



PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH
Jln . Basuki Rahmat . No. Telp. (0383) 21 090- 21093
LARANTUKA 86218

Larantuka, 05 November 2021

Kepada
Yth. Para Kepala Badan/Dinas/Kantor/
Bagian/Unit Pengguna Anggaran
Se Kabupaten Flores Timur
Masing-masing
di -
Tempat

SURAT EDARAN
NOMOR : BKAD.958/275/2021
TENTANG

LANGKAH-LANGKAH DALAM MENGHADAPI AKHIR TAHUN ANGGARAN 2021

Sehubungan dengan akan berakhirnya pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun Anggaran 2021 (31 Desember 2021), maka dengan ini disampaikan hal-hal sebagai berikut:

I. PENERIMAAN ANGGARAN

1. Semua jenis penerimaan yang di kelola OPD harus sudah di setor oleh Bendahara Penerimaan OPD ke Kas Daerah paling lambat tanggal 31 Desember 2021 pukul 12.00 Wita;
2. Bukti penyeteroran yang telah divalidasi bank, oleh bendahara penerimaan OPD disampaikan kepada Bendahara Umum Daerah pada Badan Keuangan dan Aset Daerah (BKAD) Kabupaten Flores Timur.

II. PENGELUARAN ANGGARAN

1. Pengajuan SPM-GU, SPM-TU dan SPM-LS, di atur sebagai berikut :
 - a. Batas waktu pengajuan SPM-GU, kepada Bendahara Umum Daerah pada BKAD Kabupaten Flores Timur paling lambat tanggal 10 Desember 2021 pada jam kerja;
 - b. Batas waktu pengajuan SPM-TU, kepada Bendahara Umum Daerah pada BKAD Kabupaten Flores Timur paling lambat tanggal 01 Desember 2021 pada jam kerja;
 - c. Batas waktu pengajuan SPM-LS barang dan Jasa, kepada Bendahara Umum Daerah pada BKAD Kabupaten Flores Timur paling lambat tanggal 20 Desember 2021, untuk kegiatan yang dibiayai dari Dana DAK Fisik pengajuan SPM-LSnya paling lambat tanggal 10 Desember 2021 pada jam kerja.
 - d. Batas waktu pengajuan GU/TU untuk membiayai kegiatan DAK Non Fisik kepada Bendahara Umum Daerah Kabupaten Flores Timur paling lambat tanggal 15 Desember 2021 pada jam kantor.
 - e. Batas waktu pengajuan Surat Permintaan Pengesahan Pendapatan dan Belanja Dana Kapitasi Jaminan kesehatan Nasional (JKN) dan Bantuan Operasional Sekolah (BOS) kepada Bendahara Umum Daerah Kabupaten Flores Timur paling lambat tanggal 20 Desember 2020 pada jam kerja.
2. Pengajuan SP-LS Gaji untuk pembayaran gaji bulan Januari tahun anggaran berikutnya harus sudah di terima Bendahara Umum Daerah paling lambat tanggal 15 Desember 2021 pada jam kerja, untuk di terbitkan SP2D LS gaji tertanggal hari kerja pertama tahun anggaran tahun 2022 oleh Kuasa Bendahara Umum Daerah pada BKAD Kabupaten Flores Timur.

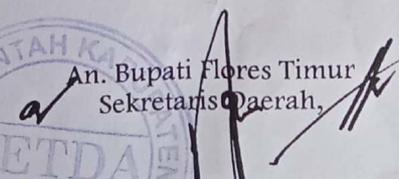
3. Penerbitan SP2D-GU, SP2D-GU NIHIL, SP2D-TU, SP2D-TU NIHIL dan SP2D-LS Barang dan Jasa di atur sebagai berikut:
- a. Batas waktu penerbitan SP2D-GU paling lambat tanggal 13 Desember 2021 pada jam kerja;
 - b. Batas waktu penerbitan SP2D-TU paling lambat tanggal 03 Desember 2021 pada jam kerja;
 - c. Batas waktu penerbitan SP2D-GU/TU untuk membiayai kegiatan DAK Non Fisik paling lambat tanggal 13 Desember 2021 pada jam kerja;
 - d. Batas waktu penerbitan SP2D-LS Barang dan Jasa yang di biayai dari Dana DAK Fisik paling lambat tanggal 28 Desember 2021 pada jam kerja;
 - e. Batas waktu penerbitan SP2D-LS Barang dan Jasa selain bersumber Dana DAK Fisik, paling lambat tanggal 20 Desember 2021 pada jam kerja.
 - f. Batas waktu penerbitan SP2D-GU Nihil paling lambat tanggal 28 Desember 2021;
 - g. Batas waktu penerbitan SP2D-TU Nihil paling lambat tanggal 22 Desember 2021;
 - h. Batas waktu penerbitan Surat Pengesahaan Pendapatan dan Belanja (SP2B) Dana Kapitasi Jaminan Kesehatan Nasional (JKN) dan Bantuan Operasional Sekolah (BOS), paling lambat tanggal 10 Desember 2021 pada jam kerja.

III. PELAPORAN

Untuk tertib administrasi dan pelaporan untuk mendukung percepatan penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Tahun Anggaran 2021, perlu di lakukan langkah-langkah sebagai berikut:

1. Laporan pertanggungjawaban pada akhir tahun anggaran, pertanggungjawaban pengeluaran dana bulan Desember di sampaikan paling lambat tanggal 23 Desember 2021;
2. Laporan pertanggungjawaban Fungsional (wajib dibuat dalam format Excel dan PDF) oleh bendahara Penerimaan dan Pengeluaran OPD bulan Desember sudah harus disampaikan kepada Bupati Flores Timur Cq. Kepala BKAD Kabupaten Flores Timur sebagai PPKAD paling lambat 28 Desember 2021;
3. Sisa dana UP Tahun Anggaran 2021 yang masih berada pada Kas Bendahara (baik tunai maupun yang masih ada di dalam rekening bank) oleh Bendahara Pengeluaran harus di setor kembali ke Kas Daerah paling lambat tanggal 23 Desember 2021.
4. Apabila sisa dana UP Tahun Anggaran 2021 tidak / belum disetor ke Kas Daerah sampai dengan tanggal 23 Desember 2021, maka UP Tahun Anggaran 2022 tidak di layani sampai dengan penyetoran Sisa UP Tahun Anggaran 2021 ke Kas Daerah.

Demikian untuk perhatian dan dipedomani.

An. Bupati Flores Timur
Sekretaris Daerah,

PAULUS IGO GIRONDA, S.Sos.M.AP
Pembina Utama Madya
NIP. 196506301986031012