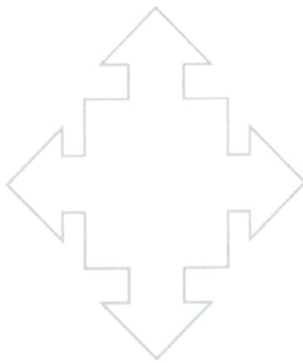


**LAPORAN PENYELENGGARAAN
PEMERINTAHAN**

KECAMATAN DEMON PAGONG



TAHUN 2014

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan Demon Pagong Tahun 2014 merupakan bagian dari penjabaran pelaksanaan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kabupaten Flores Timur Tahun 2012-2016. Pemerintah Kecamatan sebagai salah satu Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) merupakan unsur pelaksana urusan di wilayah Kecamatan, diharapkan menjadi fasilitator penyelenggaraan pemerintahan, penggerak pelaksanaan pembangunan dan layanan kemasyarakatan di wilayah kecamatan serta mendukung pelaksanaan program Kabupaten yang ditetapkan dalam RPJMD yang merujuk pada visi dan misi kepemimpinan politik yang ada.

Dengan demikian, dapat mempercepat pencapaian tujuan Pembangunan Daerah. Karena merupakan salah satu SKPD, maka setiap Tahun Anggaran Kecamatan Demon Pagong berkewajiban menindaklanjuti setiap kebijakan pembangunan daerah yang tertuang dalam RPJMD menjadi Rencana Kerja Tahunan. Untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan Rencana Kerja Tahunan (RKT) tersebut, setiap Akhir Tahun Anggaran Camat berkewajiban membuat Laporan Pertanggungjawaban dalam bentuk Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan.

B. Gambaran Umum

Kecamatan Demon Pagong sebagai salah satu Instansi Pemerintah Daerah yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 08 Tahun 2004, yang meliputi 7 (tujuh) Desa yaitu:

1. Desa Lewokluok;
2. Desa Bama;
3. Desa Blepanawa;
4. Desa Kawalelo;
5. Desa Watotika Ile;
6. Desa Lamika; dan
7. Desa Lewomuda

Secara Geografis batas wilayahnya adalah sebagai berikut:

Sebelah Utara : berbatasan dengan Kecamatan Lewolema;
Sebelah Selatan : berbatasan dengan Kecamatan Tite Hena;
Sebelah Timur : berbatasan dengan Selat Solor;
Sebelah Barat : berbatasan dengan Kecamatan Lewolema dan Laut Flores.

Untuk jelasnya mengenai luas wilayah pada setiap desa dapat dilihat pada Tabel berikut ini:

Tabel 1 : Luas Wilayah Kecamatan Demon Pagong dirinci Per Desa

No	Desa	Luas Wilayah (Km ²)	Keterangan
1.	Lewokluok	28.68	
2.	Bama	6.07	
3.	Blepanawa	6.30	
4.	Kawalelo	3.40	
5.	Watotika Ile	5.04	
6.	Lamika	5.24	
7.	Lewomuda	2.64	
	Jumlah	57,37	

Selain itu, untuk menunjang pelaksanaan tugas pemerintahan, pembangunan dan layanan kemasyarakatan Pemerintah Kecamatan Demon Pagong didukung dengan beberapa Unit Pelaksana Teknis Daerah (UPTD) yang ditempatkan pada wilayah termasuk penempatan personil PNS maupun Tenaga Kontrak Daerah serta Pihak Keamanan. Selama ini kerjasama yang terjalin cukup baik sehingga terciptanya hasil kerja yang maksimal dan kondisi kemasyarakatan yang kondusif. Agar lebih jelas dapat dilihat pada Tabel 2 berikut ini.

Tabel 2 : Fasilitas yang ada di Wilayah Kecamatan Demon Pagong adalah:

No	Nama Fasilitas	Keterangan
1.	Puskesmas Demon Pagong	Rawat Jalan (Dokter dan Tenaga Kesehatan)
2.	Puskesmas Pembantu	Desa Bama
3.	Poskesdes	Masing – masing Desa
4.	Kepolisian Sub Sektor Demon Pagong	3 Orang Anggota
5.	Rumah Ibadat	Masing – masing Desa
6.	Pendidikan (TK-PAUD,SD)	Masing – Masing Desa + SLTP dan SLTA
7.	Pasar Demon Pagong	1 Unit
8.	Balai Penyuluh Pertanian, Pertanian dan Kehutanan	1 Unit
9.	UPTD Pendapatan, Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	1 Unit

1) Bidang Pemerintahan Desa

Berdasarkan amanat UU Nomor 32 Tahun 2004 dan Peraturan Pemerintah Nomor 19 tahun 2008, Camat sebagai pelaksana teknis kewilayahan yang mempunyai wilayah kerja tertentu dalam menyelenggarakan Tugas Umum Pemerintahan yang sifatnya koordinatif, pembinaan dan pelayanan kepada masyarakat belum dapat dilaksanakan secara optimal. Selain tidak didukung dengan sarana dan prasarana yang memadai juga kewenangan yang dilimpahkan.

Penjabaran dari pelaksanaan tugas, dan kewenangan dilaksanakan oleh camat dalam mengorganisir kegiatan kecamatan dilaksanakan melalui kegiatan antara lain: Pengelolaan, Pembinaan, Pendampingan, Monitoring, Koordinasi dan konsultasi yang bersifat administratif.

Pemerintahan Desa terdiri dari Pemerintah Desa dan BPD. Desa Lewomuda dan Kawalelo belum memiliki Sekretaris Desa.

Jumlah penduduk Kecamatan Demon Pagong sebanyak 4.540 jiwa yang terdiri dari laki-laki 2.202 jiwa dan perempuan 2.338 jiwa serta 1.147 Kepala Keluarga (KK). Dengan kata lain perbandingan antara Penduduk Laki-laki dan Perempuan (Sex Ratio) adalah 110. Maka kepadatan Penduduk di Wilayah Kecamatan Demon Pagong dengan Luas wilayah 57,37 Km² adalah sebesar 75 jiwa per kilometer persegi.

Tabel 3: Data Jumlah Penduduk

No	Desa	KK	Laki-laki	Perempuan	Jumlah L+P	Keterangan
1.	Lewokluok	311	562	594	1156	
2.	Bama	179	319	324	643	
3.	Blepanawa	119	195	248	443	
4.	Kawalelo	158	289	306	595	
5.	Watotika Ile	119	303	328	631	
6.	Lamika	175	383	383	766	
7.	Lewomuda	86	151	155	306	
	Jumlah	1.147	2.202	2.338	4.540	

(Sumber Data Laporan Keadaan Jumlah Penduduk s/d Bulan Desember 2014)

2) Bidang Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa

Pelaksanaan pembangunan di Kecamatan Demon Pagong dalam Tahun 2014 meliputi Pembangunan Fisik dan Non Fisik yang tersebar di semua Desa.

Selain Pembangunan Fisik, juga pemberdayaan kepada masyarakat berupa penyaluran Dana kepada kelompok masyarakat melalui program Gerbang Emas, Anggur Merah, PNPM- MP dan P2LDT.

Dalam membangun Desa di Wilayah Kecamatan Demon Pagong, Pemerintah Kabupaten Flores Timur mengalokasikan dana (ADD) sebesar Rp. 365.750.000,00 (*Tiga Ratus Enam Puluh Lima Juta Tujuh Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah*), dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 4: Alokasi Dana Desa se-Kecamatan Demon Pagong

No	Desa	Besarnya Dana (Rp)	Keterangan
1	Lewokluok	56.255.648	Dana tersebut masuk dalam rekening masing-masing desa. 70% Dana ADD dipergunakan untuk Pemberdayaan Masyarakat dan 30% dipergunakan untuk operasional.
2	Blepanawa	55.445.584	
3	Bama	55.102.276	
4	Kawalelo	55.196.577	
5	Watotika Ile	54.795.210	
6	Lamika	54.591.104	
7	Lewomuda	53.731.377	
	Jumlah	365.750.000	

Selain dana ADD, oleh pemerintah Provinsi Nusa Tenggara Timur juga mengalokasikan Dana Dekonsentrasi untuk setiap Desa sebesar Rp. 2.250.000 (*Dua Juta Dua Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah*), dan untuk Operasional BPD dialokasikan Dana dari Pemerintah Kabupaten sebesar Rp. 4.000.000 (*Empat Juta Rupiah*).

Namun demikian, terdapat pula beberapa program intervensi masuk ke wilayah kecamatan Demon pagong yang nilainya tidak sedikit, seperti Program PNPM, Anggur Merah, P2LDT dan Gerbang Emas. Agar lebih jelas dapat dilihat pada Tabel berikut ini.

Tabel 5: Program Intervensi dan Alokasi Anggarannya

No	Nama Prog	Jenis Kegiatan	Desa Sasaran	Besar Dana
1	PNPM-MP	Beasiswa SD dan SMP	7 (tujuh) Desa dan SMPK Pati Beda	Rp. 549.493.500,-
2	ANGGUR MERAH	Pemberdayaan Masyarakat	Desa Watotika Ile	Rp. 250.000.000,-
3	P2LDT	Pembangunan Rumah Layak Huni	Desa Watotika Ile	Rp. 50.000.000,-
4	Gerbang Emas	Pemberdayaan Masyarakat	Desa Lewomuda	Rp. 250.000.000,-

Selain dana yang masuk ke Desa melalui Rekening Desa, ada juga bantuan Program dan Kegiatan langsung dari Satuan Perangkat Daerah dan Lembaga Sosial yang diberikan langsung pada Kelompok Sasaran.

Dalam Tahun Anggaran 2014 Alokasi Dana dan Kegiatan ke Desa-desa dan Kecamatan bersumber dari SKPD terkait, antara lain:

1. Dinas PU dan Tamben
2. Dinas PPO
3. Dinas Pertanian dan Peternakan
4. Dinas Sosial, Tenaga Kerja dan Transmigrasi
5. Badan Ketahanan Pangan dan Penyuluhan

Sebaran Besarnya Dana, Jenis Kegiatan serta lokasi sasaran Pembangunan sebagai berikut:

Tabel 6: Sebaran Kegiatan dan Alokasi Anggaran SKPD Kabupaten di Kecamatan Demon Pagong Tahun 2014

No	SKPD	Jenis Kegiatan	Desa sasaran	Ket
1	PU Tamben	- Pembangunan Jalan dan Jembatan.	- Desa Kawalelo	Rp.1.000.000.000
		- Pengembangan dan pengelolaan jaringan irigasi dan rawa.	- Desa Blepanawa, Lewokluok, Watotika Ile, Lamika, Lewomuda	Rp.742.220.000
		- Normalisasi aliran sungai.	- Desa Lamika	Rp.100.000.000
2	Dinas PPO	- Pembangunan sarana pend. Mutu.	- Desa Lamika	Rp.35.233.000

		- Peningkat. Sarana dan prasarana pend.	- Desa Lewokluok, Kawalelo, Lamika, Watotika Ile, Bama, Blepanawa	Rp.381.275.466
3	Dinas Pertanian dan Peternakan	- Pembuatan Embung	Desa Watotika	Rp. 400.000.000
4	Dinas Sosial, Tenaga Kerja dan Transmigrasi	- Pemberdayaan FM, KAT, dan PMKS	- Desa Bama dan Kawalelo	Rp. 50.000.000
		- Pemb. Sarana dan Prasarana desa dan keagamaan	- Desa Kawalelo, Lewokluok, Bama, Blepanawa, Lamika, Lewomuda	Rp. 135.000.000
		- Pemberdayaan KUBE	- Desa Watotika Ile	Rp. 80.000.000
5	Badan Ketahanan Pangan dan Penyuluhan	- Pembangunan gedung kantor BP3K	Kec. Demon Pagong	Rp. 525.707.336

3) Bidang Kesejahteraan Sosial dan Pelayanan Umum

- Lembaga pendidikan yang ada di Kecamatan Demon Pagong terdiri dari Paud, SD, SLTP dan SLTA.

Tabel 7: Lembaga Pendidikan Formal

No	Uraian	Jumlah	Jumlah Siswa	Jumlah Tenaga pengajar	Keterangan
1.	Paud/TK	7	131	15	
2.	SD	8	708	71	
3.	SLTP	1	239	23	
4.	SMU	1	49	18	
	JUMLAH	17	1.111	127	

- Data Rumah Tangga Penerima Program Simpanan Keluarga Sejahtera (PSKS)

Tabel 8: Rumah Tangga Penerima PSKS

No	Desa	Jumlah RTSM
1	Bama	41
2	Blepanawa	34
3	Lewokluok	78
4	Watotika Ile	52
5	Kawalelo	49
6	Lamika	66
7	Lewomuda	43
	Jumlah	363

4) Bidang Ketentraman dan Ketertiban

Tabel 9: Kondisi Kantibmas

No	Bulan	Kasus	Keterangan
1	Januari	-	NIHIL
2	Pebruari	Perselingkuhan di Desa Kawalelo.	Diselesaikan dengan sumpah Adat.
3	Maret	-	NIHIL
4	April	-	NIHIL
5	Mei	Perkelahian karena pengaruh alkohol di desa Kawalelo.	Pembinaan di Pospol.
6	Juni	-	NIHIL
7	Juli	-	NIHIL
8	Agustus	-	NIHIL
9	September	-	NIHIL
10	Oktober	-	NIHIL
11	Nopember	-	NIHIL
12	Desember	-	NIHIL

BAB II
RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DAERAH (RPJMD)
(Tidak Diisi)

BAB III
PRIORITAS URUSAN WAJIB YANG DILAKSANAKAN

A. Program dan Kegiatan

Dalam RKA Tahun 2014 Kecamatan Demon Pagong ditetapkan pada APBD Kabupaten Flores Timur terdapat 7 (tujuh) Program dan 19 (sembilan belas) Kegiatan yang dilaksanakan sebagai upaya mendukung pencapaian tujuan Pembangunan Daerah yaitu:

1) Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

- a) Penyediaan Jasa Surat Menyurat
- b) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
- c) Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional
- d) Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
- e) Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
- f) Penyediaan Alat Tulis Kantor
- g) Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
- h) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
- i) Penyediaan Makanan dan Minuman
- j) Rapat – rapat Koordinasi dan Konsultasi
- k) Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung dan Teknis Perkantoran

2) Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Apratur

- a) Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional
- b) Pengadaan Peralatan Gedung Kantor
- c) Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas Operasional

3) Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

- a) Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan

4) Program Pengembangan Lembaga Ekonomi Pedesaan

- a) Pembinaan, Administrasi dan Pelaporan (PAP) PNPM-PPK

5) Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah

- a) Pekan Panutan Pembayaran PBB

6) Program Perencanaan Pembangunan Daerah

- a) Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan

7) Program Peningkatan Pelayanan Sosial Kemasyarakatan

- a) Fasilitasi dan Koordinasi dalam Pelayanan Kemasyarakatan

B. Tingkat Pencapaian Standar Pelayanan Minimal

Untuk mengetahui tolok keberhasilan kinerja Instansi Kantor Camat Demon Pagong yang termuat dalam RKA, maka kami dapat menyajikan dalam bentuk Tabel berikut ini;

Tabel 10: Tingkat Pencapaian Kinerja

No	Indikator Kinerja	Target	% Tahun 2013	Tahun 2014			Pencapaian
				Anggaran	Realisasi	%	
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	100%	99,20%	295.702.000,00	293.668.000,00	99,31%	0,11%
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Apratur	100%	100%	145.860.000,00	144.840.000,00	99,30%	-0,70%
3	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	100%	0%	30.756.000,00	30.756.000,00	100,00%	100,00%
4	Program Pengembangan Lembaga Ekonomi Pedesaan	100%	100%	37.100.000,00	37.100.000,00	100,00%	0,00%
5	Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	100%	100%	11.650.000,00	11.625.000,00	99,79%	-0,21%
6	Program Perencanaan Pembangunan Daerah	100%	100%	22.200.000,00	22.200.000,00	100,00%	0,00%
7	Program Peningkatan Pelayanan Sosial Kemasyarakatan	100%	100%	12.000.000,00	12.000.000,00	100,00%	0,00%

Berdasarkan data yang disajikan di atas, maka terlihat bahwa adanya peningkatan layanan di Kecamatan Demon Pagong walaupun masih terdapat ada indikator yang belum berhasil direalisasikan secara maksimal.

C. SKPD Penyelenggara

Penyelenggara sebagian urusan Pemerintahan Umum ini adalah Kantor Camat Demon Pagong.

D. Sumber Daya Aparatur

Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang melaksanakan tugas penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan kemasyarakatan di Kecamatan Demon Pagong terdiri dari Pejabat Struktural Eselon III yang setara dengan Jabatan Administrator (2 orang), Pajabat Struktural Eselon IV yang setara dengan Jabatan Pengawas (6 orang) serta Fungsional Umum (4 orang) dan 4 orang Tenaga Kontrak Daerah.

Untuk mengetahui lebih jauh PNS pada Kantor Camat Demon Pagong dapat dilihat pada Tabel berikut ini.

Tabel 11: Berdasarkan Jenis Kelamin

No	Golongan	Pegawai			Keterangan
		Laki-laki	Perempuan	L+P	
1.	IV	2	-	2	
2.	III	5	2	7	
3.	II	7	-	7	
4.	I	2	-	2	
	Jumlah	16	2	18	

Tabel 12: Berdasarkan Tingkat Pendidikan

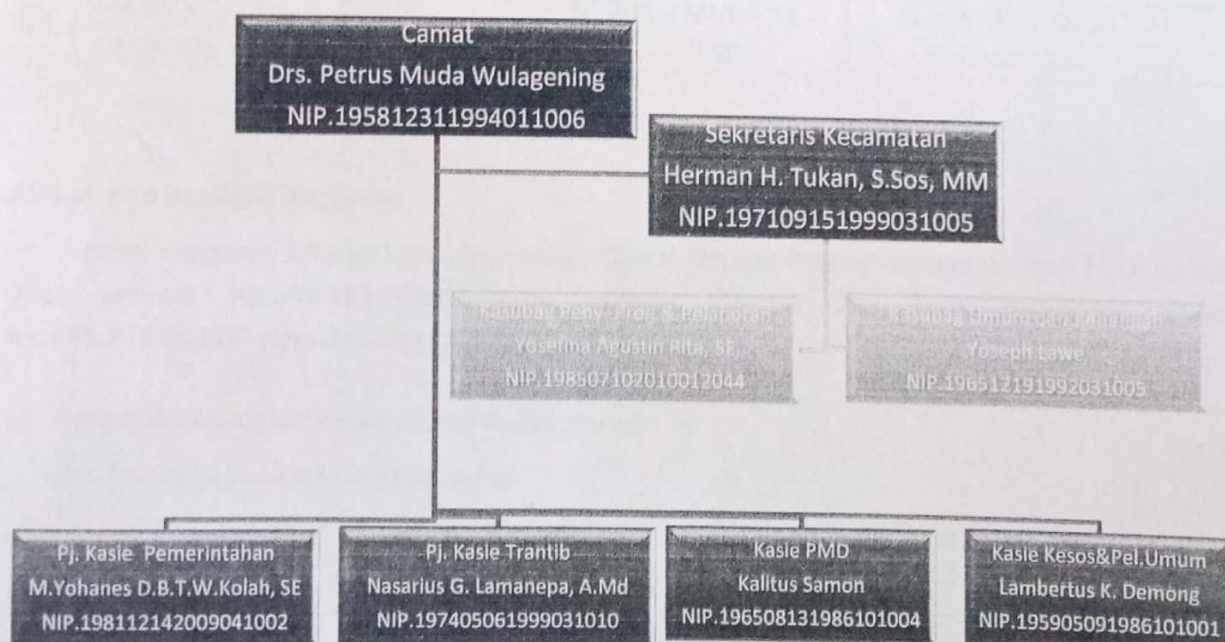
No	Uraian	Jenjang Pendidikan								Jumlah
		SD	SLTP	SLTA	D-1	D-2	D-3	S-1	S-2	
1.	PNS	1	1	9	-	-	2	4	1	18
	Jumlah	1	1	9	-	-	2	4	1	18

Tabel 13: Berdasarkan Jumlah Pejabat Struktural dan Fungsional

No	Uraian	ESELON						Jumlah
		II.a	II.b	III.a	III.b	IV.a	IV.b	
1.	PNS	-	-	2	-	4	2	8
	Jumlah	-	-	2	-	4	2	8

Struktur Organisasi sebagai berikut:

Kecamatan Demon Pagong memiliki Struktur Organisasi Tipe B , yaitu Esselon III: Camat, Sekretaris Kecamatan; Esselon IV : Seksi Pemerintahan, Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa; Seksi Keamanan dan Ketertiban, Seksi Kesejahteraan Sosial dan Pelayanan Umum, Kepala Sub-Bagian Umum dan Keuangan; Kepala Sub-Bagian Penyusunan Program dan Pelaporan.



Berdasarkan Struktur Organisasi Kantor Camat Demon Pagong maka semua jabatan struktural Esselon III dan Esselon IV sudah terisi.

Tabel 14: Identitas PNS Kantor Camat Demon Pagong

NO	NAMA/NIP	PANGKAT/GOL	JABATAN	Ket
1	2	3	4	5
1	Drs. PETRUS MUDA WULAGENING 19581231 199401 1 006	PEMBINA TK. I (IV/b)	CAMAT	
2	HERMANUS H. TUKAN, S.Sos, MM 19710915 199903 1 005	PEMBINA (IV/a)	SEKRETARIS	
3	KALITUS SAMON 19650813 198610 1 004	PENATA TK. I (III/d)	KASI PMD	
4	LAMBERTUS K. DEMONG 19590509 198610 1 001	PENATA TK. I (III/d)	KASI KESOS dan PELAYANAN UMUM	
5	NASARIUS G. LAMANIPA, A.Md 19740506 199903 1 010	PENATA MUDA TK.I (III/b)	Pj.KASI TRANTIB	
6	MARIA YOHANES D.B.T.W.KOLAH,SE 19811214 200904 1 002	PENATA MUDA TK.I (III/b)	Pj.KASI PEM	
7	YOSEPH LAWE 19651219 199203 1 005	PENATA MUDA TK.I (III/b)	KASUBAG UMUM dan KEUANGAN	
8	YOSEFINA AGUSTIN RITA, SE 19850710 201001 2 044	PENATA MUDA TK.I (III/b)	KASUBAG PROGRAM dan PELAPORAN	
9	AQNES MAYANSE BULLU, S.IP 19840824 201101 2 023	PENATA MUDA (III/a)	PELAKSANA	
10	SIMON SUBANG PAYONG 19621020 198511 1 003	PENGATUR (II/c)	PELAKSANA	
11	THOMAS T.T KEDANG, A.Md 19820409 201101 1 005	PENGATUR (II/c)	PELAKSANA	
12	SILVES FELIX PAMBO 19631205 200604 1 008	PENGATUR (II/c)	PELAKSANA	
13	PETRUS LEU TUKAN 19740902 200701 1 020	PENG.MUDA Tk.I (II/b)	PELAKSANA	
14	MIKHAEL LAWE HERA 19660510 200801 1 014	PENG.MUDA Tk.I (II/b)	PELAKSANA	
15	ANDREAS DOWENG 19640129 200701 1 008	PENG.MUDA Tk.I (II/b)	SEKRETARIS DESA WATOTIKA ILE	
16	SIPRIANUS SUBAN 19700701 201001 1 006	PENG.MUDA Tk.I (II/b)	SEKRETARIS DESA LEWOKLUOK	
17	GREGORIUS IKE BERIBE 19680204 200701 1 042	JURU TK.I (I/d)	SEKRETARIS DESA BAMA	
18	FRANSISKUS TH. D. BERIBE 19720305 200906 1 004	JURU MUDA TK.I (I/b)	SEKRETARIS DESA BLEPANAWA	

E. Alokasi dan Realisasi Anggaran

Alokasi Anggaran Belanja Langsung Kantor Camat Demon Pagong sampai dengan 31 Desember 2014 sebesar **Rp.552.189.000,00** atau sebesar **99,45%** dari Total Anggaran sebesar **Rp.555.268.000,00** yang diuraikan sebagai berikut :

1) Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

a) Penyediaan Jasa Surat Menyurat

1. Input Dana : Target : Rp. 495.000
: Realisasi : Rp. 495.000
Persentase : 100%
2. Output : Penyaluran dana untuk Belanja Perangko dan Meterai
3. Outcomes : Tersedianya dana untuk belanja Perangko dan Meterai demi menunjang kelancaran administrasi perkantoran

b) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

1. Input Dana : Target : Rp. 5.040.000
: Realisasi : Rp. 5.040.000
Persentase : 100%
2. Output : Penyaluran dana untuk Biaya Rekening Listrik dan Air selama satu tahun anggaran
3. Outcomes : Tersedianya dana untuk belanja kebutuhan listrik dan air dalam menunjang kelancaran aktifitas perkantoran

c) Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional

1. Input Dana : Target : Rp. 350.000
: Realisasi : Rp. 350.000
Persentase : 100%
2. Output : Penyaluran dana untuk Biaya Pajak Kendaraan Dinas selama satu tahun anggaran
3. Outcomes : Tersedianya dana untuk pajak kendaraan dinas dalam menunjang kelancaran aktifitas perkantoran

d) Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan

1. Input Dana : Target : Rp. 21.000.000
: Realisasi : Rp. 20.009.000
Persentase : 95,28%
2. Output : Penyaluran dana untuk Honor kepada para pengelola keuangan selama satu tahun anggaran terdiri dari honor bendahara rutin, bendahara barang, bendahara gaji serta lembur.
3. Outcomes : Tersedianya dana untuk honor kepada para pengelola dalam menunjang kelancaran administrasi dan pelaporan keuangan

e) Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor

1. Input Dana : Target : Rp. 2.500.000
: Realisasi : Rp. 2.500.000
Persentase : 100%
2. Output : Penyaluran dana untuk jasa kebersihan kantor selama satu tahun anggaran
3. Outcomes : Tersedianya alat dan bahan kebersihan kantor demi menjaga kebersihan dan kenyamanan beraktifitas

f) Penyediaan Alat Tulis Kantor

1. Input Dana : Target : Rp. 25.000.000
: Realisasi : Rp. 24.891.000
Persentase : 99,56%
2. Output : Penyaluran dana untuk belanja alat tulis kantor selama satu tahun anggaran
3. Outcomes : Tersedianya alat tulis kantor untuk menunjang kelancaran administrasi perkantoran

g) Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan

1. Input Dana : Target : Rp. 17.000.000
: Realisasi : Rp. 17.000.000
Persentase : 100%
2. Output : Penyaluran dana untuk biaya cetak dan penggandaan dokumen kantor selama satu tahun anggaran
3. Outcomes : Tersedianya dokumen kantor untuk menunjang kelancaran administrasi perkantoran

h) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor

1. Input Dana : Target : Rp. 3.000.000
: Realisasi : Rp. 3.000.000
Persentase : 100%
2. Output : Penyaluran dana untuk belanja alat listrik selama satu tahun anggaran
3. Outcomes : Tersedianya alat listrik untuk penerangan kantor demi menunjang aktifitas perkantoran

i) Penyediaan Makanan dan Minuman

1. Input Dana : Target : Rp. 37.500.000
: Realisasi : Rp. 37.500.000
Persentase : 100%
2. Output : Penyaluran dana untuk belanja makanan dan minuman rapat dan tamu di kantor selama satu tahun anggaran
3. Outcomes : Tersedianya dana untuk belanja makanan dan minuman kegiatan rapat dan untuk tamu di kantor

j) Rapat – rapat Koordinasi dan Konsultasi

1. Input Dana : Target : Rp. 151.417.000
: Realisasi : Rp. 150.483.000
Persentase : 99,38%
2. Output : Penyaluran dana untuk rapat dan konsultasi selama satu tahun anggaran
3. Outcomes : Tersedianya dana operasional untuk perjalanan dinas dalam rangka rapat dan konsultasi demi menunjang kelancaran aktifitas perkantoran

k) Penyediaan Jasa Tenaga Pendukung dan Teknis Perkantoran

1. Input Dana : Target : Rp. 32.400.000
: Realisasi : Rp. 32.400.000
Persentase : 100%
2. Output : Penyaluran dana untuk jasa tenaga pendukung teknis perkantoran selama satu tahun anggaran
3. Outcomes : Tersedianya dana untuk jasa tenaga pendukung teknis perkantoran demi menunjang kelancaran aktifitas perkantoran

2) Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

a) Pengadaan Kendaraan Dinas/ Operasional :

1. Input Dana : Target : Rp. 48.000.000
: Realisasi : Rp. 46.980.000
Persentase : 97,87%
2. Output : Penyaluran dana untuk pengadaan Kendaraan Dinas Roda Dua
3. Outcomes : Tersedianya dana untuk pengadaan Aset Kantor

b) Pengadaan Peralatan Gedung Kantor

1. Input Dana : Target : Rp. 80.710.000
: Realisasi : Rp. 80.710.000
Persentase : 100%
2. Output : Penyaluran dana untuk pengadaan Sound System dan Komputer
3. Outcomes : Tersedianya dana untuk pengadaan Aset Kantor

c) Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas Operasional

1. Input Dana	:	Target	:	Rp. 17.150.000
	:	Realisasi	:	Rp. 17.150.000
		Persentase	:	100%
2. Output	:	Penyaluran dana untuk Pemeliharaan Kendaraan Dinas		
3. Outcomes	:	Tersedianya dana untuk Pemeliharaan Kendaraan Dinas		

3) Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

a) Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan

1. Input Dana	:	Target	:	Rp. 30.756.000
	:	Realisasi	:	Rp. 30.756.000
		Persentase	:	100%
2. Output	:	Penyaluran dana untuk Perjalanan Dinas Luar Daerah		
3. Outcomes	:	Tersedianya dana untuk Perjalanan Dinas Luar Daerahs		

4) Program Pengembangan Lembaga Ekonomi Pedesaan

a) Pembinaan, Administrasi dan Pelaporan (PAP) PNPM-PPK

1. Input Dana	:	Target	:	Rp. 37.100.000
	:	Realisasi	:	Rp. 37.100.000
		Persentase	:	100%
2. Output	:	Penyaluran dana untuk Pembinaan, Administrasi dan Pelaporan kegiatan PNPM-PPK		
3. Outcomes	:	Tersalurnya dana untuk Pembinaan, Administrasi dan Pelaporan kegiatan PNPM-PPK		

5) Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah

a) Pekan Panutan Pembayaran PBB

1. Input Dana	:	Target	:	Rp. 11.650.000
	:	Realisasi	:	Rp. 11.625.000
		Persentase	:	99,78%
2. Output	:	Penyaluran dana untuk Kegiatan Pekan Panutan Pembayaran PBB		
3. Outcomes	:	Tersalurnya Dana Kegiatan Pekan Panutan Pembayaran PBB		

6) Program Perencanaan Pembangunan Daerah

a) Penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan

1. Input Dana	:	Target	:	Rp. 22.200.000
	:	Realisasi	:	Rp. 22.200.000
		Persentase	:	100%
2. Output	:	Penyaluran dana untuk Kegiatan Musrenbang Tk. Kecamatan		
3. Outcomes	:	Tersalurnya Dana Kegiatan Musrenbang Tk.Kecamatan		

7) Program Peningkatan Pelayanan Sosial Kemasyarakatan

a) Fasilitasi dan Koordinasi dalam Pelayanan Kemasyarakatan

1. Input Dana	:	Target	:	Rp. 12.000.000
	:	Realisasi	:	Rp. 12.000.000
		Persentase	:	100%
2. Output	:	Penyaluran dana untuk Honor Kapospol dan Babinsa		
3. Outcomess	:	Tersalurnya Dana Honor Pospol dan Babinsa		

F. Proses Perencanaan Pembangunan

Pada Tahun 2014 Kantor Camat Demon Pagong Kabupaten Flores Timur memperoleh alokasi Pelaksanaan Musrenbang Tingkat Kecamatan dengan proses terdiri dari :

1. Musyawarah Dusun

No	Uraian	Jadwal	Lokasi	Keterangan
1	Penggalian gagasan di Tingkat Dusun	Bulan Oktober s/d Desember 2013	7 Desa	Usulan Program dan Kegiatan yang dibawa Ke Musrenbangdes

2. Musrenbang Tingkat Desa

No	Uraian	Jadwal	Lokasi	Keterangan
1	Penetapan RKP Desa Tahun 2014	Bulan Januari 2014	7 Desa	
2	Penetapan Prioritas Usulan Kegiatan untuk Perencanaan Tahun 2015	Bulan Januari 2014	7 Desa	21 bidang atau sektor sumber pendanaannya berasal dari APBD Kabupaten atau Provinsi dan atau APBN
3	Penentuan Tim Delegasi Desa untuk mengikuti Musrenbangcam	Bulan Januari 2014	7 Desa	Masing-masing Desa 6 orang

3. Pra Musrenbang Tingkat Kecamatan

No	Uraian	Jadwal	Lokasi	Keterangan
1	Penetapan Draf Rekap Usulan Kecamatan	Bulan Pebruari 2014	Kecamatan	Usulan 7 Desa
2	Penetapan TPM (Tim Pemandu Musrenbangcam)	Bulan Pebruari 2014	Kecamatan	5 s/d 7 orang
3	Penetapan Prioritas Program dan Kegiatan Kecamatan			Sumber Dana PWK (Pagu Wilayah Kecamatan)

4. Musrenbang Tingkat Kecamatan

No	Uraian	Jadwal	Lokasi	Keterangan
1	Pemaparan Program dan Kegiatan Kecamatan yang disandingkan dengan Program dan Kegiatan SKPD	Bulan Maret 2014	Kecamatan	Sumber Dana APBD I,II dan APBN
2	Penetapan Program dan Kegiatan Kecamatan	Bulan Maret 2014	Kecamatan	Sumber Dana PWK
3	Penetapan Tim Delegasi Kecamatan untuk mengiktui Musrenbang Tk. Kabupaten	Bulan Maret 2014	Kecamatan	5-7 orang

5. Musrenbang Tingkat Kabupaten

Tim Delegasi Kecamatan mengikuti Musrenbang di Kabupaten.

G. Kondisi Sarana dan Prasarana Yang Digunakan

Untuk mendukung Penjabaran dari pelaksanaan tugas, dan kewenangan dilaksanakan oleh Camat dalam mengorganisir kegiatan kecamatan dilaksanakan melalui kegiatan antara lain : Pengelolaan, Pembinaan, Pendampingan, Monitoring, Koordinasi dan konsultasi yang bersifat administratif harus didukung dengan Sarana dan Prasarana Perkantoran yang memadai selain Sumber Daya Manusianya.

Gedung Kantor Camat Demon Pagong dan Bangunan Rumah Jabatan yang didirikan di atas tanah Pemerintah Kabupaten Flores Timur seluas 20.000 M². Luas bangunan Kantor Camat : 150 M² yang dibangun Tahun 2007. Sedangkan untuk mobilisasi kelancaran pelaksanaan tugas didukung pula dengan Sarana transportasi yang dimiliki berupa 4 unit kendaraan dinas roda dua (sepeda motor) yang terdiri dari 2 unit pengadaan tahun 2007 kini terdaftar dalam usulan pengapusan dan 2 unit pengadaan tahun 2014.

Lebih lanjut Sarana dan Prasarana yang menunjang pelayanan kegiatan pada Kantor Camat Demon Pagong adalah:

Tabel 19: Sarana dan parasarana penunjang Kerja

No	Uraian	Volume	Satuan	Keadaan	Ket
1	Tanah Kantor	1	Unit	Baik	
2	Kendaraan Dinas Roda Dua (Thn 2007)	2	Unit	Rusak Ringan	
3	Kendaraan Dinas Roda Dua (Thn 2014)	2	Unit	Baik	
4	Papan Nama Kantor	1	Buah	Baik	
5	Papan Struktur	1	Buah	Baik	
6	Hekter	2	Buah	Baik	
7	Lemari arsip	10	Buah	Baik	
8	Kursi Kerja	33	Buah	Baik	
9	Kursi putar	1	Buah	Baik	
10	Kursi sofa	1	Buah	Baik	
11	Kursi rapat	89	Buah	Baik	
12	Tempat tidur	2	Buah	Baik	
13	Meja Kerja	31	Buah	Baik	
14	Meja Rapat	3	Buah	Baik	
15	Meja Plastik	2	Buah	Baik	
16	Jam Dinding	3	Buah	Baik	
17	Mesin Potong Rumput	2	Buah	Baik	
18	Rak Piring	1	Buah	Baik	
19	Televisi	1	Unit	Baik	
20	Tiang Bendera	1	Buah	Baik	
21	Bendera Nasional	1	Buah	Baik	
22	Kain gorden	3	Set	Baik	
23	Gunting Sedang	1	Buah	Baik	
24	Warless	1	Unit	Rusak Ringan	
25	Dispenser	1	Buah	Baik	
26	Handycam	1	Buah	Baik	
27	Sound System	1	Unit	Baik	
28	Spicer	1	Buah	Rusak Ringan	
29	Personal Komputer	4	Unit	Baik	
30	Peralatan personal komputer	3	Unit	Baik	
31	Bangunan Kantor Camat	1	Unit	Baik	
32	Bangunan Rumah Dinas Camat	1	Unit	Baik	

H. Permasalahan dan Solusi

Adapun permasalahan yang dihadapi dalam pelaksanaan pencapaian program dan kegiatan dengan tingkat pencapaian penggunaan kinerja anggaran secara maksimal, adalah sebagai berikut:

1. Alokasi Anggaran untuk biaya lembur tidak habis terpakai;
2. Alokasi Anggaran untuk belanja ATK tidak habis terpakai;
3. Alokasi Anggaran untuk biaya operasional perjalanan dinas luar daerah tidak habis terpakai;
4. Alokasi Anggaran untuk pengadaan kendaraan roda dua; dan
5. Alokasi Anggaran untuk biaya Pekan Panutan Pembayaran PBB.

Perlu kami jelaskan bahwa tidak terpakainya sebagian alokasi anggaran di atas disebabkan karena kurang disiplinnya kami dalam melakukan pengelolaan keuangan antara pemanfaatan penggunaan dana dengan pertanggungjawaban yang dilakukan pada setiap kali dilakukan GU. Sementara disisi lain sesuai ketentuan administrasi pengelolaan keuangan bahwa antara besaran UP dan GU selajutnya serta GU Nihil harus sama. Jadi tidak terpakainya sebagian alokasi anggaran dengan nilai prosentase yang bervariasi tersebut dananya tetap tersimpan pada BUD Kas Daerah dan tidak dilakukan pencairan. Dengan asumsi bahwa jika digunakan paska dilakukan GU Nihil maka terjadi kelebihan penggunaan anggaran karena selisih antara UP dengan GU Nihil tidak sama. Atau dengan kata lain GU Nihil lebih besar dari pada UP. Karena tidak dilakukan pencairan maka tidak lakukan pula pengembalian dana.

Dengan mencermati permasalahan yang dialami dalam pemanfaatan penggunaan alokasi anggaran Tahun 2014, maka Solusi yang dianjurkan untuk mengatasi permasalahan dimaksud yaitu:

Untuk alokasi anggaran biaya lembur dari Target yang ditetapkan sebesar Rp. 12.000.000,- dan Realisasi Rp.11.009.000,- atau 91,74%. Hal ini disebabkan karena akumulasi kurangnya jumlah jam kerja dengan Pegawai yang terlibat dalam melakukan kegiatan lembur yang termuat dalam Surat Perintah Kerja (SPK) kurang signifikan.

Untuk itu, solusi yang ditawarkan adalah perlunya dilakukan perhitungan secara saksama antara pembagian lembur dengan program kegiatan yang satu dengan yang lainnya sehingga dalam perhitungan anggaran dikaitkan dengan SPK sinkron. Hal lain yang lebih penting adalah perlu dilakukan bimtek baik bendahara sebagai pengelola administrasi keuangan dan pimpinan SKPD selaku pengguna anggaran sehingga adanya kesamaan persepsi dalam memanfaatkan disiplin anggaran pada setiap kali GU.

BAB.IV PENUTUP

A. Simpulan

Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan Demon Pagong ini disusun dengan maksud memberikan informasi tentang Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan Demon Pagong selama Tahun 2014 kepada Para Stakeholder di Kabupaten Flores Timur, untuk dapat menjadi bahan evaluasi yang objektif dalam menilai Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan Demon Pagong, demi Perbaikan Penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan dimasa yang akan datang.

Selain itu, hal-hal yang lebih berpengaruh dan menjadi masalah dalam pengukuran akuntabilitas kinerja Kecamatan dalam rangka mencapai Visi dan Misi Kecamatan antara lain:

- a) Personil Kecamatan belum dapat seluruhnya menjabarkan dan mengembangkan tugas pokok dan fungsinya masing-masing.
- b) Kondisi pada perwujudan akuntabilitas kinerja menuju pemerintahan yang bersih (*good governance*) harus ditingkatkan, keterbukaan informasi dan sebagainya.

Hal tersebut diatas menjadi masalah yang sangat dirasakan dan mempengaruhi kinerja Kecamatan, dengan demikian akuntabilitas kinerja Tahun 2014 sudahdirasa mengarah kepada tingkatan optimalisasi, baik perangkat maupun tingkat pelayanan para pegawainya, sehingga diperlukan upaya-upaya untuk meningkatkan dan melakukan pemecahan guna tercipta suatu hasil kinerja yang produktif dalam skala yang representatif:

- a) Meningkatkan SDM melalui peningkatan pengetahuan dan kemampuan, baik melalui usulan-usulan penambahan pegawai sesuai dengan kualifikasi yang dibutuhkan maupun penyertaan melalui kursus-kursus ataupun pelatihan sesuai dengan bidangnya, dengan demikian seluruh komponen personil yang ada mampu mengembangkan tugas pokoknya masing-masing sejalan dengan pelaksanaan anggaran berbasis kinerja.
- b) Adanya kebijakan dibidang peraturan perundang-undangan yang lebih konkrit sehingga prinsip-prinsip dasar Good Governance (Penegakan Hukum, Akuntabilitas dan Professional) dapat diwujudkan sejalan dengan meningkatnya kualitas personil.
- c) Memberdayakan Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2012-2016 melalui kesungguhan personil Kecamatan untuk lebih kreatif dan inovatif mengembangkan tugas dan fungsinya sesuai dengan prosedur kerja.
- d) Visi dan Misi Renstra belum cukup terakomodasi dalam kaitannya dengan pelayanan umum dan kesejahteraan sosial kepada masyarakat, hal ini tercermin dari kecilnya anggaran yang disediakan, sementara tugas dan kewenangan dalam sektor ini sangat luas.

Saran

Memperhatikan isi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah tingkat Kecamatan Demonpagong, maka kendala-kendala yang dihadapi tersebut serta upaya/langkah-langkah yang harus dilakukan oleh Pemerintah Kecamatan Demon Pagong sebagai upaya meningkatkan pelaksanaan program dan kegiatan serta tugas pokok dan fungsi lainnya, antara lain:

- a) Optimalisasi penyelenggaraan pemerintahan khususnya pada SKPD Kecamatan Demon Pagong;

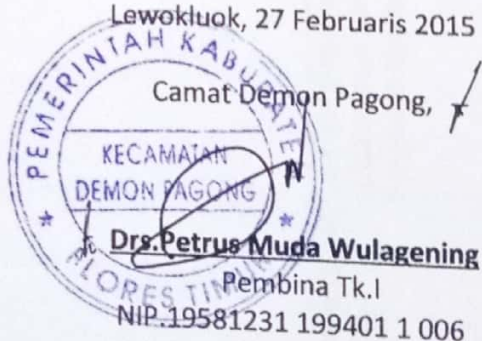
- b) Meningkatkan Sumber Daya Aparatur pelaksana Program dan Kegiatan dengan mengikutsertakan pegawai pada Diklat, Bimtek dan sebagainya;
- c) Optimalisasi koordinasi baik internal maupun external SKPD;
- d) Optimalisasi Pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi, sesuai dengan bidang tugasnya berdasarkan ketentuan yang berlaku;
- e) Optimalisasi pelaksanaan program dan kegiatan serta peningkatan pelaksanaan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan program dan kegiatan;
- f) Optimalisasi kegiatan pelaporan pelaksanaan program dan kegiatan, baik bulanan, triwulan, semesteran maupun tahunan.
- g) Diperlukan merehabilitasi gedung Kantor Camat yang saat ini terasa kurang memadai lagi karena tidak dapat menampung para pegawai dalam melaksanakan tugas. Atau dilakukan perluasan gedung agar semua pegawai yang bekerja di kantor camat dapat tertampung dalam ruang kerja dan nyaman dalam melaksanakan aktivitas.
- h) Bahwa Lokasi tanah Pemda yang dihibahkan oleh pemilik tempat pada waktu itu, untuk pembangunan Kantor Camat, BPP, Pos Polisi dan Pasar Kecamatan sampai saat ini belum disertifikat oleh Bagian Aset pada Dinas Pengelola Keuangan dan Aset Daerah.

Demikian Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Tingkat Kecamatan Demon Pagong ini dibuat dan tentunya masih ada kekurangan yang harus di sempurnakan pada masa yang akan datang. Untuk itu, kami sangat mengharapkan masukan/usul saran dan pertimbangan dari Bapak Bupati untuk perbaikan dan kiranya laporan ini dapat digunakan sebagai bagian dari Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur yang tergabung dengan SKPD lainnya.

Sekian dan terima kasih.

Lewokluok, 27 Februari 2015

Camat Demon Pagong, ✓



Drs. Petrus Muda Wulagening

Pembina Tk.I

NIP. 19581231 199401 1 006

TATARAN PELAKSANA KEBIJAKAN (8 ASPEK) ADMINISTRASI UMUM
DALAM RANGKA EKPPD TERHADAP LPPD TAHUN 2014

KABUPATEN : FLORES TIMUR
NAMA SKPD : KANTOR CAMAT DEMON PAGONG
URUSAN YANG DILAKSANAKAN: Urusan Wajib

Diisi oleh SKPD Teknis, yang melaksanakan 1 (satu) urusan

ASPEK	FOKUS	NO	IKK	Rumus	Jenis Data	Capaian Kinerja	KETERANGAN
(1)	(2)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
KEBIJAKAN TEKNIS PENYELENGGARA AN URUSAN PEMERINTAHAN	Program Nasional ¹ (yang melekat di kementerian/LPND) yang harus dilaksanakan oleh SKPD	1	Jumlah Program Nasional yg dilaksanakan oleh SKPD	Jumlah program Nasional yang dapat dilaksanakan oleh SKPD dibagi jumlah program Nasional x 100%	- Jumlah program Nasional (RKP), sebanyak ---- program. - Jumlah program nasional yang dilaksanakan SKPD, sebanyak ---- program	 %	Lihat Program Nasional RKP 2014 untuk masing-masing urusan, terlampir.
	Kesesuaian dengan kebijakan teknis yang ditetapkan oleh pemerintah cq Kementerian / LPNK	2	Keberadaan Standard Operating Procedure (SOP)	Ada atau tidak ada	Apabila Ada, sebutkan ada banyak ---- yang terdiri dari: 1. SOP ttg ---- 2. SOP ttg ---- 3. SOP ttg ---- 4. Dst ----	Tidak Ada :	SOP adalah petunjuk tertulis mengenai apa yang harus dilakukan, kapan, dimana, oleh siapa, bagaimana cara melakukan, apa saja yang diperlukan dan menjadi pedoman bagi setiap pejabat atau pegawai dalam melaksanakan tugas dan fungsinya. SOP harus memenuhi Norma Standar Prosedure Kriteria (NSPK) yang ditetapkan oleh Menteri pembina teknis
2	KETAATAN TERHADAP PERATURAN PER UNDANG-UNDANGAN	3	Jumlah PERDA pelaksanaan yang ada terhadap PERDA yang harus dilaksanakan menurut PERMEN	Jumlah PERDA pelaksanaan PERMEN yang ada dibagi jumlah PERDA yang harus dilaksanakan menurut PERMEN x 100%	- PERDA pelaksanaan sebanyak ---- - PERDA yang sehatusnya, sebanyak ----	 %	1. SPM Kesehatan 2. SPM Sosial 3. SPM Pendidikan 4. SPM Lingkungan Hidup 5. SPM BKKBN 6. SPM Pemberdayaan Perempuan.

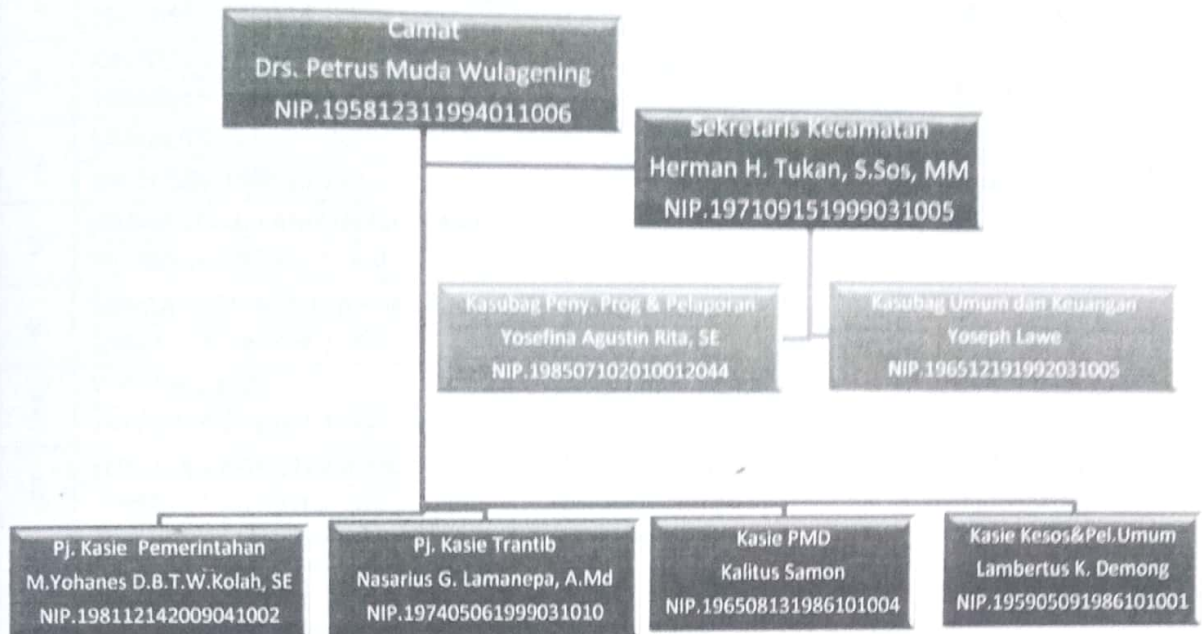
ASPEK	FOKUS	NO	IKK	Rumus	Jenis Data	Capaian Kinerja	KETERANGAN
3	PENATAAN KELEMBAGAAN DAERAH	4	Rasio struktur jabatan dan eselonering yang terisi	Jumlah jabatan yang ada (yang diisi) dibagi jumlah jabatan yang ada x 100%	- Jabatan yang ada sebanyak 8 - Jabatan yang harus ada sebanyak 8	100 %	
		5	Keberadaan jabatan fungsional dalam struktur organisasi SKPD	Ada atau tidak ada jabatan fungsional dalam struktur organisasi SKPD	Apabila Ada, sebutkan nama bidang/jabatan fungsional, -----.	Tidak Ada	Mengacu kondisi SKPD terakhir/updated Tahun 2014.
4	PENGLOLAAN KEPEGAWAIAN DAERAH	6	Rasio PNS kabupaten	Jumlah PNS SKPD terhadap Total PNS Kabupaten	- PNS SKPD , sebanyak 18 personil - Total PNS Kabupaten, sebanyak ----- personil		Mengacu kondisi SKPD terakhir/updated Tahun 2014.
		7	Pejabat yang telah memenuhi persyaratan pendidikan pelatihan kepemimpinan	Jumlah pejabat yang memenuhi persyaratan pendidikan pelatihan kepemimpinan dibagi jumlah total pejabat SKPD yang ada x 100%	- Pejabat yang memenuhi syarat diklatpim, sebanyak 1 org. - Pejabat yang ada, sebanyak 8 org.	12,5 %	Mengacu kondisi terakhir/updated Tahun 2014.
5	PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	8	Pejabat yang telah memenuhi persyaratan kepengkangan	Jumlah pejabat yang memenuhi persyaratan kepengkangan dibagi Jumlah total pejabat SKPD yang ada x 100%	- Pejabat yang memenuhi kepengkangan, sebanyak 6 org. - Jabatan yang ada, sebanyak 8 jbt.	75 %	Mengacu kondisi terakhir/updated Tahun 2014.
		9	Keberadaan dokumen perencanaan pembangunan di SKPD -RENSTRA SKPD -RENJA SKPD -RKA-SKPD	Ada atau tidak ada dokumen perencanaan SKPD berikut jumlahnya	Apabila Ada. Sebutkan dokumen yang ada tahun 2014, sebanyak 2 jenis, yg terdiri dari: 1.RKA 2.RENSTRA	2 jenis dokumen	

ASPEK	FOKUS	NO	IKK	Rumus	Jenis Data	Capaian Kinerja	KETERANGAN
6	Sinkronisasi Program RENJA SKPD dengan Program RKPD	10	Jumlah Program RKPD yang diakomodir dalam RENJA SKPD	Jumlah Program RKPD yang diakomodir dalam RENJA SKPD dibagi jumlah program dalam RENJA SKPD yang ditetapkan pada RPJMD x 100%	- Program RKPD yang diakomodir dalam Renja SKPD, sebanyak 6 program. - Program Renja SKPD yang ditetapkan dalam RPJMD, sebanyak 6 program.	100 %	Mengacu dokumen RKPD tahun 2010 dan Renja-SKPD ybs.
		11	Jumlah Program RENJA RKPD yang diakomodir dalam RKA SKPD	Jumlah Program RENJA RKPD yang diakomodir dalam RKA SKPD dibagi jumlah program dalam RKA SKPD x 100%	- Program RENJA RKPD yang diakomodir dalam RKA SKPD, sebanyak 7 program. - Program dalam RKA SKPD, sebanyak 7 program.	 %	Mengacu dokumen RKA-SKPD tahun 2014 dan Renja-SKPD ybs
		12	Jumlah Program RENJA SKPD yang diakomodir dalam DPA SKPD	Jumlah Program RENJA SKPD yang diakomodir dalam DPA SKPD dibagi jumlah program dalam DPA SKPD x 100%	- Program RENJA SKPD yang diakomodir dalam DPA SKPD, sebanyak 7 program. - Program dalam DPA SKPD, sebanyak 7 program.	 %	Mengacu dokumen RKA-SKPD tahun 2014 dan dokumen DPA-SKPD ybs
	Alokasi anggaran Besaran belanja modal	13	Alokasi Anggaran SKPD terhadap total belanja APBD	Alokasi anggaran SKPD dibagi total APBD x 100%	- Total Anggaran SKPD, sebesar Rp.1.456.045.778 - Total Belanja APBD, sebesar Rp -----	 %	Mengacu APBD tahun 2014 terakhir.
		14	Belanja modal terhadap total belanja SKPD (realiasi)	Belanja modal dibagi total belanja SKPD x 100%	- Belanja Modal SKPD, sebesar Rp. 126.580.000 105.000 - Total Belanja SKPD, sebesar Rp. 552.189.000 105.000	99,20%	
		15	Total Belanja pemeliharaan dari total belanja barang dan jasa (realisasi)	total belanja pemeliharaan dari total belanja barang dan jasa SKPD x 100%	- Total belanja pemeliharaan SKPD, sebesar Rp.0,00 - Total belanja barang dan jasa SKPD, sebesar Rp.359.250.000	0%	
		16	Total Belanja pemeliharaan dari total belanja SKPD (realisasi)	total belanja pemeliharaan dibagi total belanja SKPD x 100%	- total belanja pemeliharaan SKPD, sebesar Rp.0,00 - Total belanja SKPD, sebesar Rp. 552.189.000 105.000	0%	

ASPEK	FOKUS	NO	IKK	Rumus	Jenis Data	Capaian Kinerja	KETERANGAN
	Laporan keuangan SKPD	17	Keberadaan laporan keuangan SKPD (Neraca, CaLK)	Ada atau tidak ada laporan keuangan SKPD berikut komponen yang ada (Neraca, CaLK)	Apabila Ada, Lapaoran keuangan ada, sebanyak 3 jenis, sbb: 1. Neraca 2. LRA 3. CaLK	Ada sebanyak 3 jenis :	Teliti apakah Laporan Keuangan yang ada sudah lengkap (Neraca, LRA, CaLK)
7	PENGLOLAAN BARANG MILIK DAERAH	18	Keberadaan inventarisasi barang atau asset SKPD	Ada atau tidak ada inventarisasi barang atau asset SKPD	Apabila Ada, Sebutkan jenis dokumennya	Ada KIB, Daftar Mutasi Barang dan Buku Inventaris Barang	
		19	Jumlah yang tidak digunakan oleh SKPD	Jumlah asset yang tidak digunakan SKPD dibagi total asset yang dikuasai SKPD x 100 %	- Asset yang tidak digunakan, sebanyak 64 aset Rp.26.265.000 - Asset yang dikuasai SKPD, sebanyak 172 aset Rp.844.662.000	2,72% 3,04%	Inventarisasi dilakukan minimal 1 kali dalam 5 Tahun. <i>kurang aset tanah</i>
8	PEMBERIAN FASILITASI TERHADAP PARTISIPASI MASYARAKAT	20	Jumlah fasilitas / prasarana informasi : 1. Papan Pengumuman 2. Pos Pengaduan 3. Leaflet 4. Mobil keliling 5. Pengumuman di Mass Media	Jumlah fasilitas / prasarana partisipasi	Sebutkan jenisnya 1. Papan Pengumuman	Jumlah sebanyak 1 jenis.	Sebutkan jenis fasilitas/ prasarana informasi yang ada, tidak terbatas pada daftar yang ada.
		21	Keberadaan Survey Kepuasan Masyarakat	Ada atau tidak adanya Hasil Survey Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan publik	Apabila Ada, sebutkan survey kepuasan tentang -----	Tidak ada	Survey kepuasan masyarakat/pelanggan yang dilakukan oleh Pemda.



STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN DEMON PAGONG

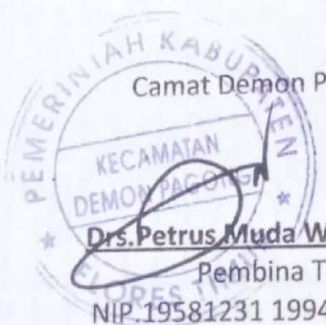


Camat Demon Pagong, f


Drs. Petrus Muda Wulagening
Pembina Tk.I
NIP.19581231 199401 1 006

DAFTAR NOMINATIF PEGAWAI

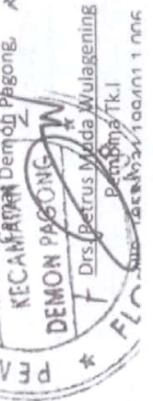
NO	NAMA/NIP	PANGKAT/GOL	JABATAN	Ket
1	2	3	4	5
1	Drs. PETRUS MUDA WULAGENING 19581231 199401 1 006	PEMBINA TK. I (IV/b)	CAMAT	
2	HERMANUS H. TUKAN, S.Sos, MM 19710915 199903 1 005	PEMBINA (IV/a)	SEKRETARIS	
3	KALITUS SAMON 19650813 198610 1 004	PENATA TK. I (III/d)	KASI PMD	
4	LAMBERTUS K. DEMONG 19590509 198610 1 001	PENATA TK. I (III/d)	KASI KESOS dan PELAYANAN UMUM	
5	NASARIUS G. LAMANIPA, A.Md 19740506 199903 1 010	PENATA MUDA TK.I (III/b)	Pj.KASI TRANTIB	
6	MARIA YOHANES D.B.T.W.KOLAH,SE 19811214 200904 1 002	PENATA MUDA TK.I (III/b)	Pj.KASI PEM	
7	YOSEPH LAWE 19651219 199203 1 005	PENATA MUDA TK.I (III/b)	KASUBAG UMUM dan KEUANGAN	
8	YOSEFINA AGUSTIN RITA, SE 19850710 201001 2 044	PENATA MUDA TK.I (III/b)	KASUBAG PROGRAM dan PELAPORAN	
9	AQNES MAYANSE BULLU, S.IP 19840824 201101 2 023	PENATA MUDA (III/a)	PELAKSANA	
10	SIMON SUBANG PAYONG 19621020 198511 1 003	PENGATUR (II/c)	PELAKSANA	
11	THOMAS T.T KEDANG, A.Md 19820409 201101 1 005	PENGATUR (II/c)	PELAKSANA	
12	SILVES FELIX PAMBO 19631205 200604 1 008	PENGATUR (II/c)	PELAKSANA	
13	PETRUS LEU TUKAN 19740902 200701 1 020	PENG.MUDA Tk.I (II/b)	PELAKSANA	
14	MIKHAEL LAWE HERA 19660510 200801 1 014	PENG.MUDA Tk.I (II/b)	PELAKSANA	
15	ANDREAS DOWENG 19640129 200701 1 008	PENG.MUDA Tk.I (II/b)	SEKRETARIS DESA WATOTIKA ILE	
16	SIPRIANUS SUBAN 19700701 201001 1 006	PENG.MUDA Tk.I (II/b)	SEKRETARIS DESA LEWOKLUOK	
17	GREGORIUS IKE BERIBE 19680204 200701 1 042	JURU TK.I (I/d)	SEKRETARIS DESA BAMA	
18	FRANSISKUS TH. D. BERIBE 19720305 200906 1 004	JURU MUDA TK.I (I/b)	SEKRETARIS DESA BLEPANAWA	


 Camat Demon Pagong, ✓
 Drs. Petrus Muda Wulagening
 Pembina Tk.I
 NIP.19581231 199401 1 006

LINGKUP KANTOR CAMAT DEMON PAGONG
KEADAAN : DESEMBER 2014

NO	NAMA / NIP	GOL RUANG	TMT	JABATAN		MASA KERJA		LATIHAN JABATAN			PENDIDIKAN UMUM				CATATAN MUTASI KEPEG	KET
				NAMA	TMT	THN	BLN	NAMA	THN	JML JAM	NAMA	THN LULUS	TKT UJASA	TGL LAHIR (USIA)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Drs. PETRUS MUDA WULAGENING 19581231 199401 1 006	Pembina Tk. I IV/b	01-10-2013	Camat	Maret 2014	20	11	-	-	-	Fakultas Ilmu Administrasi	1988	S1	31-12-1958	Januari 2016	Berkala
2	HERMAN H. TUKAN, S.Sos.MM 19710915 199903 1 005	Pembina IV/a	01-04-2013	Sekcam	Maret 2014	15	08	-	-	-	Pasca Sarjana	2003	S2	15-09-1971	April 2017	Ke IV/b
3	KALITUS SAMON 19650813 198610 1 004	Penata Tk. I III/d	01-04-2014	Kasi PMD	Maret 2012	23	02	ADJUM	2000	250 jam	SMEA	1985	SLTA	13-08-1965	April 2018	Ke IV/a
4	LAMBERTUS KOPONG DEMON 19590509 198610 1 001	Penata III/c	01-04-2010	Kasi Kesos & PU	01-04-2014	23	02	-	-	-	SMA	1983	SLTA	09-05-1959	April 2015	Ke III/d
5	YOSEPH LAWE 19651219 199203 1 005	Penata Muda Tk. I III/b	01-04-2013	Kasubag Umum & Keuangan	21-10-2014	17	09	-	-	-	SMEA	1987	SLTA	19-12-1965	April 2017	Ke III/c
6	NASARIUS GOMES LAMANIPA, A.Md 19740506 199903 1 010	Penata Muda Tk. I III/b	01-04-2013	Pj. Kasi Trantib	21-20-2014	13	09	-	-	-	Akademi Teknik Sipil	1996	D3	06-05-1974	April 2017	Ke III/c
7	MARIA YOHANES D.B.T. WATOKOLAH, SE 19811214 200904 1 002	Penata Muda Tk. I III/b	01-04-2013	Pj. Kasi PEM	01-04-2014	05	08	-	-	-	Fakultas Ekonomi	2005	S1	14-12-1981	Oktober 2015	Ke III/c
8	YOSEFINA AGUSTIN RITA, SE 19850710 201001 2 044	Penata Muda Tk. I III/b	01-04-2014	Kasubag Prog & Pelaporan	21-10-2014	04	11	-	-	-	Fakultas Ekonomi	2008	S1	10-07-1985	April 2018	Ke III/c
9	AQNES MAYANSE BULLU, S.IP 19840824 201101 2 023	Penata Muda III/a	01-01-2011	Fungsional Umum	-	03	11	-	-	-	Fakultas IIP	2010	S1	24-08-1984	April 2015	Ke III/b
10	SIMON SUBANG PAYONG 19621020 198511 1 003	Pengatur Tk. I II/d	01-04-2013	Fungsional Umum	-	31	10	-	-	-	SMA	1996	SLTA	20-10-1962	April 2017	Ke III/a
11	THOMAS TUE TANA KEDANG, A.Md 19820409 201101 1 005	Pengatur II/c	01-01-2011	Fungsional Umum	-	06	11	-	-	-	Akademi Manajemen	2005	D3	09-04-1982	April 2015	Ke II/d
12	SILVES FELIX PAMBO 19631205 200604 1 008	Pengatur II/c	01-04-2014	Fungsional Umum	-	22	02	-	-	-	SMA	1990	SLTA	05-12-1963	Oktober 2016	Berkala
13	PETRUS LEU TUKAN 19740902 200701 1 020	Pengatur Muda Tk. I II/b	01-04-2011	Fungsional Umum	-	09	11	-	-	-	SMA	1994	SLTA	02-09-1974	April 2015	Ke II/c
14	MIKHAEL LAWE HERA 19660510 200801 1 015	Pengatur Muda Tk. I II/b	01-01-2012	Fungsional Umum	-	10	10	-	-	-	STM	1985	SLTA	10-05-1966	April 2016	Ke II/c
15	ANDREAS DOWENG 19640129 200701 1 008	Pengatur Muda Tk. I II/b	01-04-2011	Sekdes Watotika Ite	-	15	02	-	-	-	STM	1983	SLTA	29-01-1964	April 2015	Ke II/c
16	SIPRIANUS SUBAN 19700701 201001 1 006	Pengatur Muda Tk. I II/b	01-04-2014	Sekdes Lewokluok	-	12	02	-	-	-	Paket C	2005	SLTA	01-07-1970	April 2018	Ke II/c
17	GREGORIUS IKE BERIBE 19680204 200701 1 042	Juru Tk. I I/d	01-04-2011	Sekdes Bama	-	14	11	-	-	-	SMP	-	SLTP	04-02-1968	April 2015	Ke II/a
18	Fransiskus Th. D. Beribe 19720305 200906 1 004	Juru Muda I/a	01-04-2014	Sekdes Blepanawa	-	10	11	-	-	-	-	-	SD	05-03-1972	April 2018	Ke I/c

Lewokluok, 3 Desember 2014





SURAT TANDA TAMAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

Nomor : 40474 / ADUM / LAN / 2000
Nomor : 3706 / ADUM / DIKLAT PROP / 2000

Memer Dalam Negeri berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 14 Tahun 1994 jo. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 72
1995 Dan ketentuan - ketentuan pelaksanaannya menyatakan bahwa :

Nama : Ratitus Danon
No. I.P : 620021318
Tempat dan tanggal lahir : Lewokluok, 13 Agustus 1965
Pangkat / Golongan : Pengatur Tk. I (II/d)
Kategori : Kasubsi Perhutungan
Instansi : Dinas PENDA Kabupaten Flores Timur

Redikat : Baik L U L U S

Pendidikan dan Pelatihan Administrasi Umum (DIKLAT ADUM) Departemen Dalam Negeri Angkatan Ke-99 yang diselenggarakan
di Flores Timur dari tanggal 18 September 2000 sampai dengan tanggal 24 Oktober 2000,
selipai 250 jam Pelajaran



Bupati Flores Timur

[Signature]

FELIX FERNANDEZ



Kepala Pendidikan dan Latihan
Provinsi Nusa Tenggara Timur

[Signature]

DRS. FRANS X. SKERA, MSI

Pembina Utama Muda



PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA SKPD)

Kecamatan - Kecamatan
TAHUN ANGGARAN 2014

KODE	NAMA FORMULIR
DPA SKPD	Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA SKPD 1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA SKPD 2.1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Tidak Langsung Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA SKPD 2.2	Rekapitulasi Belanja Langsung menurut Program dan Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPA SKPD 2.2.1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah



DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Formulir
DPA SKPD
2.2

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR

Tahun Anggaran 2014

Urusan Pemerintahan : 1.20
Organisasi : 1.20.09
Sub Unit Organisasi : 1.20.09.14
Kantor Camat Demon Pagong
Urusan Wajib Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat Daerah, Kepegawaian, dan Persandian
Kecamatan - Kecamatan
Kantor Camat Demon Pagong

REKAPITULASI BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE PROGRAM & KEGIATAN	URAIAN	LOKASI KEGIATAN	TARGET KINERJA	Sumber Dana	TRIWULAN				JUMLAH
					I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 = 6 + 7 + 8 + 9
1.20.1.20.09.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				71.736.000,00	71.736.000,00	71.736.000,00	71.740.000,00	286.948.000,00
1.20.1.20.09.01.01	Penyediaan jasa surat menyurat	Lewokluok	93 lembar	2	123.000,00	123.000,00	123.000,00	126.000,00	495.000,00
1.20.1.20.09.01.02	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Lewokluok	12 bulan	2	1.260.000,00	1.260.000,00	1.260.000,00	1.260.000,00	5.040.000,00
1.20.1.20.09.01.06	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Lewokluok		2	1.251.000,00	1.251.000,00	1.251.000,00	1.247.000,00	5.000.000,00
1.20.1.20.09.01.07	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Lewokluok	12 bulan	2	5.250.000,00	5.250.000,00	5.250.000,00	5.250.000,00	21.000.000,00
1.20.1.20.09.01.08	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Lewokluok		2	624.000,00	624.000,00	624.000,00	628.000,00	2.500.000,00
1.20.1.20.09.01.10	Penyediaan alat tulis kantor	Lewokluok		2	6.249.000,00	6.249.000,00	6.249.000,00	6.253.000,00	25.000.000,00
1.20.1.20.09.01.11	Penyediaan barang cetakan dan pengadaan	Lewokluok		2	4.251.000,00	4.251.000,00	4.251.000,00	4.247.000,00	17.000.000,00
1.20.1.20.09.01.12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Lewokluok		2	750.000,00	750.000,00	750.000,00	750.000,00	3.000.000,00
1.20.1.20.09.01.17	Penyediaan makanan dan minuman	Lewokluok		1	9.375.000,00	9.375.000,00	9.375.000,00	9.375.000,00	37.500.000,00
1.20.1.20.09.01.18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	Larantuka, Kupang, Jakarta		2	34.503.000,00	34.503.000,00	34.503.000,00	34.504.000,00	138.013.000,00
1.20.1.20.09.01.20	Penyediaan jasa tenaga pendukung dan teknis perkantoran	Lewokluok		2	8.100.000,00	8.100.000,00	8.100.000,00	8.100.000,00	32.400.000,00
1.20.1.20.09.02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				68.300.000,00	3.300.000,00	3.300.000,00	3.310.000,00	78.210.000,00
1.20.1.20.09.02.09	Pengadaan peralatan gedung kantor	Larantuka	1 paket	2	65.177.000,00	177.000,00	177.000,00	179.000,00	65.710.000,00
1.20.1.20.09.02.24	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Lewokluok	2 unit sepeda motor	2	3.123.000,00	3.123.000,00	3.123.000,00	3.131.000,00	12.500.000,00
1.20.1.20.09.05	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur				7.689.000,00	7.689.000,00	7.689.000,00	7.689.000,00	30.756.000,00
1.20.1.20.09.05.03	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Jakarta	19 camat	2	7.689.000,00	7.689.000,00	7.689.000,00	7.689.000,00	30.756.000,00
1.20.1.20.09.16	Program pengembangan lembaga ekonomi pedesaan				9.276.000,00	9.276.000,00	9.276.000,00	9.272.000,00	37.100.000,00
1.20.1.20.09.16.09	Pembinaan, Administrasi dan Pelaporan	tersebar di	11 desa	2	9.276.000,00	9.276.000,00	9.276.000,00	9.272.000,00	37.100.000,00

REKAPITULASI BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

KODE PROGRAM & KEGIATAN	URAIAN	LOKASI KEGIATAN	TARGET KINERJA	Sumber Dana	TRIWULAN				JUMLAH
					I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 = 6 + 7 + 8 + 9
1.20.1.20.09.17	(PAP) PNPM PPK	Kecamatan Demon Pagong			2.913.000,00	2.913.000,00	2.913.000,00	2.911.000,00	11.650.000,00
1.20.1.20.09.17.49	Program peningkatan dan pengembangan pengelolaan keuangan daerah	Lewokluok	100 %	1	2.913.000,00	2.913.000,00	2.913.000,00	2.911.000,00	11.650.000,00
1.06.1.20.09.21	Pekan Panutan Pembayaran PBB	Lewokluok			5.553.000,00	5.553.000,00	5.553.000,00	5.541.000,00	22.200.000,00
1.06.1.20.09.21.29	Program perencanaan pembangunan daerah	Lewokluok	100 %	1	5.553.000,00	5.553.000,00	5.553.000,00	5.541.000,00	22.200.000,00
1.20.1.20.09.28	Penyelenggaraan musrenbang Kecamatan	Lewokluok			3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	12.000.000,00
1.20.1.20.09.28.01	Program peningkatan pelayanan sosial kemasyarakatan	Lewokluok	12 bulan	2	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	12.000.000,00
JUMLAH					168.467.000,00	103.467.000,00	103.467.000,00	103.463.000,00	478.864.000,00

Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah,



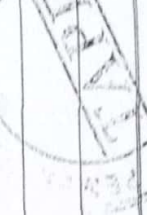
Ramly Bapa Laot, SE

NIP. 196508031989031014

KABUPATEN KUPANG
3 Januari 2014
Cadiat Demom Pagong

KEMERINTAHAN KABUPATEN KUPANG
KECAMATAN DEMON PAGONG
Emanuel Bago Soleng, SP
NIP. 19650125 198503 1 020
FLORES

TIM ANGGARAN PEMERINTAH DAERAH

No.	NAMA	NIP	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Drs. Theo L. Hadjon, M.Si	19620125 198503 1 008	Kepala Bappeda Kab. Flotim	
2	Verdinandus F.A. Bolen, SE	19710713 200012 1 006	Kabid Anggaran dan Perbendaharaan	



PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR

**DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPPA SKPD)**

Kantor Camat Demon Pagong

TAHUN ANGGARAN 2014

KODE	NAMA FORMULIR
DPPA SKPD	Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPPA SKPD 1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPPA SKPD 2.1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Belanja Tidak Langsung Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPPA SKPD 2.2	Rekapitulasi Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Belanja Langsung menurut Program dan Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPPA SKPD 2.2.1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Belanja Langsung Program dan Per Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah
DPPA SKPD 3.1	Rincian Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Penerimaan Pembiayaan Daerah
DPPA SKPD 3.2	Rincian Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Pengeluaran Pembiayaan Daerah



DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Formulir
DPPA SKPD
2.2

PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR

Tahun Anggaran 2014

Urusan Pemerintahan : 1
Bidang Pemerintahan : 1. 20^a
Unit Organisasi : 1. 20^a. 09
Sub Unit Organisasi : 1. 20^a. 09 . 14

Urusan Wajib
Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat Daerah, Kepegawalan, dan Persandian
Kecamatan - Kecamatan
Kantor Camat Demon Pagong

REKAPITULASI DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG
MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

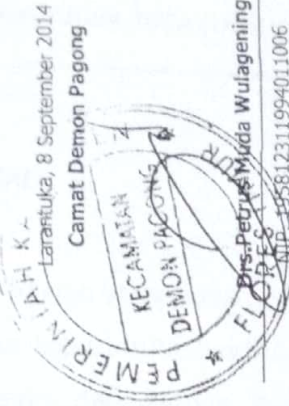
KODE PROG./ KEG.		URAIAN	LOKASI KEGIATAN	TARGET KINERJA	Sumber Dana	JUMLAH (Rp)		BERTAMBAH/(BERKURANG)	
						SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	(Rp)	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran				286.948.000,00	300.352.000,00	13.404.000,00	4,67
1	1	Penyediaan jasa surat menyurat	Lewokluok	93 lembar	2	495.000,00	495.000,00	0,00	0,00
2	2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Lewokluok	12 bulan	2	5.040.000,00	5.040.000,00	0,00	0,00
6	6	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Lewokluok		2	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
7	7	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Lewokluok	12 bulan	2	21.000.000,00	21.000.000,00	0,00	0,00
8	8	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Lewokluok		2	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00
10	10	Penyediaan alat tulis kantor	Lewokluok		2	25.000.000,00	25.000.000,00	0,00	0,00
11	11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Lewokluok		2	17.000.000,00	17.000.000,00	0,00	0,00
12	12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Lewokluok		2	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00
17	17	Penyediaan makanan dan minuman	Lewokluok		1	37.500.000,00	37.500.000,00	0,00	0,00
18	18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	Larantuka, Kupang, Jakarta		2	138.013.000,00	151.417.000,00	13.404.000,00	9,71
20	20	Penyediaan jasa tenaga pendukung dan teknis perkantoran	Lewokluok		2	32.400.000,00	32.400.000,00	0,00	0,00
2		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur				78.210.000,00	141.210.000,00	63.000.000,00	80,55
5	5	Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Demon Pagong	2 unit	2	0,00	48.000.000,00	48.000.000,00	0,00
9	9	Pengadaan peralatan gedung kantor	Larantuka	1 paket	2	65.710.000,00	80.710.000,00	15.000.000,00	22,83
24	24	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Lewokluok	2 unit sepeda motor	2	12.500.000,00	12.500.000,00	0,00	0,00
5		Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur				30.756.000,00	30.756.000,00	0,00	0,00
3	3	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	Jakarta	19 camat	2	30.756.000,00	30.756.000,00	0,00	0,00

REKAPITULASI DOKUMEN PELAKSANAAN PERUBAHAN ANGGARAN BELANJA LANGSUNG MENURUT PROGRAM DAN KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH										
KODE PROG./ KEG.	1	2	URAIAN	LOKASI KEGIATAN	TARGET KINERJA	Sumber Dana	JUMLAH (Rp)		BERTAMBAH/(BERKURANG)	
							SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	(Rp)	%
			3	4	5	6	7	8	9	10
16			Program pengembangan lembaga ekonomi pedesaan							
	9		Pembinaan, Administrasi dan Pelaporan (PAP) PNPM PPK	tersebar di Kecamatan Demon Pagong	11 desa	2	37.100.000,00	37.100.000,00	0,00	0,00
17			Program peningkatan dan pengembangan pengelolaan keuangan daerah							
	49		Pekan Panutan Pembayaran PBB	Lewokluok	100 %	1	11.650.000,00	11.650.000,00	0,00	0,00
21			Program perencanaan pembangunan daerah							
	29		Penyelenggaraan musrenbang Kecamatan	Lewokluok	100 %	1	22.200.000,00	22.200.000,00	0,00	0,00
28			Program peningkatan pelayanan sosial kemasyarakatan							
	1		Fasilitasi dan koordinasi dalam pelayanan kemasyarakatan	Lewokluok	12 bulan	2	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00	0,00
JUMLAH							478.864.000,00	555.268.000,00	76.404.000,00	15,96

Mengesahkan,
Pejabat Pengelola Keuangan Daerah,

[Signature]

Ramly Baga Laot, SE
NIP. 196508031989031014





KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

BAB I

PENDAHULUAN

Catatan atas Laporan Keuangan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari kesatuan laporan keuangan lainnya yang terdiri dari Neraca dan Laporan Realisasi Anggaran, yang disusun oleh Kantor Camat Demon Pagong sebagai salah satu dari Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) Kabupaten Flores Timur, adalah sebagai bentuk Pertanggungjawaban atas Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja SKPD sesuai ketentuan berlaku dan juga sebagai pertanggungjawaban Camat Demon Pagong selaku Kuasa Pengguna Anggaran dan Barang kepada Bupati Flores Timur selaku Penguasa Anggaran Daerah.

1.1 Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan keuangan SKPD Kantor Camat Demon Pagong merupakan laporan yang terstruktur mengenai posisi keuangan dan transaksi-transaksi yang dilakukan selama periode akuntansi tahun anggaran 2014.

Tujuan umum laporan keuangan adalah menyajikan informasi mengenai posisi keuangan, realisasi anggaran, dan kinerja keuangan suatu entitas pelaporan yang bermanfaat bagi para pengguna dalam membuat dan mengevaluasi keputusan mengenai alokasi sumber daya.

Secara spesifik, tujuan pelaporan keuangan pemerintah adalah untuk menyajikan informasi yang berguna untuk pengambilan keputusan dan untuk menunjukkan akuntabilitas entitas pelaporan atas sumber daya yang dipercayakan kepadanya, dengan :

- a) menyediakan informasi mengenai posisi sumber daya ekonomi, kewajiban, dan ekuitas dana pemerintah;
- b) menyediakan informasi mengenai perubahan posisi sumber daya ekonomi, kewajiban, dan ekuitas dana pemerintah;
- c) menyediakan informasi mengenai sumber, alokasi, dan penggunaan sumber daya ekonomi;
- d) menyediakan informasi mengenai ketaatan realisasi terhadap anggarannya;
- e) menyediakan informasi yang berguna untuk mengevaluasi kemampuan entitas pelaporan dalam mendanai aktivitasnya.

1.2 Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan Keuangan SKPD Kantor Camat Demon Pagong disusun dengan berpedoman pada peraturan perundang-undangan yang berlaku, adalah sebagai berikut :

- 1) Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- 2) Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
- 3) Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah;



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

- 4) Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Daerah;
- 5) Undang-Undang Nomor 16 Tahun 2007 tentang Pembentukan Kabupaten Flores Timur Di Provinsi Nusa Tenggara Timur
- 6) Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
- 7) Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 8) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelola Keuangan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Permendagri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 9) Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 6 tahun 2014 Tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun Anggaran 2014 (Lembaran Daerah Kab. Flores Timur Tahun 2014, Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 0103);
- 10) Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 18 Tahun 2014 tentang Penjabaran Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2014 (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 73);
- 11) Peraturan Daerah Nomor Kabupaten Flores Timur Nomor 4 Tahun 2012 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah
- 12) Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 7 Tahun 2014 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Flores Timur;
- 13) Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 8 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Kabupaten Flores Timur;

1.3 Sistematika Penyajian Catatan Atas Laporan Keuangan

Catatan Atas Laporan Keuangan SKPD Kantor Camat Demon Pagong disajikan dalam 7 (tujuh)

Bab dengan sistematika, sebagai berikut :

Bab I Pendahuluan

- 1.1 Maksud dan Tujuan Laporan Keuangann
- 1.2 Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan
- 1.3 Sistematika Penyajian Catatan Atas Laporan Keuangan

Bab II Ekonomi Makro dan Kebijakan Keuangan

- 2.1 Ekonomi Makro
- 2.2 Kebijakan Keuangan



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

Bab III Ikhtisar Pencapaian Kinerja APBD

- 3.1 Ikhtisar Realisasi Pencapaian Kinerja APBD
- 3.2 Hambatan dan Kendala

Bab IV Kebijakan Akuntansi

- 4.1 Entitas Akuntansi dan Entitas Pelaporan Keuangan Daerah
- 4.2 Basis Akuntansi Dalam Penyusunan Laporan Keuangan
- 4.3 Basis Pengukuran Dalam Penyusunan Laporan Keuangan

Bab V Penjelasan Pos-Pos Laporan Keuangan

- 5.1 Neraca
- 5.2 Laporan Realisasi Anggaran

Bab VI Informasi Non Keuangan

Bab VII Penutup

Lampiran-Lampiran

Lampiran N-1	:	Berita Acara Pemeriksaan Kas Bendahara Pengeluaran per 31 Des 2014
Lampiran N-1.1	:	Register Penutupan Kas Bendahara Pengeluaran per 31 Desember 2014
Lampiran N-1.2	:	Copian lembar terakhir BKU Pengeluaran TA.2014
Lampiran N-2	:	Berita Acara Pemeriksaan Kas Bendahara Penerimaan per 31 Des 2014
Lampiran N-2.1	:	Register Penutupan Kas Bendahara Penerimaan per 31 Des 2014
Lampiran N-2.2	:	Copian lembar terakhir BKU Penerimaan TA.2014
Lampiran N-3	:	
Lampiran N-4	:	
Lampiran N-5	:	Berita Acara Stock Opname Persediaan per 31 Desember 2014
Lampiran N-6	:	
Lampiran N-7 s/d N-11	:	Daftar Aset Tetap (KIB A s/d KIB E) Tahun 2014
Lampiran N-12	:	Daftar KDP TA.2014
Lampiran N-13	:	Daftar Mutasi Barang (Aset Tetap) per 31 Desember 2014 dan Rekap



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

BAB II

EKONOMI MAKRO DAN KEBIJAKAN KEUANGAN

2.1 Ekonomi Makro

Kondisi perekonomian Kabupaten Flores Timur cenderung baik dan stabil. Kondisi ini sebagai implikasi langsung dari membaiknya kondisi makro ekonomi nasional yang didukung oleh stabilitas perekonomian Provinsi NTT dengan pertumbuhan ekonomi yang senantiasa meningkat terutama dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir. Perekonomian di Kabupaten Flores Timur sampai dengan TA.2014 berbasis pada sektor tersier, dimana terjadi sedikit pergeseran dari sektor primer ke sektor tersier terutama sektor jasa-jasa baik jasa Pemerintahan Umum maupun swasta/private.

Gambaran ekonomi makro daerah secara umum dapat dilihat pada beberapa indikator makro ekonomi yaitu Produk Domestik Regional Brutto (PDRB) yang menggambarkan aktifitas ekonomi dari berbagai sektor usaha dan pendapatan perkapita.

Berdasarkan data Badan Pusat Statistik Kabupaten Flores Timur menunjukkan bahwa Produk Domestik Regional Brutto (PDRB) Atas Dasar Harga Berlaku (ADHB) Kabupaten Flores Timur meningkat dari Rp1.737.672.310.000 pada tahun 2012 menjadi Rp1.945.805.180.000 pada tahun 2013. Gambaran PDRB Kabupaten Flores Timur menurut Lapangan Usaha Atas Dasar Harga Berlaku 2012 dan 2013 terlihat pada tabel dibawah ini.

Tabel 2.1
PDRB Kabupaten Flores Timur Menurut Sektor Usaha
Atas Dasar Harga Berlaku
Tahun 2012 dan 2013
(Rp.000.000)

NO.	SEKTOR USAHA	TAHUN	
		2012	2013
1	2	3	4
1.	Pertanian	604.872,78	673.147,41
2.	PertambangandanPenggalian	13.927,62	16.176,18
3.	IndustriPengolahan	18.666,92	20.808,41
4.	Listrik, Gas dan Air Minum	6.375,49	7.402,73
5.	Bangunan/Konstruksi	61.958,53	68.013,38
6.	Perdagangan, Restorandan Hotel	220.314,79	260.829,81
7.	PengangkutandanKomunikasi	154.518,84	170.361,66
8.	Keuangan, Persewaan, dan Jasa Perusahaan	93.611,38	105.828,20
9.	Jasa-jasa	563.425,96	632.940,40
TOTAL		1.737.672,31	1.945.805,18

Sumber: BPS Flotim 2013 Tahun 2014



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

2.2 Kebijakan Keuangan

Dalam rangka meningkatkan efektifitas dan manfaat anggaran, SKPD Kantor Camat Demon Pagong tahun anggaran 2014 telah menyusun Anggaran dengan berpedoman pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah.

Struktur Anggaran Belanja SKPD Kantor Camat Demon Pagong sebagaimana termuat dalam APBD Kabupaten Flores Tmur Tahun Anggaran 2014, hanya dialokasikan untuk **Anggaran Belanja**. Pendapatan tidak ditargetkan. Perbedaan/selisih antara pendapatan dengan belanja menyebabkan timbulnya surplus/defisit.

Arah kebijakan Anggaran/Belanja Daerah pada SKPD Kantor Camat Demon Pagong Tahun Anggaran 2014 diarahkan dan dilaksanakan sesuai Tugas Pokok dan Fungsi yang diemban untuk mendukung Visi dan Misi Kepemimpinan Pemerintahan yang sedang berjalan.

Belanja per 31 Desember 2014 terealisasi sebesar Rp.1.448.892.131,00 atau 99,51% dari pagu yang ditetapkan, terdiri dari Belanja Operasi terealisasi sebesar Rp.1.321.912.131,00 atau 99,54% dari pagu yang ditetapkan yaitu sebesar Rp. dan belanja modal terealisasi sebesar Rp126.980.000,00 atau 99,20% dari pagu yang ditetapkan.

Berdasarkan struktur anggaran dan dengan melihat besaran pagu anggaran dan realisasi yang dicapai, maka dari total realisasi pendapatan dikurangi dengan realisasi belanja, maka anggaran mengalami defisit sebesar (Rp1.456.045.778,00).



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

BAB III

IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA APBD

3.1 Ikhtisar Realisasi Pencapaian Kinerja APBD

Secara keseluruhan kinerja keuangan SKPD Kantor Camat Demon Pagong Tahun Anggaran 2014 menunjukkan perbandingan dengan Tahun Anggaran sebelumnya. Belanja Tahun Anggaran 2014 dialokasikan sebesar Rp.1.456.045.778,00 terdiri dari Belanja Operasi sebesar Rp.1.328.045.778,00 dan Belanja Modal sebesar Rp128.000.000,00.

Sampai dengan 31 Desember 2014 Belanja Operasi terealisasi sebesar Rp.1.321.912.131,00 atau 99,54% dari target yang ditetapkan dan Belanja Modal terealisasi sebesar Rp.126.980.000,00 atau 99,20% dari pagu yang ditetapkan. Secara keseluruhan realisasi belanja sebesar Rp.1.448.892.131,00 atau 99,51%. Dari gambaran tersebut terlihat meningkat sebesar 0,30% apabila dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

3.2 Hambatan dan Kendala

Hambatan dan kendala yang dihadapi SKPD Kantor Camat Demon Pagong dalam pencapaian kinerja APBD tahun 2014 antara lain adalah:

- Keterbatasan dana sebagai sumber pendukung utama dalam pelaksanaan program dan kegiatan.
- Kualitas dan kuantitas sumber daya manusia aparatur yang masih terbatas.
- Koordinasi lintas sektor dalam pelaksanaannya belum berjalan secara baik dan optimal.
- Kondisi gedung kantor/ruang kerja yang belum memadai.
- Terbatasnya sarana dan prasarana kerja.



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

BAB IV KEBIJAKAN AKUNTANSI

Kebijakan akuntansi adalah prinsip-prinsip, dasar-dasar, konvensi-konvensi, aturan-aturan, dan praktek-praktek spesifik yang digunakan oleh suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan.

4.1 Entitas Akuntansi dan Entitas Pelaporan Keuangan Daerah

SKPD dilingkungan Pemerintah Kabupaten Flores Timur sebagai **entitas akuntansi** adalah unit pemerintahan pengguna anggaran/pengguna barang yang wajib menyelenggarakan akuntansi dan menyusun laporan keuangan untuk digabungkan pada entitas pelaporan. Sedangkan Pemerintah Kabupaten Flores Timur sebagai **entitas pelaporan** adalah unit pemerintahan yang terdiri dari satu atau lebih entitas akuntansi yang menurut ketentuan peraturan perundang-undangan wajib menyampaikan laporan pertanggungjawaban berupa laporan keuangan.

4.2 Basis Akuntansi Dalam Penyusunan Laporan Keuangan

Basis akuntansi yang digunakan dalam laporan keuangan Pemerintah Kabupaten Flores Timur adalah basis kas untuk pengakuan pendapatan, belanja, dan pembiayaan dalam Laporan Realisasi Anggaran, dan basis akrual untuk pengakuan aset, kewajiban, dan ekuitas dana dalam Neraca.

Basis kas untuk Laporan Realisasi Anggaran berarti bahwa pendapatan diakui pada saat kas diterima di Rekening Kas Umum Daerah dan belanja diakui pada saat kas dikeluarkan dari Rekening Kas Umum Negara/Daerah.

Basis akrual untuk Neraca berarti bahwa pengakuan aset, kewajiban, dan ekuitas dana pada saat transaksi dan peristiwa itu terjadi, tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan.

Entitas pelaporan tidak menggunakan istilah laba, tetapi selisih lebih/kurang antara pendapatan dan belanja selama satu periode pelaporan sebagai surplus/defisit.

Sedangkan penentuan **Sisa Lebih Perhitungan Anggaran (SiLPA)** untuk setiap periode tergantung pada selisih realisasi penerimaan dan pengeluaran.

Pendapatan dan belanja bukan tunai seperti bantuan pihak luar asing dalam bentuk barang dan jasa **tidak disajikan** pada Laporan Realisasi Anggaran.

4.3 Pengukuran dan Pengungkapan Dalam Laporan Keuangan

Pengukuran adalah proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memasukkan setiap pos dalam laporan keuangan. Pengukuran pos-pos dalam laporan keuangan menggunakan nilai perolehan historis.



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

4.3.1 Kebijakan Umum Akuntansi

Pos-pos dalam Laporan Keuangan Pemerintah Kabupaten Flores Timur disajikan dengan **satuan penuh mata uang rupiah**. Untuk transaksi yang terjadi dalam mata uang selain rupiah, nilai yang disajikan berdasarkan nilai setelah dikonversikan dengan **nilai tengah BI** per tanggal pelaporan.

4.3.2 Pos-Pos Neraca

Kas di Kas Daerah adalah kas tunai yang ada di Bendaharawan Umum Daerah dan kas yang ada di bank yang setiap saat dapat digunakan untuk membiayai kegiatan Pemerintah Daerah atau investasi jangka pendek yang likuid yang siap dicairkan menjadi kas serta bebas dari resiko perubahan nilai yang signifikan. **Kas di Bendahara Penerimaan** adalah penerimaan pendapatan daerah yang belum disetor ke kas daerah sampai dengan tanggal **31 Desember 2014**. **Kas di Bendahara Pengeluaran** adalah uang kas yang masih berada di bendahara pengeluaran antara lain sisa uang persediaan, pajak makan minum yang dikelola oleh bendahara pengeluaran, pajak-pajak yang belum disetor oleh bendahara pengeluaran sampai dengan tanggal **31 Desember 2014**. Termasuk dalam kategori kas adalah simpanan di Bank dalam bentuk Deposito yang berumur kurang atau sama dengan 3 (tiga) bulan.

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional Pemerintah Daerah, dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat. Persediaan yang diakui dan dicatat adalah persediaan yang masih tersimpan dan belum dikeluarkan melalui dokumen Daftar Pengeluaran Barang (DPB). Pada akhir periode akuntansi persediaan dicatat berdasarkan hasil inventarisasi fisik (stock opname). Dasar penilaian yang dianut terhadap persediaan pada saat penyusunan neraca adalah dengan harga perolehan menggunakan metode First In First Out (FIFO/Masuk Pertama Keluar Pertama).

Piutang adalah jumlah uang yang wajib dibayar kepada Pemerintah Daerah dan/atau hak Pemerintah Daerah yang dapat dinilai dengan uang sebagai akibat perjanjian atau akibat lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku. **Piutang** merupakan hak atau klaim kepada pihak ketiga yang diharapkan dapat dijadikan kas dalam satu periode akuntansi. Piutang terdiri atas: Piutang Pajak, Piutang Retribusi, Piutang Dana Bagi Hasil, Bagian Lancar Penjualan Angsuran, Bagian Lancar Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi. Piutang dinilai sebesar nilai nominal yaitu sebesar nilai rupiah yang belum dilunasi.



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

Investasi Jangka Panjang adalah penyertaan modal yang dimaksudkan untuk memperoleh manfaat ekonomi dalam jangka waktu lebih dari satu periode akuntansi. Investasi jangka panjang antara lain penyertaan modal ke lembaga keuangan, badan usaha lainnya, pinjaman ke lembaga keuangan atau pihak lainnya yang diteruskanpinjamkan, investasi jangka panjang lainnya yang dimiliki untuk menghasilkan pendapatan. Investasi Jangka Panjang dicatat menggunakan dua metode pencatatan, yaitu metode investasi dan metode kepemilikan.

Metode Kepemilikan digunakan dalam mengukur nilai investasi jika nilai persentase kepemilikan adalah sebesar 50% ke atas. Apabila nilai persentase kepemilikan adalah 50% atau dibawah, maka metode pengukuran nilai investasi menggunakan **Metode Biaya**.

Investasi Non Permanen Dana Bergulir dicatat berdasarkan mana yang lebih rendah antara nilai pengeluaran untuk memperoleh investasi dengan nilai yang dapat terealisasi.

Selisih antara nilai pengembalian investasi dan nilai investasitercatat diakui sebagai pendapatan.

Aset Tetap adalah Aset berwujud yang diperoleh dalam bentuk siap pakai atau dengan dibangun lebih dahulu, yang digunakan untuk penyelenggaraan Pemerintah Kabupaten Flores Timur untuk pelayanan publik dan mempunyai masa manfaat lebih dari satu periode akuntansi.

Untuk dapat diakui sebagai aset tetap, suatu aset harus berwujud dan memenuhi kriteria :

- 1) Mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan
- 2) Biaya perolehan aset dapat di ukur secara andal
- 3) Tidak dimaksudkan untuk dijual dalam operasi normal
- 4) Diperoleh atau dibangun dengan maksud untuk digunakan
- 5) Nilai perolehan/pembelian perunit minimal Rp.500.000,00

Aset tetap yang diperoleh dari pembelian, pekerjaan konstruksi dan atau donasi **diakui** dalam periode berjalan, yaitu pada saat Aset tersebut diterima dan hak kepemilikannya berpindah.

Aset Tetap yang berasal dari Tahun 2009 ke bawah dicatat sebesar **nilai wajar diperkirakan** sesuai dengan penilaian tim appraisal.

Sedangkan pengadaan aset tetap Tahun 2009, 2010, 2011, 2012, 2013 dan 2014 dinilai berdasarkan **nilai perolehan dan biaya-biaya pendukung** sepanjang informasinya tersedia.



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

Tanah dinilai berdasarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh tanah tersebut sampai dengan siap digunakan. Biaya ini meliputi harga pembelian, biaya pembebasan tanah, biaya untuk memperoleh hak, biaya yang berhubungan dengan pengukuran, biaya pengurukan, dan lain-lain. Nilai tanah termasuk juga harga pembelian bangunan tua yang terletak pada tanah yang dibeli untuk melaksanakan pembangunan sesuatu yang baru jika bangunan tua itu dimaksudkan untuk dibongkar.

Gedung dan Bangunan dinilai berdasarkan seluruh biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh atau membangun gedung dan bangunan sampai dengan siap untuk dipakai. Biaya ini meliputi harga beli, biaya pengurusan IMB, notaris, dan pajak, dan lain-lain. Biaya konstruksi yang dicakup oleh suatu kontrak konstruksi akan meliputi harga kontrak ditambah dengan biaya tak langsung lainnya.

Aset tetap yang dibangun sendiri dicatat sebesar seluruh nilai bahan/ peralatan yang digunakan, biaya pengerjaan serta biaya-biaya umum lainnya yang terkait dengan pembangunan aset tetap tersebut.

Aset tetap berupa mesin, peralatan, dan aset berwujud lainnya, yang tidak berfungsi (tidak produktif), yaitu rusak dan tidak berfungsi, atau aset tetap yang sudah tidak dapat ditelusuri fisiknya, harus disajikan terpisah, masuk kedalam kelompok **Aset Lain-lain** sebesar nilai bukunya.

Konstruksi Dalam Pengerjaan adalah aset-aset yang sedang dalam proses pembangunan yang mencakup aset tetap yang sedang dalam proses pembangunan, yang pada tanggal neraca belum selesai dibangun seluruhnya. Pengukuran konstruksi dalam pengerjaan dicatat dengan biaya perolehan.

Dana Cadangan adalah dana yang disisihkan untuk menampung kebutuhan yang memerlukan dana relatif cukup besar yang tidak dapat dibebankan dalam satu periode akuntansi. Dana cadangan diakui pada akhir periode akuntansi berdasarkan jumlah pembiayaan yang berupa transfer dari dana cadangan atau jumlah pembiayaan yang berupa pengeluaran transfer ke dana cadangan. Dana cadangan dinilai sebesar akumulasi dana yang berasal dari pembentukan pokok dana cadangan yang tercantum pada neraca (nominal) ditambah dengan bunga yang diperoleh dari hasil penempatan sementara sebelum dana tersebut digunakan.

Aset Lainnya adalah aset yang tidak dapat dikelompokkan kedalam aset tetap, aset lancar, investasi jangka panjang dan dana cadangan. **Aset lainnya** terdiri dari tagihan Penjualan Angsuran; Tuntutan Ganti Rugi Kerugian Daerah (TP/TGR); Kemitraan dengan Pihak Ketiga; Aset Tak Berwujud dan Aset Lain-lain.



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

Kewajiban atau Utang adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi Pemerintah. Kewajiban diklasifikasikan sebagai **Kewajiban jangka Pendek** dan **Kewajiban Jangka Panjang**.

Kewajiban Jangka Pendek adalah kewajiban yang jatuh tempo dalam waktu 12 (dua belas) bulan setelah tanggal pelaporan. Kewajiban jangka Pendek terdiri dari : Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK), Utang Jangka Pendek Lainnya, Utang Bunga dan Bagian Lancar Utang Jangka Panjang.

Utang kepada pihak ketiga (PFK) adalah kewajiban kepada pihak ketiga sebagai akibat transaksi keuangan masa lalu yang harus dibayar kembali atau jatuh tempo dalam satu periode akuntansi

Kewajiban Jangka Panjang merupakan kewajiban yang jatuh tempo pembayarannya lebih dari 12 (dua belas) bulan setelah tanggal pelaporan. Kewajiban jangka panjang terdiri dari utang dalam negeri Pemerintah Pusat.

Ekuitas adalah jumlah kekayaan bersih yang merupakan selisih antara jumlah aset dengan jumlah hutang. **Ekuitas** terdiri dari : Ekuitas Dana Lancar, Ekuitas Dana Investasi dan Ekuitas Dana Cadangan.

Ekuitas Dana Lancar adalah selisih antara aset lancar dan kewajiban jangka pendek. Ekuitas dana lancar antara lain sisa lebih pembiayaan anggaran, cadangan untuk piutang, cadangan untuk persediaan, dana yang harus disediakan untuk pembayaran hutang jangka pendek dan pendapatan yang ditangguhkan. **Ekuitas Dana Investasi** mencerminkan kekayaan pemerintah yang tertanam dalam investasi jangka panjang, aset tetap, aset tetap lainnya yang dikurangi dengan kewajiban jangka panjang.

Ekuitas Dana Cadangan mencerminkan kekayaan pemerintah yang dicadangkan untuk tujuan tertentu sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

4.3.3 Pos-Pos Laporan Realisasi Anggaran

Pos-pos Laporan Keuangan disajikan dengan menggunakan basis kas, dimana pencatatan pendapatan dicatat saat kas diterima di kas Bendaharawan Umum Daerah. Sedangkan belanja diakui apabila telah keluar dari kas di Bendaharawan Umum Daerah.

Pendapatan adalah semua penerimaan kas dalam periode tahun anggaran tertentu yang menjadi hak Pemerintah Kabupaten Flores Timur. **Pendapatan** terdiri dari Pendapatan Asli Daerah (PAD), Pendapatan Transfer dan Lain-lain Pendapatan Yang sah



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

Pendapatan dicatat berdasarkan asas bruto. **Asas Bruto** adalah suatu prinsip bahwa penerimaan disetor ke Kas secara bruto dan tidak diperbolehkan mencatat jumlah neto (setelah dikompensasi dengan pengeluaran).

Pengembalian atas kelebihan pendapatan dilakukan dengan membebankan pada pendapatan yang bersangkutan untuk pengembalian pendapatan yang terjadi dalam tahun yang sama. Untuk pengembalian kelebihan pendapatan yang terjadi pada tahun-tahun sebelumnya dibebankan pada **Belanja Tidak Terduga**.

Belanja adalah semua pengeluaran yang dianggarkan dalam periode tahun anggaran tertentu dan yang menjadi beban. Belanja terdiri dari bagian Belanja Tidak Langsung dan Belanja Langsung.

Belanja Langsung adalah belanja yang dianggarkan terkait secara langsung dengan pelaksanaan program dan kegiatan.

Belanja Tidak Langsung adalah belanja yang dianggarkan tidak terkait secara langsung dengan pelaksanaan program dan kegiatan.

Belanja Barang dan Jasa digunakan untuk pengeluaran pembelian/pengadaan barang yang nilai manfaatnya kurang dari 12 (duabelas) bulan dan/atau pemakaian jasa dalam melaksanakan program dan kegiatan pemerintahan daerah.

Belanja modal digunakan untuk pengeluaran yang dilakukan dalam rangka pembelian/pengadaan atau pembangunan aset tetap berwujud yang mempunyai nilai manfaat lebih dari 12 (duabelas) bulan untuk digunakan dalam kegiatan pemerintahan, seperti dalam bentuk tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan, dan aset tetap lainnya.

Belanja yang sumber dananya berasal dari APBD, pengakuan belanja dalam periode berjalan berdasarkan Surat Perintah Membayar Langsung (SPM-LS) dan Surat Perintah Penyediaan Dana (SP2D) yang diterbitkan oleh Bendahara Umum Daerah. Sedangkan apabila belanja menggunakan SPM-UP/GU/TU, maka belanja diakui pada saat SPJ pengeluaran tersebut telah diverifikasi oleh petugas yang berwenang untuk melakukannya dan diterimanya Surat Pengesahan laporan pertanggungjawaban bendahara pengeluaran atas penggunaan dana SPM-UP/GU/TU sebelumnya.

Koreksi atas pengeluaran belanja (penerimaan kembali belanja) yang terjadi pada periode berjalan, dicatat sebagai pengurangan belanja. Apabila diterima pada periode berikutnya, dicatat dalam **Lain-Lain Pendapatan Asli Daerah yang Sah**.

Pembiayaan adalah seluruh transaksi keuangan, baik penerimaan maupun pengeluaran, yang perlu dibayar atau akan diterima kembali, yang dimaksudkan untuk menutup defisit dan atau memanfaatkan surplus anggaran. Penerimaan pembiayaan diakui pada saat diterima di Kas Daerah dan pengeluaran Pembiayaan diakui pada saat dikeluarkan dari Kas Daerah.



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

4.3.4 Penerapan Standar Akuntansi Berbasis Akrual

Secara umum Pemerintah Kabupaten Flores Timur dalam hal ini Dinas Pendapatan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah selaku SKPKD pada Tahun Anggaran 2013 dan 2014 telah melakukan persiapan-persiapan dalam rangka penerapan standar akuntansi pemerintahan berbasis akrual yang akan diberlakukan tahun 2015 sebagai nadiatur dalam Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan ketentuan pelaksanaannya yang diatur dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2013 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual Pada Pemerintah Daerah.

Persiapan yang dilakukan antara lain adalah memberikan sosialisasi dan pendampingan bagi Aparat Pengelola Keuangan SKPD, yakni Pejabat Penatausahaan Keuangan/Kasubag Keuangan (PPK-SKPD) dan para Bendahara SKPD. Untuk mendukung kegiatan sosialisasi dan pendampingan tersebut, Pemerintah Kabupaten Flores Timur bekerjasama dengan berbagai Pihak/Lembaga Pendidikan. SKPD selaku entitas akuntansi berkomitmen untuk penyusunan dan penyajian laporan keuangan SKPD tahun 2015 sudah menerapkan SAP Berbasis Akrual sesuai peraturan dan pedoman yang berlaku.



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

BAB V

PENJELASAN POS – POS LAPORAN KEUANGAN

Laporan Keuangan disusun untuk menyediakan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan dan seluruh transaksi yang dilakukan selama satu periode, agar informasi yang dijadikan dapat dipahami atau untuk memudahkan pembaca perlu diberikan penjelasan untuk masing-masing pos pada laporan keuangan, sejalan dengan maksud tersebut tahapan penjelasan pos-pos Laporan Keuangan ini akan diawali dengan penjelasan Laporan Neraca dan Laporan Realisasi Anggaran.

1. PENJELASAN LAPORAN NERACA

Neraca menggambarkan posisi keuangan mengenai **Aset, Kewajiban dan Ekuitas Dana**. Neraca SKPD Kantor Camat Demon Pagong disusun berdasarkan peraturan yang ada dan disesuaikan dengan Standar Akuntansi Pemerintahan. Untuk Posisi Neraca per 31 Desember 2014 dan 2013 secara umum sebagai berikut:

No	Uraian	Tahun 2014	Tahun 2013	Keterangan
1.	Aset	964.662.000,00	862.682.000,00	
2.	Kewajiban	0,00	0,00	
3.	Ekuitas Dana	964.662.000,00	862.682.000,00	

Uraian lebih lanjut terkait dengan Laporan Neraca SKPD Kantor Camat Demon Pagong periode 31 Desember 2014 dan 2013 adalah sebagai berikut :

	31 Des 2014	31 Des 2013
	(Rp)	(Rp)
A. ASET	964.662.000,00	862.682.000,00

Aset adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki oleh pemerintah sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan dari mana manfaat ekonomi dan atau sosial di masa depan diharapkan dapat diperoleh, baik oleh pemerintah maupun masyarakat, serta dapat diukur dalam satuan uang, termasuk sumber daya nonkeuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya.

Saldo Aset Kantor Camat Demon Pagong per 31 Desember 2014 dan 2013 adalah sebesar **Rp.964.662.000,00** dan **Rp.862.682.000,00**

dengan rincian sebagai berikut :



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

No	Uraian	Tahun 2014 (Rp)	Tahun 2013 (Rp)	Bertambah/ (Berkurang)
1.	Aset Lancar	0,00	0,00	0,00
2.	Investasi Jangka Panjang	0,00	0,00	0,00
3.	Aset Tetap	964.662.000,00	862.682.000,00	101.980.000,00
4.	Dana Cadangan	0,00	0,00	0,00
5.	Aset Lainnya	0,00	0,00	0,00
	Jumlah	964.662.000,00	862.682.000,00	101.980.000,00

1) Aset Lancar

31 Des 2014 (Rp)	31 Des 2013 (Rp)
0,00	0,00

Saldo Aset Lancar SKPD Kantor Camat Demon Pagong Per 31 Desember 2014 dan 2013 adalah sebesar **Rp. 0,00**.

2) Investasi Jangka Panjang

31 Des 2014 (Rp)	31 Des 2013 (Rp)
0,00	0,00

Saldo Investasi Jangka Panjang SKPD Kantor Camat Demon Pagong Per 31 Desember 2014 dan 2013 adalah sebesar **Rp. 0,00**.

3) Aset Tetap

31 Des 2014 (Rp)	31 Des 2013 (Rp)
964.662.000,00	862.682.000,00

Saldo Aset Lancar SKPD Kantor Camat Demon Pagong Per 31 Desember 2014 dan 2013 adalah sebesar **Rp.964.662.000,00** dan **Rp.862.682.000,00** dengan rinciannya adalah :

No	Uraian	31 Des 2014 (Rp)	31 Des 2013 (Rp)
1.	Tanah	100.000.000,00	100.000.000,00
2.	Peralatan dan Mesin	281.657.000,00	179.677.000,00
3.	Gedung dan Bangunan	583.005.000,00	583.005.000,00
4.	Jalan, Jaringan dan Instalasi	0,00	0,00
5.	Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00
6.	Konstruksi dlm Pengerjaan	0,00	0,00
7.	Akumulasi Penyusutan	0,00	0,00
	Jumlah Aset Tetap	964.662.000,00	862.682.000,00



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

Mutasi Pengurangan di Tahun 2014 adalah sebesar Rp.25.000.000,00 merupakan nilai atas dihapusnya 2 unit sepeda motor. Mutasi Penambahan di Tahun Anggaran 2014 sebesar Rp.126.980.000,00 merupakan realisasi dari Belanja Modal yang telah dianggarkan untuk Belanja Peralatan dan Mesin. (*Laporan Mutasi Aset dan Inventaris Barang terlampir*), rincian penjelasan lebih lanjut adalah sebagai berikut :

	31 Des 2014 (Rp)	31 Des 2013 (Rp)
a) Tanah	100.000.000,00	100.000.000,00

Saldo Aset Tetap Tanah per 31 Desember 2014 dan 2013 adalah sebesar Rp.100.000.000,00 dan Rp.100.000.000,00 merupakan harga perolehan atas sebidang tanah milik Pemerintah Kabupaten Flores Timur yang berlokasi di Desa Lewokluok Kecamatan Demon Pagong, (*Laporan Inventaris terlampir*).

Uraian Mutasi Tanah per 31 Desember 2014 adalah sebagai berikut :

Uraian Mutasi Tanah per 31 Desember 2014 adalah sebagai berikut :

No	Uraian	Saldo Awal 01 Januari 2014	Mutasi Tahun 2014		Saldo Akhir 31 Desember 2014
			Penambahan	Pengurangan	
1.	Tanah	100.000.000,00	0,00	0,00	100.000.000,00

	31 Des 2014 (Rp)	31 Des 2013 (Rp)
b) Peralatan dan Mesin	281.657.000,00	179.677.000,00

Merupakan nilai Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2014 dan 2013 sebesar Rp.281.657.000,00 dan Rp.179.677.000,00 (*Laporan Aset Peralatan Dan Mesin Terlampir*) dengan rincian sebagai berikut :

No	Uraian	31 Des 2014 (Rp)	31 Des 2013 (Rp)
1.	Alat-alat Besar	0,00	0,00
2.	Alat-alat Angkutan	46.980.000,00	25.000.000,00
3.	Alat-alat Bengkel dan Alat Ukur	0,00	0,00
4.	Alat-alat Pertanian/ Peternakan	0,00	0,00
5.	Alat-alat Kantor dan Rumah Tangga	234.677.000,00	154.677.000,00
6.	Alat-alat Studio dan Komunikasi	0,00	0,00
7.	Alat-alat Kedokteran	0,00	0,00
8.	Alat-alat Laboratorium	0,00	0,00
9.	Alat-alat Keamanan	0,00	0,00
	Jumlah	281.657.000,00	179.677.000,00



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

Uraian Mutasi Peralatan dan Mesin per 31 Desember 2014 adalah sebagai berikut :

No	Uraian	Saldo Awal 01 Jan 2014	Mutasi Tahun 2014		Saldo Akhir 31 Des 2014
			Penambahan	Pengurangan	
1.	Peralatan dan Mesin	179.677.000,00	126.980.000,00	25.000.000,00	281.657.000,00

	31 Des 2014	31 Des 2013
	(Rp)	(Rp)
c) Gedung dan Bangunan	583.005.000,00	583.005.000,00

Saldo Gedung dan Bangunan SKPD Kantor Camat Demon Pagong per 31 Desember 2014 sebesar **Rp. 583.005.000,00** (*Laporan Aset Gedung dan Bangunan Terlampir*) dengan rincian :

No	Uraian	31 Des 2014 (Rp)	31 Des 2013 (Rp)	Bertambah/ (Berkurang)
1.	Bangunan Gedung	583.005.000,00	583.005.000,00	0,00
	Jumlah	583.005.000,00	583.005.000,00	0,00

Uraian Mutasi Bangunan dan Gedung per 31 Desember 2014 adalah sebagai berikut :

No	Uraian	Saldo Awal 01 Jan 2014	Mutasi Tahun 2014		Saldo Akhir 31 Des 2014
			Penambahan	Pengurangan	
1.	Bangunan dan Gedung	583.005.000,00	0,00	0,00	583.005.000,00

	31 Des 2014	31 Des 2013
	(Rp)	(Rp)
d) Jalan, Irigasi dan Jaringan	0,00	0,00

Saldo Jalan, Irigasi dan Jaringan SKPD Kantor Camat Demon Pagong per 31 Desember 2014 sebesar **Rp. 0,00**.

	31 Des 2014	31 Des 2013
	(Rp)	(Rp)
e) Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00

Saldo Aset Tetap Lainnya SKPD Kantor Camat Demon Pagong per 31 Desember 2014 sebesar **Rp. 0,00**.



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

	31 Des 2014	31 Des 2013
	(Rp)	(Rp)
f) Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00

Saldo Konstruksi Dalam Pengerjaan SKPD Kantor Camat Demon Pagong per 31 Desember 2014 sebesar **Rp. 0,00**.

	31 Des 2014	31 Des 2013
	(Rp)	(Rp)
g) Akumulasi Penyusutan	0,00	0,00

Saldo Akumulasi Penyusutan SKPD Kantor Camat Demon Pagong per 31 Desember 2014 sebesar **Rp. 0,00**.

	31 Des 2014	31 Des 2013
	(Rp)	(Rp)
4) Dana Cadangan	0,00	0,00

Saldo Dana Cadangan SKPD Kantor Camat Demon Pagong per 31 Desember 2014 sebesar **Rp. 0,00**.

	31 Des 2014	31 Des 2013
	(Rp)	(Rp)
5) Aset Lainnya	0,00	0,00

Saldo Aset Lainnya SKPD Kantor Camat Demon Pagong per 31 Desember 2014 sebesar **Rp. 0,00**.

	31 Des 2014	31 Des 2013
	(Rp)	(Rp)
B. KEWAJIBAN	0,00	0,00

Saldo Kewajiban SKPD Kantor Camat Demon Pagong per 31 Desember 2014 sebesar **Rp. 0,00**.



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

	31 Des 2014	31 Des 2013
	(Rp)	(Rp)
1) Kewajiban Jangka Pendek	0,00	0,00

Saldo Kewajiban Jangka Pendek per 31 Desember 2014 adalah sebesar **Rp.0,00**

	31 Des 2014	31 Des 2013
	(Rp)	(Rp)
2) Kewajiban Jangka Panjang	0,00	0,00

Saldo Jumlah Kewajiban Jangka Panjang SKPD Kantor Camat Demon Pagong per 31 Desember 2014 sebesar **Rp.0,00**.

	31 Des 2014	31 Des 2013
	(Rp)	(Rp)
C. EKUITAS DANA	927.682.000,00	862.682.000,00

Akun ini menggambarkan jumlah kekayaan bersih meliputi Ekuitas Dana Lancar (EDL) dan Ekuitas Dana Investasi (EDI). **EKUITAS DANA** diperoleh dari selisih antara **EDL** dan **EDI**. Maka Ekuitas Dana SKPD Kantor Camat Demon Pagong per 31 Desember 2014 sebesar **Rp. 927.682.000,00** dengan rincian sebagai berikut :

	31 Des 2014	31 Des 2013
	(Rp)	(Rp)
1) Ekuitas Dana Lancar	0,00	0,00

Saldo EDL Pemerintah Kecamatan Demon Pagong sampai dengan per 31 Desember 2014 sebesar **Rp. 0,00**

	31 Des 2014	31 Des 2013
	(Rp)	(Rp)
2) Ekuitas Dana Investasi	964.662.000,00	862.682.000,00

Saldo EDI per 31 Desember 2014 adalah merupakan kekayaan bersih Kantor Camat Demon Pagong yang diinvestasikan ke dalam Aset Tetap sebesar **Rp.964.662.000,00** dibandingkan Tahun Anggaran 2013 sebesar **Rp.862.682.000,00**



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

	31 Des 2014	31 Des 2013
	(Rp)	(Rp)
3) Ekuitas Dana Cadangan	0,00	0,00

Saldo EDC Kantor Camat Demon Pagong yang diinvestasikan ke dalam Dana Cadangan per 31 Desember 2014 sebesar **Rp.0,00**



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

2. PENJELASAN LAPORAN REALISASI ANGGARAN (LRA)

Laporan Realisasi Anggaran Pemerintah Kabupaten Flores Timur SKPD Kantor Camat Demon Pagong periode 01 Januari 2014 s/d 31 Desember 2014 dan 2013 merupakan laporan yang menjelaskan Ikhtisar Sumber, Alokasi dan Pemakaian Sumber Daya Ekonomi yang dikelola oleh Pemerintah Kabupaten Flores Timur dalam hal ini SKPD Kantor Camat Demon Pagong yang menggambarkan perbandingan antara Realisasi Anggaran dan Belanjanya dalam satu periode pelaporan. Dalam penjelasan LRA ini akan disajikan sesuai dengan Struktur APBD yang meliputi Pendapatan, Belanja dan Pembiayaan.

	31 Des 2014	31 Des 2013
	(Rp)	(Rp)
a. Pendapatan	0,00	0,00

Total Pendapatan SKPD Kantor Camat Demon Pagong periode 01 Januari 2014 s/d 31 Desember 2014 dan 2013 tidak ditargetkan atau sebesar **Rp.0,00**

	31 Des 2014	31 Des 2013
	(Rp)	(Rp)
b. Belanja	1.448.892.131,00	1.209.336.464,00

Realisasi Belanja yang SKPD Kantor Camat Demon Pagong periode 01 Januari 2014 s/d 31 Desember 2014 dan 2013 adalah sebesar Rp.1.448.892.131,00 dan Rp.1.209.336.464,00 atau apabila dibandingkan dengan target belanja sebesar Rp.1.456.045.778,00 dan Rp.1.219.033.122,00 terdapat pos – pos belanja yang belum terealisasi sebesar Rp.7.153.647,00 dan Rp.9.696.658,00 atau dari keseluruhan Anggaran Belanja terealisasi sebesar 99,51% pada Tahun 2014 dan sebesar 99,20% pada Tahun 2013. Lebih lanjut rincian Laporan Ikhtisar atas Realisasi Belanja Tahun 2014 dan 2013 sebagai berikut :

LAPORAN IKHTISAR ATAS REALISASI ANGGARAN s.d 31 Desember 2014 dan 2013						
KODE	URAIAN	JUMLAH (Rp)		BERTAMBAH/ (BERKURANG)		REALISASI 2013
		ANGGARAN	REALISASI 2014	(Rp)	%	
1	2	3	4	5=(4-3)	6	7
2	BELANJA	1.456.045.778,00	1.448.892.131,00	(7.153.647,00)	99,51	1.209.336.464,00
2.1	BELANJA OPERASI	1.328.045.778,00	1.321.912.131,00	(6.133.647,00)	99,54	1.162.186.464,00
2.1.1	Belanja Pegawai	967.727.778,00	962.662.131,00	(5.065.647,00)	99,48	850.460.464,00
2.1.2	Belanja Barang	360.318.000,00	359.250.000,00	(1.068.000,00)	99,70	311.726.000,00
2.2	BELANJA MODAL	128.000.000,00	126.980.000,00	(1.020.000,00)	99,20	47.150.000,00
2.2.2	Belanja Peralatan dan Mesin	128.000.000,00	126.980.000,00	(1.020.000,00)	99,20	47.150.000,00



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

	31 Des 2014	31 Des 2013
	(Rp)	(Rp)
1) Belanja Operasi	1.321.912.131,00	1.162.186.464,00

Belanja Operasi merupakan belanja yang dianggarkan untuk kegiatan sehari-hari yang memberi manfaat jangka pendek. Pada Tahun 2014 dan 2013 dianggarkan sebesar Rp.1.328.045.778,00 dan Rp.1.171.883.122,00 dengan Realisasi sebesar Rp.1.321.912.131,00 atau 99,54% dan Rp.1.162.186.464,00 atau 99,17%.

	31 Des 2014	31 Des 2013
	(Rp)	(Rp)
a. Belanja Pegawai	962.662.131,00	850.460.464,00

Pada Tahun 2014 dan Tahun 2013 dianggarkan sebesar Rp.967.727.778,00 dan Rp.855.997.122,00 dan terealisasi Rp.962.662.131,00 dan Rp.850.460.464,00 atau sebesar 99,48 % dari target tahun 2014 dan sebesar 99,35% dari target Tahun 2013. Belanja Pegawai yang terkait secara langsung dengan Program/Kegiatan dianggarkan sebesar Rp.66.950.000,00 dan Rp.54.950.000,00 direalisasikan sebesar Rp.65.959.000,00 atau sebesar 98,52% dari target Tahun 2014 yang ditetapkan dan Rp.54.950.000,00 atau sebesar 100% dari target Tahun 2013 yang ditetapkan; sedangkan Belanja Pegawai yang tidak terkait secara langsung dengan Program/Kegiatan dianggarkan sebesar Rp.900.777.778,00 dan Rp.801.047.122,00 terealisasi sebesar Rp.896.703.131,00 dan Rp. 795.510.464,00 atau sebesar 99,55% dari target Tahun 2014 dan sebesar 99,31% dari target Tahun 2013; Rincian Belanja Pegawai Tahun 2014 dan 2013 sebesar Rp.962.662.131,00 dan Rp.850.460.464,00 adalah sebagai berikut :

No	Uraian	Jumlah	
		Tahun 2014	Tahun 2013
1	Belanja Pegawai Tidak Langsung		
1.1	Gaji dan Tunjangan	859.293.131,00	767.480.464,00
1.2	Tambahan Penghasilan PNS	37.410.000,00	28.030.000,00
	Jumlah Belanja Pegawai Tidak Langsung	896.703.131,00	795.510.464,00
2	Belanja Pegawai Langsung		
2.1	Honorarium PNS	13.550.000,00	13.550.000,00
2.2	Honorarium Non PNS	32.400.000,00	32.400.000,00
2.3	Uang Lembur	11.009.000,00	0,00
2.4	Honorarium Pengelola Keuangan	9.000.000,00	9.000.000,00
	Jumlah Belanja Pegawai Langsung	65.959.000,00	54.950.000,00
	Jumlah Total 1+2	962.662.131,00	850.460.464,00



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

	31 Des 2014	31 Des 2013
	(Rp)	(Rp)
b. Belanja Barang	359.250.000,00	311.726.000,00

Pada Tahun 2014 dan 2013 dianggarkan sebesar Rp.360.318.000,00 dan Rp.315.886.000,00 terealisasi Rp.359.250.000,00 atau sebesar 99,70% dan Rp.311.726.000,00 atau sebesar 98,68% dari target yang ditetapkan.

Rincian realisasi Belanja Barang dan Jasa Tahun 2014 dan 2013 sebesar Rp.359.250.000,00 dan 311.726.000,00 adalah sebagai berikut :

No	Uraian	Jumlah	
		Tahun 2014	Tahun 2013
1.	Belanja Bahan Pakai Habis Kantor	34.086.000,00	24.527.000,00
2.	Belanja Jasa Kantor	47.840.000,00	40.461.000,00
3.	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor	17.500.000,00	14.350.000,00
4.	Belanja Cetak dan Penggandaan	18.210.000,00	12.471.000,00
5.	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir	1.000.000,00	1.000.000,00
6.	Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor	800.000,00	200.000,00
7.	Belanja Makanan dan Minuman	56.100.000,00	35.315.000,00
8.	Belanja Perjalanan Dinas	183.714.000,00	174.151.000,00
9.	Belanja Pemeliharaan	0,00	9.251.000,00
	Jumlah	359.250.000,00	311.726.000,00



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

	31 Des 2014 (Rp)	31 Des 2013 (Rp)
2) Belanja Modal	126.980.000,00	47.150.000,00

Belanja Modal merupakan belanja yang dianggarkan untuk perolehan aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi. Pada Tahun 2014 dan 2013 dianggarkan sebesar Rp.128.000.000,00 dan Rp.47.150.000,00 direalisasikan sebesar Rp.126.980.000,00 atau **99,20%** adalah merupakan **Belanja Modal Peralatan dan Mesin**; sedangkan Realisasi Tahun 2013 sebesar Rp.47.150.000,00 atau **100%** dengan rincian sebagai berikut :

No	Uraian	Jumlah	
		Tahun 2014	Tahun 2013
1.	Belanja Modal Pengadaan Alat-alat Angkutan Darat Bermotor	46.980.000,00	0,00
2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan Kantor	65.000.000,00	10.500.000,00
3.	Belanja Modal Pengadaan Perlengkapan Kantor	0,00	6.000.000,00
4.	Belanja Modal Pengadaan Komputer	15.000.000,00	10.900.000,00
5.	Belanja Modal Pengadaan Meubelair	0,00	9.750.000,00
6.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan Dapur	0,00	500.000,00
7.	Belanja Modal Pengadaan Penghias Ruangan Rumah Tangga	0,00	4.000.000,00
8.	Belanja Modal Pengadaan Alat-alat Studio	0,00	5.500.000,00
	Jumlah Modal	126.980.000,00	47.150.000,00



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

BAB VI

INFORMASI NON KEUANGAN

Kecamatan Demon Pagong merupakan salah satu kecamatan Kabupaten Flores Timur dengan Ibukota Kecamatan adalah Lewokluok.

Dasar pembentukan Kecamatan Demon Pagong berdasarkan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437), sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844), dan Kecamatan Demon Pagong sebagai salah satu Instansi Pemerintah Daerah yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 08 Tahun 2004, sesuai dengan bidang tugasnya membantu Kepala Daerah dalam mewujudkan misi daerah yakni *Mengembangkan dan Mewujudkan Penyelenggaraan Pemerintahan yang Berdasarkan Pada Prinsip Good Governance dan Clean Government* di Bidang Pelayanan Publik.

Batas-batas wilayah Kecamatan Demon Pagong adalah :

- ☞ Sebelah Utara : berbatasan dengan Kecamatan Lewolema;
- ☞ Sebelah Selatan : berbatasan dengan Kecamatan Titehena;
- ☞ Sebelah Timur : berbatasan dengan Selat Solor;
- ☞ Sebelah Barat : berbatasan dengan Kecamatan Lewolema dan Laut Flores

Luas wilayah Kecamatan Demon Pagong adalah **57,37 Km²**, dengan jumlah penduduk sebanyak 4.540 Jiwa. Sehingga kepadatan penduduknya adalah 75 jiwa/Km².

Secara administratif Kecamatan Demon Pagong terdiri dari 7 Desa dengan luas wilayah masing-masing Desa adalah sebagai berikut :

No	Desa	Luas Wilayah	Keterangan
1.	Lewokluok	28.68 Km2	
2.	Bama	6.07 Km2	
3.	Blepanawa	6.30 Km2	
4.	Kawalelo	3.40 Km2	
5.	Watotika Ile	5.04 Km2	
6.	Lamika	5.24 Km2	
7.	Lewomuda	2.64 Km2	
	JUMLAH	57,37 Km2	

(Sumber data : Kantor BPS Flores Timur) Tahun 2014



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

Kondisi wilayah Kecamatan Demon Pagong didominasi oleh wilayah perbukitan; sebagian besar penduduk bermukim di wilayah daratan/perbukitan dan sebagian di wilayah pesisir.

Dalam menjalankan penyelenggaraan Pemerintahan di wilayah; CAMAT didukung dengan SDM (Sumber Daya Manusia) sebagai berikut :

Data Pegawai Negeri Sipil berdasarkan Tingkat Pendidikan

No	Uraian	Jenjang Pendidikan								Jumlah
		SD	SLTP	SLTA	D1	D2	D3	S1	S2	
1	PNS	1	1	9	-	-	2	4	1	18
	Jumlah	1	1	9	-	-	2	4	1	18

Data Pegawai Negeri Sipil berdasarkan Jumlah Pejabat Struktural dan Fungsional

No	Uraian	Eselon						Jumlah
		IIa	IIb	IIIa	IIIb	IVa	IVb	
1	PNS	-	-	2	-	4	2	8
	Jumlah	-	-	2	-	4	2	8



KANTOR CAMAT DEMON PAGONG

LAPORAN KEUANGAN SKPD TAHUN ANGGARAN 2014 (UNAUDITED)

BAB VII

PENUTUP

Catatan atas Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2014 dan 2013 ini dibuat sebagai bagian yang tak terpisahkan dari Laporan Keuangan demi mewujudkan Transparansi dan Akuntabilitas Pengelolaan Keuangan, sebagaimana diamanatkan dalam Tata Kelola Pemerintah Yang Baik (*Good Governance*). Dapat disimpulkan bahwa secara umum sasaran-sasaran strategik yang ditetapkan dalam Rencana Kinerja Tahunan Pemerintah Kabupaten Flores Timur dalam hal ini SKPD Kantor Camat Demon Pagong periode Tahun 2014 telah dapat dipenuhi, meskipun rencana tersebut belum sepenuhnya tercapai 100%. Berbagai keberhasilan yang telah diraih selama ini akan selalu dijadikan modal untuk melanjutkan pembangunan. Sedangkan ketidakberhasilan dan berbagai hambatan yang ditemui akan dijadikan pelajaran berharga untuk lebih meningkatkan kinerja Pemerintahan ke depannya.

Catatan atas Laporan Keuangan SKPD Kantor Camat Demon Pagong Tahun 2014 ini diharapkan dapat memenuhi kewajiban akuntabilitas Pemerintah Kabupaten Flores Timur dalam penyampaian Laporan Keuangan. SKPD Kantor Camat Demon Pagong telah mencoba memenuhi komitmen moral bahwa perbaikan kinerja yang telah dicapai akan menjadi pondasi yang proporsional dalam Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelaksanaan Pembangunan di masa yang akan datang serta sejalan dengan percepatan perubahan lingkungan strategis yang luar biasa. Berbagai prestasi dan kekurangan hasil pelaksanaan kebijakan yang dituangkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan Tahun 2014 disajikan sesuai dengan kondisi obyektif dan tidak menutup kemungkinan akan menjadi umpan balik terhadap penetapan kebijakan umum pada periode berikutnya.

Lewokluok, Pebruari 2015

Camat Demon Pagong, ✓



Drs. Petrus Muda Wulagening

Pembina Tk.I

NIP.19581231 199401 1 006



NERACA
PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR
Per 31 Desember 2014 dan 2013

(Dalam Rupiah)

Urusan Pemerintahan : 1. 20
Unit Organisasi : 1. 20. 09
Sub Unit Organisasi : 1. 20. 09. 14

Urusan Wajib Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat
Kecamatan - Kecamatan
Kantor Camat Demon Pagong

URAIAN	2014	2013
ASET		
ASET LANCAR		
Kas di Bendahara Penerimaan	0,00	0,00
Kas di Bendahara Pengeluaran	0,00	0,00
Kas Di Badan Layanan Umum Daerah	0,00	0,00
Investasi Jangka Pendek	0,00	0,00
Piutang Pajak	0,00	0,00
Piutang Retribusi	0,00	0,00
Piutang Dana Bagi Hasil	0,00	0,00
Piutang Dana Alokasi Umum	0,00	0,00
Piutang Dana Alokasi Khusus	0,00	0,00
Piutang Lain-lain	0,00	0,00
Pe.sediaan	0,00	0,00
JUMLAH ASET LANCAR	0,00	0,00
INVESTASI JANGKA PANJANG		
Investasi Non Permanen		
Pinjaman Kepada Perusahaan Negara	0,00	0,00
Pinjaman Kepada Perusahaan Daerah	0,00	0,00
Pinjaman Kepada Perusahaan Daerah Lainnya	0,00	0,00
Investasi dalam Surat Utang Negara	0,00	0,00
Investasi Non Permanen Lainnya	0,00	0,00
JUMLAH Investasi Non Permanen	0,00	0,00
Investasi Permanen		
Penyertaan Modal Pemerintah Daerah	0,00	0,00
Penyertaan Modal dalam Proyek Pembangunan	0,00	0,00
Penyertaan Modal Perusahaan Patungan	0,00	0,00
Invertasi Permanen Lainnya	0,00	0,00
JUMLAH Investasi Permanen	0,00	0,00
JUMLAH INVESTASI JANGKA PANJANG	0,00	0,00
ASET TETAP		
Tanah	100.000.000,00	100.000.000,00
Peralatan dan Mesin	281.657.000,00	179.677.000,00
Gedung dan Bangunan	583.005.000,00	583.005.000,00
Jalan, Jaringan dan Instalasi	0,00	0,00
Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00
Konstruksi dalam Pengerjaan	0,00	0,00
Akumulasi Penyusutan		
JUMLAH ASET TETAP	964.662.000,00	862.682.000,00
DANA CADANGAN	0,00	0,00
Dana Cadangan	0,00	0,00
JUMLAH DANA CADANGAN		
ASET LAINNYA		
Tagihan Piutang Penjualan Angsuran	0,00	0,00
Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah	0,00	0,00
Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00
Aset Tidak Berwujud	0,00	0,00
Aset Lain-lain	0,00	0,00
JUMLAH ASET LAINNYA	0,00	0,00
JUMLAH ASET	964.662.000,00	862.682.000,00
KEWAJIBAN		
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK		
Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	0,00	0,00
Utang Bunga	0,00	0,00
Utang Pajak	0,00	0,00
Bagian Lancar Utang Jangka Panjang - Utang Bank	0,00	0,00
Bagian Lancar Utang Jangka Panjang - Utang Obligasi	0,00	0,00
Bagian Lancar Utang Jangka Panjang - Utang Pemerintah Pusat	0,00	0,00

Urusan Pemerintahan : 1.20 Urusan Wajib Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat
 Unit Organisasi : 1.20.09 Kecamatan - Kecamatan
 Sub Unit Organisasi : 1.20.09.14 Kantor Camat Demon Pagong

URAIAN	2014	2013
Bagian Lancar Utang Jangka Panjang - Utang Pemerintah Provinsi	0,00	0,00
Bagian Lancar Utang Jangka Panjang - Utang Pemerintah Kabupaten/Kota	0,00	0,00
Pendapatan Diterima Dimuka	0,00	0,00
Utang Jangka Pendek Lainnya	0,00	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	0,00	0,00
KEWAJIBAN JANGKA PANJANG		
Utang Dalam Negeri-Sektor Perbankan	0,00	0,00
Utang Dalam Negeri-Obligasi	0,00	0,00
Utang Pemerintah Pusat	0,00	0,00
Utang Pemerintah Provinsi	0,00	0,00
Utang Pemerintah Kabupaten/Kota	0,00	0,00
Utang Luar Negeri-Sektor Perbankan	0,00	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PANJANG	0,00	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN	0,00	0,00
EKUITAS DANA		
EKUITAS DANA LANCAR		
Sisa Lebih Pembiayaan Anggaran (SILPA)	0,00	0,00
Cadangan untuk Piutang	0,00	0,00
Cadangan untuk Persediaan	0,00	0,00
Dana yang harus disediakan untuk pembayaran Utang Jangka Pendek	0,00	0,00
Pendapatan yang Ditangguhkan	0,00	0,00
JUMLAH EKUITAS DANA LANCAR	0,00	0,00
EKUITAS DANA INVESTASI		
Diinvestasikan dalam Investasi Jangka Panjang	0,00	0,00
Diinvestasikan dalam Aset Tetap	964.662.000,00	862.682.000,00
Diinvestasikan dalam Aset Lainnya (Tidak termasuk Dana Cadangan)	0,00	0,00
Dana yang harus disediakan untuk pembayaran hutang Jangka Panjang	0,00	0,00
JUMLAH EKUITAS DANA INVESTASI	964.662.000,00	862.682.000,00
EKUITAS DANA CADANGAN		
Diinvestasikan dalam Dana Cadangan	0,00	0,00
JUMLAH EKUITAS DANA CADANGAN	0,00	0,00
JUMLAH EKUITAS DANA	964.662.000,00	862.682.000,00
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS DANA	964.662.000,00	862.682.000,00



PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
periode 1 Januari s.d 31 Desember 2014

Urusan Pemerintahan : 1.20 Unit Organisasi : 1.20 . 1.20.09 Sub Unit Organisasi : 1.20 . 1.20.09 . 14		Urusan Wajib Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat Daerah, Kepegawaian, dan Persandian Kecamatan - Kecamatan Kantor Camat Demon Pagong			
KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI		LEBIH / (KURANG)
			s/d PERIODE LALU	PERIODE INI TOTAL	
5	BELANJA				
5.1	BELANJA TIDAK LANGSUNG	1.456.045.778,00	0,00	1.448.892.131,00	1.448.892.131,00 (7.153.647,00)
5.1.1	Belanja Pegawai	900.777.778,00	0,00	896.703.131,00	896.703.131,00 (4.074.647,00)
5.1.1.01	Gaji dan Tunjangan	900.777.778,00	0,00	896.703.131,00	896.703.131,00 (4.074.647,00)
5.1.1.01.01	Gaji Pokok PNS/Uang Representasi 1)	863.217.778,00	0,00	859.293.131,00	859.293.131,00 (3.924.647,00)
5.1.1.01.02	Tunjangan Keluarga	639.944.314,00	0,00	639.373.400,00	639.373.400,00 (570.914,00)
5.1.1.01.03	Tunjangan Jabatan 1)	75.036.000,00	0,00	74.139.270,00	74.139.270,00 (896.730,00)
5.1.1.01.05	Tunjangan Umum	55.705.000,00	0,00	53.850.000,00	53.850.000,00 (1.855.000,00)
5.1.1.01.06	Tunjangan Beras 1)	25.740.000,00	0,00	25.740.000,00	25.740.000,00 0,00
5.1.1.01.07	Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus	53.471.000,00	0,00	53.082.000,00	53.082.000,00 (389.000,00)
5.1.1.01.08	Pembulatan Gaji	13.301.184,00	0,00	13.095.516,00	13.095.516,00 (205.668,00)
5.1.1.02	Tambahan Penghasilan PNS	20.280,00	0,00	12.945,00	12.945,00 (7.335,00)
5.1.1.02.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan beban kerja	37.560.000,00	0,00	37.410.000,00	37.410.000,00 (150.000,00)
5.1.1.02.06	Tambahan Penghasilan untuk Peningkatan Kesejahteraan	11.400.000,00	0,00	11.400.000,00	11.400.000,00 0,00
5.2	BELANJA LANGSUNG	26.160.000,00	0,00	26.010.000,00	26.010.000,00 (150.000,00)
5.2.1	Belanja Pegawai	555.268.000,00	0,00	552.189.000,00	552.189.000,00 (3.079.000,00)
5.2.1.01	Honorarium PNS	66.950.000,00	0,00	65.959.000,00	65.959.000,00 (991.000,00)
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan	13.550.000,00	0,00	13.550.000,00	13.550.000,00 0,00
5.2.1.02	Honorarium Non PNS	13.550.000,00	0,00	13.550.000,00	13.550.000,00 0,00
5.2.1.02.03	Honorarium Pegawai Honorir/Tidak Tetap	32.400.000,00	0,00	32.400.000,00	32.400.000,00 0,00
5.2.1.03	Uang Lembur	32.400.000,00	0,00	32.400.000,00	32.400.000,00 0,00
5.2.1.03.01	Uang Lembur PNS	12.000.000,00	0,00	11.009.000,00	11.009.000,00 (991.000,00)
5.2.1.05	Honorarium Pengelola Keuangan	12.000.000,00	0,00	11.009.000,00	11.009.000,00 (991.000,00)
5.2.1.06.02	Bendahara Pengeluaran	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00	9.000.000,00 0,00
5.2.1.06.05	Bendahara Barang	4.200.000,00	0,00	4.200.000,00	4.200.000,00 0,00
5.2.1.06.06	Pengurus Gaji	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	1.800.000,00 0,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00 0,00
5.2.2.2		360.318.000,00	0,00	359.250.000,00	359.250.000,00 (1.068.000,00)
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH					
Halaman 1 dari 3					

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI		LEBIH / (KURANG)
			s/d PERIODE LALU	PERIODE INI	
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis Kantor	34.195.000,00	0,00	34.086.000,00	34.086.000,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor	28.200.000,00	0,00	28.091.000,00	28.091.000,00
5.2.2.01.03	Belanja Alat Listrik dan Elektronik (Lampu Pijar, Battery Kering)	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00
5.2.2.01.04	Belanja Perangko, Material dan Benda Pos Lainnya	495.000,00	0,00	495.000,00	495.000,00
5.2.2.01.05	Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00
5.2.2.03	Belanja Jasa Kantor	47.840.000,00	0,00	47.840.000,00	47.840.000,00
5.2.2.03.02	Belanja air	540.000,00	0,00	540.000,00	540.000,00
5.2.2.03.03	Belanja listrik	4.500.000,00	0,00	4.500.000,00	4.500.000,00
5.2.2.03.12	Belanja Transportasi dan Akomodasi	12.000.000,00	0,00	12.000.000,00	12.000.000,00
5.2.2.03.13	Belanja Dokumentasi	400.000,00	0,00	400.000,00	400.000,00
5.2.2.03.14	Belanja Dekorasi	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
5.2.2.03.15	Belanja Jasa Pihak Ketiga	29.400.000,00	0,00	29.400.000,00	29.400.000,00
5.2.2.05	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor	17.500.000,00	0,00	17.500.000,00	17.500.000,00
5.2.2.05.01	Belanja Jasa Service	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
5.2.2.05.02	Belanja Penggantian Suku Cadang	8.650.000,00	0,00	8.650.000,00	8.650.000,00
5.2.2.05.03	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas dan pelumas	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	7.000.000,00
5.2.2.05.07	Belanja Pajak Kendaraan Bermotor	350.000,00	0,00	350.000,00	350.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan	18.210.000,00	0,00	18.210.000,00	18.210.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan	16.010.000,00	0,00	16.010.000,00	16.010.000,00
5.2.2.06.03	Belanja Penjilidan	2.200.000,00	0,00	2.200.000,00	2.200.000,00
5.2.2.07	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
5.2.2.07.03	Belanja sewa ruang rapat/pertemuan	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
5.2.2.10	Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor	800.000,00	0,00	800.000,00	800.000,00
5.2.2.10.01	Belanja sewa meja kursi	800.000,00	0,00	800.000,00	800.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman	56.100.000,00	0,00	56.100.000,00	56.100.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat	36.100.000,00	0,00	36.100.000,00	36.100.000,00
5.2.2.11.03	Belanja makanan dan minuman tamu	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00	20.000.000,00
5.2.2.15	Belanja Perjalanan Dinas	184.673.000,00	0,00	183.714.000,00	183.714.000,00
5.2.2.15.01	Belanja perjalanan dinas dalam daerah	104.499.000,00	0,00	104.474.000,00	104.474.000,00
5.2.2.15.02	Belanja perjalanan dinas luar daerah	80.174.000,00	0,00	79.240.000,00	79.240.000,00
5.2.3	Belanja Modal	128.000.000,00	0,00	126.980.000,00	126.980.000,00
5.2.3.03	Belanja Modal Pengadaan Alat-alat Angkutan Darat Bermotor	48.000.000,00	0,00	46.980.000,00	46.980.000,00
5.2.3.03.12	Belanja modal Pengadaan kendaraan bermotor beroda dua	48.000.000,00	0,00	46.980.000,00	46.980.000,00
5.2.3.10	Belanja Modal Pengadaan Peralatan Kantor	65.000.000,00	0,00	65.000.000,00	65.000.000,00
5.2.3.10.15	Belanja modal pengadaan sound system	65.000.000,00	0,00	65.000.000,00	65.000.000,00

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI			LEBIH / (KURANG)
			s/d PERIODE LALU	PERIODE INI	TOTAL	
5.2.3.12	Belanja Modal Pengadaan Komputer ✓	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00
5.2.3.12.03	Belanja modal Pengadaan komputer note book	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00
	SURPLUS / DEFISIT	(1.456.045.778,00)	0,00	(1.448.892.131,00)	(1.448.892.131,00)	7.153.647,00
	SISA LEBIH/KURANG PEMBIAYAAN TAHUN BERKENAAN	(1.456.045.778,00)	0,00	(1.448.892.131,00)	(1.448.892.131,00)	7.153.647,00



NERACA
PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR
Per 31 Desember 2013 dan 2012

(Dalam Rupiah)

Urusan Pemerintahan : 1.20

Unit Organisasi : 1.20.09

Sub Unit Organisasi : 1.20.09.14

Urusan Wajib Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangk
Kecamatan - Kecamatan
Kantor Camat Demon Pagong

URAIAN	2013	2012
ASET		
ASET LANCAR		
Kas di Bendahara Penerimaan		
Kas di Bendahara Pengeluaran	0,00	0,00
Kas Di Badan Layanan Umum Daerah	0,00	0,00
Investasi Jangka Pendek	0,00	0,00
Piutang Pajak	0,00	0,00
Piutang Retribusi	0,00	0,00
Piutang Dana Bagi Hasil	0,00	0,00
Piutang Dana Alokasi Umum	0,00	0,00
Piutang Dana Alokasi Khusus	0,00	0,00
Piutang Lain-lain	0,00	0,00
Persediaan	0,00	0,00
JUMLAH ASET LANCAR	0,00	0,00
INVESTASI JANGKA PANJANG		
Investasi Non Permanen		
Pinjaman Kepada Perusahaan Negara	0,00	0,00
Pinjaman Kepada Perusahaan Daerah	0,00	0,00
Pinjaman Kepada Perusahaan Daerah Lainnya	0,00	0,00
Investasi dalam Surat Utang Negara	0,00	0,00
Investasi Non Permanen Lainnya	0,00	0,00
JUMLAH Investasi Non Permanen	0,00	0,00
Investasi Permanen		
Penyertaan Modal Pemerintah Daerah	0,00	0,00
Penyertaan Modal dalam Proyek Pembangunan	0,00	0,00
Penyertaan Modal Perusahaan Patungan	0,00	0,00
Investasi Permanen Lainnya	0,00	0,00
JUMLAH Investasi Permanen	0,00	0,00
JUMLAH INVESTASI JANGKA PANJANG	0,00	0,00
ASET TETAP		
Tanah	100.000.000,00	100.000.000,00
Peralatan dan Mesin	179.677.000,00	132.527.000,00
Gedung dan Bangunan	583.005.000,00	583.005.000,00
Jalan, Jaringan dan Instalasi	0,00	0,00
Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00
Konstruksi dalam Pengerjaan	0,00	0,00
Akumulasi Penyusutan	0,00	0,00
JUMLAH ASET TETAP	862.682.000,00	815.532.000,00
DANA CADANGAN		
Dana Cadangan	0,00	0,00
JUMLAH DANA CADANGAN	0,00	0,00
ASET LAINNYA		
Tagihan Piutang Penjualan Angsuran	0,00	0,00
Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah	0,00	0,00
Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00
Aset Tidak Berwujud	0,00	0,00
Aset Lain-lain	0,00	0,00
JUMLAH ASET LAINNYA	0,00	0,00
JUMLAH ASET	862.682.000,00	815.532.000,00
KEWAJIBAN		
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK		
Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)		
Utang Bunga	0,00	0,00
Utang Pajak	0,00	0,00
Bagian Lancar Utang Jangka Panjang - Utang Bank	0,00	0,00
Bagian Lancar Utang Jangka Panjang - Utang Obligasi	0,00	0,00
Bagian Lancar Utang Jangka Panjang - Utang Pemerintah Pusat	0,00	0,00

NERACA

Per 31 Desember 2013 dan 2012

Halaman 1 dari 2

Urusan Pemerintahan : 1.20
 Unit Organisasi : 1.20.09
 Sub Unit Organisasi : 1.20.09.14

Urusan Wajib Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat
 Kecamatan - Kecamatan
 Kantor Camat Demon Pagong

URAIAN	2013	2012
Bayan Lancar Utang Jangka Panjang - Utang Pemerintah Provinsi	0,00	0,00
Bayan Lancar Utang Jangka Panjang - Utang Pemerintah Kabupaten/Kota	0,00	0,00
Pendapatan Diterima Dimuka	0,00	0,00
Utang Jangka Pendek Lainnya	0,00	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	0,00	0,00
KEWAJIBAN JANGKA PANJANG		
Utang Dalam Negeri-Sektor Perbankan	0,00	0,00
Utang Dalam Negeri-Obligasi	0,00	0,00
Utang Pemerintah Pusat	0,00	0,00
Utang Pemerintah Provinsi	0,00	0,00
Utang Pemerintah Kabupaten/Kota	0,00	0,00
Utang Luar Negeri-Sektor Perbankan	0,00	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PANJANG	0,00	0,00
JUMLAH KEWAJIBAN	0,00	0,00
EKUITAS DANA		
EKUITAS DANA LANCAR		
Sisa Lebih Pembiayaan Anggaran (SLPA)	0,00	0,00
Cadangan untuk Piutang	0,00	0,00
Cadangan untuk Persediaan	0,00	0,00
Dana yang harus disediakan untuk pembayaran Utang Jangka Pendek	0,00	0,00
Pendapatan yang Ditangguhkan	0,00	0,00
JUMLAH EKUITAS DANA LANCAR	0,00	0,00
EKUITAS DANA INVESTASI		
Diinvestasikan dalam Investasi Jangka Panjang	0,00	0,00
Diinvestasikan dalam Aset Tetap	862.682.000,00	815.532.000,00
Diinvestasikan dalam Aset Lainnya (Tidak termasuk Dana Cadangan)	0,00	0,00
Dana yang harus disediakan untuk pembayaran hutang Jangka Panjang	0,00	0,00
JUMLAH EKUITAS DANA INVESTASI	862.682.000,00	815.532.000,00
EKUITAS DANA CADANGAN		
Diinvestasikan dalam Dana Cadangan	0,00	0,00
JUMLAH EKUITAS DANA CADANGAN	0,00	0,00
JUMLAH EKUITAS DANA	862.682.000,00	815.532.000,00
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS DANA	862.682.000,00	815.532.000,00



PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR

LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH

periode 1 Januari s.d 31 Desember 2013

Usuran Wajib Uonomi Daerah, Pemerintahan Umum, Administrasi Keuangan Daerah, Perangkat Daerah, Kepegawalan, dan Persandian

Usuran Pemerintahan : 1.20 Unit Organisasi : 1.20 . 1.20.09 Sub Unit Organisasi : 1.20 . 1.20.09 . 14			REALISASI			LEBIH / (KURANG)
KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	s/d PERIODE LALU	PERIODE INI	TOTAL	
5	BELANJA	1.219.033.122,00	0,00	1.209.336.464,00	1.209.336.464,00	(9.696.658,00)
5.1	BELANJA TIDAK LANGSUNG	801.047.122,00	0,00	795.510.464,00	795.510.464,00	(5.536.658,00)
5.1.1	Belanja Pegawai	801.047.122,00	0,00	795.510.464,00	795.510.464,00	(5.536.658,00)
5.1.1.01	Gaji dan Tunjangan	772.667.122,00	0,00	767.480.464,00	767.480.464,00	(5.186.658,00)
5.1.1.01.01	Gaji Pokok PNS/Uang Representasi 1)	563.504.305,00	0,00	562.621.700,00	562.621.700,00	(882.605,00)
5.1.1.01.02	Tunjangan Keluarga	68.469.557,00	0,00	67.469.634,00	67.469.634,00	(999.923,00)
5.1.1.01.03	Tunjangan Jabatan 1)	57.200.000,00	0,00	55.470.000,00	55.470.000,00	(1.730.000,00)
5.1.1.01.05	Tunjangan Umum	26.546.000,00	0,00	25.740.000,00	25.740.000,00	(806.000,00)
5.1.1.01.06	Tunjangan Beras 1)	46.170.000,00	0,00	45.901.350,00	45.901.350,00	(268.650,00)
5.1.1.01.07	Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus	10.764.000,00	0,00	10.265.059,00	10.265.059,00	(498.941,00)
5.1.1.01.08	Pembulatan Gaji	13.260,00	0,00	12.721,00	12.721,00	(539,00)
5.1.1.02	Tambahan Penghasilan PNS	28.380.000,00	0,00	28.030.000,00	28.030.000,00	(350.000,00)
5.1.1.02.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan beban kerja	8.550.000,00	0,00	8.200.000,00	8.200.000,00	(350.000,00)
5.1.1.02.06	Tambahan Penghasilan untuk Peningkatan Kesejahteraan	19.830.000,00	0,00	19.830.000,00	19.830.000,00	0,00
5.2	BELANJA LANGSUNG	417.986.000,00	0,00	413.826.000,00	413.826.000,00	(4.160.000,00)
5.2.1	Belanja Pegawai	54.950.000,00	0,00	54.950.000,00	54.950.000,00	0,00
5.2.1.01	Honorarium PNS	13.550.000,00	0,00	13.550.000,00	13.550.000,00	0,00
5.2.1.01.01	Honorarium Panitia Pelaksana Kegiatan	13.550.000,00	0,00	13.550.000,00	13.550.000,00	0,00
5.2.1.02	Honorarium Non PNS	32.400.000,00	0,00	32.400.000,00	32.400.000,00	0,00
5.2.1.02.03	Honorarium Pegawai Honorir/Tidak Tetap	32.400.000,00	0,00	32.400.000,00	32.400.000,00	0,00
5.2.1.06	Honorarium Pengelola Keuangan	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00
5.2.1.06.02	Bendahara Pengeluaran	4.200.000,00	0,00	4.200.000,00	4.200.000,00	0,00
5.2.1.06.05	Bendahara Barang	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00
5.2.1.06.06	Pengurus Gaji	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
5.2.2	Belanja Barang dan Jasa	315.886.000,00	0,00	311.726.000,00	311.726.000,00	(4.160.000,00)
5.2.2.01	Belanja Bahan Pakai Habis Kantor	24.527.000,00	0,00	24.527.000,00	24.527.000,00	0,00
5.2.2.01.01	Belanja Alat Tulis Kantor	20.187.000,00	0,00	20.187.000,00	20.187.000,00	0,00

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI		LEBIH / (KURANG)
			s/d PERIODE LALU	PERIODE INI	
5.2.2.01.03	Belanja Alat Listrik dan Elektronik (Lampu Pijar, Battery Kering)	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	1.500.000,00
5.2.2.01.04	Belanja Perangko, Materiail dan Benda Pos Lainnya	840.000,00	0,00	840.000,00	840.000,00
5.2.2.01.05	Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00
5.2.2.03	Belanja Jasa Kantor	40.461.000,00	0,00	40.461.000,00	40.461.000,00
5.2.2.03.02	Belanja air	600.000,00	0,00	600.000,00	600.000,00
5.2.2.03.03	Belanja listrik	4.200.000,00	0,00	4.200.000,00	4.200.000,00
5.2.2.03.12	Belanja Transportasi dan Akomodasi	5.550.000,00	0,00	5.550.000,00	5.550.000,00
5.2.2.03.13	Belanja Dokumentasi	211.000,00	0,00	211.000,00	211.000,00
5.2.2.03.14	Belanja Dekorasi	500.000,00	0,00	500.000,00	500.000,00
5.2.2.03.15	Belanja Jasa Pihak Ketiga	29.400.000,00	0,00	29.400.000,00	29.400.000,00
5.2.2.05	Belanja Perawatan Kendaraan Bermotor	14.600.000,00	0,00	14.350.000,00	14.350.000,00
5.2.2.05.02	Belanja Penggantian Suku Cadang	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00	6.000.000,00
5.2.2.05.03	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas dan pelumas	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00	8.000.000,00
5.2.2.05.07	Belanja Pajak Kendaraan Bermotor	600.000,00	0,00	350.000,00	350.000,00
5.2.2.06	Belanja Cetak dan Penggandaan	12.471.000,00	0,00	12.471.000,00	12.471.000,00
5.2.2.06.02	Belanja Penggandaan	11.156.000,00	0,00	11.156.000,00	11.156.000,00
5.2.2.06.03	Belanja Penjilidan	1.315.000,00	0,00	1.315.000,00	1.315.000,00
5.2.2.07	Belanja Sewa Rumah/Gedung/Gudang/Parkir	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
5.2.2.07.03	Belanja sewa ruang rapat/pertemuan	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
5.2.2.10	Belanja Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00
5.2.2.10.01	Belanja sewa meja kursi	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00
5.2.2.11	Belanja Makanan dan Minuman	35.315.000,00	0,00	35.315.000,00	35.315.000,00
5.2.2.11.02	Belanja makanan dan minuman rapat	17.715.000,00	0,00	17.715.000,00	17.715.000,00
5.2.2.11.03	Belanja makanan dan minuman tamu	17.600.000,00	0,00	17.600.000,00	17.600.000,00
5.2.2.15	Belanja Perjalanan Dinas	174.212.000,00	0,00	174.151.000,00	174.151.000,00
5.2.2.15.01	Belanja perjalanan dinas dalam daerah	95.086.000,00	0,00	95.025.000,00	95.025.000,00
5.2.2.15.02	Belanja perjalanan dinas luar daerah	79.126.000,00	0,00	79.126.000,00	79.126.000,00
5.2.2.20	Belanja Pemeliharaan	13.100.000,00	0,00	9.251.000,00	9.251.000,00
5.2.2.20.17	Belanja pemeliharaan bangunan gedung	13.100.000,00	0,00	9.251.000,00	9.251.000,00
5.2.3	Belanja Modal	47.150.000,00	0,00	47.150.000,00	47.150.000,00
5.2.3.10	Belanja Modal Pengadaan Peralatan Kantor	10.500.000,00	0,00	10.500.000,00	10.500.000,00
5.2.3.10.13	Belanja modal pengadaan infokus	7.500.000,00	0,00	7.500.000,00	7.500.000,00
5.2.3.10.18	Belanja modal pengadaan mesin potong rumput	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00
5.2.3.11	Belanja Modal Pengadaan Perlengkapan Kantor	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00	6.000.000,00
5.2.3.11.02	Belanja modal Pengadaan almari	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00	6.000.000,00
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH					Halaman 2 dari 3

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI		LEBIH / (KURANG)
			s/d PERIODE LALU	PERIODE INI	
5.2.3.12	Belanja Modal Pengadaan Komputer	10.900.000,00	0,00	10.900.000,00	0,00
5.2.3.12.03	Belanja modal Pengadaan komputer note book	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	0,00
5.2.3.12.04	Belanja modal Pengadaan printer	900.000,00	0,00	900.000,00	0,00
5.2.3.13	Belanja Modal Pengadaan Meubelair	9.750.000,00	0,00	9.750.000,00	0,00
5.2.3.13.01	Belanja modal Pengadaan meja kerja	6.000.000,00	0,00	6.000.000,00	0,00
5.2.3.13.05	Belanja modal Pengadaan kursi rapat	3.750.000,00	0,00	3.750.000,00	0,00
5.2.3.14	Belanja Modal Pengadaan Peralatan Dapur	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
5.2.3.14.04	Belanja modal Pengadaan dispenser	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00
5.2.3.15	Belanja Modal Pengadaan Penghias Ruangan Rumah Tangga	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	0,00
5.2.3.15.03	Belanja modal pengadaan aksesoris ruangan lainnya	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	0,00
5.2.3.16	Belanja Modal Pengadaan Alat-alat Studio	5.500.000,00	0,00	5.500.000,00	0,00
5.2.3.16.02	Belanja modal Pengadaan handycam	5.500.000,00	0,00	5.500.000,00	0,00
	SURPLUS / DEFISIT	(1.219.033.122,00)	0,00	(1.209.336.464,00)	9.696.658,00
	SISA LEBIH / KURANG PEMBIAYAAN TAHUN BERKENAAN	(1.219.033.122,00)	0,00	(1.209.336.464,00)	9.696.658,00

KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) A
TANAH

KODE LOKASI : 12.16.10.50.03.00.00

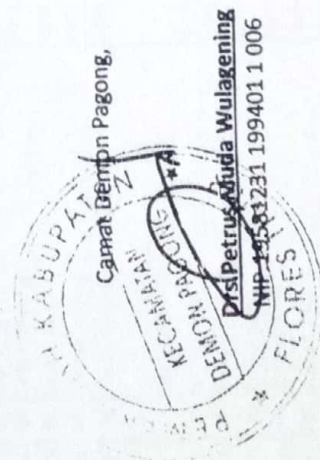
No.Urut	Jenis Barang>Nama Barang	Nomor		Luas (M2)	Tahun Pengadaan	Letak/Alamat	Status Tanah			Penggunaan	Asal usul	Harga	Keterangan
		Kode Barang	Register				Hak	Tanggal	Sertifikat Nomor				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	[01] TANAH : Tanah Bangunan	01 01 11 04 01	0001	20.000	2007	Desa Lewokluok	Pakai	-	-	1. Bangunan Kantor 2. Bangunan Rumah Jabatan	HIBAH	100.000.000 100.000.000	

Lewokluok, 31 Desember 2014

Bendahara Barang,



Yosedia Agustina Rita, SE
NIP. 19850710 201001 2 044



KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) R
PERALATAN DAN MESIN

KODE LOKASI : 12.16.10.50.03.00.00

No. Urut	Kode Barang	Nama Barang/Jenis Barang	Nomor Register	Merk/Type	Ukuran/CC	Bahan	Tahun Pembelian	Nomor					Asal Usul Cara Perolehan	Harga	Ket
								Pabrik	Rangka	Mesin	Polisi	PBKB			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
														281.657.000	
		[02] PERALATAN DAN MESIN													
		ALAT - ALAT ANGKUTAN												46.980.000	
		Kendaraan Bermotor Beroda Dua												46.980.000	
02	03 01 05 01	Sepeda Motor	0003	Honda Vespa CW	-	Besi	2014	-					Belanja Modal	20.620.000	BARU
02	03 01 05 01	Sepeda Motor	0004	Honda CB 150 R	-	Besi	2014	-					Belanja Modal	26.360.000	BARU
		ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA												234.677.000	
		Alat Kantor Lainnya												9.315.000	
02	06 01 05 06	Papan Nama Kantor	0001	-	-	Tripleks	2007	-	-	-	-	-	-	450.000	RB
02	06 01 05 06	Papan nama instansi	0001	-	-	Kayu	2007	-	-	-	-	-	Bantuan camat	450.000	
02	06 06 05 10	White board	0001	-	-	Triplex	2008	-	-	-	-	-	Belanja rutin	190.000	
02	06 01 05 28	Proyektor	0001	Infokus	-	Ebonit	2013	-	-	-	-	-	APBD II	7.500.000	TDK DKET
02	06 01 05 40	Papan Struktur	0001	-	-	Tripleks	2007	-	-	-	-	-	-	250.000	
02	06 01 05 40	Hekter Sedang	0001 - 0002	Cadwel	-	-	2007	-	-	-	-	-	Milik	70.000	RB
02	06 01 05 40	Hekter Besar	0001	414	-	-	2008	-	-	-	-	-	Milik	50.000	RB
02	06 01 05 40	Hekter Sedang	0001 - 0003	-	-	-	2008	-	-	-	-	-	Milik	105.000	RB
02	06 01 05 40	Papan struktur	0001	-	-	Triplex	2007	-	-	-	-	-	Bantuan camat	250.000	
		Alat Rumah Tangga												74.610.000	
02	06 02 01 01	Lemari arsip	0001	2 pintu	-	Kayu	2007	-	-	-	-	-	Bantuan Camat Lantuka	850.000	RB
02	06 02 01 01	Lemari arsip	0002 - 0005	4 pintu	-	Kayu	2008	-	-	-	-	-	Belanja rutin	10.000.000	
02	06 02 01 01	Lemari arsip	0001	2 pintu	-	Kayu	2013	-	-	-	-	-	APBD II	6.000.000	
02	06 02 01 01	Lemari sorok	0006 - 0007	5 laci	-	Plastik	2008	-	-	-	-	-	Belanja rutin	1.000.000	RB
02	06 02 01 01	Lemari kayu	0006 - 0007	-	-	Kayu	2009	-	-	-	-	-	APBD II	2.000.000	
02	06 02 01 06	Kursi Kerja	0001 - 0018	-	-	Kayu	2007	-	-	-	-	-	Bantuan Desa	6.300.000	
02	06 02 01 06	Kursi Kerja	0019 - 0033	-	-	Kayu	2007	-	-	-	-	-	Bantuan Pemda	5.250.000	
02	06 02 01 31	Kursi	0001 - 0035	Napoli	-	Plastik	2007	-	-	-	-	-	Belanja rutin	3.150.000	RB
02	06 02 01 31	Kursi	0036 - 0039	Napoli	-	Plastik	2007	-	-	-	-	-	Belanja rutin	360.000	RB
02	06 02 01 31	Kursi	0001	Busa/	-	-	2008	-	-	-	-	-	Belanja rutin	1.000.000	
02	06 02 01 31	Kursi putar	0001	Busa/	-	-	2008	-	-	-	-	-	Belanja rutin	2.500.000	
02	06 02 01 31	Kursi sofa	0001	Busa/	-	Kayu	2009	-	-	-	-	-	APBD II	120.000	
02	06 02 01 31	Kursi kayu	0001	-	-	Plastik	2013	-	-	-	-	-	APBD II	3.750.000	
02	06 02 01 31	Kursi	0050	-	-	Kayu	2009	-	-	-	-	-	APBD II	5.000.000	
02	06 02 01 08	Tempat tidur	0001	-	-	Kayu	2009	-	-	-	-	-	APBD II		

No. Urut	Kode Barang		Nama Barang/Isi barang	Nomor Register	Merk/Type	Ukuran/CC	Bahan	Tahun Pembelian	Nomor				Asal Usul Cara Perolehan	Harga	Ket		
	2	3							Pabrik	Rangka	Mesin	Polisi				SKB	
02	06	02	01	48	Meja Kerja	0001 - 0006	1/2 Biro	-	8	9	10	11	12	13	14	15	16
02	06	02	01	48	Meja Kerja	0007	Kayu	2007	-	-	-	-	-	-	Bantuan Desa	3.300.000	
02	06	02	01	48	Meja Kerja	0008	Kayu	2007	-	-	-	-	-	-	Bantuan Camat Larantuka	550.000	
02	06	02	01	48	Meja Kerja	0009 - 0023	1/2 Biro	Kayu	2007	-	-	-	-	-	Bantuan Camat Larantuka	550.000	
02	06	02	01	48	Meja Kerja	0024 - 0028	Biro	Kayu	2008	-	-	-	-	-	Bantuan Pemda	8.250.000	
02	06	02	01	48	Meja Kerja	0002	1/2 Biro	Kayu	2013	-	-	-	-	-	Belanja rutin	3.500.000	
02	06	02	01	48	Meja Kerja	0024 - 0028	Biro	Kayu	2009	-	-	-	-	-	APBD II	6.000.000	
02	06	02	01	48	Meja kayu	0001	-	Kayu	2008	-	-	-	-	-	APBD II	1.500.000	
02	06	02	01	48	Meja Rapat	0001 - 0003	-	Kayu	2007	-	-	-	-	-	Belanja rutin	3.500.000	RB
02	06	02	01	48	Meja Plastik		Napoli	Plastik	2007	-	-	-	-	-	Milik	180.000	
					Alat Pengukur Waktu											75.000	
02	06	02	02	01	Jam Dinding	0001	-	-	2007	-	-	-	-	-	-	75.000	
					Alat Pembersih												
02	06	02	03	03	Mesin Potong Rumpuk	0001	Yasui	-	2013	-	-	-	-	-	APBD	3.000.000	
					Alat Dapur												
02	06	02	05	00	Rak Piring	0001	-	-	2009	-	-	-	-	-	APBD II	1.950.000	
					Alat Rumah Tangga Lainnya												
02	06	02	06	29	Televisi	0001	LG	Ebonit	2009	-	-	-	-	-	APBD II	87.275.000	
02	06	02	06	29	Foto Presiden dan Wakil Presiden	0001	-	-	2007	-	-	-	-	-	-	4.500.000	
02	06	02	06	32	Tiang Bendera	0001	-	Besi	2007	-	-	-	-	-	-	225.000	
02	06	02	06	50	Bendera Nasional	0001	-	Kain	2007	-	-	-	-	-	-	100.000	RB
02	06	02	06	50	Kain gorden	0001	-	Kain	2007	-	-	-	-	-	-	150.000	RB
02	06	02	06	50	Gunting Sedang	0001 - 0002	-	Besi	2007	-	-	-	-	-	Milik	100.000	RB
02	06	02	06	50	Warless	0001	-	-	2008	-	-	-	-	-	Belanja rutin	2.500.000	RB
02	06	02	06	12	Soundsystem		TOA	-	2011	-	-	-	-	-	Hibah	-	
					Dispenser	0001	Miyako	-	2013	-	-	-	-	-	APBD II	500.000	
02	06	02	06	49	Handycam	0001	Ebonit	-	2013	-	-	-	-	-	APBD II	5.500.000	
02	06	02	06	50	Spicer	0001	Besi	-	2008	-	-	-	-	-	Belanja rutin	1.500.000	RB
02	06	02	06	50	Salon Speaker+Tweeter	0001	Simbada	-	2014	-	-	-	-	-	Belanja Modal	40.750.000	
02	06	02	06	50	Power Suply	0001	Speaker Canon 15 inch	-	2014	-	-	-	-	-	Belanja Modal	7.500.000	
02	06	02	06	50	Mixer Sound	0001	3000 Watt	-	2014	-	-	-	-	-	Belanja Modal	3.800.000	
02	06	02	06	50	Parametric	0001	Mixer Audio/Music 8 ch	-	2014	-	-	-	-	-	Belanja Modal	750.000	
02	06	02	06	50	Equalizer	0001	P.Tone Control Double ch	-	2014	-	-	-	-	-	Belanja Modal	3.500.000	
02	06	02	06	50	Mic Lepas	0001	Equalizer Double ch	-	2014	-	-	-	-	-	Belanja Modal	2.500.000	
02	06	02	06	50	Mic Kabel Komplit	0001	Mic Wireless Doble URL	-	2014	-	-	-	-	-	Belanja Modal	5.000.000	
02	06	02	06	50	Kabel Salon/Speaker	0001	Mic Pasive Cable	-	2014	-	-	-	-	-	Belanja Modal	1.200.000	
02	06	02	06	50	Gorden	0001	Nhc Green/Red/White	-	2009	-	-	-	-	-	APBD II	3.000.000	
02	06	02	06	50	Gorden	0001	-	Kain	2013	-	-	-	-	-	APBD II	4.000.000	

KARTU INVENTARIS BARANG (KIB) C
GEDUNG DAN BANGUNAN

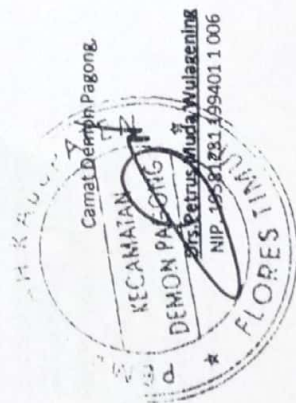
KODE LOKASI : 12.16.10.50.03.00.00

No. Urut	Jenis Barang>Nama Barang	Nomor		Kondisi Bangunan (B,KB,RB)	Konstruksi Bangunan		Luas Lantai (M2)	Letak/Lokasi Alamat	Dokumen/Gedung		Luas (M2)	Status Tanah	Nomor Kode Tanah	Asal Usul	Harga	Keterangan
		Kode Barang	Register		Bertingkat/Tidak	Beton/Tidak			Tanggal	Nomor						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1031 GEDUNG DAN BANGUNAN:																
1.	Bangunan Kantor Kec. Demon Pagong	03 11 01 01 01	0001	Baik	Tidak	Beton	150	Desa Lewokluok	25 Juli 2007	BU 602/249/Kant/2007	150	Pakai	01 01 111 04 01	APBD Flotim 2007	322.593.000	
2.	Bangunan Rujab Camat	03 11 01 01 01	0001	Baik	Tidak	Beton		Desa Lewokluok				Pakai	01 01 111 04 01	APBD Flotim 2008	260.412.000	

Lewokluok, 31 Desember 2014

Bendahara Barang,


Yosetina Agustina Rita, SE
NIP. 19850710 201001 2 044



KODE LOKASI : 12.16.10.50.03.00.00

[illegible]

Ławokluok, 31 Desember 2014

Bendahara Barang,

Yosefina Agustina Rita, SE
NIP. 19850710 201001 2 044



AS ET TETAP LAINNYA

KODE LOKASI : 12.16.10.50.03.00.00

[illegible]

Lewokluok, 31 Desember 2014

Bendahara Barang,

Yosefina Agustín Rita, SE
NIP. 19850710 201001 2 044



KODE LOKASI : 12.16.10.50.03.00.00

[illegible]

Bendahara Barang,

Yosefina Agustin Rita, SE
NIP. 19850710 201001 2 044

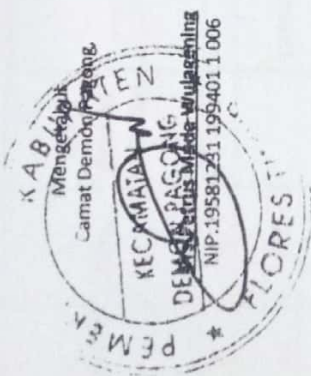
Camat Demak/Pagong,

Dr. Petrus Muda Wulagening
NIP 1958-07-31 1994011 006

NOMOR			SPEKIFIKASI			Jumlah Awal 2014										Mutasi / Perubahan				Jumlah Akhir	
No. Urut	Kode Barang	Register	Nama/Jenis Barang	Merk/Type	No.Sertifikat No.Pabrik No.Chassis/Mesin	Bahan	Asal/Cara Perolehan Barang	Tahun/ Beli Perolehan	Ukuran Barang / Konstruksi (p,sp,d)	Satuan	Kondisi (B,RR, RB)	Brng	Jumlah Harga (Rp)	Iml Brng	Jumlah Harga (Rp)	Jml Brng	Jumlah Harga (Rp)	Brng	Jumlah Harga (Rp)		
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
01	01 01 11 04 01	0001	[01] TANAH Tanah Bangunan Kantor Pemerintah										1	100.000.000	-	-	-	-	1	100.000.000	
							Hibah	2007		20.000 m ²	B	1	100.000.000	-	-	-	-	1	100.000.000		
02			[02] PERALATAN DAN MESIN										213	179.677.000	2	25.000.000	22	126.980.300	233	281.657.000	
			ALAT ALAT ANGKUTAN										2	25.000.000	2	25.000.000	2	46.980.000	2	46.980.000	
	02 03 01 05 01	0001	Kendaraan Bermotor Beroda Dua		HB41E-1851406	Besi	Bantuan Pemda Flotim	2007	-	unit	B		1	12.500.000	1	12.500.000	-	-	-	-	
	02 03 01 05 01	0002	Sepeda Motor		HB47E-1897902	Besi	Bantuan Pemda Flotim	2007	-	unit	B		1	12.500.000	1	12.500.000	-	-	-	-	
	02 03 01 05 01	0003	Sepeda Motor			Besi	Belanja Modal	2014	-	unit	B			-	-	-	1	20.620.000	1	20.620.000	
	02 03 01 05 01	0004	Sepeda Motor			Besi	Belanja Modal	2014	-	unit	B			-	-	-	1	26.360.000	1	26.360.000	
			ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA									211	154.677.000	-	-	-	20	80.000.000	231	234.677.000	
			Alat Kantor Lainnya									12	9.315.000	-	-	-	-	12	9.315.000		
	02 06 01 05 06	0001	Papan Nama Kantor		-	Triplex		2007	-	bh	B		1	450.000	-	-	-	1	450.000		
	02 06 01 05 06	0001	Papan nama Kantor		-	Kayu	Bantuan Camat l/tuka	2007	-	bh	B		1	450.000	-	-	-	1	450.000		
	02 06 05 10	0001	White board		-	Triplex	Belanja rutin	2008	-	bh	B		1	190.000	-	-	-	1	190.000		
	02 06 05 28	0001	Proyektor	Infokus	IN-112	Ebonit	APBD II	2013	-	Unit	B		1	7.500.000	-	-	-	1	7.500.000		
	02 06 01 05 40	0001	Papan Struktur		-	Triplex		2007	-	bh	B		1	250.000	-	-	-	1	250.000		
	02 06 01 05 40	0001 - 0002	Hekter Sedang	Cadwel	-	-		2007	-	bh	B		2	70.000	-	-	-	2	70.000		
	02 06 01 05 40	0001	Hekter Besar	414	-	-		2008	-	bh	B		1	50.000	-	-	-	1	50.000		
	02 06 01 05 40	0001 - 0003	Hekter Sedang		-	-		2008	-	bh	B		3	105.000	-	-	-	3	105.000		
	02 06 05 40	0001	Papan struktur		-	Triplex	Bantuan Camat l/tuka	2007	-	bh	B		1	250.000	-	-	-	1	250.000		
			Alat Rumah Tangga									173	74.610.000	-	-	-	-	173	74.610.000		
	02 06 02 01 01	0001	Lemari arsip	2 pintu	-	Kayu	Bantuan Camat l/tuka	2007	-	bh	B		1	850.000	-	-	-	1	850.000		
	02 06 02 01 01	0002 - 0005	Lemari arsip	4 pintu	-	Kayu	Belanja rutin	2008	-	bh	B		4	10.000.000	-	-	-	4	10.000.000		
	02 06 02 01 01	0001	Lemari arsip	2 pintu	-	Kayu	APBD II	2013	-	bh	B		2	6.000.000	-	-	-	2	6.000.000		
	02 06 02 01 01	0006 - 0007	Lemari sorok	5 laci	-	Plastik	Belanja rutin	2008	-	bh	B		2	1.000.000	-	-	-	2	1.000.000		
	02 06 02 01 01	0006 - 0007	Lemari kayu		-	Kayu	APBD II	2009	-	bh	B		1	2.000.000	-	-	-	1	2.000.000		
	02 06 02 01 06	0001 - 0018	Kursi Kerja		-	Kayu	Bantuan Desa	2007	-	bh	B		18	6.300.000	-	-	-	18	6.300.000		
	02 06 02 01 06	0019 - 0033	Kursi Kerja		-	Kayu	Bantuan Pemda	2007	-	bh	B		15	5.250.000	-	-	-	15	5.250.000		
	02 06 02 01 31	0001 - 0035	Kursi	Napoli	-	Plastik	Belanja rutin	2007	-	bh	B		35	3.150.000	-	-	-	35	3.150.000		
	02 06 02 01 31	0036 - 0039	Kursi	Napoli	-	Plastik	Belanja rutin	2007	-	bh	B		4	360.000	-	-	-	4	360.000		
	02 06 02 01 31	0001	Kursi putar	Busa/	-	-	Belanja rutin	2008	-	bh	B		1	1.000.000	-	-	-	1	1.000.000		
	02 06 02 01 31	0001	Kursi sofa	Busa/	-	-	Belanja rutin	2008	-	Unit	B		1	2.500.000	-	-	-	1	2.500.000		
	02 06 02 01 31	0001	Kursi kayu		-	Kayu	APBD II	2009	-	bh	B		2	120.000	-	-	-	2	120.000		
	02 06 02 01 31	0050	Kursi		-	Plastik	APBD II	2013	-	bh	B		50	3.750.000	-	-	-	50	3.750.000		
	02 06 02 01 48	0001 - 0006	Tempat tidur		-	Kayu	APBD II	2009	-	bh	B		2	5.000.000	-	-	-	2	5.000.000		
	02 06 02 01 48	0001	Meja Kerja	1/2 Biro	-	Kayu	Bantuan Desa	2007	-	bh	B		6	3.300.000	-	-	-	6	3.300.000		
	02 06 02 01 48	0007	Meja Kerja	Biro	-	Kayu	Bantuan Camat l/tuka	2007	-	bh	B		1	550.000	-	-	-	1	550.000		
	02 06 02 01 48	0008	Meja Kerja	1/2 Biro	-	Kayu	Bantuan Camat l/tuka	2007	-	bh	B		15	8.250.000	-	-	-	15	8.250.000		
	02 06 02 01 48	0009 - 0023	Meja Kerja	Biro	-	Kayu	Bantuan Pemda Flotim	2007	-	bh	B		5	3.500.000	-	-	-	5	3.500.000		
	02 06 02 01 48	0024 - 0028	Meja Kerja	1/2 Biro	-	Kayu	Belanja rutin	2008	-	bh	B		2	6.000.000	-	-	-	2	6.000.000		
	02 06 02 01 48	0002	Meja Kerja		-	Kayu	APBD II	2013	-	bh	B		1	1.500.000	-	-	-	1	1.500.000		
	02 06 02 01 48	0024 - 0028	Meja kayu		-	Kayu	APBD II	2009	-	bh	B		1	3.500.000	-	-	-	1	3.500.000		
	02 06 02 01 48	0001	Meja Rapat		-	Kayu	Belanja rutin	2008	-	bh	B		1	180.000	-	-	-	1	180.000		
	02 06 02 01 48	0003	Meja Plastik	Napoli	-	Plastik	Milik	2007	-	bh	B		3		-	-	-	3			

Halaman 1

NOMOR			Asal/Cara Perolehan Barang			Tahun/ Beli Perolehan	Ukuran / Barang / Konstruksi (P,SP,D)	Satuan	Kondisi (B,RR, RB)	Berkurang		Bertambah		Jumlah		
No. Urut	Kode Barang	Register	Nama/Jenis Barang	Merk/Type	No.Sertifikat No.Pabrik No.Chassis/Mesin					Bahan	Jml Brng	Jumlah Harga (Rp)	Jml Brng	Jumlah Harga (Rp)	Brng	Jumlah Harga (Rp)
1	2	3	4	5	6	7		10	11	12	15	16	17	18	19	20



Lewokluok, 31 Desember 2014

Bendahara Barang,

[Signature]

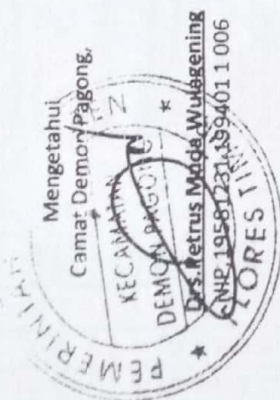
Yosefina Agustina Rita, SE

NIP. 19850710 201001 2 044

REKAPITULASI DAFTAR MUTASI BARANG TAHUN 2014

NO. URUT	GOL.	KODE BIDANG BARANG	NAMA BIDANG BARANG	Keadaan Per 31 Desember 2013		Mutasi / Perubahan selama 1 Januari 2014 s/d 31 Desember 2014				Keadaan Per 31 Desember 2014		KET.
				Jumlah Barang	Jumlah Harga (Rp)	Berkurang	Jumlah Barang	Jumlah Harga (Rp)	Bertambah	Jml Brng	Jumlah Harga (Rp)	
1	2	3	4	5	6	07	08	09	10	11	12	13
1	01		TANAH	1	100.000.000	-	-	-	-	1	100.000.000	
2	02		PERALATAN DAN MESIN	213	179.677.000	2	25.000.000	22	126.980.000	233	281.657.000	
	02		a. Alat-alat Besar	-	-	-	-	-	-	-	-	
	03		b. Alat-alat Angkutan	2	25.000.000	2	25.000.000	2	46.980.000	2	46.980.000	
	04		c. Alat-alat Bengkel dan Alat Ukur	-	-	-	-	-	-	-	-	
	05		d. Alat-alat Pertanian/Peternakan	-	-	-	-	-	-	-	-	
	06		e. Alat-alat Kantor dan Rumah Tangga	211	154.677.000	-	-	20	80.000.000	231	234.677.000	
	07		f. Alat-alat Studio dan Komunikasi	-	-	-	-	-	-	-	-	
	08		g. Alat-alat Kedokteran	-	-	-	-	-	-	-	-	
	09		h. Alat-alat Laboratorium	-	-	-	-	-	-	-	-	
	10		i. Alat-alat Keamanan	-	-	-	-	-	-	-	-	
3	03		GEDUNG DAN BANGUNAN	2	583.005.000	-	-	-	-	2	583.005.000	
	11		a. Bangunan Gedung	2	583.005.000	-	-	-	-	2	583.005.000	
	12		b. Bangunan Monumen	-	-	-	-	-	-	-	-	
4	04		JALAN, IRRIGASI DAN JARINGAN	-	-	-	-	-	-	-	-	
	13		a. Jalan dan Jembatan	-	-	-	-	-	-	-	-	
	14		b. Bangunan Air/Irigasi	-	-	-	-	-	-	-	-	
	15		c. Instalasi	-	-	-	-	-	-	-	-	
	16		d. Jaringan	-	-	-	-	-	-	-	-	
5	05		ASET TETAP LAINNYA	-	-	-	-	-	-	-	-	
	13		a. Buku Perpustakaan	-	-	-	-	-	-	-	-	
	14		b. Barang Bercorak Kesenian/Kebudayaan	-	-	-	-	-	-	-	-	
	15		c. Hewan Ternak dan Tumbuhan	-	-	-	-	-	-	-	-	

NO. URUT	GOL.	KODE RIDANG BARANG	NAMA BIDANG BARANG	Keadaan Per 31 Desember 2013		Mutasi / perubahan selama 1 Januari 2014 s/d 31 Desember 2014				Keadaan Per 31 Desember 2014		KET.
				Jumlah Barang	Jumlah Harga (Rp)	Berkurang		Bertambah		Jml Brng	Jumlah Harga (Rp)	
						Jumlah Barang	Jumlah Harga (Rp)	Jml Brng	Jumlah Harga (Rp)			
1	2	3	4	5	6	07	08	09	10	11	12	13
6	06		KONSTRUKSI DALAM PENGERJAAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			[02] PERALATAN DAN MESIN	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			[04] JALAN IRRIGASI DAN JARINGAN	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JUMLAH				216	862.682.000	2	25.000.000	22	126.980.000	236	964.662.000	



Lewokluok, 31 Desember 2014

Bendahara Barang,

Yosefina Agustin Rita SE
NIP. 19850710 2010012 044

KABUPATEN / KOTA	:	KANTOR CAMAT DEMON PAGONG
PROVINSI	:	FLORES TIMUR
	:	NUSA TENGGARA TIMUR

Halaman 1

No. Urut	Kode barang			No. Registrasi	Nama / Jenis Barang	Merk/ Tipe	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin	Bahan	Asal usul Perolehan	Tahun Perolehan	Ukuran Barang / Konstruksi (P, SP, D)	Satuan	Ke-laan Barana (L, R, RB, RB)	Jumlah		KET		
	2	3	4											Barang	Marga (Rp)			
02	06	02	01	48	0024 - 0028	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
02	06	02	01	48	0002			1/2 Biro		Kayu	Belanja rutin			bh	5	3.500.000		
02	06	02	01	48	0024 - 0028			Biro		Kayu	APBD II	2013		bh	2	6.000.000		
02	06	02	01	48	0001					Kayu	APBD II	2009		bh	1	1.500.000		
02	06	02	01	48	0001 - 0003			Napoli		Kayu	Belanja rutin	2008		bh	1	3.500.000		
										Plastik	Milik	2007		bh	3	180.000		
02	06	02	02	01	0001													
02	06	02	03	03	0001													
02	06	02	05	00	0001													
02	06	02	06	29	0001													
02	06	02	06	29	0001													
02	06	02	06	32	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001 - 0002													
02	06	02	06	12	0001													
02	06	02	06	39	0001													
02	06	02	06	49	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													
02	06	02	06	50	0001													

No. Urut	Kode Barang			No. Registrasi	Nama / Jenis Barang	Merk/Tipe	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin	Bahan	Asal usul Perolehan	Tahun Perolehan	Ukuran Barang / Konstruksi (P,SP,D)	Satuan	Kedaaan Barang (B,RR,RB)	Jumlah		KET
	2	3	4											Barang	Harga (Rp)	
03	03	11	01 01 01	0001 0001	[03] GEDUNG D&N BANGUNAN Bangunan Kantor Kec. Demon Pagong Bangunan Rujab Camat	Permanen Permanen	- -	- -	APBD II APBD II	2007 2008	150 -	m ² m ²	B B	2 1 1	583.005.000 322.593.000 260.417.000	15
04					[04] JALAN, IIRIGASI DAN JARINGAN									-	-	
05					[05] ASET TETAP LAINNYA									-	-	
06					[06] KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan									-	-	
TOTAL														236	964.662.000	

Lewoluok, 31 Desember 2014

Bendahara Barang,

[Signature]

Yosefria Agustina Rita SE

NIP. 19850710 201001 2 044



BUKU INVENTARIS HASIL SENSUS TAHUN 2014

KODE LOKASI : 12.16.10.50.03.11.00																						
No Urut	Kode Barang	No. Registrasi	Nama / Jenis Barang	Merk/Tipe	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin	Bahan	Asal usul Perolehan	Tahun Perolehan	Ukuran Barang / Konstruksi (P.SP.D)	Satuan	Kedaaan Barang (B,RR,RB)	Jumlah		KET								
												Barang	Harga (Rp)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15								
01			[01] TANAH									1	100.000.000									
	01	01	Tanah Bangunan kantor Pemerintah				Hibah	2007	20.000	m²	B	1	100.000.000									
02			[02] PERALATAN DAN MESIN									233	281.657.000									
	02	03	ALAT - ALAT ANGKUTAN									2	46.980.000									
	02	03	Kendaraan Bermotor Beroda Dua Sepeda Motor			Besi	Belanja Modal	2014		Unit	B	2	46.980.000									
	02	03	Sepeda Motor			Besi	Belanja Modal	2014		Unit	B	1	26.360.000									
			ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA									231	234.677.000									
	02	06	Alat Kantor Lainnya									12	9.315.000									
	02	06	Papan Nama Kantor			Triplex	Bantuan camat	2007		bh	RB	1	450.000									
	02	06	Papan nama instansi			Triplex	Belanja rutin	2007		bh	B	1	190.000									
	02	06	White board			Ebonit	APBD II	2013		Unit	RB	1	7.500.000									
	02	06	Proyektor		IN-112	Triplex		2007		bh	B	1	250.000									
	02	06	Papan Struktur				Milik	2007		bh	RB	2	70.000									
	02	06	Hekter Sedang				Milik	2008		bh	RB	1	50.000									
	02	06	Hekter Besar				Milik	2008		bh	RB	3	105.000									
	02	06	Hekter Sedang				Milik	2007		bh	B	1	250.000									
	02	06	Papan struktur			Triplex	Bantuan camat	2007		bh	B	173	74.610.000									
			Alat Rumah Tangga									1	850.000									
	02	06	Lemari arsip			Kayu	Bantuan Camat Lantuka	2007		bh	RB	1	10.000.000									
	02	06	Lemari arsip			Kayu	Belanja rutin	2008		bh	B	4	6.000.000									
	02	06	Lemari arsip			Kayu	APBD II	2013		bh	B	2	1.000.000									
	02	06	Lemari sorok			Plastik	Belanja rutin	2008		bh	RB	2	2.000.000									
	02	06	Lemari kayu			Kayu	APBD II	2009		bh	B	1	2.000.000									
	02	06	Kursi Kerja			Kayu	Bantuan Desa	2007		bh	B	18	6.300.000									
	02	06	Kursi Kerja			Kayu	Bantuan Pemda	2007		bh	B	15	5.250.000									
	02	06	Kursi			Plastik	Belanja rutin	2007		bh	RB	35	3.150.000									
	02	06	Kursi			Plastik	Belanja rutin	2007		bh	RB	4	380.000									
	02	06	Kursi putar			Plastik	Belanja rutin	2008		bh	B	1	1.000.000									
	02	06	Kursi sofa			Plastik	Belanja rutin	2008		Unit	B	1	2.500.000									
	02	06	Kursi kayu				Belanja rutin	2009		bh	B	2	120.000									
	02	06	Kursi			Kayu	APBD II	2013		bh	B	50	3.750.000									
	02	06	Tempat tidur			Plastik	APBD II	2009		bh	B	2	5.000.000									
	02	06	Meja Kerja			Kayu	APBD II	2007		bh	B	6	3.300.000									
	02	06	Meja Kerja			Kayu	Bantuan Camat Lantuka	2007		bh	B	1	550.000									

No. Urut	No. Registrasi			Nama / Jenis Barang	Merk/Type	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chasis No. Mesin	Bahan	Asal usul Perolehan	Tahun Perolehan	Ukuran Barang / Konstruksi (P, SP, D)	Satuan	Kondisi Barang (B, RB, R)	Jumlah Harga (Rp)		KST
	1	2	3										Barang	14	
02	06	02	01	48	0008		7	1/2 Biro	3		6		13	14	35
02	06	02	01	48	0009		Kayu	Bantuan Camat Lantutuka	2007			B	1	550.000	
02	06	02	01	48	0024		Kayu	Bantuan Pemda	2007			B	15	8.250.000	
02	06	02	01	48	0028		Kayu	Belanja rutin	2008			B	5	3.500.000	
02	06	02	01	48	0002		Kayu	APBD II	2013			B	2	6.000.000	
02	06	02	01	48	0024		Kayu	APBD II	2009			B	1	1.500.000	
02	06	02	01	48	0001		Kayu	Belanja rutin	2008			B	1	3.500.000	
02	06	02	01	48	0001		Plastik	Milik	2007			RP	3	180.000	
02	06	02	02	01	0001			Alat Pengukur Waktu					1	75.000	
								Jam Dinding	2007			B	1	75.000	
02	06	02	03	03	0001			Alat Pembersih					1	3.000.000	
								Mesin Potong Rumpit	2013			B	1	3.000.000	
02	06	02	05	00	0001			Alat Dapur					1	1.950.000	
								Rak Piring	2009			B	1	1.950.000	
02	06	02	06	29	0001			Alat Rumah Tangga Lainnya					32	87.275.000	
02	06	02	06	29	0001			Televisi					1	4.500.000	
02	06	02	06	32	0001			Foto Presiden dan Wakil Presiden	2009			B	1	200.000	
02	06	02	06	50	0001			Tiang Bendera	2007			B	1	225.000	
02	06	02	06	50	0001			Bendera Nasional	2007			B	1	100.000	
02	06	02	06	50	0001			Kain gordien	2007			set	1	150.000	
02	06	02	06	50	0001			Gunting Sedang	2007			B	2	100.000	
02	06	02	06	12	0001			Warlock	2008			B	1	2.500.000	
02	06	02	06	39	0001			Soundsystem	2011			B	1	500.000	
02	06	02	06	49	0001			Dispenser	2013			B	1	5.500.000	
02	06	02	06	50	0001			Handycam	2013			B	1	1.500.000	
02	06	02	06	50	0001			Spicer	2008			B	1	40.750.000	
02	06	02	06	50	0001			Salon Speaker+Tweeter	2014			B	10	7.500.000	
02	06	02	06	50	0001			Power Supply	2014			B	1	3.800.000	
02	06	02	06	50	0001			Mixer Sound	2014			B	1	750.000	
02	06	02	06	50	0001			Parametric	2014			B	1	3.500.000	
02	06	02	06	50	0001			Equalizer	2014			B	1	2.500.000	
02	06	02	06	50	0001			Mic Lepas	2014			B	1	5.000.000	
02	06	02	06	50	0001			Mic Kabel Kompit	2014			Unit	2	1.200.000	
02	06	02	06	50	0001			Kabel Salon/Speaker	2014			B	1	3.000.000	
02	06	02	06	50	0001			Gorden	2009			Roll	1	4.000.000	
02	06	02	06	50	0001			Gorden	2013			Set	1	52.352.000	
								Marju					5	4.500.000	
02	06	03	02	01	0001			Komputer	2008			B	1	10.852.000	
02	06	03	02	01	0001			Komputer	2011			B	1	12.000.000	
02	06	03	02	01	0001			Komputer	2012			B	1	10.000.000	
02	06	03	02	03	0001			Komputer note book	2013			B	1	15.000.000	
02	06	03	02	03	0001			Komputer note book	2014			B	1	6.100.000	
								Peralatan personal komputer					6	1.000.000	
02	06	03	05	03	0001			Printer	2007			B	1	1.000.000	
02	06	03	05	03	0002			Printer	2008			B	1	850.000	
02	06	03	05	03	0002			Printer	2009			B	1	850.000	
02	06	03	05	03	0002			Printer	2010			B	1	850.000	

No. Urut	No. Registrasi				Nama / Jenis Barang	Merk/Tipe	No. Sertifikat No. Pabrik No. Chassis No. Mesin	Bahan	Asal usul Perolehan	Tahun Perolehan	Ukuran Barang / Konstruksi (P.SP,D)	Satuan	Kondisi Barang (B,RR,RB)	Jumlah		KET
	01	02	03	04										Barang	Harga (Rp)	
02	02	06	03	05	4	Printer	-	Ebonit	APBD II	2012	10	bh	B	1	1.500.000	15
	02	06	03	05												
						Printer		Ebonit	APBD II	2013		bh	B	1	900.000	
03	03	11	01	01	[03] GEDUNG DAN BANGUNAN	Bangunan Kantor Kec. Demon Pagong	-	-	APBD II	2007	150	m²	B	2	583.005.000	2
						Bangunan Rujab Camat										
						Permanen		-	APBD II	2008		m²	B	1	322.593.000	
						Permanen		-	APBD II				B	1	260.412.000	
TOTAL														236	964.662.000	



Lewoluok, 31 Desember 2014

Bendahara Barang,

Yessetina Agustina Rita SE
NIP. 19850710 201001 2 044