2.08.	Belanja Jasa Uang Saku Pelatihan/Seminar/Bimbi	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
1.4.3		Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll)	6.345.534,00	6.345.534,00	0,00
1.4.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	6.345.534,00	6.345.534,00	0,00
1.4.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	3.320.534,00	3.320.534,00	0,00
1.4.3	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	170.000,00	170.000,00	0,00
1.4.3	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1.300.534,00	1.300.534,00	0,00
1.4.3	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.850.000,00	1.850.000,00	0,00
1.4.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	3.025.000,00	3.025.000,00	0,00
1.4.3	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	3.025.000,00	3.025.000,00	0,00
1.4.6		Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keluaran)	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00
1.4.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00
1.4.6	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	6.150.000,00	6.150.000,00	0,00
1.4.6	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	655.000,00	655.000,00	0,00
1.4.6	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1.245.000,00	1.245.000,00	0,00
1.4.6	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	4.250.000,00	4.250.000,00	0,00
1.4.6	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
1.4.6	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
1.4.6	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	3.850.000,00	3.850.000,00	0,00
1.4.6	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	3.850.000,00	3.850.000,00	0,00
2		BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA	492.540.000,00	492.540.000,00	0,00
2.1		Sub Bidang Pendidikan	60.000.000,00	60.000.000,00	0,00
2.1.1		Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal	60.000.000,00	60.000.000,00	0,00
2.1.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	45.000.000,00	45.000.000,00	0,00
2.1.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	600.000,00	600.000,00	0,00
2.1.1	5.2.1.08.	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	600.000,00	600.000,00	0,00
2.1.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	43.200.000,00	43.200.000,00	0,00
2.1.1	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	43.200.000,00	43.200.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
2.1.1	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
2.1.1	5.2.5.01.	Belanja Jasa Langganan Listrik	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
2.1.1	5.3.	Belanja Modal	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00
2.1.1	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00
2.1.1	5.3.2.03.	Belanja Modal Peralatan Komputer	15.000.000,00	16.000.000,00	0,00
2.1.7		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana/Prasarana Perpustakaan/Taman	0,00	0,00	0,00
2.1.7	5.3.	Belanja Modal	0,00	0,00	0,00
2.1.7	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	0,00	0,00	0,00
2.1.7	5.3.4.02.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Upah	0,00	0,00	0,00
2.1.7	5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Baha	0,00	0,00	0,00
2.2		<u>Sub Bidang Kesehatan</u>	<u>138.540.000,00</u>	<u>138.540.000,00</u>	<u>0,00</u>
2.2.1		Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik Desa (obat, Insentif, KB, dsb)	72.000.000,00	72.000.000,00	0,00
2.2.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	62.000.000,00	62.000.000,00	0,00
2.2.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
2.2.1	5.2.1.03.	Belanja Perlengkapan Alat Rumah Tangga dan Be	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
2.2.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	60.000.000,00	60.000.000,00	0,00
2.2.1	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	60.000.000,00	60.000.000,00	0,00
2.2.1	5.3.	Belanja Modal	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
2.2.1	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
2.2.1	5.3.2.08.	Belanja Modal Peralatan Khusus Kesehatan	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
2.2.2		Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lamsia, Insentif)	66.540.000,00	66.540.000,00	0,00
2.2.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	66.540.000,00	66.540.000,00	0,00
2.2.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.590.000,00	1.590.000,00	0,00
2.2.2	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	867.000,00	867.000,00	0,00
2.2.2	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	723.000,00	723.000,00	0,00
2.2.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	61.200.000,00	61.200.000,00	0,00
2.2.2	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	61.200.000,00	61.200.000,00	0,00
2.2.2	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00
2.2.2	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	3.750.000,00	3.750.000,00	0,00
2.3		<u>Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang</u>	<u>71.000.000,00</u>	<u>71.000.000,00</u>	<u>0,00</u>
2.3.7		Pemeliharaan Pemakaman /Situs Bersejarah/Petilasan Milik Desa	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00
2.3.7	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00
2.3.7	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	5.640.000,00	5.640.000,00	0,00
2.3.7	5.2.1.02.	Belanja Perlengkapan Alat-alat Listrik	5.640.000,00	5.640.000,00	0,00
2.3.7	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	360.000,00	360.000,00	0,00
2.3.7	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	360.000,00	360.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
2.3.11		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan	65.000.000,00	65.000.000,00	0,00
2.3.11	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	53.210.000,00	53.210.000,00	0,00
2.3.11	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	50.645.000,00	50.645.000,00	0,00
2.3.11	5.2.1.07.	Belanja Bahan Material	50.645.000,00	50.645.000,00	0,00
2.3.11	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	2.065.000,00	2.065.000,00	0,00
2.3.11	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	2.065.000,00	2.065.000,00	0,00
2.3.11	5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	500.000,00	500.000,00	0,00
2.3.11	5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan	500.000,00	500.000,00	0,00
2.3.11	5.3.	Belanja Modal	11.790.000,00	11.790.000,00	0,00
2.3.11	5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan	11.790.000,00	11.790.000,00	0,00
2.3.11	5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja	11.790.000,00	11.790.000,00	0,00
2.4		<u>Sub Bidang Kawasan Pemukiman</u>	<u>220.000.000,00</u>	<u>220.000.000,00</u>	<u>0,00</u>
2.4.1		Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
2.4.1	5.3.	Belanja Modal	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
2.4.1	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
2.4.1	5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Baha	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
2.4.3		Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa (Mata Air, Penampung Air, Sumur Bor dll)	0,00	0,00	0,00
2.4.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00
2.4.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	0,00	0,00	0,00
2.4.3	5.2.1.04.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabung	0,00	0,00	0,00
2.4.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	0,00	0,00	0,00
2.4.3	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	0,00	0,00	0,00
2.4.3	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	0,00	0,00	0,00
2.4.3	5.2.5.01.	Belanja Jasa Langganan Listrik	0,00	0,00	0,00
2.4.3	5.3.	Belanja Modal	0,00	0,00	0,00
2.4.3	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	0,00	0,00	0,00
2.4.3	5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Baha	0,00	0,00	0,00
2.4.3	5.3.7.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/Air Limi	0,00	0,00	0,00
2.4.3	5.3.7.02.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Upah	0,00	0,00	0,00
2.4.5		Pemeliharaan Sanitasi Pemukiman (Gorong-gorong, Selokan, Parit diluar Prasarana	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
2.4.5	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
2.4.5	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	8.020.000,00	8.020.000,00	0,00
2.4.5	5.2.1.07.	Belanja Bahan Material	8.020.000,00	8.020.000,00	0,00
2.4.5	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	1.980.000,00	1.980.000,00	0,00
2.4.5	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	1.980.000,00	1.980.000,00	0,00
2.4.11		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumber Air Bersih Milik Desa **)	200.000.000,00	200.000.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
2.4.11	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	200.000.000,00	200.000.000,00	0,00
2.4.11	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	163.868.750,00	163.868.750,00	0,00
2.4.11	5.2.1.04.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabung	200.000,00	200.000,00	0,00
2.4.11	5.2.1.07.	Belanja Bahan Material	163.668.750,00	163.668.750,00	0,00
2.4.11	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	35.131.250,00	35.131.250,00	0,00
2.4.11	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	35.131.250,00	35.131.250,00	0,00
2.4.11	5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
2.4.11	5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
2.6		Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
2.6.2		Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Balo Dll)	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
2.6.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
2.6.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
2.6.2	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
2.6.3		Pengelolaan dan Pembuatan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
2.6.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
2.6.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
2.6.3	5.2.1.03.	Belanja Perlengkapan Alat Rumah Tangga dan Be	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
3		BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN	215.330.410,00	200.967.910,00	14.362.500,00
3.1		Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan	31.600.000,00	31.600.000,00	0,00
3.1.1		Pengadaan/Penyelenggaraan Pos Keamanan Desa	0,00	0,00	0,00
3.1.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00
3.1.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	0,00	0,00	0,00
3.1.1	5.2.1.07.	Belanja Bahan Material	0,00	0,00	0,00
3.1.1	5.2.1.08.	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	0,00	0,00	0,00
3.1.1	5.3.	Belanja Modal	0,00	0,00	0,00
3.1.1	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	0,00	0,00	0,00
3.1.1	5.3.4.02.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Upah	0,00	0,00	0,00
3.1.3		Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. Skala Lokal Desa	21.600.000,00	21.600.000,00	0,00
3.1.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	21.600.000,00	21.600.000,00	0,00
3.1.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	21.600.000,00	21.600.000,00	0,00
3.1.3	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	21.600.000,00	21.600.000,00	0,00
3.1.4		Persiapan Kesiapsiagaan/Tanggap Bencana Skala Lokal Desa	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
3.1.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
3.1.4	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	6.150.000,00	6.150.000,00	0,00
3.1.4	5.2.1.02.	Belanja Perlengkapan Alat-alat Listrik	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
3.1.4	5.2.1.03.	Belanja Perlengkapan Alat Rumah Tangga dan Be	1.930.000,00	1.930.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
3.1.4	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.025.000,00	1.025.000,00	0,00
3.1.4	5.2.1.07.	Belanja Bahan Material	695.000,00	695.000,00	0,00
3.1.4	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	2.400.000,00	2.400.000,00	0,00
3.1.4	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	2.400.000,00	2.400.000,00	0,00
3.1.4	5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	1.450.000,00	1.450.000,00	0,00
3.1.4	5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan	1.450.000,00	1.450.000,00	0,00
3.2		Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	20.030.410,00	20.030.410,00	0,00
3.2.1		Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Desa	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
3.2.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
3.2.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
3.2.1	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	200.000,00	200.000,00	0,00
3.2.1	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	800.000,00	800.000,00	0,00
3.2.1	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan ke	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
3.2.1	5.2.7.01.	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan ke	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
3.2.3		Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya	5.030.410,00	5.030.410,00	0,00
3.2.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	5.030.410,00	5.030.410,00	0,00
3.2.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	5.030.410,00	5.030.410,00	0,00
3.2.3	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
3.2.3	5.2.1.08.	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	30.410,00	30.410,00	0,00
3.2.4		Pemeliharaan Sarana Prasarana Kebudayaan, Rumah Adat dan Kegamaan Milik Desa	0,00	0,00	0,00
3.2.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00
3.2.4	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	0,00	0,00	0,00
3.2.4	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	0,00	0,00	0,00
3.2.4	5.2.1.07.	Belanja Bahan Material	0,00	0,00	0,00
3.2.4	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	0,00	0,00	0,00
3.2.4	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	0,00	0,00	0,00
3.2.5		Pembangunan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Kegamaan Milik Desa	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
3.2.5	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
3.2.5	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00
3.2.5	5.2.1.07.	Belanja Bahan Material	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00
3.2.5	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
3.2.5	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
3.3		Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga	122.200.000,00	107.837.500,00	14.362.500,00
3.3.1		Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga Sebagai Wakil Desa tkt Kec/Kab/Kota	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
3.3.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
3.3.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
3.3.1	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
3.3.1	5.2.1.09.	Belanja Pakaian Dinas/Seragam/Atribut	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
3.3.1	5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
3.3.1	5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
3.3.3		Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga Tingkat Desa	34.200.000,00	34.200.000,00	0,00
3.3.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	34.200.000,00	34.200.000,00	0,00
3.3.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	34.200.000,00	34.200.000,00	0,00
3.3.3	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	34.200.000,00	34.200.000,00	0,00
3.3.4		Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olahraga Milik Desa	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
3.3.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
3.3.4	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
3.3.4	5.2.1.07.	Belanja Bahan Material	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
3.3.5		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Kepemudaan & Olahraga Milik	48.000.000,00	33.637.500,00	14.362.500,00
3.3.5	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	48.000.000,00	33.637.500,00	14.362.500,00
3.3.5	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	36.400.000,00	22.837.500,00	13.562.500,00
3.3.5	5.2.1.07.	Belanja Bahan Material	36.400.000,00	22.837.500,00	13.562.500,00
3.3.5	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	11.600.000,00	10.800.000,00	800.000,00
3.3.5	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	11.600.000,00	10.800.000,00	800.000,00
3.3.6		Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Desa	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
3.3.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
3.3.6	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	6.900.000,00	6.900.000,00	0,00
3.3.6	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00
3.3.6	5.2.1.07.	Belanja Bahan Material	5.650.000,00	5.650.000,00	0,00
3.3.6	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
3.3.6	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
3.3.6	5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	10.100.000,00	10.100.000,00	0,00
3.3.6	5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas	10.100.000,00	10.100.000,00	0,00
3.4		Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	41.500.000,00	41.500.000,00	0,00
3.4.1		Pembinaan Lembaga Adat	14.000.000,00	14.000.000,00	0,00
3.4.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	14.000.000,00	14.000.000,00	0,00
3.4.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	4.100.000,00	4.100.000,00	0,00
3.4.1	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	275.000,00	275.000,00	0,00
3.4.1	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	3.825.000,00	3.825.000,00	0,00
3.4.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	9.900.000,00	9.900.000,00	0,00
3.4.1	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	9.900.000,00	9.900.000,00	0,00
3.4.3		Pembinaan PKK	27.500.000,00	27.500.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
3.4.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	25.250.000,00	25.250.000,00	0,00
3.4.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	19.200.000,00	19.200.000,00	0,00
3.4.3	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	600.000,00	600.000,00	0,00
3.4.3	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	16.100.000,00	16.100.000,00	0,00
3.4.3	5.2.1.12.	Belanja Pupuk/Obat-obatan Pertanian	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
3.4.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	4.800.000,00	4.800.000,00	0,00
3.4.3	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	4.800.000,00	4.800.000,00	0,00
3.4.3	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00
3.4.3	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00
3.4.3	5.3.	Belanja Modal	2.250.000,00	2.250.000,00	0,00
3.4.3	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan	2.250.000,00	2.250.000,00	0,00
3.4.3	5.3.2.04.	Belanja Modal Peralatan Mebelair dan Aksesoris F	2.250.000,00	2.250.000,00	0,00
4		<u>BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT</u>	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
4.4		<u>Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan,</u>	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
4.4.1		Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
4.4.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
4.4.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00
4.4.1	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	150.000,00	150.000,00	0,00
4.4.1	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00
4.4.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	600.000,00	600.000,00	0,00
4.4.1	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Kon	600.000,00	600.000,00	0,00
4.4.2		Pelatihan dan Penyuluhan Perlindungan Anak	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
4.4.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
4.4.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00
4.4.2	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	150.000,00	150.000,00	0,00
4.4.2	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00
4.4.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	600.000,00	600.000,00	0,00
4.4.2	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Kon	600.000,00	600.000,00	0,00
5		<u>BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT</u>	90.700.000,00	90.700.000,00	0,00
5.1		<u>Sub Bidang Penanggulangan Bencana</u>	7.900.000,00	7.900.000,00	0,00
5.1.0		Kegiatan Penanggulangan Bencana	7.900.000,00	7.900.000,00	0,00
5.1.0	5.4.	Belanja Tidak Terduga	7.900.000,00	7.900.000,00	0,00
5.1.0	5.4.1.	Belanja Tidak Terduga	7.900.000,00	7.900.000,00	0,00
5.1.0	5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga	7.900.000,00	7.900.000,00	0,00
5.3		<u>Sub Bidang Keadaan Mendesak</u>	82.800.000,00	82.800.000,00	0,00
5.3.0		Penanganan Keadaan Mendesak	82.800.000,00	82.800.000,00	0,00
5.3.0	5.4.	Belanja Tidak Terduga	82.800.000,00	82.800.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
5.3.0	5.4.1.	Belanja Tidak Terduga	82.600.000,00	82.800.000,00	0,00
5.3.0	5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga	82.800.000,00	82.800.000,00	0,00
		JUMLAH BELANJA	1.223.383.174,00	1.206.299.746,00	17.083.428,00
		SURPLUS / (DEFISIT)	0,00	0,00	0,00
		SILPA/SILPA TAHUN BERJALAN	0,00	0,00	0,00



LAPORAN REALISASI PENGGUNAAN DANA DESA
SEMESTER II TAHUN ANGGARAN 2023
PEMERINTAH DESA WAILOLONG
KECAMATAN ILE MANDIRI

Pagu Dana Desa : Rp. 503.547.000,00

URAIAN	PENERIMAAN (Rupiah)	PENGELUARAN (Rupiah)	SISA (Rupiah)
1	2	3	4
1. PENDAPATAN			
Dana Desa	503.547.000,00		
- Penyaluran ke-1	20.700.000,00		
- Penyaluran ke-2	105.300.000,00		
- Penyaluran ke-3	135.704.100,00		
- Penyaluran ke-4	20.700.000,00		
- Penyaluran ke-5	241.064.100,00		
- Penyaluran ke-6	20.700.000,00		
- Penyaluran ke-7	20.700.000,00		
- Penyaluran ke-8	238.616.800,00		
2. BELANJA			
BIDANG PELAKSANAAN PEMERINTAHAN DESA		69.976.590,00	
- Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa		24.106.410,00	
- Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa (1)		21.600.000,00	
- Penyuluhan dan Penyadaran Masyarakat tentang Kependudukan dan C		3.770.180,00	
- Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBD		5.500.000,00	
- Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Ker		15.000.000,00	
BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA		491.540.000,00	
- Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal Milik D		60.000.000,00	
- Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik Desa (obat, Inse		72.000.000,00	
- Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumi, Lemsia, Inse		66.540.000,00	
- Pemeliharaan Pemakaman /Situs Bersejarah/Petilasan Milik Desa		6.000.000,00	
- Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan		65.000.000,00	
- Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak L		10.000.000,00	
- Pemeliharaan Sanitasi Pemukiman (Gorong-gorong, Selokan, Partitius		10.000.000,00	
- Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sumber Air Bersih Milik Desa *		200.000.000,00	
- Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Balho Dll)		2.000.000,00	
BIDANG PEMERINAHAN KEMASYARAKATAN		147.330.410,00	
- Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. St		21.600.000,00	
- Porsiapan Kesiapsiagaan/Tanggap Bencana Skala Lokal Desa		10.000.000,00	
- Pembinaan Group Kesenian dan Kebudayaan Tingkat Desa		5.000.000,00	
- Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamean (l		5.030.410,00	
- Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga Tingkat De		34.200.000,00	
- Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olahraga Milik D		10.000.000,00	
- Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Desa		20.000.000,00	
- Pembinaan Lembaga Adat		14.000.000,00	

Printed by: Sis-kedDesa

Halaman 1

URAIAN	PENERIMAAN (Rupiah)	PENGELUARAN (Rupiah)	SISA (Rupiah)
1	2	3	4
- Pembinaan PPK		27.500.000,00	
BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT		4.000.000,00	
- Pelatihan dan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan		2.000.000,00	
- Pelatihan dan Penyuluhan Perlindungan Anak		2.000.000,00	
BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESA		90.700.000,00	
- Kegiatan Penanggulangan Bencana		7.900.000,00	
- Penanganan Keadaan Mendesak		82.800.000,00	
JUMLAH	803.547.000,00	803.547.000,00	0,00

Desa Wailolong, 06 Februari 2024

Surat Keuangan Desa Wailolong

Andra Tadjjo



**LAPORAN REALISASI KEGIATAN
PERIODE 1 JANUARI - 31 DESEMBER
TAHUN ANGGARAN 2023**

Desa Wailolong
Kecamatan Ile Mandiri
Kabupaten Flores Timur

CODE REKENIN	URAIAN	NAMA OUTPUT	OUTPUT								SUMBER DANA				
			RENCANA			REALISASI					DD	ADD	BHPRD	PAD	BENTUK LAIN
			VOL	SATUAN	ANGGARAN	VOL	SATUAN	ANGGARAN	CAPAIAN						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11	12	13	14	15
					69,000,000.00			54,637,500.00	79%					54,637,500.00	
4	PENDAPATAN				69,000,000.00			54,637,500.00	79%					53,637,500.00	
4.1	Pendapatan Asli Desa				68,000,000.00			53,637,500.00	79%					53,637,500.00	
4.1.2	Hasil Aset Desa				68,000,000.00			53,637,500.00	79%					1,000,000.00	
4.1.2.08	Pemanfaatan Sarana Prasarana Olahraga				1,000,000.00			1,000,000.00	100%					1,000,000.00	
4.1.4	Lain-lain pendapatan Asli Desa														
4.1.4.90	Lain-lain pendapatan Asli Desa (Bunga Bank)				1,000,000.00			1,000,000.00	100%						
4.2	Pendapatan Transfer				1,154,383,174.00			1,151,662,246.00	100%						
4.2.1	Dana Desa				803,547,000.00			803,547,000.00	100%	803,547,000.00					
4.2.1.01	Dana Desa				803,547,000.00			803,547,000.00	100%	803,547,000.00			6,345,534.00		
4.2.2	Bagi Hasil pajak Dan Retribusi				6,345,534.00			6,345,534.00	100%				6,345,534.00		
4.2.2.01	Bagi Hasil pajak Dan Retribusi daerah/Kabupaten				6,345,534.00			6,345,534.00	100%						
4.2.3	Alokasi Dana Desa				344,490,640.00			341,769,712.00	99%			341,769,712.00			
4.2.3.01	Alokasi Dana Desa				344,490,640.00			341,769,712.00	99%			341,769,712.00			
JUMLAH PENDAPATAN					1,223,383,174.00			1,206,299,746.00	99%						
BELANJA															
1	BIDANG PENEYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA														
1.1	Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional											32,670,000.00			
1.1.1	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	Penghasilan Tetap Kepala Desa	12	bln	33,000,000.00	12	bln	32,670,000.00	99%			32,670,000.00			
	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Sekretaris Desa	Penghasilan tetap Sekretaris Desa	12	bln	26,693,040.00	12	bln	26,426,112.00	99%			26,426,112.00			
1.1.2	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	Penghasilan tetap Perangkat Desa	108	bln	218,397,600.00	108	bln	216,273,600.00	99%			216,273,600.00			
1.1.4	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD)	Biaya Operasional Pemerintah Desa	1	paket	7,000,000.00	1	paket	7,000,000.00	100%			7,000,000.00			
1.1.5	Penyediaan Tunjangan BPD	Tunjangan BPD	12	bln	55,500,000.00	12	bln	55,500,000.00	100%			55,500,000.00			
1.1.6	Penyediaan Operasional BPD (Rapat, ATK, makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll)	Operasional BPD	1	paket	3,900,000.00	1	paket	3,900,000.00	100%			3,900,000.00			

CODE REKENIN	URAIAN	NAMA OUTPUT	OUTPUT						SUMBER DANA				
			RENCANA			REALISASI			DD	ADD	BHPRD	PAD	BENTUK LAIN
			VOL	SATUAN	ANGGARAN	VOL	SATUAN	ANGGARAN					
1.1.8	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa	Koordinasi dan Konsultasi	1	paket	24,106,410.00	1	paket	24,106,410.00	100%	24,106,410.00			
1.3.2	Penyusunan, Pendataan dan Pemutahiran Profil Desa	Petugas Pendataan Profil Desa (Ketua RT)	108	bln	21,600,000.00	108	bln	21,600,000.00	100%	21,600,000.00			
1.3.4	Penyuluhan dan Penyadaran Masyarakat tentang Kependudukan	Penyuluhan dan Pelayanan Adminduk	1	paket	3,770,180.00	1	paket	3,770,180.00	100%	3,770,180.00			
1.4.1	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes	Pelaksanaan Mudes	1	paket	5,500,000.00	1	paket	5,500,000.00	100%	5,500,000.00			
1.4.3	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDes/RKPDDes)	Tim Penyusun RKPDes	1	paket	6,345,534.00	1	paket	6,345,534.00	100%		6,345,534.00		
1.4.6	Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades)	Tersusunnya Perdes	1	paket	15,000,000.00	1	paket	15,000,000.00	100%	15,000,000.00			
2	BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA												
2.1.1	Penyelenggaraan PAUD	Penyelenggaraan PAUD Milik Desa	1	paket	60,000,000.00	1	paket	60,000,000.00	100%	60,000,000.00			
2.2.1	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa	Pengelolaan Polindes Desa Wailolong	1	paket	72,000,000.00	1	paket	72,000,000.00	100%	72,000,000.00			
2.2.2	Penyelenggaraan Posyandu	Pelaksanaan Posyandu	1	paket	66,540,000.00	1	paket	66,540,000.00	100%	66,540,000.00			
2.3.7	Pemeliharaan Pemakaman Situs Bersejarah/Petilasan Milik Desa	Lampu Penerangan di Pemakaman	1	paket	6,000,000.00	1	paket	6,000,000.00	100%	6,000,000.00			
2.3.11	Pembangunan Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan	Rabat Lorong Migu Rebo dan P.B Daton	150	meter	65,000,000.00	150	meter	65,000,000.00	100%	65,000,000.00			
2.4.1	Dukungan Pelaksanaan Program Rumah Tidak Layak Huni	Rehab Rumah Tidak Layak Huni	1	paket	10,000,000.00	1	paket	10,000,000.00	100%	10,000,000.00			
2.4.5	Pemeliharaan Sanitasi Pemukiman(gorong-	Peningkatan Pagar Pengaman Lapangan	1	paket	10,000,000.00	1	paket	10,000,000.00	100%	10,000,000.00			
2.4.11	Pembangunan Rehabilitasi/Peningkatan Sumber Air Bersih Milik Desa	Pembangunan Sumur Bor untuk Irigasi Lahan Kering	1	paket	200,000,000.00	1	paket	200,000,000.00	100%	200,000,000.00			
2.6.2	Penyelenggaraan Informasi Publik Desa	Informasi Publik			2,000,000.00			2,000,000.00	100%	2,000,000.00			
2.6.3	Pengelolaan dan Pembuatan Jaringan (Instalasi/Komunikasi dan Informasi Lokal Desa)	Jasa Penggunaan Wifi dan jasa penggunaan Air Bersih	12	bln	1,000,000.00	12	bln	1,000,000.00	100%			1,000,000.00	
3	BIDANG PEMBINAAN KEMASAYARAKATAN DESA												
3.1.3	Koordinasi Pembinaan Kemnhan, Ketertiban dan Perlindungan	Penguatan LINMAS	108	bln	21,600,000.00	108	bln	21,600,000.00	100%	21,600,000.00			
3.1.4	Persiapan/Kesiapsiagaan/Tanggap Bencana Skala Lokal Desa	Pengamanan Pramuka Kwarcab Ite Mandiri	1	paket	10,000,000.00	1	paket	10,000,000.00	100%	10,000,000.00			

CODE REKENIN	URAIAN	NAMA OUTPUT	OUTPUT							SUMBER DANA				
			RENCANA			REALISASI				DD	ADD	BHPRD	PAD	BENTUK LAIN
			VOL	SATUAN	ANGGARAN	VOL	SATUAN	ANGGARAN	CAPAIAN					
3.2.1	Pembinaan Grup Kesenian Tingkat Desa	Penguatan Kelompok Selo dan Karangtaruna	2	kelompok	5,000,000.00	2	kelompok	5,000,000.00	100%	5,000,000.00				
3.2.3	Penyelenggaraan Festival Kesenian/Adat Kebudayaan dan	Upacara Bendera dan Tost Kenegaraan	1	paket	5,030,410.00	1	paket	5,030,410.00	100%	5,030,410.00				
3.2.5	Pembangunan Rehabilitasi/Sarana Prasarana Kebudayaan/Rumah Adat/Keagamaan Milik Desa	Rehabilitasi Rumah Adat dan Taman Doa ND	1	paket	10,000,000.00	1	paket	10,000,000.00	100%				10,000,000.00	
3.3.1	Pengiriman Kontingen Kepemudaan dan Olahraga sebagai Wakil Desa tingkat Kecamatan/Kabupaten Kota	Klub Olahraga Gawerato	1	paket	10,000,000.00	1	paket	10,000,000.00	100%				10,000,000.00	
3.3.3	Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga Tingkat Desa	Pelaksanaan Turnamen Bola Kaki	1	paket	34,200,000.00	1	paket	34,200,000.00	100%	34,200,000.00				
3.3.4	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Kepemudaan dan Olahraga Milik Desa	Pengerjaan Tembok Pengaman lapangan dan sekolah	1	paket	10,000,000.00	1	paket	10,000,000.00	100%	10,000,000.00				
3.3.5	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana dan Prasarana Olahraga	Rehab Pagar Tembok Lapangan	1	paket	33,637,500.00	1	paket	33,637,500.00	100%				33,637,500.00	
3.3.6	Pembinaan Karangtaruna/Klub Olahraga Tingkat Desa	Pembinaan PS. Gawerato	1	paket	20,000,000.00	1	paket	20,000,000.00	100%	20,000,000.00				
3.4.1	Pembinaan Lembaga Adat	Penyelenggaraan Adat-istiadat Desa	1	paket	14,000,000.00	1	paket	14,000,000.00	100%	14,000,000.00				
3.4.3	Pembinaan PKK	Program Kerja PKK	1	paket	27,500,000.00	1	paket	27,500,000.00	100%	27,500,000.00				
4	BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT													
4.4.1	Pelatihan dan pemberdayaan Perempuan	Penyuluhan PKK	1	paket	2,000,000.00	1	paket	2,000,000.00	100%	2,000,000.00				
4.4.2	Pelatihan dan Penyuluhan Perlindungan Anak	Penyuluhan PKK	1	paket	2,000,000.00	1	paket	2,000,000.00	100%	2,000,000.00				
5	PENANGGULANGAN BENCANA DARURAT													
5.1	Penanggulangan Bencana	Penanganan Bencana Alam	1	paket	7,900,000.00	1	paket	7,900,000.00	100%	7,900,000.00				
5.3	Penanganan Keadaan Mendesak Desa	BLT Dana Desa	23	kpm	82,800,000.00	23	kpm	82,800,000.00	100%	82,800,000.00				
JUMLAH BELANJA					1,209,020,674.00			1,206,299,746.00		803,547,000.00	341,769,712.00	6,345,534.00	54,637,500.00	

Wailolong, 31 Desember 2023
Kepala Desa Wailolong
VINCENT BUGIS HURINT

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
PEMERINTAH DESA WAILOLONG
KECAMATAN ILE MANDIRI KABUPATEN FLORES TIMUR
TAHUN ANGGARAN 2023

A. INFORMASI UMUM

Struktur Organisasi Pemerintah Desa

a. Kepala Desa	: Vincent Bugis Hurint
b. Sekertaris Desa	: Isodorus Enga Hurint
c. Kaur Keuangan	: Sandra Tadjjo
d. Kaur Umum	: Kristinus Deka Ritan
e. Kaur Administrasi	: Bartolomeus Laba Waton
f. Kasie Pemerintahan	: Erasmus Katan Ritan
g. Kasie Pembangunan	: Gaspar Boli Daton
h. Kasie Kemasyarakatan	: Yosefa Beto Hurint
i. Kepala Dusun I	: Ferdinandus Mela Ritan
j. Kepala Dusun II	: Bonefasius Belawa Daton
k. Kepala Dusun III	: Oktovianus Ratu Doren

Kantor Pemerintahan Desa beralamat di Jalan Trans Baipito KM.01 Desa Wailolong
Kecamatan Ile Mandiri Kabupaten Flores Timur.

B. DASAR PENYAJIAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan Keuangan Desa berupa Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDesa) sesuai basis Kas dengan Dasar harga perolehan. Pendapatan dicatat pada saat kas diterima di Bank atau Kas dan Belanja dicatat pada saat kas dikeluarkan dan telah bersifat definitif.

Kebijakan Pengelolaan Keuangan dan Aset Desa yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan Pemerintahan Desa Wailolong Kecamatan Ile Mandiri Kabupaten Flores Timur dapat diuraikan sebagai berikut :

C. RINCIAN POS LAPORAN KEUANGAN

1. REKONSILIASI SILPA DAN KAS

Silpa Tahun Anggaran 2022	:	-
Mutasi Potongan Pajak		
Saldo Awal Periode Potongan Pajak yang belum disetor ke Kas Negara	:	-
Penerimaan Potongan Pajak Tahun Anggaran Berjalan	:	44,554,882.00
Setor Potongan Pajak ke kas Negara selama Tahun Anggaran Berjalan	:	44,554,882.00
Saldo Akhir periode Potongan Pajak yang belum disetor ke kas Negara	:	-
Saldo kas per 31 Desember 2023	:	-

2. PENDAPATAN ASLI DESA

Pendapatan Asli Desa terdiri dari :

Pendapatan Asli Desa	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Hasil Usaha	0.00	0.00	-
Hasil Aset	68,000,000.00	53,673,500.00	14,326,500.00
Swadaya, Partisipasi, dan Gotong Royong	0.00	0.00	-
Lain-lain PADes yang Sah	1,000,000.00	1,000,000.00	
Jumlah	69,000,000.00	54,673,500.00	14,326,500.00

3. DANA DESA

Dana Desa merupakan penerimaan Desa yang diperoleh dari APBN

Jumlah penerimaan Dana Desa selama Tahun Anggaran 2023 adalah :

Dana Desa	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Tahap I	241,064,100.00	241,064,100.00	0.00
Tahap II	241,064,100.00	241,064,100.00	0.00
Tahap III	238,618,800.00	238,618,800.00	0.00
BLT Januari-Desember 2023	82,800,000.00	82,800,000.00	
JUMLAH	803,547,000.00	803,547,000.00	0.00

4. BAGIAN DARI HASIL PAJAK DAN RETRIBUSI DAERAH

Penerimaan Desa yang berasal dari Bagian dari hasil pajak dan Retribusi Daerah adalah sebagai berikut :

BHPRD	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Tahap I	6,345,534.00	6,345,534.00	0.00
Tahap II	-	-	0.00
JUMLAH	6,345,534.00	6,345,534.00	0.00

5. ALOKASI DANA DESA (ADD)

Penerimaan Desa yang berasal dari Alokasi Dana Desa (ADD) adalah sebagai berikut:

Alokasi Dana Desa (ADD)	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Tahap I	-	170,928,336.00	-
Tahap II	344,490,640.00	170,841,376.00	2,720,928.00
JUMLAH	344,490,640.00	341,769,712.00	2,720,928.00

Keterangan :

- Terdapat kekurangan Pendapatan direkening Kas Desa senilai 2.720.928,- untuk Pembayaran BPJS yang dibayarkan oleh Pemerintah Kabupaten/Kota
- Kekurangan tersebut merupakan pembayaran 1% atas kewajiban Iuran BPJS Kesehatan Kepala Desa dan Perangkat Desa yang dibayarkan secara langsung oleh Pemerintah Kabupaten/Kota ke Rekening Kas BPJS Kesehatan

6. BANTUAN KEUANGAN PROPINSI

Penerimaan Desa yang berasal dari Bantuan Keuangan Propinsi Adalah sebagai berikut :

	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Tahap I	-	-	-
Tahap II	-	-	-
JUMLAH	0	0	0

7. BANTUAN KEUANGAN KABUPATEN/KOTA

Penerimaan Desa yang berasal dari Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota Adalah sebagai berikut :

	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Tahap I	-	-	-
Tahap II	-	-	-
JUMLAH	0	0	0

8. PENDAPATAN LAIN-LAIN

Penerimaan Desa yang berasal dari Pendapatan Asli Desa
Adalah sebagai berikut :

	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Penerimaan dari Hasil Kerjasama antar Desa	0	0	0
Penerimaan dari Hasil Kerja sama desa dengan pihak ketiga	0	0	
Penerimaan dari bantuan perusahaan yang berlokasi di desa	0	0	0
Hibah dan sumbangan dari pihak ketiga	0	0	
Koreksi kesalahan belanja tahun-tahun anggaran sebelumnya	0	0	0
Bunga Bank	238,597.79	0	238,597.79
Lain-lain Pendapatan yang sah	1,000,000.00	-	1,000,000.00
JUMLAH	1,238,597.79	0.00	1,233,597.79

9. BELANJA BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

Belanja untuk Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa terdiri dari :

Bidang Pemerintahan	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Belanja Pegawai	333,590,640.00	330,869,712.00	2,720,928.00
Belanja Barang dan Jasa	84,822,124.00	84,822,124.00	-
Belanja Modal	-	-	-
JUMLAH	418,412,764.00	415,691,836.00	2,720,928.00

10. BELANJA BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA

Belanja untuk Bidang Pembangunan Desa terdiri dari :

Bidang Pembangunan	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Belanja Pegawai	-	-	-
Belanja Barang dan Jasa	445,750,000.00	445,750,000.00	-
Belanja Modal	46,790,000.00	46,790,000.00	-
JUMLAH	492,540,000.00	492,540,000.00	0.00

11. BELANJA BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN DESA

Belanja untuk Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Desa terdiri dari :

Pembinaan Kemasyarakatan	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Belanja Pegawai	0.00	0	0.00
Belanja Barang dan Jasa	213,080,410.00	198,717,910.00	14.362.500.00
Belanja Modal	2,250,000.00	2,250,000.00	0.00
JUMLAH	215,330,410.00	200,967,910.00	14,362,500.00

Keterangan :

- Terdapat kekurangan Pendapatan direkening Kas Desa senilai 14.362.500,- Penerimaan PADes tidak mencapai Target Anggaran
- Kekurangan tersebut merupakan pembayaran Kegiatan Rehab Pagar Tembok Lapangan dengan anggaran semula 48.000.000 menjadi 33.637.500,-
- Rincian pendapatan pada Pos anggaran PAD dapat dilihat pada Laporan Realisasi dan Hasil pemeriksaan terakhir.

12. BELANJA BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Belanja untuk Bidang Perberdayaan Masyarakat Desa terdiri dari:

Pemberdayaan Masyarakat	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Belanja Pegawai	0.00	0	0.00
Belanja Barang dan Jasa	4,000,000.00	4,000,000.00	0.00
Belanja Modal	0.00	0.00	0.00
Jumlah	4,000,000.00	4,000,000.00	0.00

13. BELANJA PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK DESA

Tahun Anggaran 2023, Pemerintahan Desa Wailolong Menganggarkan dan melakukan kegiatan penanggulangan bencana, Keadaan Darurat dan keadaan mendesak.

	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Belanja Pegawai	0.00	0.00	0.00
Belanja Barang dan Jasa	0.00	0.00	0.00
Belanja Modal	0.00	0.00	0.00
Jumlah	0.00	0.00	0.00

14. BELANJA DESA DALAM KLASIFIKASI EKONOMI

Jumlah Belanja dalam Klasifikasi Ekonomi adalah sebagai berikut :

a. Belanja Pegawai

Belanja Pegawai	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Penghasilan tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33,000,000.00	32,670,000.00	330,000.00
Penghasilan tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	245,090,640.00	242,699,712.00	2,390,928.00
Jaminan Kesehatan Kepala Desa dan Perangkat Desa	-	-	-
Tunjangan BPD	55,500,000.00	55,500,000.00	-
JUMLAH	278,090,640.00	275,369,712.00	2,720,928.00

b. Belanja Barang dan Jasa

Belanja Barang dan Jasa	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Belanja Barang Perlengkapan Kantor	366,056,104.00	352,493,604.00	13,562,500.00
Belanja Jasa Honorarium	328,511,250.00	327,711,250.00	800,000.00
Belanja Perjalanan Dinas	26,200,000.00	26,200,000.00	-
Belanja Jasa Sewa	17,050,000.00	17,050,000.00	-
Belanja Operasional perkantoran	5,320,180.00	5,320,180.00	-
Belanja Pemeliharaan	515,000.00	515,000.00	-
Belanja Barang dan Jasa yang diserahkan kepada masyarakat	4,000,000.00	4,000,000.00	-
JUMLAH	747,652,534.00	733,290,034.00	14,362,500.00

c. Belanja Modal

Belanja Modal	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat	27,250,000.00	27,250,000.00	-
Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	10,000,000.00	10,000,000.00	-
Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan	11,790,000.00	11,790,000.00	-
Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/Air limbah	-	-	-
JUMLAH	49,040,000.00	49,040,000.00	0.00

15. BELANJA DESA DALAM KLASIFIKASI SUB BIDANG (FUNGSI)

a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Sub. Bidang Penyelenggaraan Belanja Penghasilan tetap, Tunjangan dan Operasional Perkantoran	368,597,050.00	365,876,122.00	2,720,928.00
Sub. Bidang Pengelolaan Administrasi Kepedudukan	25,370,180.00	25,370,180.00	-
Sub. Bidang Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan	26,845,534.00	26,845,534.00	-
JUMLAH	420,812,764.00	418,091,836.00	2,720,928.00

b. Bidang Pembangunan

Bidang Pelaksanaan Pembangunan	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Sub. Bidang pendidikan	60,000,000.00	60,000,000.00	-
Sub. Bidang Kesehatan	138,540,000.00	138,540,000.00	-
Sub. Bidang pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	71,000,000.00	71,000,000.00	-
Sub. Bidang Kawasan permukiman	220,000,000.00	220,000,000.00	-
Sub. Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika	3,000,000.00	3,000,000.00	-
JUMLAH	492,540,000.00	492,540,000.00	0.00

c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Desa

Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Sub. Bidang Ketentraman, Ketertiban Umum dan	31,600,000.00	31,600,000.00	-
Sub. Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	20,030,410.00	20,030,410.00	-
Sub. Bidang pKepemudaan dan Olahraga	122,200,000.00	107,837,500.00	14,362,500.00
Sub. Bidang Kelembagaan Masyarakat	41,500,000.00	41,500,000.00	
JUMLAH	215,330,410.00	200,967,910.00	0.00

d. Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa

	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Sub. Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	4,000,000.00	4,000,000.00	-
JUMLAH	4,000,000.00	4,000,000.00	0.00

e. Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Desa

	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Sub. Bidang Penanggulangan Bencana	7,900,000.00	7,900,000.00	-
Sub. Bidang Keadaan Darurat	-	-	-
Sub. Bidang Keadaan Mendesak	82,800,000.00	82,800,000.00	-
JUMLAH	90,700,000.00	90,700,000.00	0.00

16. PEMBIAYAAN

Jumlah netto pembiayaan tahun anggaran 2023 adalah sebagai berikut :

Pembiayaan	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Penerimaan Pembiayaan	-	-	-
Pengeluaran pembiayaan	-	-	-
JUMLAH	0.00	0.00	0.00

Penerimaan Pembiayaan	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Silpa tahun Anggaran Sebelumnya	-	-	-
Pencairan Dana Cadangan	-	-	-
hasil penjualan Kekayaan Desa yang dipisahkan	-	-	-
JUMLAH	0.00	0.00	0.00

Penerimaan Pembiayaan	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Pembentukan Dana Cadangan	-	-	-
Penyertaan Modal Desa	-	-	-
JUMLAH	0.00	0.00	0.00

17. ASET DESA

Perolehan Aset Desa adalah sebagai berikut :

	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
Peralatan Mesin dan alat berat	113,826,660.00	113,826,660.00	-
Gedung dan Bangunan	130,643,499.50	130,643,499.50	-
Jembatan	-	-	-
Aset Tetap lainnya	-	-	-
JUMLAH	244,470,159.50	244,470,159.50	0.00

18. PENYERTAAN MODAL DESA

Penyertaan Modal Desa pada BUM Desa adalah sebagai berikut :

	Anggaran	Realisasi	(Lebih) / Kurang
BUM Desa	-	-	-
	-	-	-
JUMLAH	0.00	0.00	0.00

BERITA ACARA PEMERIKSAAN ASET TETAP TAHUN 2023

hari ini Minggu tanggal Tiga Puluh Satu bulan Desember tahun Dua Ribu Dua Puluh Tiga telah dilaksanakan Pemeriksaan Aset k periode Januari sampai dengan Desember Tahun 2023 pada Desa Wailolong dengan uraian sebagai berikut :

Nama Barang 2	Satuan 3	Jumlah 4	Harga Satuan (Rp) 5	Jumlah Harga (Rp) 6 = 4 X 5	Ket. 7
Laptop	bh	1	7,500,000.00	7,500,000.00	
AP Luar PAUD	bh	1	7,500,000.00	7,500,000.00	
Antropotrikrit	set	1	10,000,000.00	10,000,000.00	
Tempat Tidur pasien	Paket	1	2,000,000.00	2,000,000.00	
Lampu Penerangan	set	1	5,640,000.00	5,640,000.00	
Lorong Desa Migu Rebo dan P.B Daton	meter	150	337,633.33	50,644,999.50	
Tower Bak Penampung Air	bh	1	61,438,500.00	61,438,500.00	
Kunci Pipa Besar 2 bh	bh	2	1,250,000.00	2,500,000.00	
Snait Pipa	bh	1	1,500,000.00	1,500,000.00	
Mesin Sedot	bh	1	34,500,000.00	34,500,000.00	
Mesin Pompa Dorong	bh	1	27,500,000.00	27,500,000.00	
Pipa Medium A 2 dim	btg	10	924,000.00	9,240,000.00	
Pipa PA 250m	rool	1	4,190,250.00	4,190,250.00	
Papan Informasi	bh	4	250,000.00	1,000,000.00	
Pos Linmas	bh	1	8,560,000.00	8,560,000.00	
Meja Kerja ½ biro	bh	1	756,410.00	756,410.00	
Pagar Pengaman sekolah	paket	1	10,000,000.00	10,000,000.00	
Jumlah				244,470,159.50	



Pengurus Barang,

KRISTINUS DEKARITAN

MUTASI ASET TETAP TAHUN 2023

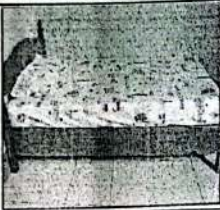
Desa		Wailolong				
Kecamatan		Ile Mandiri				
No	Nama Barang	Saldo Awal	Mutasi Tambah	Mutasi Kurang	Saldo Akhir	Ket.
1	2	3	4	5	6	7
A. KJR. A. TANAH						
1	Tanah Halaman Kantor Desa (Luas 1,25 Ha)	937,500,000.00			937,500,000.00	
2	Tanah Lapangan Bola Raki (1,18 Ha)	885,000,000.00			885,000,000.00	
3	Tanah Penkuburan Umum Desa Wailolong (Luas 0,5 Ha)	375,000,000.00			375,000,000.00	
4	Tanah Halaman SDI Badu (Luas 1,15)	862,500,000.00			862,500,000.00	
5	Tanah Halaman SDK Wailolong (Luas 1,05)	78,750,000.00			78,750,000.00	
6	Tanah Halaman Baran Gere (Luas 0,25 Ha)	187,500,000.00			187,500,000.00	
7	Tanah Halaman Baran Gere (Luas 0,25 Ha)	187,500,000.00			187,500,000.00	
8	Tanah Halaman Gereja (0,35 Ha)	262,500,000.00			262,500,000.00	
9	Tanah Halaman TK Negeri 1 Ile Mandiri (Luas 0,75 Ha)	562,500,000.00			562,500,000.00	
10	Tanah Lainnya (Luas 0,5 Ha)	375,000,000.00			375,000,000.00	
B. KJR. B. PERALATAN DAN MESIN						
1	Projector	7,500,000.00		7,500,000.00	-	Rusak
2	Jaringan Internet	20,000,000.00		20,000,000.00	-	Rusak
3	Speaker	2,000,000.00		2,000,000.00	-	Rusak
4	Amplifire	2,000,000.00			2,000,000.00	Baik
5	Kursi Plastik Napoli	5,000,000.00		5,000,000.00	-	Rusak
6	Kursi Plastik Napoli	5,000,000.00		5,000,000.00	-	Rusak
7	Genset	5,000,000.00			5,000,000.00	Baik
8	Mesin Potong Rumput	4,000,000.00		4,000,000.00	-	Rusak
9	Laptop Toshiba	15,000,000.00			15,000,000.00	Baik
10	Printer Canon	801,000.00		801,000.00	-	Rusak
11	Kunci Pipa	4,500,000.00			4,500,000.00	Baik
12	Snait Pipa	1,200,000.00			1,200,000.00	Baik
13	Kendaraan Roda Dua	20,000,000.00			20,000,000.00	Baik
14	Kamera Digital	4,000,000.00		4,000,000.00	-	Rusak
15	Meja Posyandu	4,500,000.00			4,500,000.00	Baik
16	Kursi Plastik Napoli	20,000,000.00			20,000,000.00	Baik
17	Tenda Jadi	30,000,000.00		30,000,000.00	-	Rusak
18	Projector Ben-Q dan Layar	7,500,000.00			7,500,000.00	Baik
19	Pengeras Suara (Toa)	3,300,400.00			3,300,400.00	Baik
20	Speaker Polytron	5,000,000.00		5,000,000.00	-	Rusak
21	Tv Lcd Polytron 24 Inch	4,462,500.00		4,462,500.00	-	Rusak
22	Antena Parabola K- Vision dan Receiver	1,150,000.00		1,150,000.00	-	Rusak
23	Hardisk 1 Terabyte	1,000,000.00			1,000,000.00	Baik
24	Mic Meja	530,000.00			530,000.00	Baik
25	Meteran Listrik	7,050,000.00			7,050,000.00	Baik
26	Mesin Potong Rumput	5,000,000.00		5,000,000.00	-	Rusak
27	APE Luar PAUD	15,000,000.00			15,000,000.00	Baik
28	Alat Timbang Biasa	1,500,000.00			1,500,000.00	Baik
29	Printer Canon Mp237	1,300,000.00		1,300,000.00	-	Rusak
30	Meteran Air PAM	3,460,000.00			3,460,000.00	Baik
31	Mesin Jahit	7,000,000.00			7,000,000.00	Baik
32	PC Servercor i3	7,500,000.00			7,500,000.00	Baik
33	Router TAPI Link	1,150,000.00		1,150,000.00	-	Rusak
34	Kabel Belden 100 M dan Konektor RJ45	1,000,000.00			1,000,000.00	Baik
35	Notebook *14 Inch (core i3)	6,500,000.00		6,500,000.00	-	Rusak
36	Modem GSM	500,000.00		500,000.00	-	Rusak
37	Alat Semprot Disinfektan	1,000,000.00			1,000,000.00	Baik
38	Termometer Gun	2,000,000.00		2,000,000.00	-	Rusak
39	Alat Timbang Digital	10,000,000.00			10,000,000.00	Baik
40	Perangkat Wifi	4,000,000.00			4,000,000.00	Baik

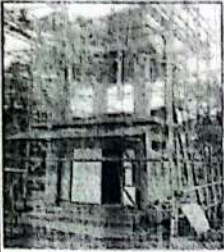
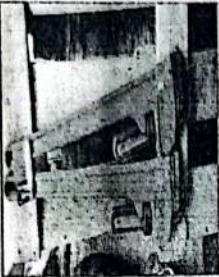
41	Taplak Meja	600,000.00		600,000.00	Baik
42	Kain Gorden Jendela	4,800,000.00		4,800,000.00	Baik
43	Kain Gorden Latar	3,250,000.00		3,250,000.00	Baik
44	Laptop HP		7,500,000.00	7,500,000.00	Baik
45	AP Luar PAUD		7,500,000.00	7,500,000.00	Baik
46	Antropometrik		10,000,000.00	10,000,000.00	Baik
47	Tempat Tidur Pasien		2,000,000.00	2,000,000.00	Baik
48	Lampu Penerangan		5,640,000.00	5,640,000.00	Baik
49	Kunci Pipa Besar 2 bh		2,500,000.00	2,500,000.00	Baik
50	Snat Pipa		1,500,000.00	1,500,000.00	Baik
51	Mesin Sedot Air		34,500,000.00	34,500,000.00	Baik
52	Mesin Pompa Dorong		27,500,000.00	27,500,000.00	Baik
53	Pipa Medium A, 2dim		9,240,000.00	9,240,000.00	Baik
54	Pipa PA 250m		4,190,250.00	4,190,250.00	Baik
55	Papan Informasi		1,000,000.00	1,000,000.00	Baik
56	Meja Kerja 1/2 Biro		756,410.00	756,410.00	Baik
C KIR C. BANGUNAN & GEDUNG					
	Gedung Polindes dan Balai				
1	Rakyat	500,000,000.00		500,000,000.00	Baik
2	Gedung PAUD	250,000,000.00		250,000,000.00	Baik
3	Gedung Bundas	25,000,000.00		25,000,000.00	Baik
4	Pagar Pengaman Tribun Lapangan Gawerato	19,000,000.00		19,000,000.00	Baik
5	Flat Deker	15,613,160.00		15,613,160.00	Baik
6	Printr 1P 2770	1,000,000.00		1,000,000.00	Baik
7	Jaringan Indi home	600,000.00		600,000.00	Baik
8	Mike Lepas Komplit	2,000,000.00		2,000,000.00	Baik
9	Tower Bak Penampung Air	61,438,500.00		61,438,500.00	Baik
10	Pagar Pengaman Sekolah	10,000,000.00		10,000,000.00	Baik
11	Pos Linmas	8,560,000.00		8,560,000.00	Baik
12	Lorong Desa Migu Rebo dan P.B Daton	50,644,999.50		50,644,999.50	
D KIR D.					
E KIR E. BUKU-BUKU					
JUMLAH					
		5,783,017,060.00	244,470,159.50	105,363,500.00	5,922,123,719.50

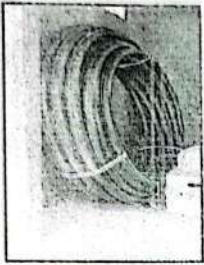
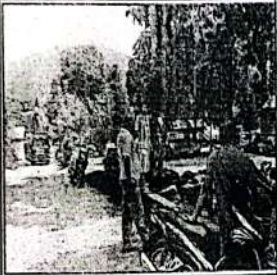


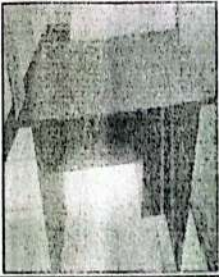
Pengurus Barang,
KRISTINUS BEKA RITAN

**ASET TETAP (TAHUN 2023)
PEMERINTAH DESA WAILOLONG**

No	Nama Barang	Foto Barang	Jumlah Barang	Merek / Type	Tahun Pembelian	Sumber Dana	Ket
1	Laptop		1	hp	2023	DDS	
2	AP Luar PAUD			pipa	2023	DDS	
3	Antropotrikit		1 PAKET	MSU	2023	DDS	
4	Tempat Tidur pasien			kayu jati & Busa 90	2023	DDS	
5	Lampu Penerangan		1 SET		2023	DDS	

6	Lorong Desa		150 Meter		2023	DDS	
7	Tower Bak Penampung Air		1 paket		2023	DDS	
8	Kunci Pipa Besar 2 bh		2 bh		2023	DDS	
9	Snail Pipa		1 bh		2023	DDS	
10	Mesin Sedot		1 bh		2023	DDS	

11	Mesin Pompa Dorong		1 bh	2023	DDS	
12	Pipa Medium A 2 dlm		10 bkg	2023	DDS	
13	Pipa PA 250m		1 bh	2023	DDS	
14	Papan Informasi		4 bh	2023	DDS	
15	Pos Lirnas		1 Paket	2023	DDS	

16	Meja Kerja & biro		1 bh	olimpic	2023	DDS	
17	Pagar tembok Pengaman Sekolah		1 paket		2023	DDS	



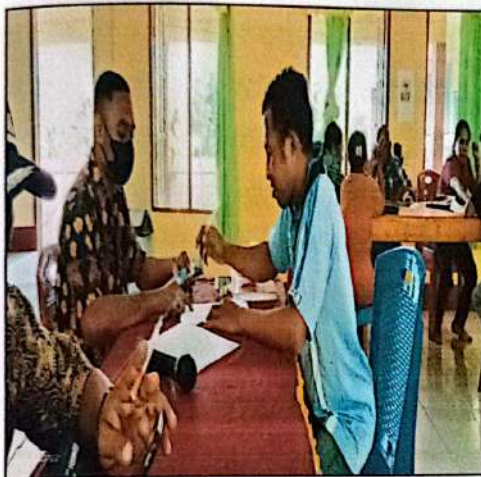
Pengurus Barang



KRISTIN DIKARITAN

FOTO KEGIATAN
BIDANG PEMERINTAHAN – TAHUN ANGGARAN 2023

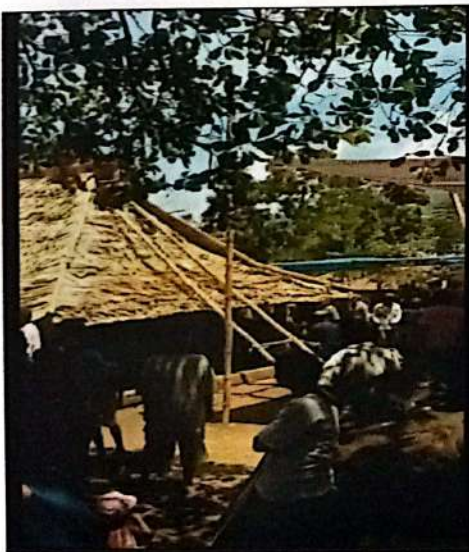
1. Pembayaran Honorarium Ketua RT



2. Foto kegiatan Kedukaan Warga



3. Foto kegiatan Keagamaan dan Budaya



4. Foto Kegiatan Mudes



5. Foto Kegiatan Tim Penyusun RKPdes 2024



6. Foto Kegiatan Penyusunan PERDES

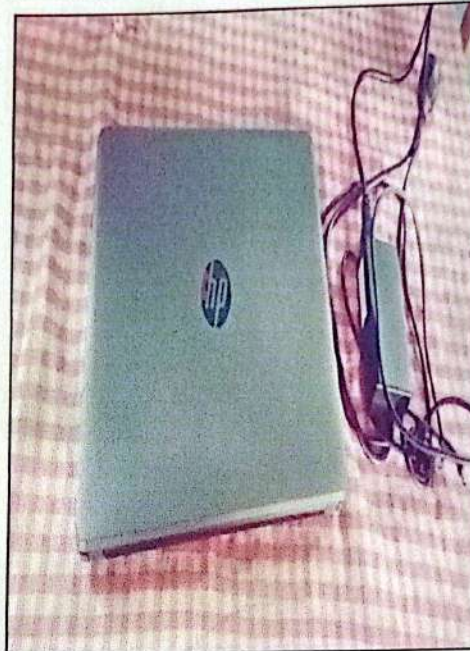


7. Foto Kegiatan Penyuluhan & Pelayanan Adminduk



FOTO KEGIATAN
BIDANG PEMBANGUNAN - TAHUN ANGGARAN 2023

1. Pembayaran Honorarium PAUD 2023



2. Foto kegiatan Posyandu



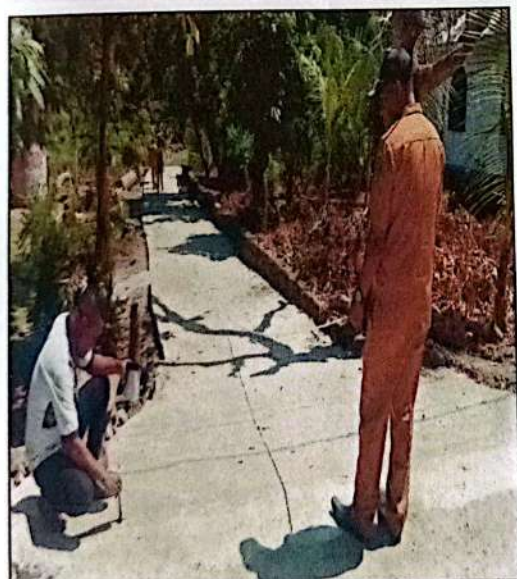
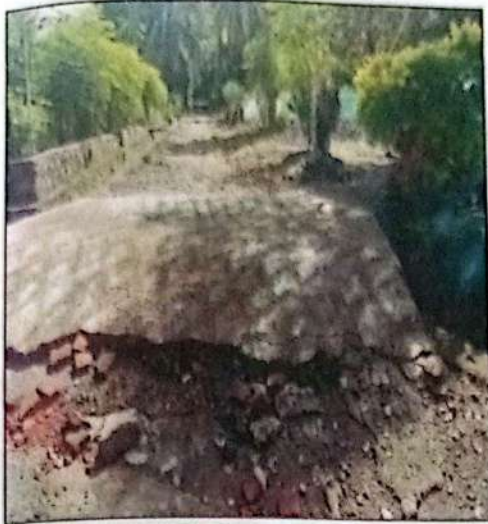
3. Foto Kegiatan Polindes



4. Foto Kegiatan Pemasangan Lampu Penerangan



5. Foto Kegiatan Rehab Lorong Desa Migu Rebo dan P.B Daton



6. Foto Kegiatan Rehab Rumah Tidak Layak Huni

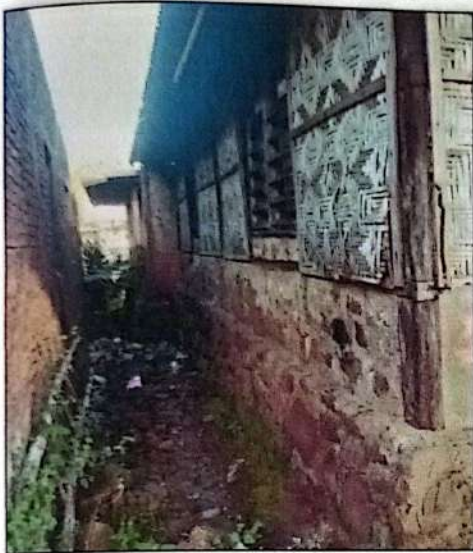
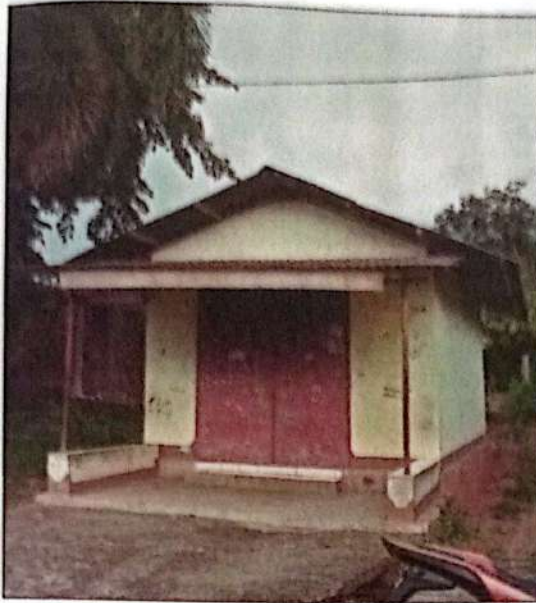


FOTO KEGIATAN
BIDANG PEMBINAAN - TAHUN ANGGARAN 2023

1. Pembangunan Pos Jaga



2. Pembayaran Honorarium LINMAS



. Foto kegiatan Kelompok Selo



4. Foto Kegiatan Karangtaruna



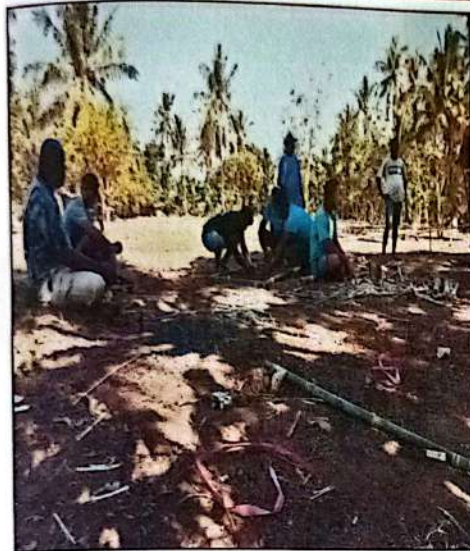
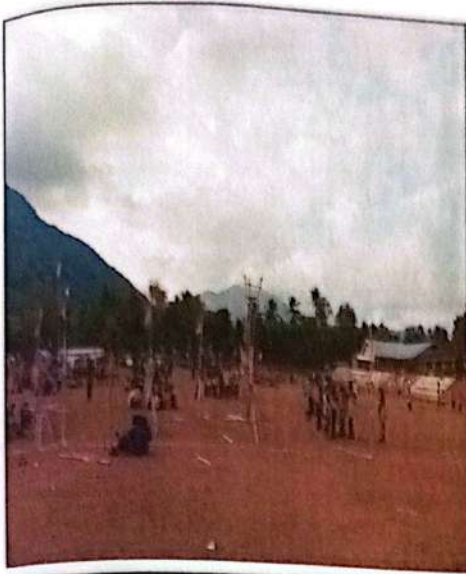
5. Foto Kegiatan Upacara bendera dan Tost Kenegaraan



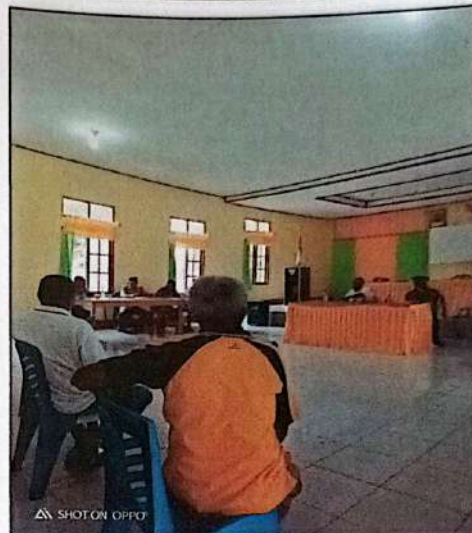
6. Foto Kegiatan Peningkatan Taman Doa



7. Foto Kegiatan Pramuka



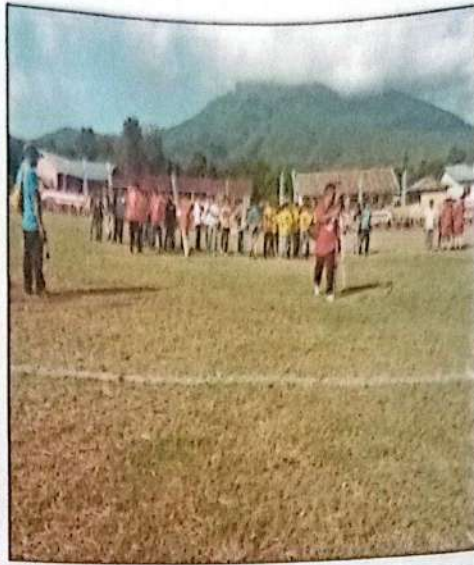
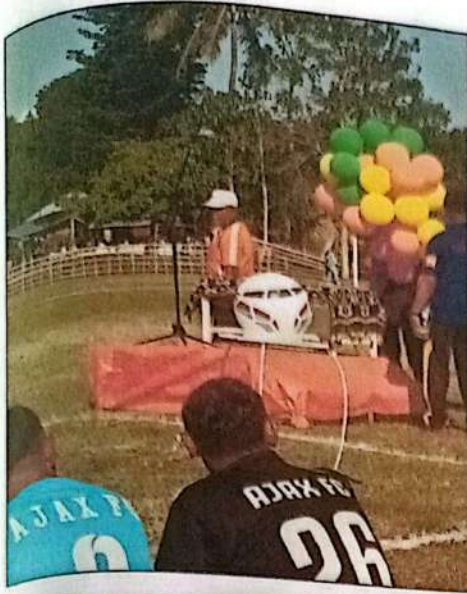
8. Foto Kegiatan Lembaga Adat



9. Foto Kegiatan Pengiriman Kontingen Klub Olahraga Gawerato



10. Foto Kegiatan Turnamen Pancawindu



11. Foto Kegiatan Pagar Pengaman sekolah



12. Foto Kegiatan Pembinaan PKK



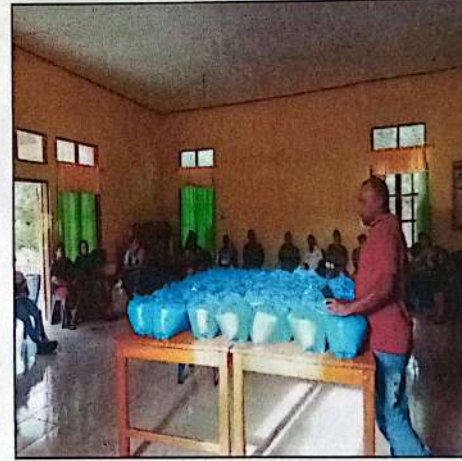
**FOTO KEGIATAN
BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
TAHUN ANGGARAN 2023**

1. Foto Kegiatan Penyuluhan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak



FOTO KEGIATAN
BIDANG PENGGULANGAN BENCANA DAN KEADAAN MENDESAK
TAHUN ANGGARAN 2023

1. Penanganan Bencana Alam



2. Foto kegiatan Penyaluran BLT Dana Desa



2. Foto kegiatan Penyaluran BLT Dana Desa

