



LAPORAN
KETERANGAN
PENYELENGGARAAN
PEMERINTAHAN DESA
(LKPPD)

DESA WATOWARA
TAHUN ANGGARAN 2022



KECAMATAN TITEHENA
KABUPATEN FLORES TIMUR
2023



PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR
KECAMATAN TITEHENA
DESA WATOWARA
Jln. Trans Wairunu-Mudajebak Kode Pos: 86253

Kepada
Yth. Ketua Badan Permusyawaratan Desa Watowara
di-
Tempat

SURAT PENGANTAR

Nomor: Pemdes. WW. 140/066/ Sekret/ III/ 2023

NO	URAIAN	BANYAKNYA	KETERANGAN
1	2	3	4
1	Penyerahan LKPPD Watowara Tahun Anggaran 2022	2 eksemplar	Dikirim dengan hormat kepada Bapak untuk diketahui dan Urusan Selanjutnya. Terima Kasih

Lato, 21 Maret 2023
Kepala Desa Watowara,

ROFINUSIALEXANDER GENA TELUMA

Diterima pada tanggal : 21/3/23
Nama Penerima : Bartolomeus K. Open, S.Pd
Jabatan : Ketua BPD Watowara
Tanda Tangan :




PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR

KECAMATAN TITEHENA

DESA WATOWARA

Jln. Tans Walrunu-Lato-Mudajebak Kode Pos 86253,

Website : www.watowara.desa.id

Watowara, 13 Maret 2023

Nomor : Pemdes.DW.410/065/Pem/III/2023
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : **Penyampaian LKPPD Desa Watowara Tahun 2022**

Kepada
Yth. Ketua Badan Permusyawaratan Desa
Watowara
Di -
Tempat

Dengan Hormat,

Bahwa dalam rangka melaksanakan ketentuan Pasal 8 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 46 Tahun 2016 Tentang Laporan Keterangan Kepala Desa (LKPPD) Akhir Tahun Anggaran disampaikan oleh Kepala Desa Kepada Badan Permusyawaratan Desa secara tertulis maka Pemerintah Desa berkewajiban menyampaikan kepada BPD dan mohon agar digelar dalam Forum Paripurna LKPPD Tahun 2022 sebagai bentuk evaluasi terhadap kinerja Pemerintah Desa selama tahun 2022.

Demikian untuk maklum dan terima kasih atas kerjasamanya.



Rofinus Alexander Gena Teluma

Tembusan :

1. Kepala DPMD Kabupaten Flores Timur di Larantuka
2. Bapak Camat Titehena di Lato

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Kuasa yang telah memberikan nikmat kesehatan dan kesempatan hidup sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LKPPD) Akhir Tahun Anggaran 2022. Sebagaimana kita ketahui bahwa Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa merupakan ketentuan Undang-undang yang harus dilaksanakan oleh Pemerintah Desa.

Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintah Desa (LKPPD) Akhir Tahun Anggaran merupakan bentuk tanggungjawab kami secara administrasi dalam menyelenggarakan pemerintahan desa selama satu tahun. Dalam penyusunan LKPPD akhir tahun ini, salah satu cara yang kami gunakan adalah mengumpulkan data dari berbagai pihak mulai dari Perangkat Desa, Lembaga Desa, hingga menggali potensi yang ada di masyarakat melalui identifikasi masalah sehingga bisa di jadikan bahan evaluasi dalam penyelenggaraan pemerintahan di tahun berikutnya.

Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada semua pihak yang sudah membantu kami dalam menyelenggarakan Pemerintahan Desa Watowara selama tahun 2022, dan juga pihak yang sudah mendukung dalam penyelesaian LKPPD ini.

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan Laporan ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, kami mohon saran dan masukan serta kebijakan inovatif yang pada tahun anggaran berikutnya akan membimbing kami pada perubahan yang positif dalam penyelenggaraan pemerintahan dan atau penyelenggaraan pelayanan terhadap masyarakat Desa Watowara.

Semoga Laporan ini dapat mendorong masyarakat desa untuk mewujudkan cita-cita dan rasa memiliki yang tinggi dengan keikutsertaan dalam setiap kegiatan desa dan semoga laporan ini bisa bermanfaat bagi Pemerintah Desa Watowara serta semua pihak yang berkepentingan.

Watowara, 13 Maret 2023
Kepala Desa

Rofinus Alexander Gena Teluma

DAFTAR ISI

COVER	i
SURAT PEMBERITAHUAN KEPADA BPD	ii
KATA PENGATAR	2
DAFTAR ISI	3
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang	4
1.2. Dasar Hukum	4
1.3. Tujuan Penyusunan Laporan	6
1.4. Visi dan Misi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	6
1.5. Strategi dan Kebijakan	7
BAB II PROGRAM KERJA	
2.1. Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	10
2.2. Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan	22
2.3. Program Kerja Bidang Kemasyarakatan	27
2.4. Program Kerja Bidang Keuangan	33
BAB III KEBERHASILAN YANG DICAPAI, PERMASALAHAN YANG DIHADAPI DAN UPAYA YANG DITEMPUH	
3.1. Bidang Pelaksanaan Pemerintahan Desa	38
3.2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa	39
3.3. Bidang Kemasyarakatan	39
3.4. Bidang Keuangan	40
BAB IV PENUTUP	
4.1. Kesimpulan	42
4.2. Saran	42
LAMPIRAN	
1. Rekapitulasi jumlah penduduk pada akhir bulan Desember 2022	
2. Data Inventaris Desa	
3. Data Aset dan Kekayaan Desa	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Dalam Undang-Undang Nomor 06 Tahun 2014 tentang Desa, disebutkan bahwa Desa adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan, kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat, hak asal usul, dan/atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Berdasarkan pemikiran tersebut, bahwa desa berwenang mengurus kepentingan masyarakat setempat berdasarkan asal usul dan adat istiadat setempat yang diakui dalam Sistem Pemerintahan Nasional yang berada di kabupaten, maka sebuah desa diharuskan membuat Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LKPPD) sebagai tolak ukur keberhasilan yang dicapai oleh Pemerintah Desa dalam satu tahun. LKPPD merupakan salah satu dari Laporan Kepala Desa. Di dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 46 Tahun 2016 Tentang Laporan Kepala Desa dijelaskan ruang lingkup laporan Kepala Desa.

Penyusunan Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LKPPD) dimaksudkan agar kebijakan Pemerintah Desa Watowara menjadi lebih terarah dan runut sehingga semua yang dilakukan Pemerintah Desa Watowara dalam akhir tahun bisa dilaporkan kepada Badan Permusyawaratan Desa (BPD).

Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LKPPD) akhir tahun merupakan penjabaran kinerja Pemerintah Desa selama periode 1 (satu) tahun yang memuat Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, Pelaksanaan Pembangunan Desa, Pembinaan Kemasyarakatan Desa, Pemberdayaan Masyarakat Desa dan bidang Keuangan. Sekaligus melaporkan capaian kegiatan pembangunan selama 1 (satu) tahun, prestasi yang dicapai, dan pelaksanaan pengelolaan keuangan Desa dengan mengacu kepada Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDesa) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM Desa) dan LKPPD ini merupakan LKPPD tahun ke-2 periode kepemimpinan Kepala Desa periode 2022-2027.

1.2. Dasar Hukum

1. Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah dengan perubahan atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5539);
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2014 Tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang

- Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 213, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) Sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah No. 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah nomor 43 Tahun 2014 Tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 Tahun 2014 Tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari APBN (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558);
 5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
 6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 22 Tahun 2015 Tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 Tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan Dan Belanja Negara, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 88, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5694);
 7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang tentang Dana Desa yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara
 8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 46 Tahun 2016 Tentang Laporan Kepala Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1099)
 9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
 10. Peraturan Pemerintah Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi COVID-19;
 11. Peraturan Pemerintah No 12 Tahun 2020 tentang Penetapan Bencana Non Alam Penyebaran Corona Virus Disease 19 (Covid-19) sebagai Bencana Nasional;
 12. Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 3 tahun 2020 tentang penanggulangan COVID-19 di desa melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes);
 13. Peraturan Menteri Desa Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 07 Tahun 2021 Tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2022 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 961)
 14. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 128 Tahun 2022 Tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 190 tahun 2021 tentang Pengelolaan Dana Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 819)
 15. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 5 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2019 Nomor 5);

16. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 6 Tahun 2019 Tentang Tata Cara Pengadaan Barang/Jasa Di Desa (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2019 Nomor 6);
17. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 27 Tahun 2019 tentang Pencegahan dan Penanganan Stunting di Desa (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2019 Nomor 27)
18. Peraturan Bupati Nomor 19 Tahun 2020 Tentang Pedoman Bantuan Langsung Tunai Dana Desa.
19. Peraturan Desa Watowara Nomor 06 Tahun 2021 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Watowara Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Desa Watowara Tahun 2021 Nomor 06);
20. Peraturan Desa Watowara Nomor 8 Tahun 2021 Tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Watowara Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Desa Watowara Tahun 2021 Nomor 08);
21. Peraturan Desa Watowara Nomor 02 Tahun 2022 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Watowara Tahun 2022-2027 (Lembaran Desa Watowara Tahun 2022 Nomor 02);
22. Peraturan Desa Watowara Nomor 03 Tahun 2022 Tentang Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Desa Watowara Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Desa Watowara Tahun 2022 Nomor 03);
23. Peraturan Desa Watowara Nomor 04 Tahun 2022 Tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Watowara Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Desa Watowara Tahun 2022 Nomor 04);

1.3. Tujuan Penyusunan Laporan

Penyusunan Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LKPPD) Akhir Tahun mempunyai tujuan sebagai berikut:

- Agar desa memiliki dokumen LKPPD akhir tahun yang berkekuatan hukum tetap.
- Sebagai dasar/pedoman evaluasi pelaksanaan penyelenggaraan pemerintahan desa pada tahun berikutnya.
- Untuk tolok ukur pencapaian pelaksanaan penyelenggaraan pemerintahan desa yang bisa dipertanggungjawabkan kepada rakyat setiap akhir tahun.

1.4. Visi dan Misi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

Tantangan birokrasi Pemerintah Desa meliputi berbagai aspek baik yang bersifat alamiah maupun Politik, Ekonomi, Sosial Budaya, Pertahanan dan Keamanan, Ilmu Pengetahuan dan Teknologi serta Agama.

Seiring dengan penerapan Otonomi Daerah yang luas dan bertanggungjawab, maka diperlukan suatu pemerintahan desa yang berkualitas dan profesional dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya, sehingga dapat benar-benar mewujudkan pemerintahan yang Good Government sesuai tuntutan masyarakat. Guna memenuhi tuntutan kebutuhan masyarakat, maka Pemerintah Desa harus memiliki visi dan misi ke depan.

Visi adalah gambaran kondisi masa depan yang lebih baik (ideal), dibandingkan dengan kondisi yang ada saat ini. Setiap lembaga selalu mempunyai harapan jauh kedepan, kemana dan bagaimana lembaga itu akan dibawa serta bekerja, agar tetap eksis dan konsisten.

1.4.1 Visi Desa

"Menuju Watowara Sebagai Ibukota Yang Maju Dan Sejahtera Dibawah Pemerintahan Yang Responsif, Demokratis, Jujur Dan Terbuka".

1.4.2 Misi Desa

1. Pengelolaan Pembangunan Berbasis Data, Dengan Pemanfaatan Semua Sumber Daya Yang Ada Untuk Kesejahteraan Masyarakat
2. Penguatan Infrastruktur, Peralatan Serta Pembenahan Sistem Pertanian, Pariwisata, Perikanan Dan Kelautan.
3. Menjadikan BUMDES Sebagai Bank Desa Untuk Peningkatan Pendapatan Asli Desa.
4. Mendekatkan Sarana Pendidikan Menengah Atas Dan Pengembangan Minat Serta Bakat Generasi Muda
5. Menjadikan Tempat Pemakaman Umum (TPU) Yang Layak Sekaligus Sebagai Tempat Ziarah.
6. Menjadikan Watowara Yang Bersih Dan Sehat Lingkungan Serta Menyiapkan Generasi Penerus Yang Tangguh.
7. Pembenahan Sistem Kerja Pemerintahan Desa.

1.5. Strategi dan Kebijakan

Hasil analisa oleh tim perumus bersama dengan Pemerintah Desa, Lembaga Desa serta Masyarakat Desa Watowara pada umumnya telah menghasilkan rumusan yang mana rumusan tersebut didapatkan dari hasil pengkajian desa dimulai dari menjangkau aspirasi masyarakat mulai dari tingkat RT sampai di tingkat Dusun serta berpedoman pada visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Flores Timur serta penjabaran Visi Misi Desa.

Dari hasil kajian tersebut diperoleh masalah utama atau isu strategis dalam pelaksanaan pembangunan di Desa Watowara, antara lain :

1. Pemanfaatan Sumber Daya Manusia yang belum maksimal
2. Belum memadainya sarana prasarana Desa seperti infrastruktur jalan, pendidikan, ekonomi, kesehatan dan komunikasi.
3. Masih rendahnya Kapasitas perangkat Desa dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Desa.
4. Belum memadainya fasilitas akses informasi Desa berbasis Teknologi
5. Belum adanya Peraturan Desa yang mengikat masyarakat dari segi adat, tradisi, sosial, budaya dan ekonomi sehingga sering terjadi permasalahan sosial yang terjadi di Desa.
6. Terbatasnya Pembinaan bagi generasi muda dan belum adanya pendampingan secara maksimal dan terus menerus terhadap kaum muda dalam hal ini Karang Taruna.
7. Kurangnya partisipasi Masyarakat dan keterlibatan Pemerintah Desa, dalam membangun dan memanfaatkan potensi Desa.
8. Kemampuan BUMDes dalam mengelola potensi komoditi yang ada di Desa belum maksimal.

Berdasarkan permasalahan di atas yang dihadapi oleh pemerintah desa dan masyarakat desa Watowara, maka Pemerintah Desa menjabarkan isu strategi diatas dengan kebijakan pelaksanaan pembangunan dari masing-masing bidang kehidupan, antara lain :

1. Bidang Pemerintahan

Ada beberapa strategi pembangunan dalam bidang pemerintahan sebagai berikut :

- a. Membenahi sistem kerja Pemerintahan Desa Watowara agar lebih disiplin dan efisien dalam menjalankan roda pemerintahan.
- b. Transparansi pelaksanaan pemerintahan dilakukan dengan menyiapkan informasi tentang desa yang dapat diakses oleh semua masyarakat dengan mudah.
- c. Melakukan pendataan penduduk dengan tertib dan teliti dan pelayanan publik dengan baik dan tidak pandang bulu.
- d. Menjalankan program kerja sesuai dengan waktu yang ditentukan.

2. Bidang Pendidikan

Pada bidang pendidikan, pemerintah desa mempunyai strategi sebagai berikut :

- a. Mendekatkan pelayanan Sekolah Menengah Atas dan atau Sekolah Menengah Kejuruan
- b. Menjalankan gong belajar siswa
- c. Menyiapkan sarana dan prasarana PAUD
- d. Mendukung proses belajar diluar sekolah

3. Bidang Kesehatan

- a. Menjadikan Desa Watowara yang bersih dan sehat lingkungan dengan kegiatan wajib Jumad bersih.
- b. Menjalankan Sanitasi Total Berbasis Masyarakat
- c. Memberikan dukungan operasional untuk pelaksanaan Pos Kesehatan Desa dan penyelenggaraan posyandu

4. Bidang Sosial Budaya

- a. Menghadirkan pendidik lokal dalam mengajarkan sosial budaya daerah setempat.
- b. Menerbitkan peraturan desa yang mengatur tentang hal-hal yang berkaitan dengan kehidupan sosial seperti adat perkawinan dan kematian dll.
- c. Menjalankan seremonial dan nilai kearifan lokal yang hidup dan berkembang di desa.

5. Bidang Pertanian

- a. Menyiapkan prasarana pendukung pertanian dan perkebunan berupa Jalan Usaha Tani.
- b. Menjalankan Program pertanian modern dan fokus pada produk unggulan desa dalam hal pertanian dan komoditas perkebunan.
- c. Berkoordinasi dengan dinas terkait untuk peningkatan sistem kerja pertanian di desa.

6. Bidang Kelautan dan Perikanan

- a. Menyiapkan sarana dan prasarana pendukung kegiatan Kelautan dan Perikanan.
- b. Menjalankan Program kelautan dan perikanan (Nelayan Tangkap) yang berpotensi untuk menambah pendapatan perkapita masyarakat.
- c. Berkoordinasi dengan dinas terkait untuk peningkatan sitem kerja bidang perikanan khusus bagi nelayan tangkap dan nelayan Budidaya seperti Rumpuk Laut

7. Bidang Koperasi dan UKM

- a. Membenahi sistem kerja BUMDesa sehingga dapat dijadikan bank desa dalam membantu memudahkan akses permodalan masyarakat.
- b. Meningkatkan pendapatan BUMDes sehingga dapat membantu desa dalam menambah pendapatan asli desa.
- c. Mendukung kelompok usaha dalam desa yang sudah ada.

8. Bidang Sarana dan Prasarana

- a. Membangun sarana dan prasarana desa untuk kebutuhan pokok seperti pelayanan air bersih.
- b. Membangun sarana prasarana perekonomian desa seperti pasar, gudang komoditi dan hasil pertanian desa.
- c. Membangun prasarana untuk mendukung kerja pemerintahan desa dan lembaga yang bernaung didalamnya.

BAB II

PROGRAM KERJA

2.1. Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

Program kerja penyelenggaraan pemerintahan desa diarahkan kepada terlaksananya tata kelola pemerintahan desa yang baik. Selain itu program kerja penyelenggaraan pemerintahan desa juga mengacu kepada Peraturan Desa Watowara Nomor 2 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM Desa) Tahun 2022-2027.

2.1.1 Peraturan Perundang-undangan

1. Jumlah Peraturan Desa yang dibuat selama tahun 2022 sebanyak 5 buah dengan butirannya sebagai berikut :
 - a) Peraturan Desa Watowara Nomor 1 Tahun 2022 Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan APBDes TA. 2021
 - b) Peraturan Desa Watowara Nomor 2 tahun 2022 tentang Rencana Kerja Jangka Menengah Desa Tahun 2022-2027
 - c) Peraturan Desa Watowara Nomor 3 tahun 2022 tentang Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa
 - d) Peraturan Desa Watowara Nomor 4 tahun 2022 tentang Perubahan RKPDes tahun 2022
 - e) Peraturan Desa Watowara Nomor 5 tahun 2022 tentang Perubahan APBDes tahun 2022
2. Jumlah Peraturan Kepala Desa yang dibuat selama tahun 2022 sebanyak 4 dengan rincian sebagai berikut :
 - a) Peraturan Kepala Desa Watowara Nomor 1 tahun 2022 tentang Standarisasi Harga Barang dan Jasa Kebutuhan Pemerintah Desa Watowara TA. 2022
 - b) Peraturan Kepala Desa Watowara Nomor 2 tahun 2022 tentang Standarisasi Perjalanan Dinas Kepala Desa, Perangkat Desa, Pimpinan dan Anggota BPD, Ketua/Wakil Ketua dan anggota TP.PKK, Lembaga Masyarakat, Kelompok Organisasi, Tokoh Masyarakat, Masyarakat Desa Watowara TA. 2022
 - c) Peraturan Kepala Desa Watowara Nomor 3 tahun 2022 tentang Penjabaran APBDes TA. 2022
 - d) Peraturan Kepala Desa Watowara Nomor 4 tahun 2022 tentang Penjabaran Perubahan APBDes TA. 2022
3. Jumlah Keputusan Kepala Desa yang dibuat selama tahun 2022 sebanyak 16 dengan rincian sebagai berikut :
 - a) Keputusan Kepala Desa Watowara Nomor 1 tahun 2022 tentang Pembentukan Tim Perumus RPJMDes Tahun 2022
 - b) Keputusan Kepala Desa Watowara Nomor 2 tahun 2022 tentang Pengangkatan Pegurus BUMDes Bongi Bura Tahun 2022

- c) Keputusan Kepala Desa Watowara Nomor 3 tahun 2022 tentang Pengangkatan Tenaga Pendidik untuk PAUD Tahun 2022
- d) Keputusan Kepala Desa Watowara Nomor 4 tahun 2022 tentang Pengangkatan Kader Posyandu Desa Watowara Tahun 2022
- e) Keputusan Kepala Desa Watowara Nomor 5 tahun 2022 tentang Pengangkatan Kader Lansia Desa Watowara Tahun 2022
- f) Keputusan Kepala Desa Watowara Nomor 6 tahun 2022 tentang Pengangkatan Kader Pembantu Pembina Keluarga Berencana Desa Watowara Tahun 2022
- g) Keputusan Kepala Desa Watowara Nomor 7 tahun 2022 tentang Pengangkatan Kader Pemberdayaa Masyarakat Desa Watowara Tahun 2022
- h) Keputusan Kepala Desa Watowara Nomor 8 tahun 2022 tentang Pengangkatan Tenaga Kesehatan Desa tahun 2022
- i) Keputusan Kepala Desa Watowara Nomor 9 tahun 2022 tentang Pengangkatan TP.PKK Desa Watowara tahun 2022
- j) Keputusan Kepala Desa Watowara Nomor 10 tahun 2022 tentang Pembentukan Kelompok Kerja Operasional profil Desa Tingkat Desa Watowara
- k) Keputusan Kepala Desa Watowara Nomor 11 tahun 2020 tentang Standarisasi Harga Barang dan Jasa Kebutuhan Desa Watowara Tahun 2022
- l) Keputusan Kepala Desa Watowara Nomor 12 tahun 2022 Tentang Pembentukan Tim Penjaringan dan Penyaringan Perangkat Desa/Kepala Dusun Leworita
- m) Keputusan Kepala Desa Watowara Nomor 13 tahun 2022 Tentang Pengangkatan Kepala Dusun Leworita-Desa Watowara
- n) Keputusan Kepala Desa Watowara Nomor 14 tahun 2022 Tentang Penetapan Kelompok Penerima Manfaat Dana Desa Tahun 2022
- o) Keputusan Kepala Desa Watowara Nomor 15 tahun 2022 Tentang Pembentukan Tim Penjaringan dan Penyaringan Perangkat Desa/Sekretaris Desa Watowara
- p) Keputusan Kepala Desa Watowara Nomor 16 tahun 2022 Tentang Pengangkatan Sekretaris Desa Watowara

2.1.2 Kependudukan

1. JumlahPenduduk

NO	URAIAN	TAHUN 2020	TAHUN 2021	TAHUN 2022
1	Jumlah Jiwa	1.456	1.490	1.527
2	Laki-laki	727	754	777
3	Perempuan	729	736	750
4	Jumlah KK	401	407	412

Dari tabel di atas dapat kita ketahui bahwa jumlah penduduk di tahun 2022 mengalami penambahan sebanyak 37 jiwa dari jumlah penduduk di tahun 2021.

2. Jumlah Penduduk Berdasarkan Usia

- Usia 0-4 : 91 Jiwa
- Usia 5-9 : 113 Jiwa
- Usia 10-14 : 110 Jiwa
- Usia 15-19 : 141 Jiwa
- Usia 20-24 : 141 Jiwa
- Usia 25-29 : 130 Jiwa
- Usia 30-34 : 119 Jiwa
- Usia 35-39 : 116 Jiwa
- Usia 40-44 : 74 Jiwa
- Usia 45-49 : 107 Jiwa
- Usia 50-54 : 69 Jiwa
- Usia 55-59 : 84 Jiwa
- Usia 60 Keatas : 232 Jiwa

3. Jumlah Penduduk Menurut Klasifikasi Pendidikan

- Belum Sekolah : 127 Jiwa
- Sedang TK : 52 Jiwa
- Tidak tamat SD : 42 Jiwa
- Tamat SD : 364 Jiwa
- Sedang SD : 135 Jiwa
- Tamat SMP : 161 Jiwa
- Sedang SMP : 146 Jiwa
- Tidak Tamat SMP : 41 Jiwa
- Tamat SMA : 221 Jiwa
- Sedang SMA : 47 Jiwa

- Tidak Tamat SMA : 60 Jiwa
- Sedang Kuliah : 51 Jiwa
- Sarjana : 43 Jiwa

4. Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencapaian

- Perangkat Desa : 16 Jiwa
- PNS : 33 Jiwa
- Pensiunan PNS-TNI/Polri : 19 Jiwa
- Petani : 347 Jiwa
- Pengurus Rumah Tangga : 383 orang
- Pegawai Kontrak Daerah : 10 Orang
- Pegawai Honor/Swasta : 39 Jiwa
- Montir/Sopir : 13 Jiwa
- Wiraswasta : 17 Jiwa
- Karyawan Swasta : 9 Jiwa
- Tukang Batu/Kayu : 15 Jiwa
- Tenaga Medis Honor : 4 Jiwa
- Belum Bekerja/Tidak Bekerja : 622 Jiwa

5. Komposisi Penduduk Menurut Agama

- Islam : 2 Jiwa
- Katholik : 1522 Jiwa
- Protestan : 3 jiwa
- Hindu : -
- Budha : -
- Konghucu : -

6. Jumlah Penduduk yang Memiliki Dokumen Kependudukan

- Kartu Keluarga
 - ✓ Sudah Memiliki : 408 Keluarga
 - ✓ Belum Memiliki : 4 Keluarga
- Kartu Tanda Penduduk
 - ✓ Sudah Direkam : 800 Orang
 - ✓ Belum Direkam : 73 Orang
- Akta kelahiran
 - ✓ Sudah Memiliki : 1298 Orang
 - ✓ Belum Memiliki : 229 Orang

- Akta Nikah
 - ✓ Sudah Memiliki : 339 Keluarga
 - ✓ Belum Memiliki : 73 Keluarga
 - Akta Kematian
 - ✓ Sudah Memiliki : 20 Orang
 - ✓ Belum Memiliki : 7 Orang
7. Jumlah Penduduk Yang Mengurus Dokumen Kependudukan Di Tahun 2022
- Kartu Keluarga

Jumlah KK yang mengurus kartu keluarga baik yang baru maupun yang melakukan perubahan kartu keluarganya di tahun 2022 adalah sebanyak 20 KK
 - Kartu Tanda Penduduk

Jumlah masyarakat yang mengurus KTP di tahun 2022 baik yang baru merekam maupun yang mengurus ulang akibat kehilangan atau pun rusak adalah sebanyak 19 orang
 - Akta Kelahiran

Jumlah masyarakat yang mengurus akta kelahirannya di tahun 2022 sebanyak 59 orang
 - Akta Nikah

Jumlah KK yang mengurus akta Nikahnya di Tahun 2022 adalah sebanyak 10 KK
 - Akta Kematian

Jumlah Masyarakat yang mengurus akta kematiannya di tahun 2022 adalah sebanyak 9 orang

2.1.3 Keadaan Geografis Desa Watowara

Kondisi geografis Desa Watowara merupakan dataran rendah yang berbukit-bukit. Dengan keadaan geografis ini memiliki dampak terhadap Kehidupan Masyarakat Desa Watowara baik dari segi ekonomi maupun sosial budaya. Hal ini dapat kita lihat pada mata pencaharian masyarakat dimana umumnya masyarakat Desa Watowara memiliki mata pencaharian sebagai petani. Dengan keadaan geografis tersebut juga menjadikan masyarakat Desa Watowara penghasil komoditi Kemiri, Mente, Kakao dan Kopra.

- **Batas Wilayah Desa Watowara**

Sebelah Utara	: Laut Flores
Sebelah Selatan	: Desa Tenawahang
Sebelah Timur	: Desa Duli Jaya
Sebelah Barat	: Desa Adabang

✓ **Luas Wilayah Menurut Penggunaan**

- Luas Desa Watowara : 83 Ha
- Luas Wilayah Pemukiman : 11 Ha
- Luas Perkebunan/Tegal/Ladang : 35 Ha
- Luas Tanah Kering : - Ha
- Luas Tanah Fasilitas Umum : 3 Ha
- Luas Hutan : 34 Ha

✓ **Pertanahan**

- Sertifikat tanah perkarangan : 353 bidang
- Sertifikat tanah perkebunan : 158 Buah

✓ **Iklim**

Jumlah bulan turun hujan dalam tahun 2022 adalah kurang lebih 4 bulan dengan kelembapan udara lebih kurang 29%, suhu rata-rata hariannya adalah 30°C. Desa Watowara berada di ketinggian 1500 meter di atas permukaan air laut dan kemiringan tanah 20°. Dengan kondisi iklim dan keadaan alamnya yang relatif baik sehingga membantu masyarakat Desa Watowara untuk meningkatkan kesejahteraan hidup melalui sektor pertanian dan perkebunan.

✓ **Orbitasi**

- Jarak dari desa ke ibu kota kecamatan : 150 m
- Jarak dari desa ke ibu kota kabupaten : 40 Km

2.1.4 Manajemen Pemerintahan

1) Pemerintah Desa Watowara

Pemerintah Desa adalah Kepala Desa dibantu perangkat desa sebagai unsur Penyelenggaraan Pemerintahan Desa. Dalam menjalankan tugasnya, tentu yang diharapkan adalah kualitas kerja dari Pemerintah Desa. Berdasarkan perkembangan teknologi Pemerintah Desa didorong untuk memanfaatkan teknologi untuk membantu penyelenggaraan pemerintahan desa. Untuk menjawab tuntutan dari sistem dan tata kelola administrasi berbasis *online* sesuai perkembangan teknologi butuh keterampilan dan keahlian dari Pemerintah Desa. Oleh karena itu Pemerintah desa dituntut untuk lebih kreatif dan inovatif dalam bekerja untuk membangun desa.

Struktur Pemerintah Desa Watowara tahun 2022 adalah sebagai berikut:

- ✓ Kepala Desa : Rofinus Alexander Gena Teluma
- ✓ Sekretaris Desa : Daniel Doni Sogen(Jan-Okt 2022)
: Vinsensius Belalo Openg(Nop 2022
-saat ini)
- ✓ Kepala Urusan Umum : Eduardus Dalu, SE
- ✓ Kepala Urusan Administrasi : M. Hironimus Subang Openg
- ✓ Kepala Urusan Keuangan : Alfonsus Belawa Openg
- ✓ Kepala Seksie Pemerintahan : Donatus Doni Kelen
- ✓ Kepala Seksie Pembangunan : Simon Subang Openg
- ✓ Kepala Seksie Kemasyarakatan : Dolfina M. Oyo Openg
- ✓ Kepala Dusun Baoamang : Felix Jimi Kelore
- ✓ Kepala Dusun Leworita : Frederikus D.E. Ludok Sogen
- ✓ Kepala Dusun Donarita : Yasintus D. Lado Sogen
- ✓ Kepala Dusun Lato : Fulgensius Jimi Maran
- ✓ Kepala Dusun Mageamang : Maria F. Tutowata Goran
- ✓ Kepala Dusun Ilegorang : Alfonsus Pehang Sogen
- ✓ Kepala Dusun Tanabetok : Antonius Sowe Openg

2) Badan Permusyawaratan Desa

Badan Permusyawaratan Desa Merupakan lembaga yang melaksanakan fungsi perwakilan Pemerintahan Desa Berdasarkan representasi wilayah yang anggotanya ditetapkan secara demokratis. Di dalam Permendagri Nomor 110 tahun 2016 telah dijelaskan tentang tugas dan fungsi dari BPD.

Peran Badan Permusyawaratan Desa Watowara sejauh ini berjalan baik. Mulai dari penggalian gagasan, penyelenggaraan Musyawarah, Pembentukan Panitia Pemilihan Kepala Dusun, Melaksanakan fungsi pengawasan dan melakukan evaluasi laporan penyelenggaraan Pemerintahan Desa.

Struktur Badan Permusyawaratan Desa Watowara tahun 2022 adalah sebagai berikut :

- ✓ Ketua : Bartolomeus Kituk Open
- ✓ Wakil Ketua : Florida Kepa Tobing
- ✓ Sekretaris : Fransiskus Kena'a Thalar
- ✓ Anggota : Donatus Subang Tukan
- ✓ Anggota : Florentinus Kapitan Openg
- ✓ Anggota : Alm.Dominikus Tolek Sogen(Jan-20 Sep 22)
- ✓ Anggota : Gracelia Fibrianti Lewar
- ✓ Anggota : Agustina Ayub Tadu

Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Watowara Tahun Anggaran 2022 / 16

3) Keamanan dan Ketertiban

Di tahun 2022 bidang keamanan dan ketertiban melibatkan Linmas dan Kepolisian Sektor Titehena. Jumlah persoalan/kasus tahun 2022 mengalami peningkatan sebanyak 5 kasus/persoalan yang diselesaikan dengan tingkat penyelesaian berbeda diantaranya:

1. Tingkat Dusun; tidak ada
2. Tingkat Desa
 - Pelanggaran Normat Adat dan Norma Sosial lebih khusus Moral
 - Masalah utang piutang
 - Pengrusakan Tanaman
 - Batas lahan perkebunan
3. Tingkat Kecamatan dan Kepolisian
 - Masalah kepemilikan lapangan Bola Kaki Desa Watowara

Tugas Satuan Perlindungan Masyarakat (LINMAS) dalam membantu penyelenggaraan Pemerintahan Desa pada umumnya dilakukan terkait tugas menjaga keamanan, ketentraman dan ketertiban di Desa. Untuk mewujudkan ketenteraman dan ketertiban masyarakat LINMAS desa Watowara perlu dibekali dengan Keterampilan dan Pengetahuan akan fungsi/tugasnya.

LINMAS Desa Watowara terdiri dari 7 orang dengan Struktur sebagai berikut:

Ketua : Anselmus Maowulang Sogen

Anggota :

1. Aloysius Ola Weruin
2. Lukas Laba Teluma
3. Bernadus Batang Openg
4. Yoseph Regi Koten
5. Kristoforus Laba Hayong
6. Kanisius Kada Kelore

Namun pada tahun 2022, Pemerintah Desa Watowara tidak dapat menganggarkan insentif bagi para Linmas karena kekurangan dana Operasional Pemerintah.

4) Pembinaan Kelembagaan Kemasyarakatan**a. Ketua RT**

- ✓ Stevanus Pehang Sogen
- ✓ Daniel Dere Weking
- ✓ Rofinus Lewo Sogen
- ✓ Gabriel Doni Teluma
- ✓ Yanuarius Bala Tukan
- ✓ Fransiska Avile Letek Openg
- ✓ Kristina Titin Sumarni
- ✓ Eduardus Soge Kumanireng
- ✓ Lorensius Keladu Sogen
- ✓ Frederikus Pehang Teluma
- ✓ Antonius Hoga Angin
- ✓ Yohanes Wuek Sogen
- ✓ Noveanus Kowa Openg
- ✓ Lorensius Lewo Sogen

- ✓ Gabriel Siu Angin
- ✓ Emanuel Suri Lein
- ✓ Yohanes Ola Openg
- ✓ Paskalis Kolong Weking

Tentang tugas dan tanggung jawab dari masing-masing ketua RT sebagai fungsi Kelembagaan Kemasyarakatan Desa di Desa Watowara sangat mendukung Penyelenggaraan Pemerintahan Desa. Namun prosentase kehadiran dan partisipasi Ketua RT sangat rendah dalam kegiatan-kegiatan desa. Pada tahun 2022, Pemerintah Desa Watowara tidak dapat menganggarkan insentif bagi para Ketua karena kekurangan dana Operasional Pemerintah hal ini mungkin menjadi salah satu penyebab rendahnya prosentase partisipasi dan kehadiran dalam kegiatan-kegiatan di Desa.

b. Lembaga Pemangku Adat (LPA)

Lembaga Pemangku Adat (LPA) dibentuk oleh perintah desa dan masyarakat dengan tujuan untuk membantu pemerinth desa dan sebagai mitra dalam memberdayakan, melestarikan dan mengembangkan adat istiadat.

Sejauh ini peran Lembaga Adat Desa Watowara dalam pembangunan Desa sangat baik di antaranya ikut memfasilitasi permasalahan di Desa, menyelenggarakan seremonial adat tahunan di Desa.

Struktur Organisasi dari Lembaga Pemangku Adat Desa Watowara Tahun 2020 adalah sebagai berikut :

No	Nama	Jabatan
1	Blasius Belawa Openg	Ketua
2	Frans Lewo Angin	Sektertaris
3	Simon Samong Sogen	Anggota
4	Gabriel Subang Sogen	Anggota
5	Petrus Molang Sogen	Anggota
6	Kondradus Lae Bala	Anggota
7	Agustinus Ribu Kelen	Anggota

c. Pemberdayaaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)

Sesuai Permendagri Nomor 1 Tahun 2013 bahwa 10 program pokok PKK yang merupakan upaya pemenuhan kebutuhan dasar untuk terwujudnya pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga. Untuk menjalankan 10 program tersebut dibutuhkan Tim Pengerak PKK yang selanjutnya disingkat menjadi TP-PKK yang mempunyai tugas dan fungsi sebagai Fasilitator, Perencana, Pelaksana, Pengendali dan Penggerak. Tujuan utama pemberdayaan masyarakat melalui gerakan PKK adalah meningkatkan kesejahteraan keluarga.

Struktur organisasi Tim Penggerak PKK Desa Watowara tahun 2022 sebagai berikut :

No	Nama	Jabatan
1	Ny.Maria Goreti M. Talar	Ketua
2	Katarina Nogo Tukan	Wakil Ketua
3	Maria Ana Nyora Diaz	Sekretaris(Jan-Okt 2022)
	Agata Peni Kelore	Sekretaris
4	Yasinta Peni Tukan	Bendahara
5	Maria Imakulata K. Gening	Ketua POKJA I
6	Paulina Nini Gede	Ketua POKJA II
7	Martina Letek Open	Ketua POKJA III
8	Vinsensia Semoi Kelen	Ketua POKJA IV
9	Natalia Dasantos Vidigal	TP. PKK Dusun Baoamang
10	Yuliana Yosefa Nirong Tukan	TP. PKK Dusun Leworita
11	Agustina Dayang Lein	TP. PKK Dusun Donarita
12	Agnes Waleng Emar	TP. PKK Dusun Lato
13	Edeltrudis Durang Kelen	TP. PKK Dusun Mageamang
14	Yasinta Peni Tukan	TP. PKK Dusun Ilegorang
15	Martina Siku Teluma	TP. PKK Dusun Tanabetok

d. Lembaga Kepemudaan

Sebuah desa tentu harus memiliki lembaga kepemudaan yang mana bisa menampung atau sebagai wadah pengembangan generasi muda. Masyarakat di desa jika dikelompokkan berdasarkan umur maka ada masyarakat yang di sebut sebagai kaum muda. Kelompok Kaum muda tersebut harus di bina didalam sebuah lembaga atau organisasi. Organisasi atau lembaga kepemudaan tersebut diharapkan mampu bersanding dengan pemerintah desa untuk bersama-sama membangun desa.

Lembaga kepemudaan juga harus mampu menjadi penggerak untuk pembangunan di desa. Sejauh ini lembaga kepemudaan di Desa Watowara belum berjalan dengan baik. Namun masih banyak kekurangan di dalam mengembangkan organisasi kepemudaan. Hal ini dipengaruhi oleh banyak faktor diantaranya kurangnya pengetahuan dan keterampilan, kurangnya pembinaan dari dalam dan atau diluar organisasi yang memayungi kaum muda, serta kurangnya kemauan untuk berorganisasi dari kaum muda sendiri. Meskipun kelembagaan kaum muda belum berjalan maksimal namun keikutsertaan kaum muda dalam membangun dan membentuk jiwa Nasionalisme di desa boleh dikatakan salah satunya sebagai Panitia HUT NKRI tahun 2022, dan kegiatan-kegiatan lainnya.

Struktur kelembagaan kaum muda di Desa Watowara sebagai berikut :

No	Nama	Jabatan
1	Rofinus Alexander Gena Teluma	Pelindung/Penasehat
2	Bartolomeus Kituk Open	Pelindung/Penasehat
3	Pankrasius Wadang Kumanireng	Pembina
4	Eduardus Ludok Teluma	Ketua
5	Kosmas Kopong Teluma	Wakil Ketua
6	Maria Emiliana Semoi Weking	Sekretaris
7	Maria Fransiska Bota Jawan	Bendahara
8	Regina Rambu Padju Djabu	Divisi Rumah Tangga
9	Yohanes Lado Weking	Divisi Pendidikan
10	Alfianus Buan Teluma	Divisi Keagamaan
11	Petrus Yohanes Lolong Teluma	Divisi Olahraga
12	Theodorus Ruku Hayon	Divisi Seni Budaya
13	Yosep Raga Sogen	Divisi Kesenian
14	Konradus Sang Angin	Divisi Humas

5) Pelayanan Akta Catatan Sipil

1. Kartu Keluarga

- ✓ Kepala keluarga yang memiliki kartu keluarga : 408 KK
- ✓ Kepala keluarga yang belum memiliki kartu keluarga: 4 KK

2. Kartu Tanda Penduduk

- ✓ Penduduk yang memiliki KTP : 800 Orang
- ✓ Penduduk yang belum memiliki KTP : 73 Orang

3. Akta Kelahiran

- ✓ Penduduk yang memiliki akta kelahiran : 1298 Orang
- ✓ Penduduk yang belum memiliki akta kelahiran : 229 Orang

4. Akta Nikah

- ✓ KK yang sudah memiliki akta nikah : 206 Keluarga
- ✓ KK yang belum memiliki akta nikah : 73 Keluarga

5. Akta Kematian

- ✓ Penduduk yang meninggal dan sudah memiliki akta kematian : 20 Orang
- ✓ Penduduk yang meninggal dan belum memiliki akta kematian sampai dengan tahun 2022 : 7 Orang

6) Pajak Bumi dan Bangunan

1. Jumlah SPPT : 525 Buah
2. Jumlah PBB : Rp. 9.540.016
3. Jumlah Pajak Reklame : Rp. 602.000 (10 Wajib Pajak)

7) Aset Desa

Desa Watowara memiliki aset atau kekayaan desa yang selama ini dikelola oleh desa untuk menunjang pembangunan di desa. Aset desa tersebut diperoleh dari beban APBDDes, APBD I, APBD II dan APBN serta Sumbangan atau Sumber lain yang sah. Daftar aset Desa Watowara dan inventaris desa terlampir di lampiran dokumen ini.

8) Program Kerja Sesuai RKPDesa

Rencana Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa Watowara Berdasarkan RKPDesa tahun 2022 sebagai berikut :

1. Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa
2. Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa
3. Penyediaan Operasional Pemerintah Desa
4. Penyediaan Tunjangan Badan Permusyawaratan Desa
5. Operasional Badan Permusyawaratan Desa
6. Penyusunan, Pendataan dan Pemutakhiran Profil Desa
7. Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/ Pembahasan APBDes (Reguler)
8. Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa
9. Penyusunan Dokumen Keuangan Desa
10. Penyusunan Kebijakan Desa
11. Dukungan Sosialisasi Pelaksanaan Pilkades, Pemilihan Kepala Kewilayahan dan Perangkat Desa
12. Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan

Dari 12 program kerja bidang Pemerintahan yang direncanakan RKPDes ini, kemudian dianggarkan dan dilaksanakan dalam APBDes TA 2022 dengan uraian sebagai berikut:

1. Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa, dianggarkan didalam APBDes dan dilaksanakan dalam TA 2022
2. Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa, dianggarkan didalam APBDes dan dilaksanakan dalam TA 2022
3. Penyediaan Operasional Pemerintah Desa, dianggarkan didalam APBDes dan dilaksanakan dalam TA 2022
4. Penyediaan Tunjangan Badan Permusyawaratan Desa, dianggarkan didalam APBDes dan dilaksanakan dalam TA 2022
5. Operasional Badan Permusyawaratan Desa, dianggarkan didalam APBDes dan dilaksanakan dalam TA 2022
6. Penyusunan, Pendataan dan Pemutakhiran Profil Desa, dianggarkan didalam APBDes dan dilaksanakan dalam TA 2022
7. Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/ Pembahasan APBDes (Reguler) , dianggarkan didalam APBDes dan dilaksanakan dalam TA 2022
8. Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa, dianggarkan didalam APBDes dan dilaksanakan dalam TA 2022
9. Penyusunan Dokumen Keuangan Desa, dianggarkan didalam APBDes dan dilaksanakan dalam TA 2022
10. Penyusunan Kebijakan Desa, dianggarkan didalam APBDes dan dilaksanakan dalam TA 2022

11. Dukungan Sosialisasi Pelaksanaan Pilkades, Pemilihan Ka. Kewilayahan dan Perangkat Desa, dianggarkan didalam APBDes dan dilaksanakan dalam TA 2022
12. Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan, tidak dianggarkan didalam APBDes Perubahan TA 2022

Dari 12 program kerja bidang Pemerintahan yang direncanakan ada 1 program yang tidak laksanakan yaitu kegiatan Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan karena ketersediaan dana yang tidak cukup dan belum menjadi prioritas. Kegiatan ini mengalami pergeseran pada perubahan anggaran tahun 2022.

2.2. Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan

2.2.1 Kegiatan Pembangunan Di Desa Watowara

Dibidang pembangunan ada berbagai kegiatan yang dilakukan yang berasal dari APBDes 2022 maupun diluar APBDes yakni Bantuan Kabupaten, Propinsi maupun APBN antara lain :

1. Pembangunan Ruas Jalan Propinsi sepanjang 800 meter
2. Pembangunan Ruang UKS dari Dana Alokasi Khusus pada TKN 1 Titehena

2.2.2 Penggunaan Aset Ekonomi Masyarakat

b. Jalan dan Bangunan

- a) Rabat jalan dalam Desa : 3.571 m telah dibangun dari tahun sebelumnya dan pada tahun 2022 dibangun sepanjang 50 m
- b) Jalan Kabupaten : 4,1 km telah dibangun dari tahun sebelumnya dan pada tahun 2022 tidak ada peningkatan jalan kabupaten.
- c) Jalan Propinsi : 4,6 km telah dibangun dari tahun sebelumnya dan pada tahun 2022 dibangun sepanjang 800 m
- d) Jalan Negara : -
- e) Jembatan : 2 buah telah dibangun dari tahun sebelumnya sedangkan tahun 2022 tidak ada pembangunan jembatan
- f) Kantor Kepala desa : 1 unit telah dibangun dari tahun sebelumnya sedangkan tahun 2022 tidak ada pembangunan kantor kepala desa
- g) Balai Pertemuan Desa/Dusun : 1 buah telah dibangun dari tahun sebelumnya sedangkan tahun 2022 ada renofasi Balai Pertemuan/Kemasyarakatan lama untuk dijadikan gudang BUMDes
- h) Jalan Usaha Tani : 2 km telah dibangun Pengerasan Jalan Usaha Tani dari tahun sebelumnya sedangkan tahun 2022 penambahan sepanjang 275 meter.
- i) Parit dalam Desa : 917 m parit telah dibangun dari tahun sebelumnya sedangkan tahun 2022 tidak ada pembangunan parit.
- j) Talud Dalam Desa : -
- k) Jumlah Rumah Menurut Dinding
 - ✓ Rumah Tembok : 161 Rumah
 - ✓ Rumah Papan : 46 Rumah

- ✓ Rumah Bambu : 142 Rumah
- l) Jumlah Rumah Menurut Lantai
 - ✓ Lantai Keramik : 57 Rumah
 - ✓ Lantai Semen : 252 Rumah
 - ✓ Lantai Tanah : 39 Rumah
- m) Jumlah Rumah menurut Atap
 - ✓ Atap Seng : 639 Rumah
 - ✓ Atap Alang-alang : -
- n) Tempat Pemakaman Umum : 2 Lokasi
- o) Sarana produksi
 - ✓ Yang memiliki mesin penggilingan padi : 1 Orang
 - ✓ Yang memiliki mesin penggilingan jagung : 2 Orang
 - ✓ Yang memiliki mesin penggilingan kelapa : 2 Orang
 - ✓ Yang memiliki mesin penggilingan kopi : - Orang
- c. **Sarana Olahraga**
 - ✓ Lapangan Bola Kaki : 2 Unit
 - ✓ Lapangan Bola Volly : 1 Unit

d. Pertanian

Tidak ada Pembangunan di sektor Pertanian pada tahun 2022

e. Lembaga Pendidikan

Di Desa Watowara terdapat 5 buah lembaga pendidikan dengan 2 buah lembaga Pendidikan Usia Dini yakni Kober Dang Bala dan TKN 1 Titehena; 2 buah lembaga pendidikan Sekolah Dasar serta 1 buah lembaga pendidikan Sekolah Menengah Pertama. Dengan adanya Dana Desa yang dikelola pemerintah desa maka saat ini pembiayaan kebutuhan Kober Dang Bala telah dianggarkan dalam APBDesa Watowara. Peran aktif desa dalam menunjang kegiatan di lembaga tersebut diharapkan dengan output yang dihasilkan bisa membangun Sumber Daya Manusia Desa Watowara yang semakin hari semakin lebih baik.

Selain dua lembaga pendidikan PAUD tersebut terdapat juga Lembaga Pendidikan Sekolah Dasar yakni SDK Leworita dan SDI Menanga serta SMPN 2 Wulanggitang. Mitra Kerja antara Lembaga pendidikan di atas dengan Pemerintahan Desa Watowara sejauh ini cukup baik. Hal ini dapat dilihat dari keterlibatan masyarakat Desa Watowara untuk membangun dan atau memelihara sarana pendukung pembelajaran di Lembaga ini. Selain itu pemerintah desa juga menyiapkan sarana air bersih untuk keperluan masyarakat pada umumnya dan lembaga pendidikan yang ada di desa. Pemerintah Desa belum bisa menganggarkan kebutuhan lainnya di beberapa lembaga Pendidikan tersebut diatas mengingat keuangan desa yang tidak mencukupi dan dibatasi oleh regulasi yang mengatur penggunaan keuangan desa.

Lembaga pendidikan yang berada di Desa Watowara antara lain :

No	Uraian	Jumlah Pendidik	Jumlah Kependidikan	Jumlah Siswa
1	Kober Dang Bala	2 orang	1 orang	30 orang
2	TKN 1 Titehena	6 orang	1 orang	52 orang
3	SD Katolik Leworita	9 orang	2 orang	67 orang
4	SD Inpres Menanga	10 orang	1 orang	72 orang
5	SMPN 2 Wulanggitang	15 orang	4 orang	146 orang

Sebuah lembaga pendidikan tentu harus memiliki komite sekolah. Hal ini telah diatur dalam Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 75 tahun 2016. Lembaga pendidikan di Desa Watowara memiliki kepengurusan komite sekolah. Selama tahun 2022 fungsi dan tugas komite berjalan maksimal namun ada juga di beberapa sekolah yang berjalan kurang maksimal. Hal ini dipengaruhi oleh kurangnya koordinasi antara kepengurusan komite, orangtua murid dan lembaga pendidikan.

Struktur kepengurusan komite sekolah di Desa Watowara sebagai berikut :

No	Uraian	Ketua	Sekretaris	Bendahara
1	Kober Dang Bala	Belum Ada Komite dan bernaung dibawah Pemerintah Desa Watowara		
2	TKN 1 Titehena	Theodorus Ruku Hayong	Eduardus L. Teluma	Martina Siku Teluma
3	SD Katolik Leworita	Antonius Sowe Openg	Emanuel Muda Teluma	Maria Fatima N. Openg
4	SD Inpres Menanga	Fransiskus Kena Thalar	Hendrikus Sowe Openg	Maria Gute Maran
5	SMPN 2 Wulanggitang	Konradus K. Tukan	Donatus Doni Kelen	R. Alexander Gena Teluma; Maria Fatima N. Openg

f. Kesehatan

a) Posyandu

Desa Watowara memiliki 7 unit Posyandu yang menyebar di masing-masing dusun. Dengan adanya Dana Desa, Pemerintah desa membiayai operasional Posyandu dan belanja Modal untuk sarana pelengkap di masing-masing posyandu pada setiap tahun:

Susunan Kepengurusan Kader Posyandu di Desa Watowara sebagai berikut :

NO.	NAMA	JABATAN
1	Yasinta Peni Tukan	Ketua Umum Kader Posyandu
2	Maria Infoni Ga'a	Ketua Posyandu Selera C
3	Lusia Elisabeth Subah	Sekretaris Posyandu Selera C
4	Natalia Da Santos Fidigal	Bendahara Posyandu Selera C
5	Yuliana Barek Hayong	Anggota Posyandu Selera C
6	Agustina Sabu Herin	Anggota Posyandu Selera C
7	Agnes Kening Weruing	Anggota Posyandu Selera C
8	Vinsensia Semoi Kelen	Ketua Posyandu Selera A
9	Margaretha Yulita Liwu	Sekretaris Posyandu Selera A
10	Kristina Dhello	Bendahara Posyandu Selera A
11	Kristina Philomena Doren	Anggota Posyandu Selera A
12	Maria Yasinta Wulu	Anggota Posyandu Selera A
13	Lea Selvina Mariana	Anggota Posyandu Selera A
14	Yovita Leping Hayong	Ketua Posyandu Saregere
15	Maria Rosa Muda Jawan	Sekretaris Posyandu Saregere
16	Maria Imaculata C. Gening	Bendahara Posyandu Saregere
17	Susanti Ose Teluma	Anggota Posyandu Saregere
18	Florida Nuli Kelen	Anggota Posyandu Saregere
19	Agustina Dayang Lein	Anggota Posyandu Saregere
20	Ayulita Peni Hayong	Ketua Posyandu Lato Aimatang
21	Selestina Barek Sogen	Sekretaris Posyandu Lato Aimatang
22	Natalia Yuliana K. Weking	Bendahara Posyandu Lato Aimatang
23	Eviliana Toi Openg	Anggota Posyandu Lato Aimatang

24	Fransiska Perharo Teluma	Anggota Posyandu Lato Aimatang
25	Katarina Helo Hera Tapun	Anggota Posyandu Lato Aimatang
26	Yasinta Peni Tukan	Ketua Posyandu Dang Bala A
27	Susana Bongi Sogen	Sekretaris Posyandu Dang Bala A
28	Elvina Bota Teluma	Bendahara Posyandu Dang Bala A
29	Elisabeth Paulina T. Maran	Anggota Posyandu Dang Bala A
30	Melania Leping Sogen	Anggota Posyandu Dang Bala A
31	Feronika Yulianti Harum	Anggota Posyandu Dang Bala A
32	Adolfina Nirong Dasilva	Ketua Posyandu Dang Bala A
33	Martina Letek Maran	Sekretaris Posyandu Dang Bala A
34	Maria Magdalena N. Kelen	Bendahara Posyandu Dang Bala A
35	Maria Rosari N. Hayong	Anggota Posyandu Dang Bala A
36	Marselina M.N Da Silfa	Anggota Posyandu Dang Bala A
37	Gaudensiana Lito Sogen	Anggota Posyandu Dang Bala A
38	Helena Leping Koten	Ketua Posyandu Selera B
39	Magdalena Lito Tukan	Sekretaris Posyandu Selera B
40	Getrudis Uto Openg	Bendahara Posyandu Selera B
41	Maria Yufita	Anggota Posyandu Selera B
42	Melinda Dipa Seila	Anggota Posyandu Selera B
43	M. Anjelina Waleng Open	Anggota Posyandu Selera B

Selain membiayai kader Posyandu, KPM Desa, Kader Lansia dan juga membiayai 2 orang bidan desa yakni:

- Frederika Abong Open, Amd.Kep
- Maria N. Ivana Muda, S.Kep

g. Lembaga Agama

Desa Watowara memiliki 2 wilayah pemukiman masyarakat yang terdiri atas pemukiman di Desa induk Watowara dan pemukiman di Dusun Tanabetok. Hal ini mengakibatkan terbentuknya dua buah stasi yaitu Stasi St. Fransiskus Xaverius Baujawa dan Stasi Sta Perawan Maria La Salette Lato.

Sejauh ini mitra kerja antara Pemerintah Desa dan lembaga agama di di Desa Watowara baik. Hal ini terbukti dengan pelaksanaan kegiatan baik di lingkup pemerintah maupun lingkup keagamaan melibatkan tokoh-tokoh dari kedua instansi. Struktur Organisasi lembaga agama di Desa Watowara sebagai berikut :

- Stasi St. Fransiskus Xaverius Baujawa
 - ✓ Ketua : Paskalis Kolong Weking
 - ✓ Sekretaris : Yosef Kafaso Subang Openg
 - ✓ Bendahara : Magdalena Lito Tukan
- Stasi Sta. Perawan Maria La Salette Lato
 - ✓ Ketua : Vinsensius Belalo Openg
 - ✓ Sekretaris : Donatus Doni Kelen
 - ✓ Bendahara : Yustina Perada Sogen

2.2.3 Program Kerja Sesuai RKPDes

Rencana Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan Desa Watowara Berdasarkan RKPDesa Tahun 2022 sebagai berikut :

1. Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non Formal milik Desa
2. Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik Desa
3. Penyelenggaraan Posyandu
4. Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai Desa Kemasyarakatan
5. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa
6. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan JUT
7. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Air Bersih ke Rumah Tangga
8. Penyelenggaraan Informasi Publik Desa

Ke-8 Program Kerja Pembangunan Desa Watowara ini dilaksanakan sesuai target dan atau tidak ada yang tercatat dalam Kontruksi Dalam Pengerjaan.

2.3 Program Kerja BidangKemasyarakatan

2.3.1 Program Kerja Bidang Pembinaan kemasyarakatan

Program pada Bidang Pembinaan Kemasyarakatan sesuai Penganggaran tidak dianggarkan dalam Tahun Anggaran 2022, namun dalam pelaksanaan Pelayanan Pemerintah Desa selalu melekat erat dalam pelayanan Pemerintah Desa diantaranya:

1. Masyarakat diarahkan agar antara hak dan kewajiban harus seimbang. Seseorang memiliki hak berpendapat, hak untuk dilindungi, hak

mendapat pelayanan kesehatan dan masih banyak hak-hak lainnya yang dimilikinya. Kewajiban masyarakat salah satunya adalah kewajiban membayar pajak. Hak dan kewajiban seseorang dapat kita ketahui yang dimuat dalam pembukaan UUD 1945.

2. Masyarakat menyampaikan informasi kepada Pemerintah Desa
 Mengenai penyampaian informasi yang disampaikan oleh masyarakat kepada pemerintah Desa baik informasi formal maupun nonformal sering dilakukan. Misalkan keluhan masyarakat terkait ketidaknyamanannya akan kondisi di lingkungannya.

- a. Masyarakat memperoleh informasi dan pelayanan yang adil
 Terkait perolehan informasi dan pelayanan yang adil maka tugas Pemerintah Desa salah satunya adalah menyampaikan informasi dan melayani masyarakat secara adil. Hal ini sudah menjadi kewajiban Pemerintah Desa.

- b. Masyarakat mendapat perlindungan dari gangguan ketentraman dan ketertiban
 Keamanan dan ketertiban menjadi tanggungjawab semua masyarakat. Di tahun 2022 kasus yang dilaporkan baik di tingkat dusun maupun tingkat atas telah diselesaikan. Hal ini menggambarkan bahwa masyarakat desa Watowara dilindungi dari gangguan ketentraman dan ketertiban.

- c. Masyarakat berpartisipasi dalam berbagai kegiatan di Desa
 Partisipasi masyarakat Desa Watowara dalam membangun Desa cukup tinggi. Hal ini dapat kita ketahui bahwa semua pembangunan mulai perencanaan sampai pada tahap evaluasi melibatkan masyarakat.

1. Sosialisasi Budaya Masyarakat

- a. Sosialisasi mengenai kerukunan hidup beragama : -
- b. Sosialisasi mengenai pengembangan Olahraga : -
- c. Sosialisasi mengenai ketentraman dan ketertiban masyarakat : -
- d. Sosialisasi mengenai lingkungan lingkungan hidup : -
- e. Sosialisasi mengenai bahaya narkoba dan kriminal : -
- f. Sosialisasi mengenai ketenagakerjaan : -

2. Sosial Keagamaan

- a. Majelis Gereja/Stasi/Gabungan : Ada
- b. OMK : Ada

Pemerintah Desa juga turut aktif dalam mendukung kegiatan di Stasi maupun paroki dengan melaksanakan Bakhti Desa pada setiap hari raya juga, berpartisipasi dalam pembangunan lapangan serta pemasangan Meteran Listrik di Gereja Stasi Baujawa.

3. Ketenagakerjaan

- a. Penyaluran Pembantu Rumah Tangga : -
- b. Penampung Pekerja Keluar Negeri : -

Pembinaan Kemasyarakatan merupakan salah satu program pemerintah dalam meningkatkan serta mengelola lembaga dan sumber daya manusia agar lebih baik dan bekerja sesuai dengan yang diharapkan.

Berkaitan dengan hal tersebut Pemerintah Desa Watowara di tahun 2022 menganggarkan beberapa kegiatan yang mana diharapkan dapat meningkatkan motivasi bagi masyarakat Desa Watowara, terkhusus Kaum Muda dan PKK pada khususnya dan masyarakat pada umumnya

Kegiatan tersebut berupa lomba kesenian, keterampilan, olahraga dan Kesehatan antar dusun dalam rangka meriahrayakan HUT Proklamasi Republik Indonesia, Meriah Rayakan Hari Kartini dan Hari Ibu Tahun 2022.

Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan Desa Berdasarkan RKPDesa Watowara Tahun 2022 sebagai berikut :

1. Pembinaan LKMD/LPM
2. Pembinaan PKK

Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan Desa yang Dilaksanakan Berdasarkan RKPDesa Watowara Tahun 2022 adalah sebagai berikut :

1. Pembinaan LKMD/LPM dianggarkan dan dilaksanakan
2. Pembinaan PKK dianggarkan dan dilaksanakan

Program kegiatan yang tidak terlaksana di Tahun Anggaran 2022 adalah tidak ada.

2.3.2 Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat

3. Pemberdayaan masyarakat di bidang ekonomi

Program pemberdayaan masyarakat desa dibidang ekonomi sangat penting. Tujuan pemberdayaan dibidang ekonomi adalah meningkatkan kesejahteraan masyarakat desa melalui pengelolaan potensi Desa. Banyak potensi desa yang dimiliki jika diolah dengan baik akan meningkatkan perekonomian masyarakat desa.

✓ Potensi Desa Watowara terdiri dari ;

- Luas Desa Watowara adalah 85 Km². Yang terbagi dalam 7 dusun dengan potensi lahan pertanian 65% dari luas Desa.
- Jumlah penduduk Per 30 Desember 2022 dengan usia produktif (Range dari 15-49 Tahun) sebanyak 828 orang dengan prosentase 54,22% merupakan Potensi tenaga Kerja.
- Adanya hubungan yang sinergis antara pemerintah, BPD dan Lembaga Desa
- Berjalannya tata cara dan prosedur kerja yang baik
- Tersedianya potensi alam yang cukup untuk dikelola oleh masyarakat
- Partisipasi, gotong royong dan swadaya cukup tinggi di tengah masyarakat.
- Usaha Perkiosan, usaha pertanian dan peternakan serta yang dapat mendorong peningkatan ekonomi masyarakat.
- Aksesibilitas lokal yang cukup seperti tersedianya jalan Kabupaten, Jalan Desa, JUT, alat komunikasi serta sarana lainnya yang dapat dikembangkan untuk kemajuan usaha masyarakat.

✓ Pertumbuhan Ekonomi

Pertumbuhan ekonomi di Desa Watowara mengalami peningkatan dari tahun ke tahun. Kemandirian masyarakat dalam menciptakan lapangan pekerjaan tergolong cukup baik. Terbukti dengan usaha kecil-kecilan di rumah misalnya usaha ikat tenun, usaha perkiosan, usaha pengrajin, produksi olahan makan dan jajanan setiap hari. Dibidang pertanian, selain menanam padi dan jagung masyarakat menanam sayur-sayuran. Ternak sapi, ternak

kambing, ternak babi serta ternak ayam. Hal ini bisa mendorong pertumbuhan ekonomi masyarakat.

Program Keluarga Harapan yang selanjutnya disebut PKH adalah program pemberian bantuan sosial bersyarat kepada keluarga miskin yang ditetapkan sebagai keluarga penerima manfaat PKH. Di Desa Watowara keluarga penerima manfaat PKH sebanyak 60 Orang. Penerima manfaat PKH di Desa Watowara pada umumnya memiliki tanggungan di dalam keluarga dan keluarga lansia.

Selain PKH, masyarakat Desa Watowara pun memperoleh Bantuan Pangan Non Tunai (BPNT) yang mana setiap bulan masyarakat penerima BPNT melalui mekanisme akun elektronik membeli bahan pangan di E-Warong yang bekerjasama dengan Bank dan Dinas Sosial. Masyarakat Desa Watowara Penerima BPNT sebanyak 29 Orang.

4. Pemberdayaan Masyarakat di bidang Pertanian dan Peternakan

Masyarakat Desa Watowara pada umumnya bermata pencaharian Petani dan pekerjaan sampingannya adalah beternak dan nelayan. Dalam upaya meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui bidang pertanian dan peternakan,

Pemerintah Desa Watowara belum menyentuh program yang berkaitan dengan pertanian dan peternakan hanya sebatas bantuan bibit sayur-sayuran bagi Ibu Hamil dan Bayi Balita untuk membantu pasokan gizi bagi ibu dan anak.

Walaupun intervensi Pemerintah hanya kepada Ibu Hamil dan Bayi Balita namun disamping itu masyarakat mendapat sentuhan bantuan untuk 3 kelompok Tani yakni Kelompok Gelekat Lewo, Tawa Gere dan Kelompok Pantai Harapan berupa Kartu Tani juga Bantuan 2 Unit Sampan bermotor "Breun Senaren" bagi Kelompok Pantai Harapan 2.

5. Pemberdayaan Masyarakat di Bidang Pendidikan

Pemberdayaan masyarakat di bidang pendidikan sejauh ini Pemerintah Desa Watowara masih berfokus pada penyediaan sarana prasarana lembaga pendidikan Kelompok Bermain mengingat pendapatan Desa belum bisa membiayai pendidikan masyarakat tingkat atas. Tetapi kegiatan lain di bidang ini juga adalah Penerimaan Mahasiswa Institut Teknologi dan Keguruan Larantuka, SMKN 1 Wulanggitang yang melakukan KKN dan Praktek Lapangan di Desa Watowara.

6. Pemberdayaan Masyarakat di Bidang Kesehatan

Penyediaan sarana dan prasarana kesehatan di Desa Watowara setiap tahun telah dilakukan sejak dana Desa dikucurkan untuk desa. Sesuai data bahwa Desa Watowara memiliki 7 unit posyandu. Pemerintah Desa Watowara juga telah merekrut tenaga kesehatan desa yang profesional sesuai bidangnya.

Setiap bulan tenaga kesehatan desa dan kader kesehatan membuat laporannya kepada Pemerintah Desa terkait perkembangan kesehatan masyarakat Desa Watowara. Berikut data perkembangan kesehatan masyarakat Desa Watowara tahun 2022 :

1. Kualitas Ibu Hamil
 - Jumlah Ibu Hamil : 32 Orang
 - Jumlah Ibu Bersalin : 22 Orang
 - Ibu hamil Periksa Ke Dokter : 32 Orang
 - Ibu Hamil Yang Periksa Ke bidan: 32 Orang
 - Ibu Hamil yang melahirkan di Polindes : -
 - Ibu Hamil Yang Melahirkan di Puskesmas : 15 Orang
 - Ibu Hamil Yang melahirkan di Rumah : -
 - Ibu Hamil yang melahirkan di Rumah Sakit : 7 Orang
2. Kulaitas Bayi
 - Bayi Lahir di rumah : -
 - Bayi Lahir di Polindes : -
 - Bayi Lahir di Puskesmas : 15 Orang
 - Bayi Lahir di Rumah Sakit : 7 Orang
 - Bayi Lahir hidup di Tahun 2022 : 22 Orang
 - Bayi Lahir mati di tahun 2022 : 1 Orang
 - Balita Mati di tahun 2022 : -
3. Perkembangan Pasangan Usia Subur
 - Remaja dan Pasangan Muda
 - Jumlah remaja Putri Usia 10-19 Tahun : 251 Orang
 - Jumlah perempuan Usia Subur 15-49 Tahun : 167 Orang
 - Jumlah wanita kawin muda <16 tahun : -
 - Jumlah Pasangan Usia Subur : 137 PUS
 - Keluarga Berencana
 - Jumlah Aspektor : 85 Orang
 - Suntik : 40 Orang
 - Implant : 17 Orang
 - Pil : 5 Orang
 - Kondom : -
 - Mow/Steril : 17 Orang
 - IUD : 6 Orang
 - Lansia(50 thn keatas) : 385 Orang
 - Jumlah Laki-laki Lansia : 109 Orang
 - Jumlah Perempuan Lansia : 276 Orang
4. Pelayanan Kesehatan
 - Masyarakat yang menggunakan SKTM : 59 orang
 - Masyarakat yang menggunakan KIS : 54 Orang
 - Masyarakat yang menggunakan BPJS : 10 Orang
5. Mandi Cuci Kakus
 - Rumah Tangga yang memiliki MCK : 349
 - Rumah Tangga yang Belum Memiliki MCK : 5
6. Angka Harapan Hidup
 - Angka Harapan Hidup Penduduk Desa Watowara : 1527 Orang
 - Status Gizi Balita Tahun 2022
 - Jumlah Balita : 91 Orang
 - Jumlah Balita Gizi Buruk : -
 - Jumlah Balita Gizi Kurang : 6 Orang(akhir tahun 2022)

- Jumlah Balita Gizi Baik : 85 Orang
- Jumlah Balita Gizi Lebih : -

7. Pemberdayaan Masyarakat di Bidang Kepemudaan, Olahraga dan Kesenian

Tahun 2022 pemberdayaan di bidang Kepemudaan, Olahraga dan Kesenian dilakukan melalui lomba kesenian dan pertandingan olahraga yang melibatkan anak muda di Desa Watowara. Perlombaan ini dalam rangka memperingati HUT Proklamasi RI serta mengikuti ajang Agong Lewo Cup. Output dari kegiatan perlombaan adalah sebagai ajang untuk menggali minat dan bakat serta memotivasi kaum muda untuk melihat kemampuannya.

8. Pemberdayaan Masyarakat Melalui Kelompok Usaha

Munculnya gagasan mengenai Pemberdayaan Masyarakat melalui Kelompok Usaha didasarkan pada suatu pemikiran bahwa setiap orang memiliki potensi dan kemampuan yang berbeda dengan yang lainnya. Potensi dan kemampuan tersebut dapat dikembangkan secara kelompok mengingat beberapa hal tidak dimiliki sebagian orang misalkan pengetahuan, modal yang cukup dan yang paling penting adalah kesadaran masyarakat untuk berorganisasi dan memiliki satu tujuan yang sama.

Desa Watowara pada akhir Tahun 2022 memiliki beberapa kelompok yang bergerak di bidang usaha Simpan Pinjam, Kelompok Usaha Tenun Ikat di masing-masing dusun. Kelompok usaha tersebut telah cukup membantu Pembangunan di Desa Watowara terkhusus dalam hal peningkatan ekonomi masyarakat.

Jumlah Koperasi dan kelompok simpan pinjam

1. Keperasi Tani : 1 unit
2. Kelompok Simpan Pinjam : 19 Kelompok dan 7 Dasawisma
3. Kelompok Tenun Ikat : 4 kelompok
4. Kelompok Budidaya Rumput Laut: 3 Kelompok

Pada tahun 2022 Program Kerja di Bidang Pemberdayaan Masyarakat tidak dianggarkan Tahun Anggaran 2022 namun pendampingan terhadap BUMDes Bongi Bura terus dan tetap dilaksanakan.

2.3.3 Program Kerja Penanggulangan Bencana Darurat dan Mendesak Desa

Rencana Program Kerja Penanggulan Bencana Darurat dan mendesak Desa berdasarkan RKPDes Tahun 2022 sebagai berikut:

1. Penanggulungan Bencana
2. Penangan Keadaan Mendesak

Program Kerja Penanggulangan Bencana Darurat dan Mendesak Desa yang dilaksanakan berdasarkan RKPDesa Watowara Tahun 2022 adalah sebagai berikut :

1. Penanggulungan Bencana
2. Penangan Keadaan Mendesak dianggarkan sebesar Rp 320.400.000,- untuk 89 KPM selama 12 bulan.

2.4 Bidang Keuangan

Dalam pengelolaan keuangan desa, Pemerintah Desa Watowara mengelola keuangan Desa dengan mengacu pada ketentuan Peraturan Menteri Dalam Negeri nomor 113 tahun 2014 tentang Pengelolaan Keuangan Desa yang lebih mencerminkan keberpihakan kepada kebutuhan masyarakat dan dikelola secara transparan, akuntabel, partisipatif serta dilakukan dengan tertib dan terbuka (*Open Government*).

Selain pengelolaan dengan sistem terbuka dan akuntabel, agar kebijakan pengelolaan keuangan desa lebih terarah maka pemerintah Desa Watowara telah melakukan perencanaan, penatausahaan, pelaporan dan pertanggungjawaban tentang APBDesa sesuai amanah peraturan perundangan yang berlaku, yang mana nantinya dilaporkan setiap tahun kepada Bupati melalui Camat Titehena dan kepada segenap masyarakat Desa Watowara.

2.4.1 Postur Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2022

Sebagai implementasi dari peraturan dan perundangan tentang Pengelolaan Keuangan Desa, maka Pemerintah Desa bersama BPD menetapkan Peraturan Kepala Desa Watowara Nomor 8 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2022, dan kemudian juga ditetapkan Peraturan Kepala Desa Watowara Nomor 4 Tahun 2022 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2022

Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDesa) Desa Watowara Tahun Anggaran 2022 sebagai berikut :

1) PENDAPATAN

- Pendapatan Asli Desa	: Rp.17.004.500,-
- Pendapatan Transfer	: Rp.1.247.088.999,-
- Lain-lain Pendapatan yang Sah	: Rp. 300.000,-
Jumlah Pendapatan	: Rp.1.264.393.499,-

2) BELANJA

- Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	: Rp. 457.500.218,76
- Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa	: Rp.502.503.100,00
- Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	: Rp.8.861.000,-
- Bidang Pemberdayaan Masyarakat	: Rp.0-
- Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Desa	: Rp.334.825.000
Jumlah Belanja	: Rp.1.303.689.318,76

SURPLUS(DEFISIT)	: Rp. (39.295.819,76,-)
------------------	-------------------------

3) PEMBIAYAAN DESA

- Penerimaan Pembiayaan	: Rp. 39.295.819,76,-
- Pengeluaran Pembiayaan	: Rp.-
Selisih Pembiayaan	: Rp.-
Sisa Lebih Perhitungan Anggaran	: Rp.-

2.4.2 Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2022

Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa disusun berdasarkan realisasi pendapatan desa pada tahun berkenan berdasarkan potensi yang menjadi sumber pendapatan desa yang meliputi Pendapatan Asli Desa, Pendapatan Transfer, dan Pendapatan Lain-lain yang tidak mengikat.

Pendapatan Desa Watowara Tahun 2022 sebesar Rp.1.264.393.499,- (Satu Miliar Dua Ratus Enam Puluh Empat Juta Tiga Ratus Sembilan Puluh Tiga Ribu Empat Ratus Sembilan Puluh Sembilan Rupiah) dengan rincian sebagai berikut :

KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	KET
1	2	3	
4	PENDAPATAN		
4. 1.	Pendapatan Asli Desa	17.004.500,-	
4. 1. 1.	Hasil Usaha Desa	17.004.500,-	
4. 1. 1. 01	Bagi Hasil BUMDes	17.004.500,-	
4. 2.	Pendapatan Transfer	1.247.088.999,-	
4. 2. 1.	Dana Desa	797.209.000,-	
4. 2. 1. 01	01 Dana Desa	797.209.000,-	
4. 2. 2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Kabupaten	8.323.759,-	
4. 2. 2. 01	01 Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Kabupaten	8.323.759,-	
4. 2. 3.	Alokasi Dana Desa	441.556.240,-	
4. 2. 3. 01	01 Alokasi Dana Desa	441.556.240,-	
4. 3.	Pendapatan Lain-Lain	300.000,-	
4. 3. 6.	Bunga Bank	300.000,-	
4. 3. 6. 01	01 Bunga Bank	300.000,-	
	JUMLAH PENDAPATAN	1.264.393.499,00	

2.4.3 Laporan Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Watowara Tahun Anggaran 2022

KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/ KURANG
1	2		3	
4	PENDAPATAN			
4. 1.	Pendapatan Asli Desa	17.004.500,-	17.004.500,-	
4. 1. 1.	Hasil Usaha Desa	17.004.500,-	17.004.500,-	
4. 1. 1. 01	Bagi Hasil BUMDes	17.004.500,-	17.004.500,-	
4. 2.	Pendapatan Transfer	1.247.088.999,-	1.245.572.349,-	1.516.650,00
4. 2. 1.	Dana Desa	797.209.000,-	797.209.000,-	
4. 2. 1. 01	01 Dana Desa	797.209.000,-	797.209.000,-	
4. 2. 2.	Bagi Hasil Pajak dan	8.323.759,-	8.323.759,-	

				Retribusi Kabupaten			
4.	2.	2.	01	01 Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Kabupaten	8.323.759,-	8.323.759,-	
4.	2.	3.		Alokasi Dana Desa	441.556.240,-	440.039.590,-	1.516.650,00
4.	2.	3.	01	01 Alokasi Dana Desa	441.556.240,-	440.039.590,-	1.516.650,00
4.	3.			Pendapatan Lain-Lain	300.000,-	665.575,03,-	(365.575,03)
4.	3.	6.		Bunga Bank	300.000,-	665.575,03,-	(365.575,03)
4.	3.	6.	01	01 Bunga Bank	300.000,-	665.575,03,-	(365.575,03)
				JUMLAH PENDAPATAN	1.264.393.499,00	1.263.242.424,03	1.151.074,97
5				BELANJA			
KODE KEG				URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/ KURANG
1				2		3	
1				Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan	457.500.218,76	455.611.163,-	1.889.055,76
1	1	1		Penyediaan SILTAP dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000	33.000.000	
1	1	2		Penyediaan SILTAP dan Tunjangan Perangkat Desa	333.663.000	332.287.904	1.375.096,-
1	1	4		Penyediaan Operasional Pemerintah Desa	22.313.418,76	22.249.459,00	63.959,76
1	1	5		Penyediaan Tunjangan BPD	54.600.000	54.600.000	
1	1	6		Penyediaan Operasional BPD	2.077.000	2.077.000	
1	3	2		Penyusunan/Pendataan Profil Desa	2.172.800	2.172.800	
1	4	1		Penyelenggaraan Musy Perencanaan Desa	1.000.000	1.000.000	
1	4	3		Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa	2.973.800	2.973.800	
1	4	4		Penyusunan Dokumen Keuangan Desa	1.306.200	1.306.200	
1	4	6		Penyusunan Kebijakan Desa	1.191.000	741.000	450.000
1	4	10		Dukungan Pelaksanaan & Sosialisasi Penjaringan PRADes	3.203.000	3.203.000	
2				Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa	502.503.100,-	502.500.775,-	2.325,00
2	1	1		Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA	38.003.200	38.003.200	
2	2	1		Penyelenggaraan Poskesdes	24.000.000	24.000.000	
2	2	2		Penyelenggaraan Posyandu	78.347.103,93	78.346.900	203,93
2	3	6		Pemeliharaan Gedung/Balai Kemasyarakatan	17.004.500	17.004.500	
2	3	10		Pembangunan/Pengerasan Jalan Desa	24.209.876,42	24.209.400	476,42
2	3	12		Pembangunan/Pengerasan Jalan Usaha Tani	172.184.971,25	172.184.475	496,25
2	4	12		Pembangunan/Rehabilitasi Sambungan Air Bersih	147.673.448,40	147.672.300	1.148,40
2	6	2		Penyelenggaraan Informasi Publik Desa	1.080.000	1.080.000	

3			Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	8.861.000	8.861.000	
3	4	2	Pembinaan LKMD/LPM	2.950.000	2.950.000	
3	4	3	Pembinaan PKK	5.911.000	5.911.000	
5			Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat	334.825.000	334.825.000	
5	1	0	Penanggulangan Bencana	10.807.000	10.807.000	
5	3	0	Penangan Keadaan Mendesak	324.018.000	324.018.000	
			Jumlah Belanja	1.303.689.318,76	1.301.797.938,-	1.891.380,76
			Surplus/Defisit	(39.295.819,76)	(38.555.513,97)	(740.305,79)
6			Pembiayaan			
6	1		Penerimaan Pembiayaan	39.295.819,76	39.295.819,76	
6	1	1	SILPA Tahun Sebelumnya	39.295.819,76	39.295.819,76	
6	1	1 01	SILPA Tahun Sebelumnya	39.295.819,76	39.295.819,76	
			Jumlah Pembiayaan	39.295.819,76	39.295.819,76	
			SILPA Tahun Berjalan		740.305,79	(740.305,79)

Administrasi Bank yang tidak tercatat didalam aplikasi SISKUDes sebesar Rp 113.500 sehingga SILPA Tahun berjalan sebesar Rp 626.805,79.

2.5 Pengelolaan Aset Desa dan Aset Desa yang dipisahkan

a. Pengelolaan Aset Desa

Ada beberapa Aset Desa yang berpotensi untuk dikelola dengan baik yaitu:

1. Ruko Pasar Desa
2. MCK Plus
3. Gedung Kantor Desa Lama

Dari ketiga aset Desa tersebut diatas, pada tahun anggaran 2022 telah dianggarkan untuk perbaikan/rehab Gedung Kantor Desa dengan anggaran sebesar Rp. 17.004.500 sedangkan 1 bangunan yakni Ruko Pasar Desa telah ditetapkan dalam Anggaran tahun 2023. Apabila ketiga Aset tersebut diatas dikelola dengan baik maka dapat menambah Pendapatan Asli Desa dan juga fungsi pelayanan masyarakat lainnya.

b. Pengelolaan Aset Desa yang dipisahkan

Aset desa yang dipisahkan dalam hal ini adalah BUMDes Bongi Bura Desa Watowara.

BUMDes Bongi Bura mengelola 5 kegiatan dalam 3 Unit Kegiatan yakni:

1. Unit Pengelola Pasar dan Penimbangan Komoditi mengelola Retribusi pasar dan Penimbangan Komoditi
2. Unit Pengelola Air Bersih dan Tenda Jadi mengelola Tenda Jadi dan Air Bersih
3. Unit Pengkreditan Simpan Pinjam mengelola Simpan Pinjam

Selama tahun 2022, dari kegiatan diatas hanya dapat dilaksanakan 1 kegiatan yaitu Pengelolaan Aset Tenda Jadi sedangkan lainnya tidak dijalankan karena Kredit Macet dan kurang adanya kesadaran dari masing-masing anggota dan mitra kerja.

Pada laporan Tahun Buku 2022 BUMDes Bongi Bura tercatat jumlah

Piutang Mitra pada unit Pengelolaan Pasar dan Penimbangan Komoditi sebanyak Rp 14.102.600,-; sedangkan pada unit Pengkreditan Simpan Pinjam sebanyak Rp 420.886.500 merupakan piutang yang terdiri dari Rp 343.851.500 adalah piutang pokok dan Rp 77.035.000 adalah piutang bunga. Untuk Unit kegiatan Pengelolaan Tenda jadi memperoleh Sisa Hasil Usaha sebanyak Rp 38.110.000. Berdasarkan AD-ART maka prosentase

Pembagian SHU adalah sebagai berikut:

- PAD 20% : Rp 7.622.000
- Penambahan Modal 20% : Rp 7.622.000
- Honor Pengurus 40% : Rp 15.244.000
- Operasional BUMDes 15% : Rp 5.716.500
- Dana Sosial 5% : Rp 1.905.500

Dengan adanya Dana Penambahan Modal pada tahun 2022 sebesar Rp 7.622.000 maka jumlah modal usaha BUMDes per 1 Januari 2023 adalah sebesar Rp. 26.790.050 yang terdiri dari:

- Saldo tahun 2021 : Rp 19.168.050
- Penambahan Modal tahun 2022 : Rp 7.622.000
- Jumlah Modal Usaha : Rp 26.790.050

Sedangkan untuk operasional BUMDes tahun 2022 sebesar Rp 21.960.500 yang terdiri dari:

- Saldo pada Rekening operasional : Rp 1.000.000,-
- Operasional Tahun 2022 : Rp 5.716.500,-
- Honor Pengurus : Rp 15.244.000,-

Total Operasional BUMDes per 1 Januari 2023 sebesar Rp 21.960.500

BAB III

KEBERHASILAN YANG DICAPAI, PERMASALAHAN YANG DIHADAPI DAN UPAYA YANG DITEMPUH

Dalam melaksanakan penyelenggaraan pemerintahan di desa selama tahun 2022, Pemerintah Desa Watowara telah berupaya semaksimal mungkin sehingga bisa terlihat ada keberhasilan yang dicapai dan hambatan dalam melaksanakan Pemerintahan.

3.1 Bidang Pelaksanaan Pemerintahan Desa

- a. Keberhasilan yang Dicapai
 - Pelayanan dokumen kependudukan bagi masyarakat yang belum memiliki dokumen kependudukan
 - Pengelolaan dan Penatausahaan Administrasi Desa dan Penyusunan Profil Desa
 - Realisasi pembayaran PBB
 - Informasi Desa Watowara dapat akses melalui website desa (*watowara.desa.id*) walaupun perlu dukungan keberlanjutan dari kegiatan ini.
 - Terbentuknya Tim Formatur pembentukan POKDARWIS menuju Watowara menjadi Desa Wisata
- Permasalahan yang Dihadapi
 - Masih ada masyarakat yang belum menyadari akan pentingnya dokumen kependudukan
 - Data Dinamika Penduduk bagi penduduk yang telah pindah keluar Desa Watowara dan kemudian kembali lagi ke Desa yang tidak memiliki surat pindah dari Dinas Terkait.
 - Dalam penegelolaan dan Penatausahaan Administrasi Desa, kesulitan yang dihadapi adalah masih ada data yang belum lengkap dan akurat
 - Belum sepenuhnya Lembaga Pemerintahan Desa dan Lembaga Kemasyarakatan desa memahami tugas dan fungsinya masing-masing.
 - Sampai dengan hari ini Pemerintah Dan BPD belum bisa merancang Peraturan Desa terkait:
 - Pengaturan kawasan pemukiman/Tata ruang
 - Air Minum
 - Adat Perkawinan
 - Jam Belajar Siswa
 - Retribusi pembelian komoditi unggulan seperti mente
 - Pasar Desa
 - Penanganan Kredit Macet
- Solusi/Upaya yang Ditempuh
 - Mensosialisasikan kepada masyarakat tentang pentingnya dokumen kependudukan
 - Pemerintah Desa kedepannya harus lebih bekerja keras dan teliti untuk mendapatkan data dan mengolah data.
 - Sosialisasi atau bimtek dari Pemerintah Atas terhadap Pemerintah Desa dan lembaga di desa terkait Tugas dan fungsi dalam membangun Desa.

- Menyiapkan sarana dan prasarana untuk mendukung pengembangan Sistem Informasi Desa.
- Membentuk Tim Khusus Perumus Rancangan Peraturan Desa

3.2 Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa

1. Keberhasilan Yang Dicapai

- Tersedianya fasilitas kesehatan masyarakat
- Menurunnya angka stunting bayi balita dari 9 menjadi 5 anak
- Tenaga Kesehatan Desa an. Frederika Abong Open mendapat penghargaan dari Dinas Kesehatan Kabupaten Flores Timur sebagai Bidan Terbaik dalam pendampingan ibu hamil sebelum dan sesudah melahirkan.
- Tersedianya sarana dan prasarana pendidikan tingkat TK PAUD
- Tersedianya jalan pemukiman Desa
- Tersedianya jalan usaha tani
- Tersedianya jaringan air bersih ke rumah tangga.

2. Permasalahan Yang Dihadapi

- Partisipasi masyarakat dalam pembangunan dan peningkatan jalan pemukiman Desa dan Jalan usaha tani, masih masih sangat rendah dan juga pada kegiatan-kegiatan desa lainnya.
- Masih ada rumah tidak layak huni yang hingga saat ini belum mendapat perhatian Pemerintah
- Pemanfaatan air pada sumur bos belum maksimal
- Peran aktif orang tua anak stunting masih sangat rendah

3. Solusi/Upaya yang Ditempuh

- Memberikan penegasan tentang partisipasi dalam pembangunan melalui pembinaan langsung oleh Kepala Dusun dan juga oleh Kepala Desa.
- Melakukan kerjasama dengan pihak ketiga dan atau diusulkan ke Pemerintah Kabupaten/Propinsi untuk perbaikan Rumah Tidak Layak Huni
- Pengawasan terhadap pendampingan bayi balita stunting juga menjadi tanggung jawab masing-masing kepala dusun dan juga menyiapkan orang tua asuh bagi anak tersebut.

3.3 Bidang Kemasyarakatan

3.3.1 Bidang Pembinaan kemasyarakatan

1. Keberhasilan Yang Dicapai

- Terciptanya kondisi di desa yang aman dan tertib
- Terlaksananya kegiatan PKK dimasing-masing Dasawisma.
- Peran serta Karang Taruna telah mulai tumbuh melalui kegiatan HUT NKRI dan sebagai peserta Agong Lewo Cup

2. Permasalahan Yang Dihadapi

- Peran serta Karang Taruna atau orang muda belum maksimal dalam pembangunan di Desa
- Kelompok/Club Olahraga belum dibimbing secara baik dan terus menerus

3. Solusi/Upaya yang Ditempuh

- Memberikan pendampingan kepada anak muda/karang taruna yang diawali dengan RESTRUKTUR ORGANISASI KARANG TARUNA
- Memberikan tanggung jawab dalam menyelesaikan kegiatan-kegiatan di desa yang dipandang mampu.

3.3.2 Bidang Pemberdayaan Masyarakat

1. Keberhasilan Yang Dicapai

- Terlaksananya Pengelolaan Posyandu

2. Permasalahan Yang Dihadapi

- Masyarakat belum mengetahui tentang isu stunting dan sanitasi total berbasis masyarakat

3. Solusi/Upaya yang Ditempuh

- Mensosialisasikan kepada masyarakat terkait stunting dan sanitasi lingkungan
- Perlu Penanganan yang serius terkait stunting dan sanitasi lingkungan

3.4 Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Desa

1. Keberhasilan Yang Dicapai

- Terlaksananya Kegiatan Penanggulangan Bencana
- Terlaksananya Kegiatan Penanggulangan Keadaan Mendesak Desa

2. Permasalahan

- Perubahan Data Usulan Calon Penerima Bantuan Sosial lainnya tidak dapat diupdate secara baik.

3. Solusi/Upaya yang ditempuh

- Adanya petugas pemutakhiran data SIKS-NG langsung oleh aparat desa.
- Menyediakan sarana dan prasarana bagi operator SIKS-NG untuk dapat bekerja secara maksimal yang sudah termuat dalam postur APBDes 2023

3.5 Bidang Keuangan

a. Keberhasilan Yang Dicapai

- Capaian penyerapan anggaran tahun 2022 mencapai 99,4 % dengan SILPA sebesar Rp 740.305,79-113.500= 626.805,79(Adm Bank yang masih tercatat dalam SISKUEDES) bila dibandingkan dengan tahun-tahun sebelumnya.
- Aparat pemerintah Desa/Pengelola Keuangan Desa dapat menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban keuangan dengan menggunakan aplikasi Sistem Keuangan Desa (Siskeudes)
- Pengelolaan Keuangan Desa sesuai dengan Perencanaan
- Pengelolaan Keuangan Desa dapat dipertanggungjawabkan

b. Permasalahan yang dihadapi

- Belanja Potongan Administrasi Bank tidak tercatat dalam aplikasi SISKUEDES
- Rekening Dana Desa maupun Alokasi Dana Desa masih menggunakan Rekening Tabungan sehingga adanya Administrasi Bank yang tidak setara dengan Bunga Bank/Interest

- c. Solusi/Upaya yang ditempuh
 - Dibutuhkan pendampingan untuk membuat laporan pengelolaan keuangan Desa dari Pemerintah Atas sehingga laporan bisa diselesaikan tepat waktu.

3.6 Pengelolaan Aset Desa dan Aset yang dipisahkan

a. Keberhasilan yang dicapai

- ✓ Aset Desa

Pengelolaan Aset Desa untuk perbaikan Gedung/Balai Pertemuan telah dilaksanakan

- ✓ Aset Desa yang dipisahkan

Pengelolaan dan manajemen keuangan BUMDes mengalami pendampingan intensif dari Kepala Desa dan Pendamping Lokal Desa

b. Permasalahan yang dihadapi

- ✓ Aset Desa

Pemanfaatan MCK Plus dan Ruko Pasar Desa belum dilakukan secara maksimal

- ✓ Aset Desa yang dipisahkan

Pengelolaan pada unit kegiatan Pengkreditan dan Mitra Usaha Pemasaran belum dilaksanakan secara baik dan kesadaran masyarakat dalam memenuhi kewajiban masih sangat rendah.

c. Solusi/Upaya yang ditempuh

- ✓ Aset Desa

Kegiatan Pemeliharaan pada Ruko Pasar Desa telah dianggarkan dalam pelaksanaan APBDes 2023

- ✓ Aset Desa yang dipisahkan

Laporan perkembangan atau keadaan keuangan BUMDes akan dilakukan secara rutin dan continue setiap bulan.

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Bahwa untuk melaksanakan ketentuan pasal 27 Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, Kepala Desa dalam melaksanakan tugas, kewenangan, hak dan kewajiban sebagaimana di atur di dalam pasal 26 Undang-Undang ini maka Kepala Desa wajib menyampaikan Laporan Penyelenggaraan Pemeintahan Desa (LPPD) setiap akhir tahun Anggaran dan masa jabatan kepada Bupati/Wali Kota, menyampaikan Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LKPPD) akhir tahun anggaran Kepada Badan Permusyawaratan Desa.

Bahwa untuk melaksnakan ketentuan pasal 8 Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LKPPD) Akhir Tahun Anggaran kepada Badan Permusyawaratan Desa dan pelaksanaan LKPPD digelar dalam forum paripurna BPD sebagai media partisipasi masyaraat untuk mengevaluasi kinerja Pemerintah Desa selama satu tahun bekerja. Muatan materi LKPPD yaitu meliputi laporan mengenai Program Kerja Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan, Program Kerja Bidang Pembangunan, Program Kerja Bidang Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat dan Program Kerja Bidang Keuangan Desa.

Program Kerja bidang-bidang tersebut di atas memiliki sejumlah kegiatan sesuai dengan RKPDesa tahun 2022 dan atau kegiatan-kegiatan di luar RKPDesa dimana kegiatan tersebut merupakan tugas-tugas sesuai dengan jabatan. LKPPD ini adalah laporan tahun ke-2 periode kepemimpinan Kepala Desa Periode 2022-2027 dan semoga dapat menjawab visi-misi, strategi dan kebijakan pembangunan Desa. Dari laporan yang disajikan pada LKPPD masyarakat melalui forum Peripurna BPD dapat menilai keberhasilan dan kegagalan yang dialami. Khusus LKPPD Tahun Anggaaran 2022 dari laporan yang disajikan ada capaian atau sukses yang diraih tetapi ada kegagalan yang dialami serta langkah-langkah sebagai solusi perbaikan kedepannya. Sukses dan kegagalan serta langkah-langkah sebagai solusi perbaikan kedepannya akan terbaca dalam Bab II dan Bab III dalam laporan ini.

4.2 Saran

Bahwa LKPPD ini dibuat masih jauh dari sempurna untuk itu, saran dan kritik konstruktif dari berbagai pihak demi perbaikan laporan ini baik dari aspek teknis pembuatan laporan juga dari aspek esensi tujuan pembuatan laporan untuk menilai capaian kinerja yang kiranya belum maksimal, maka berikut saran-saran sebagai berikut :

1. Kepada Pemerintah Atasan agar selalu intens dan continue memberikan bimbingan dalam hal administrasi keuangan, kependudukan dan penguatan kapasitas Perangkat Desa.
2. Kepada Pemerintah Kabupaten agar memikirkan strategi dan kebijakan siklus pengelolaan keuangan Desa mulai dari perencanaan, pelaksanaan kegiatan agar tidak tumpang tindih dengan kegiatan masyarakat domain petani. Misalkan Dana Desa tahap tiga yang cair di bulan Desember, ini

berakibat pada tidak terlaksananya program kerja di Desa sehingga Dana Desa Tahap 3 dapat menjadi SILPA.

3. Kepada Pemerintahan Kecamatan agar perlu secara berkala dalam satu tahun menyusun materi pendampingan teknis kepada Perangkat Desa tentang tupoksi termasuk penataan administrasi Desa.
4. Kepada seluruh masyarakat tua dan muda, laki-laki dan perempuan
"Mari bersama kita bangun Watowara tercinta dengan terlibat aktif dalam seluruh aktifitas pembangunan di Desa" dan menempatkan diri kita sebagai subyek pembangunan bukan hanya sebagai obyek atau pemanfaat pembangunan.

4.3 Penyampalan ucapan terima kasih

Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, Pelaksanaan Pembangunan, Pembinaan Kemasyarakatan, Pemberdayaan Masyarakat dan Penganggulan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Desa selama tahun 2022 yang telah dilaksanakan oleh segenap komponen masyarakat Desa Watowara tidak luput dari berbagai masukan dan bimbingan serta arahan berbagai pihak.

Untuk itu atas nama Pemerintah Desa Watowara, mengucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Pemerintahan Desa Kabupaten Flores Timur yang membimbing Pemerintah Desa dalam menyelenggarakan roda Pemerintahan Desa
2. Pemerintahan Kecamatan Titehena yang telah membimbing Pemerintah Desa dalam menyelenggarakan roda Pemerintahan Desa.
3. Badan Permusyawaratan Desa Watowara, yang telah menjadi mitra yang baik bagi Pemerintah Desa Watowara dalam menjalankan roda pemerintahan di Desa Watowara.
4. Para LKD, Ketua RT, TP-PKK, PAM Desa, LINMAS, Para kader Posyandu, Kader Lansia, Bidan Desa dan pihak lain yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu yang telah bekerja sama dengan Pemerintah Desa dalam menjalankan roda Pemerintahan di Desa Watowara.
5. Segenap Masyarakat Desa Watowara, yang telah berpartisipasi dalam Penyelenggaraan Pemerintahan, Pelaksanaan Pembangunan, Pembinaan Kemasyarakatan dan Pemberdayaan Masyarakat dan Pemberdayaan Masyarakat Desa.

4.4 Saran dan Permohonan Petunjuk serta arahan lebih lanjut

Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LKPPD) Akhir Tahun Anggaran 2022 yang telah kami susun ini merupakan bentuk tanggungjawab kami selaku Penyelenggara Pemerintahan Desa Watowara Kecamatan Titehena Kabupaten Flores Timur. Dengan segala kemampuan kami berupaya melaksanakan program Pemerintahan, Pembangunan, Pembinaan dan Pemberdayaan serta Penanggulungan Bencana, Keadaan Darurat Mendesak sebagai tindak lanjut dari program kegiatan yang telah kami laksanakan.

Kami menyadari dalam pelaksanaan program kegiatan maupun bidang pelayanan pada tahun 2022 ini masih banyak terdapat kekurangan dan kekhilafan untuk itu kami akan berusaha semaksimal mungkin bersama Perangkat Desa dan semua LKD yang ada dalam melaksanakan program kegiatan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Untuk itu semua kritik yang solutif, kerja sama yang baik dari semua pihak,

Masyarakat Desa, BPD, LKD, Pihak Kecamatan dan Kabupaten, para Pendamping Lokal Desa sangat kami harapkan untuk bisa membantu kami dalam menjalankan roda pemerintahan ini kedepan agar menjadi lebih baik lagi.

Akhir kata kami mengucapkan limpah terimakasih kepada semua pihak yang telah bekerja sama dengan baik dalam menjalankan roda pemerintahan selama ini.

Wato, 14 Maret 2022
Kepala Desa Watowara,
KEPALA DESA
WATOWARA
Rofinus Alexander Gena Teluma



LAMPIRAN

Laporan Keterangan Penyelenggaran Pemerintahan Desa Watowara Tahun Anggaran 2022 / 44



REKAPITULASI JUMLAH PENDUDUK
DESA WATOWARA
KEADAAN BULAN DESEMBER 2022

PROPINSI : NUSA TENGGARA TIMUR
KABUPATEN : FLORES TIMUR
KECAMATAN : TITEHENA
DESA : WATOWARA

NO	NAMA DUSUN	KK			PENDUDUK AWAL BULAN INI			LAHIR BULAN INI			MATI BULAN INI			DATANG BULAN INI			PINDAH BULAN INI			PENDUDUK AKHIR BULAN INI		
		L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P
1	BAOAMANG	29	26	55	99	114	213													99	114	213
2	LEWORITA	50	7	57	104	110	214													104	110	214
3	DONARITA	55	7	62	117	102	219													117	102	219
4	LATO	57	16	73	138	135	273													138	135	273
5	MAGE AMANG	55	14	69	120	125	244													120	125	244
6	ILE GORANG	53	11	64	101	133	234													101	133	234
7	TANA BETOK	29	3	32	69	59	128													69	59	128
JUMLAH		328	84	412	748	778	1.525													748	778	1.525

Lato, 30 DESEMBER 2022



Kepala Desa Watowara,

KEPALA DESA
WATOWARA

ROKINUS ALEXANDER GENA TELUMA

**LAPORAN KEKAYAAN MILIK DESA
PER 31 DESEMBER 2022**

URAIAN	TAHUN N (Tahun Pelaporan)	TAHUN N-1 (Tahun Sebelumnya)	KET
ASET	1.885.186.980,79	2.514.495.169,76	
ASET LANCAR	626.805,79	39.295.819,76	
1. KAS DESA	626.805,79	39.295.819,76	
a. Uang Kas di Bendahara Desa			
b. Rekening Kas Desa	626.805,79	39.295.819,76	
2. PIUTANG			
a. Piutang Sewa Tanah			
b. Piutang Sewa Gedung			
3. PERSEDIAAN			
a. Keretas Segel			
b. Meterai			
JUMLAH ASET LANCAR	626.805,79	39.295.819,76	
ASET TIDAK LANCAR	1.884.560.175,00	2.475.199.350,00	
1. Infestasi Permanen	-	-	
-Penyertaan Modal Pemerintah Desa			
2. Aset Tetap	1.884.560.175,00	2.475.199.350,00	
Tanah	260.000.000,00	260.000.000,00	
'Halaman Kantor Desa 2.400 m2	120.000.000,00	120.000.000,00	
'Halaman Posyandu 2.000 m2	140.000.000,00	140.000.000,00	
'Lorong Desa 24.015 m2			
Peralatan Mesin	227.089.500,00	227.089.500,00	
-Sepeda Motor Fixion	32.000.000,00	32.000.000,00	
-Mensin Genset 1.000 watt 2 unit	-	-	
-Kursi Kayu (2 buah)	-	-	
-Kursi Plastik (187 buah)	16.830.000,00	16.830.000,00	
-Meja 1/2 Biro (9 buah)	6.328.000,00	6.328.000,00	
-Meja Plastik (buah)			
-Meja Makan besar Kayu (buah)			
-Meja Biasa (35 buah)	5.200.000,00	5.200.000,00	
-Laptop Toshiba (3 buah)	10.848.000,00	10.848.000,00	
-Laptop Asus (2 buah)	4.000.000,00	4.000.000,00	
-Laptop Accer (2 buah)	6.000.000,00	6.000.000,00	
-Infocus (1 buah)	6.000.000,00	6.000.000,00	
-Lemari Makan	1.500.000,00	1.500.000,00	
-Lemari Kecil	2.000.000,00	2.000.000,00	
-Lemari Besar 4 buah	1.000.000,00	1.000.000,00	
-Modem Bold 1 buah	500.000,00	500.000,00	
-Modem Fenus 1 buah	700.000,00	700.000,00	
-Flash Disk 1 buah	60.000,00	60.000,00	
-Stafol 5 buah	2.500.000,00	2.500.000,00	
-1 Set alat Band	50.000.000,00	50.000.000,00	

-Printer Canon iP 2770 5 buah	1.800.000,00	1.800.000,00	
-Kain Meja Pimpinan	2.500.000,00	2.500.000,00	
-Kain taplak meja makan dan pertemuan	1.900.000,00	1.900.000,00	
-Mesin Diesel	8.000.000,00	8.000.000,00	
-Mesin Moleng	11.000.000,00	11.000.000,00	
-Mesin Snais Pipa	23.000.000,00	23.000.000,00	
-Mesin Penyambung pipa HDPE	22.600.000,00	22.600.000,00	
-Dispencer	169.500,00	169.500,00	
-Sofa 1 set	5.085.000,00	5.085.000,00	
-Toa 3 buah	3.729.000,00	3.729.000,00	
-Thermogun	1.200.000,00	1.200.000,00	
-Tanki Semprot	460.000,00	460.000,00	
-Piring Kaca 2 lusin	180.000,00	180.000,00	
Gedung Bangunan	1.053.404.500,00	1.036.400.000,00	
-Kantor Desa 144m2	550.000.000,00	550.000.000,00	
-Kantor Desa Lama	17.004.500,00		
-Posyandu 7 unit (28m2/unit)	240.000.000,00	240.000.000,00	
-MCK	235.000.000,00	235.000.000,00	
-Lapangan Multifungsi	11.400.000,00	11.400.000,00	
Jalan, Got dan Talud	344.066.175,00	951.709.850,00	
-Lorong Desa 4.389m2	344.066.175,00	951.709.850,00	
-Got 806 m			
-Talud 180 m			
3 Dana Cadangan	-	-	
-Aset Tidak Lancar			
JUMLAH ASSET TIDAK LANCAR	1.884.560.175,00	2.475.199.350,00	-
II. KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	626.805,79	39.295.819,76	
JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK			
-JUMLAH KEKAYAAN BERSIH (I - II)	1.885.186.980,79	2.514.495.169,76	



 Kepala Desa Watowara,

 Rofinus Alexander Gena Teluma



KEPALA DESA WATOWARA
KECAMATAN TITEHENA
KABUPATEN FLORES TIMUR

PERATURAN DESA WATOWARA
NOMOR 2 TAHUN 2023

T E N T A N G

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN REALISASI PELAKSANAAN
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
TAHUN ANGGARAN 2022

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

KEPALA DESA WATOWARA

- Mengingat : a. bahwa sesuai dengan ketentuan Pasal 57 Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 5 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Desa, Kepala Desa menyampaikan Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan APBDes Setiap akhir tahun anggaran yang ditetapkan dengan Peraturan Desa.
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Desa tentang Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APB Desa) Tahun Anggaran 2022;
- Menimbang : 1. Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah dengan perubahan atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5539);

3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2014 Tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 213, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) Sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah No. 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah nomor 43 Tahun 2014 Tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 Tahun 2014 Tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari APBN (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 22 Tahun 2015 Tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 Tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan Dan Belanja Negara, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 88, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5694);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang tentang Dana Desa yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 46 Tahun 2016 Tentang Laporan Kepala Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1099)
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi COVID-19;
11. Peraturan Pemerintah No 12 Tahun 2020 tentang Penetapan Bencana Non Alam Penyebaran Corona Virus Disease 19 (Covid-19) sebagai Bencana Nasional;
12. Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 3 tahun 2020 tentang penanggulangan COVID-19 di desa melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes);

13. Peraturan Menteri Desa Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 07 Tahun 2021 Tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2022 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 961)
14. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 128 Tahun 2022 Tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 190 tahun 2021 tentang Pengelolaan Dana Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 819)
15. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 5 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2019 Nomor 5);
16. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 6 Tahun 2019 Tentang Tata Cara Pengadaan Barang/Jasa Di Desa (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2019 Nomor 6);
17. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 27 Tahun 2019 tentang Pencegahan dan Penanganan Stunting di Desa (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2019 Nomor 27)
18. Peraturan Bupati nomor 19 Tahun 2020 Tentang Pedoman Bantuan Langsung Tunai Dana Desa.
19. Peraturan Desa Watowara Nomor 06 Tahun 2021 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Watowara Tahun Anggaran 2022(Lembaran Desa Watowara Tahun 2021Nomor 06);
20. Peraturan Desa Watowara Nomor 8 Tahun 2021 Tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Watowara Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Desa Watowara Tahun 2021 Nomor 03);
21. Peraturan Desa Watowara Nomor 02 Tahun 2022 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Watowara Tahun 2022-2027 (Lembaran Desa Watowara Tahun 2022 Nomor 02);
22. Peraturan Desa Watowara Nomor 03 Tahun 2022 Tentang Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Desa Watowara Tahun Anggaran 2022(Lembaran Desa Watowara Tahun 2022Nomor 03);
23. Peraturan Desa Watowara Nomor 04 Tahun 2022 Tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Watowara Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Desa Watowara Tahun 2022 Nomor 04);

Dengan Kesepakatan Bersama
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA WATOWARA
MEMUTUSKAN

Menetapkan : LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN REALISASI
PELAKSANAAN ANGGARAN DAN BELANJA DESA WATOWARA
TAHUN ANGGARAN 2022 MENJADI PERATURAN DESA

Pasal 1

Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2022 dengan rincian sebagai berikut:

1. Pendapatan Desa	Rp. 1.263.242.424,03
2. Belanja Desa	
a. Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Desa	Rp. 455.611.163,00
b. Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa	Rp. 502.500.775,00
c. Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	Rp. 8.861.000,00
d. Bidang Pemberdayaan Masyarakat	Rp. 0,00
e. Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa	Rp. 334.825.000,00
f. Bidang Tak Terduga	Rp. 0,00
Jumlah Belanja	<u>Rp. 1.301.797.938,00</u>
Surplus/Defisit	Rp. (38.555.513,97)
3. Pembiayaan Desa	
a. Penerimaan Pembiayaan	Rp. 39.295.819,76
b. Pengeluaran Pembiayaan	<u>Rp. 0</u>
Selisih Pembiayaan SISKUDes	Rp. 740.305,79
Administrasi Bank	Rp. 113.500,00
Saldo Tutup Buku	Rp. 626.805,79

Pasal 2

Uraian lebih lanjut mengenai hasil pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa sebagaimana dimaksud Pasal 1, tercantum dalam lampiran Peraturan Desa ini terdiri dari:

1. Lampiran I : Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan APBDesa Tahun Anggaran 2022;
2. Lampiran II : Laporan Program Sektoral dan Program Daerah yang masuk ke desa;
3. Lampiran III : Laporan Kekayaan Milik Desa
4. Lampiran IV : Laporan Realisasi Penggunaan Dana Desa

Pasal 3

Lampiran-lampiran sebagaimana dimaksud dalam pasal 2 merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Peraturan Desa ini.

Pasal 4

Peraturan Desa ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang dapat mengetahui, memerintahkan pengundangan Peraturan Desa ini dalam Lembaran Desa dan berita Desa oleh Sekretaris Desa.

Ditetapkan di : Lato

Pada tanggal : 13 Maret 2022

KEPALA DESA WATOWARA



ROFINUS ALEXANDER GENA TELUMA

Diundangkan di : Lato

Pada tanggal : 13 Maret 2022

SEKRETARIS DESA WATOWARA

VINSENSIUS BELALO OPENG

LEMBARAN DESA WATOWARA NOMOR 02 TAHUN 2023

Catatan Atas Laporan Keuangan
Pemerintah Desa Watowara, Kecamatan Titehena, Kabupaten Flores Timur
Tahun Anggaran 2022

Informasi Umum

Pemerintah Desa Watowara merupakan desa di Kecamatan Titehena, Kabupaten Flores Timur. Saat ini Kepengurusan Pemerintahan Desa Watowara adalah sebagai berikut

1. Kepala Desa	: Rofinus Alexander Gena Teluma
2. Sekretaris Desa	: Daniel Doni Sogen (Jan-Okt)
	: Vinsensius Belalo Openg
3. Bendahara Desa	: Alfonsus Belawa Openg
4. Kasie Pemerintahan	: Donatus Doni Kelen
5. Kasie Pembangunan	: Simon Subang Openg
6. Kasie Kesra	: Dolfina M. Oyo Openg
7. Kaur Administrasi	: M. Hironimus Subang Openg
8. Kaur Umum	: Eduardus Dahu
9. Kadus Baoamang	: Felix Jimi Kelore
10. Kadus Leworita	: Frederikus D.E. Ludok Sogen
11. Kadus Donarita	: Yasintus Dihartono L. Sogen
12. Kadus Lato	: Fulgensius Jimi Maran
13. Kadus Mageamang	: Maria Fatima T. Goran
14. Kadus Ilegorang	: Alfons Pehang Sogen
15. Kadus Tanabetok	: Antonius Sowe Openg

Dasar Penyajian Laporan

Dasar Laporan Keuangan Desa berupa Laporan realisasi APBDes sesuai basis kas dengan dasar harga perolehan. Pendapatan dicatat pada saat kas diterima di Bank atau kas dan belanja dicatat pada saat kas dikeluarkan dan telah bersifat definitif.

Rincian Pos Laporan Keuangan

1. Rekonsiliasi SILPA dan Kas		
SILPA tahun anggaran 2021		39.295.819,76
Mutasi Potongan Pajak		
. Saldo Awal Periode Potongan Pajak yang Belum disetor ke Kas Negara		-
. Penerimaan Potongan Pajak Tahun Anggaran berjalan		28.657.484,00
. Setoran Pajak ke Kas Negara Selama Tahun Anggaran Berjalan	-	28.657.484,00
. Saldo Akhir Periode Potongan Pajak yg belum disetor ke Kas Negara		-
Saldo Kas per 31 Desember 2022		-

2. Pendapatan Asli Desa

Pendapatan Asli Desa terdiri dari

	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
Pendapatan Asli Desa terdiri dari			
a. Hasil Usaha	17.004.500,00	17.004.500,00	-
b. Hasil Aset	-	-	-
c. Swadaya, Partisipasi dan Gotong Royong	-	-	-
d. Lain-lain PADes yang sah	-	-	-
	17.004.500,00	17.004.500,00	-

3. Dana Desa

Dana Desa merupakan penerimaan desa yang diperoleh dari APBN. Jumlah Penerimaan Dana Desa Selama Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut:

	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
Tahap I	318.883.600,00	318.883.600,00	-
Tahap II	318.883.600,00	318.883.600,00	-
Tahap III	159.441.800,00	159.441.800,00	-
	797.209.000,00	797.209.000,00	-

Bagian dari Hasil Pajak dan Retribusi Daerah

Penerimaan Desa yang berasal dari Bagian dari Hasil Pajak dan Retribusi Daerah adalah

	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
Tahap I	2.080.939,75	2.080.939,75	-
Tahap II	2.080.939,75	2.080.939,75	-
Tahap III	2.080.939,75	2.080.939,75	-
Tahap IV	2.080.939,75	2.080.939,75	-
	8.323.759,00	8.323.759,00	-

5. Alokasi Dana Desa

Penerimaan Desa yang berasal dari Bagian dari Alokasi Dana Desa adalah sebagai berikut:

	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
Tahap I	110.389.060,00	110.389.060,00	-
Tahap II	110.389.060,00	110.389.060,00	-
Tahap III	110.389.060,00	110.389.060,00	-
Tahap IV	110.389.060,00	108.872.410,00	1.516.650,00
	441.556.240,00	440.039.590,00	1.516.650,00

6. Bantuan Keuangan Propinsi

Penerimaan Desa yang berasal dari Bantuan Keuangan Propinsi adalah sebagai berikut:

Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
-	-	-
-	-	-

7. Bantuan Keuangan Kabupaten/Kota

Penerimaan Desa yang berasal dari Bantuan Keuangan Kabupaten/ Kota adalah sebagai berikut:

Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
-	-	-
-	-	-

8. Pendapatan Lain-lain

Pendapatan Lain-lain terdiri dari

	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
. Penerima dr hasil kerjasama antar desa	-	-	-
. Penerimaan dr hasil kerjasama dgn Pihak Ketiga	-	-	-
. Bantuan perusahaan yg berlokasi di desa	-	-	-
. Hibah dan Sumbangan Pihak Ketiga	-	-	-
. Koreksi kesalahan belanja tahun sebelumnya	-	-	-
yang menyebabkan penerimaan di kas desa	-	-	-
. Bunga Bank	300.000,00	665.575,03	365.575,03
. Lain-lain pendapatan yang sah (AM)	-	-	-
	300.000,00	665.575,03	365.575,03

9. Belanja - Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

Belanja untuk Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa terdiri dari :

	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
Belanja Pegawai	421.263.000,00	419.887.904,00	1.375.096,00
Belanja Barang dan Jasa	36.237.218,76	35.723.259,00	513.959,76
Belanja Modal	-	-	-
	457.500.218,76	455.611.163,00	1.889.055,76

10. Belanja Bidang Pembangunan Desa

Belanja untuk Bidang Pembangunan Desa terdiri dari

	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
Belanja Barang dan Jasa	146.945.303,93	146.945.100,00	203,93
Belanja Modal	355.557.796,07	355.555.675,00	2.121,07
	502.503.100,00	502.500.775,00	2.325,00

11. Belanja Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Desa

Belanja untuk Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Desa terdiri dari

	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
Belanja Barang dan Jasa	8.861.000,00	8.861.000,00	-
Belanja Modal	-	-	-
	8.861.000,00	8.861.000,00	-

12. Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa

Belanja untuk Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa terdiri dari

	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
Belanja Barang dan Jasa	-	-	-
Belanja Modal	-	-	-
	-	-	-

13. Belanja Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan Darurat dan Mendesak Desa.
Selama tahun anggaran 2022, Pemerintah Desa melakukan penanggulangan bencana dan keadaan Darurat sebagai berikut

	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
Penanganan Keadaan Bencana	10.807.000,00	10.807.000,00	-
Penanganan Keadaan Mendesak	324.018.000,00	324.018.000,00	-
	<u>334.825.000,00</u>	<u>334.825.000,00</u>	<u>-</u>

14. Belanja Desa dalam Klasifikasi Ekonomi

Jumlah Belanja dalam Klasifikasi Ekonomi adalah sebagai berikut:

	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
Belanja Pegawai			
. Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	-
. Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perades	333.663.000,00	332.287.904,00	1.375.096,00
. Jaminan Kesehatan Kades dan Perades	-	-	-
. Tunjangan BPD	54.600.000,00	54.600.000,00	-
	<u>421.263.000,00</u>	<u>419.887.904,00</u>	<u>1.375.096,00</u>
Belanja Barang dan Jasa			
. Belanja Barang Perlengkapan Kantor	55.005.222,69	54.941.059,00	64.163,69
. Belanja Jasa Honorarium	118.040.300,00	118.040.300,00	-
. Belanja Operasional Aparatur Desa	-	-	-
. Belanja Jasa Sewa	-	-	-
. Belanja Perjalanan Dinas	16.200.000,00	15.750.000,00	450.000,00
. Belanja Operasional Perkantoran	1.346.000,00	1.346.000,00	-
. Belanja Pemeliharaan	112.000,00	112.000,00	-
. Belanja Barang & Jasa yg diserahkan ke Masy.	336.165.000,00	336.165.000,00	-
	<u>526.868.522,69</u>	<u>526.354.359,00</u>	<u>514.163,69</u>
Belanja Modal			
. Belanja Modal Pengadaan Tanah	-	-	-
. Belanja Modal Peralatan mesin dan alat berat	-	-	-
. Belanja Modal Kendaraan	-	-	-
. Belanja Modal Gedung dan Bangunan	335.686.796,07	335.684.675,00	2.121,07
. Belanja Modal Jalan	-	-	-
. Belanja Modal Jembatan	-	-	-
. Blnj Mdl Irigasi, Embung, Air Sungai/Drainase	-	-	-
. Belanja Modal Jaringan/Instalasi	19.871.000,00	19.871.000,00	-
. Belanja Modal Lainnya	-	-	-
	<u>355.557.796,07</u>	<u>355.555.675,00</u>	<u>2.121,07</u>
	1.303.689.318,76	1.301.797.938,00	1.891.380,76

15. Belanja Desa dalam Klasifikasi Sub Bidang (Fungsi)

	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa			
. Sub Bidang Penyelenggaraan Belanja	445.653.418,76	444.214.363,00	1.439.055,76
. Penghasilan Tetap, Tunjangan, dan Operasional Pemerintah Desa	-	-	-
. Sub Bidang Sarana & Prasarana Pmdes	-	-	-
. Sub Bidang Administrasi Kependudukan	2.172.800,00	2.172.800,00	-
. Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan	-	-	-
. Sub Bidang Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan & Pelaporan	9.674.000,00	9.224.000,00	450.000,00
. Sub Bidang Pertanahan	-	-	-
	<u>457.500.218,76</u>	<u>455.611.163,00</u>	<u>1.889.055,76</u>
Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa			
. Sub Bidang Pendidikan	38.003.200,00	38.003.200,00	-
. Sub Bidang Kesehatan	102.347.103,93	102.346.900,00	203,93
. Sub Bidang Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang	213.399.347,67	213.398.375,00	972,67
. Sub Bidang Kawasan Permukiman	147.673.448,40	147.672.300,00	1.148,40
. Sub Bidang Kehutanan dan Lingkungan Hidup	-	-	-
. Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika	1.080.000,00	1.080.000,00	-
. Sub Bidang Energi dan Sumber Daya Mineral	-	-	-
. Sub Bidang Pariwisata	-	-	-
	<u>502.503.100,00</u>	<u>502.500.775,00</u>	<u>2.325,00</u>

Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Desa
 . Sub Bidang Ketentraman, Ketertiban Umum,
 dan Perlindungan Masyarakat
 . Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan
 . Sub Bidang Kepemudaan & Olahraga
 . Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat

8.861.000,00	8.861.000,00	-
8.861.000,00	8.861.000,00	-

Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa
 . Sub Bidang Kelautan dan Perikanan
 . Sub Bidang Pertanian dan Peternakan
 . Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa
 . Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan,
 Perlindungan Anak dan Keluarga
 . Sub Bidang Koperasi, Usaha Mikro Kecil &
 Menengah (UMKM)
 . Sub Bidang Dukungan Penanaman Modal
 . Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian

-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-
-	-	-

Bidang Penanggulangan Bencana, Keadaan
 Darurat dan Mendesak Desa

. Sub Bidang Penanggulangan Bencana
 . Sub Bidang Keadaan Darurat
 . Sub Bidang Keadaan Mendesak

10.807.000,00	10.807.000,00	-
-	-	-
324.018.000,00	324.018.000,00	-
334.825.000,00	334.825.000,00	-

1.303.689.318,76	1.301.797.938,00	1.891.380,76
------------------	------------------	--------------

16. Pembiayaan

Jumlah Neto Pembiayaan tahun anggaran 2022 adalah sebagai berikut :

	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
Penerimaan Pembiayaan	39.295.819,76	39.295.819,76	-
Pengeluaran Pembiayaan	-	-	-
	39.295.819,76	39.295.819,76	-
Penerimaan Pembiayaan terdiri dari :			
1. SiLPA Tahun Anggaran Sebelumnya	39.295.819,76	39.295.819,76	-
2. Pencairan Dana Cadangan	-	-	-
3. Hasil Penjualan Kekayaan Ds yg dipisahkan	-	-	-
	39.295.819,76	39.295.819,76	-
Pengeluaran Pembiayaan			
1. Pembentukan Dana Cadangan	-	-	-
2. Penyertaan Modal	-	-	-
	-	-	-

17. Aset Desa

Perolehan Aset Desa adalah sebagai berikut :

	2022	2021	Penambahan/ Pengurangan
Tanah	-	-	-
Peralatan Mesin dan Alat Berat	-	-	-
Kendaraan	-	-	-
Gedung dan Bangunan	335.684.675,00	-	335.684.675,00
Jalan	-	-	-
Jembatan	-	-	-
Irigasi/Embung/Air Sungai/Drainase	-	-	-
Jaringan/ Instalasi	19.871.000,00	-	19.871.000,00
Aset Tetap Lainnya	-	-	-
Konstruksi Dalam Pengerjaan	-	-	-
	355.555.675,00	-	355.555.675,00

18. Penyertaan Modal Desa

Penyertaan Modal Desa pada BUMDes adalah sebagai berikut:

	2022	2021	Penambahan/ Pengurangan
Bumdes Bongi Bura	17.004.500,00	-	17.004.500,00
	17.004.500,00	-	17.004.500,00



**LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH DESA WATOWARA
TAHUN ANGGARAN 2022**

Realisasi s.d 31/12/2022

KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5
4.	PENDAPATAN			
4.1.	Pendapatan Asli Desa	17.004.500,00	17.004.500,00	0,00
4.1.1.	Hasil Usaha Desa	17.004.500,00	17.004.500,00	0,00
4.2.	Pendapatan Transfer	1.247.088.999,00	1.245.572.349,00	1.516.650,00
4.2.1.	Dana Desa	797.209.000,00	797.209.000,00	0,00
4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	8.323.759,00	8.323.759,00	0,00
4.2.3.	Alokasi Dana Desa	441.556.240,00	440.039.590,00	1.516.650,00
4.3.	Pendapatan Lain-lain	300.000,00	665.575,03	(365.575,03)
4.3.6.	Bunga Bank	300.000,00	665.575,03	(365.575,03)
	JUMLAH PENDAPATAN	1.264.393.499,00	1.263.242.424,03	1.151.074,97
5.	BELANJA			
5.1.	Belanja Pegawai	421.263.000,00	419.887.904,00	1.375.096,00
5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	333.663.000,00	332.287.904,00	1.375.096,00
5.1.4.	Tunjangan BPD	54.600.000,00	54.600.000,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	192.043.522,69	191.529.359,00	514.163,69
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	55.005.222,69	54.941.059,00	64.163,69
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	118.040.300,00	118.040.300,00	0,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	16.200.000,00	15.750.000,00	450.000,00
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	1.346.000,00	1.346.000,00	0,00
5.2.6.	Belanja Pemeliharaan	112.000,00	112.000,00	0,00
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada	1.340.000,00	1.340.000,00	0,00
5.3.	Belanja Modal	355.557.796,07	355.555.675,00	2.121,07
5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Ak	6.251.168,40	6.250.500,00	668,40
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	305.390.751,25	305.389.775,00	976,25
5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan	24.044.876,42	24.044.400,00	476,42
5.3.8.	Belanja Modal Jaringan/Instalasi	19.871.000,00	19.871.000,00	0,00
5.4.	Belanja Tidak Terduga	334.825.000,00	334.825.000,00	0,00
5.4.1.	Belanja Tidak Terduga	334.825.000,00	334.825.000,00	0,00
	JUMLAH BELANJA	1.303.689.318,76	1.301.797.938,00	1.891.380,76
	SURPLUS / (DEFISIT)	(39.295.819,76)	(38.555.513,97)	(740.305,79)
6.	PEMBIAYAAN			
6.1.	Penerimaan Pembiayaan	39.295.819,76	39.295.819,76	0,00
6.1.1.	SILPA Tahun Sebelumnya	39.295.819,76	39.295.819,76	0,00
	PEMBIAYAAN NETTO	39.295.819,76	39.295.819,76	0,00

**LAPORAN REALISASI APB DESA
PEMERINTAH DESA WATOWARA
KECAMATAN TITEHENA
KABUPATEN FLORES TIMUR
TAHUN ANGGARAN 2022**

URAIAN	Ref.	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
PENDAPATAN				
Pendapatan Asli Desa		17.004.500,00	17.004.500,00	0,00
Pendapatan Transfer		1.247.088.999,00	1.245.572.349,00	1.516.650,00
Dana Desa		797.209.000,00	797.209.000,00	0,00
Bagi Hasil Pajak dan Retribusi		8.323.759,00	8.323.759,00	0,00
Alokasi Dana Desa		441.556.240,00	440.039.590,00	1.516.650,00
Pendapatan Lain-lain		300.000,00	665.575,03	365.575,03
JUMLAH PENDAPATAN		1.264.393.499,00	1.263.242.424,03	1.151.074,97
BELANJA				
BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA		457.500.218,76	455.611.163,00	1.889.055,76
BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA		502.503.100,00	502.500.775,00	2.325,00
BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN		8.861.000,00	8.861.000,00	0,00
BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA		334.825.000,00	334.825.000,00	0,00
JUMLAH BELANJA		1.303.689.318,76	1.301.797.938,00	1.891.380,76
SURPLUS / (DEFISIT)		(39.295.819,76)	(38.555.513,97)	(740.305,79)
PEMBIAYAAN				
Penerimaan Pembiayaan		39.295.819,76	39.295.819,76	0,00
PEMBIAYAAN NETTO		39.295.819,76	39.295.819,76	0,00
SILPA/SILPA TAHUN BERJALAN		0,00	740.305,79	(740.305,79)

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan



**LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH DESA WATOWARA
TAHUN ANGGARAN 2022**

Realisasi s.d 31/12/2022

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
	4.	PENDAPATAN			
	4.1.	Pendapatan Asli Desa	17.004.500,00	17.004.500,00	0,00
	4.1.1.	Hasil Usaha Desa	17.004.500,00	17.004.500,00	0,00
	4.1.1.01.	Bagi Hasil BUMDes	17.004.500,00	17.004.500,00	0,00
	4.2.	Pendapatan Transfer	1.247.088.999,00	1.245.572.349,00	1.516.650,00
	4.2.1.	Dana Desa	797.209.000,00	797.209.000,00	0,00
	4.2.1.01.	Dana Desa	797.209.000,00	797.209.000,00	0,00
	4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	8.323.759,00	8.323.759,00	0,00
	4.2.2.01.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten	8.323.759,00	8.323.759,00	0,00
	4.2.3.	Alokasi Dana Desa	441.556.240,00	440.039.590,00	1.516.650,00
	4.2.3.01.	Alokasi Dana Desa	441.556.240,00	440.039.590,00	1.516.650,00
	4.3.	Pendapatan Lain-lain	300.000,00	665.575,03	365.575,03
	4.3.6.	Bunga Bank	300.000,00	665.575,03	365.575,03
	4.3.6.01.	Bunga Bank	300.000,00	665.575,03	(365.575,03)
		JUMLAH PENDAPATAN	1.264.393.499,00	1.263.242.424,03	1.151.074,97
	5.	BELANJA			
1		BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DES	457.500.218,76	455.611.163,00	1.889.055,76
1.1		Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan	445.653.418,76	444.214.363,00	1.439.055,76
1.1.1		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
1.1.1	5.1.	Belanja Pegawai	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
1.1.1	5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
1.1.1	5.1.1.01.	Penghasilan Tetap Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
1.1.2		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	333.663.000,00	332.287.904,00	1.375.096,00
1.1.2	5.1.	Belanja Pegawai	333.663.000,00	332.287.904,00	1.375.096,00
1.1.2	5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat D	333.663.000,00	332.287.904,00	1.375.096,00
1.1.2	5.1.2.01.	Penghasilan Tetap Perangkat Desa	333.663.000,00	332.287.904,00	1.375.096,00
1.1.4		Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD, Perlengkapan	22.313.418,76	22.249.459,00	63.959,76
1.1.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	22.313.418,76	22.249.459,00	63.959,76
1.1.4	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	10.555.418,76	10.491.459,00	63.959,76
1.1.4	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	5.743.418,76	5.732.159,00	11.259,76
1.1.4	5.2.1.04.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabu	312.000,00	312.000,00	0,00
1.1.4	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1.600.000,00	1.597.300,00	2.700,00
1.1.4	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	2.900.000,00	2.850.000,00	50.000,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
1.1.4	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	10.300.000,00	10.300.000,00	0,00
1.1.4	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	10.300.000,00	10.300.000,00	0,00
1.1.4	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	1.346.000,00	1.346.000,00	0,00
1.1.4	5.2.5.01.	Belanja Jasa Langganan Listrik	1.210.000,00	1.210.000,00	0,00
1.1.4	5.2.5.07.	Belanja Jasa Perpanjangan Ijin/Pajak	136.000,00	136.000,00	0,00
1.1.4	5.2.6.	Belanja Pemeliharaan	112.000,00	112.000,00	0,00
1.1.4	5.2.6.99.	Belanja Pemeliharaan Lainnya	112.000,00	112.000,00	0,00
1.1.5		Penyediaan Tunjangan BPD	54.600.000,00	54.600.000,00	0,00
1.1.5	5.1.	Belanja Pegawai	54.600.000,00	54.600.000,00	0,00
1.1.5	5.1.4.	Tunjangan BPD	54.600.000,00	54.600.000,00	0,00
1.1.5	5.1.4.01.	Tunjangan Kedudukan BPD	54.600.000,00	54.600.000,00	0,00
1.1.6		Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Perlengkapan Perkantoran, Pakalan)	2.077.000,00	2.077.000,00	0,00
1.1.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.077.000,00	2.077.000,00	0,00
1.1.6	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.077.000,00	1.077.000,00	0,00
1.1.6	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	177.000,00	177.000,00	0,00
1.1.6	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	300.000,00	300.000,00	0,00
1.1.6	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	600.000,00	600.000,00	0,00
1.1.6	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
1.1.6	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
1.3		Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil,	2.172.800,00	2.172.800,00	0,00
1.3.2		Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Profil Desa (Dipilih)	2.172.800,00	2.172.800,00	0,00
1.3.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.172.800,00	2.172.800,00	0,00
1.3.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	812.000,00	812.000,00	0,00
1.3.2	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	212.000,00	212.000,00	0,00
1.3.2	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	600.000,00	600.000,00	0,00
1.3.2	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	0,00	0,00	0,00
1.3.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	1.360.800,00	1.360.800,00	0,00
1.3.2	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	1.360.800,00	1.360.800,00	0,00
1.3.2	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	0,00	0,00	0,00
1.3.2	5.2.5.05.	Belanja Jasa Langganan Internet	0,00	0,00	0,00
1.4		Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan	9.674.000,00	9.224.000,00	450.000,00
1.4.1		Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Reguler)	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
1.4.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
1.4.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
1.4.1	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
1.4.3		Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll)	2.973.800,00	2.973.800,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
1.4.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.973.800,00	2.973.800,00	0,00
1.4.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	2.448.800,00	2.448.800,00	0,00
1.4.3	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	0,00	0,00	0,00
1.4.3	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1.120.800,00	1.120.800,00	0,00
1.4.3	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.328.000,00	1.328.000,00	0,00
1.4.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	525.000,00	525.000,00	0,00
1.4.3	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	525.000,00	525.000,00	0,00
1.4.4		Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dll)	1.306.200,00	1.306.200,00	0,00
1.4.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.306.200,00	1.306.200,00	0,00
1.4.4	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.106.200,00	1.106.200,00	0,00
1.4.4	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	121.000,00	121.000,00	0,00
1.4.4	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	385.200,00	385.200,00	0,00
1.4.4	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	600.000,00	600.000,00	0,00
1.4.4	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	200.000,00	200.000,00	0,00
1.4.4	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	200.000,00	200.000,00	0,00
1.4.6		Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan)	1.191.000,00	741.000,00	450.000,00
1.4.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.191.000,00	741.000,00	450.000,00
1.4.6	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	741.000,00	741.000,00	0,00
1.4.6	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	121.000,00	121.000,00	0,00
1.4.6	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	120.000,00	120.000,00	0,00
1.4.6	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	500.000,00	500.000,00	0,00
1.4.6	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	450.000,00	0,00	450.000,00
1.4.6	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	450.000,00	0,00	450.000,00
4.10		Dukungan Pelaksanaan & Sosialisasi Pilkades, Penyaringan dan Penjaringan Perangkat Desa,	3.203.000,00	3.203.000,00	0,00
4.10	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.203.000,00	3.203.000,00	0,00
4.10	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.203.000,00	1.203.000,00	0,00
4.10	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	133.000,00	133.000,00	0,00
4.10	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	120.000,00	120.000,00	0,00
4.10	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	950.000,00	950.000,00	0,00
4.10	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	1.650.000,00	1.650.000,00	0,00
4.10	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	1.650.000,00	1.650.000,00	0,00
1.10	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	350.000,00	350.000,00	0,00
1.10	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	350.000,00	350.000,00	0,00
		<u>Sub Bidang Pertanahan</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
1.6		Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	0,00	0,00	0,00
1.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00
1.6	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	0,00	0,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
1.5.6	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	0,00	0,00	0,00
1.5.6	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	0,00	0,00	0,00
1.5.6	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	0,00	0,00	0,00
1.5.6	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	0,00	0,00	0,00
1.5.6	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	0,00	0,00	0,00
2		BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA	502.503.100,00	502.500.775,00	2.325,00
2.1		Sub Bidang Pendidikan	38.003.200,00	38.003.200,00	0,00
2.1.1		Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal	38.003.200,00	38.003.200,00	0,00
2.1.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	38.003.200,00	38.003.200,00	0,00
2.1.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	703.200,00	703.200,00	0,00
2.1.1	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	703.200,00	703.200,00	0,00
2.1.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	36.000.000,00	36.000.000,00	0,00
2.1.1	5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Des	36.000.000,00	36.000.000,00	0,00
2.1.1	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00
2.1.1	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00
2.2		Sub Bidang Kesehatan	102.347.103,93	102.346.900,00	203,93
2.2.1		Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik Desa (obat, Insentif, KB, dsb)	24.000.000,00	24.000.000,00	0,00
2.2.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	24.000.000,00	24.000.000,00	0,00
2.2.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	24.000.000,00	24.000.000,00	0,00
2.2.1	5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Des	24.000.000,00	24.000.000,00	0,00
2.2.2		Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, KIs Bumil, Lamsia, Insentif)	78.347.103,93	78.346.900,00	203,93
2.2.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	76.397.103,93	76.396.900,00	203,93
2.2.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	21.898.103,93	21.897.900,00	203,93
2.2.2	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	498.000,00	498.000,00	0,00
2.2.2	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	465.400,00	465.400,00	0,00
2.2.2	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	20.784.703,93	20.784.500,00	203,93
2.2.2	5.2.1.08.	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	150.000,00	150.000,00	0,00
2.2.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	51.059.000,00	51.059.000,00	0,00
2.2.2	5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Des	51.059.000,00	51.059.000,00	0,00
2.2.2	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00
2.2.2	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00
2.2.2	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep.	1.340.000,00	1.340.000,00	0,00
2.2.2	5.2.7.05.	Belanja Bantuan Bibit Tanaman/Hewan/Ikan	1.340.000,00	1.340.000,00	0,00
2.2.2	5.3.	Belanja Modal	1.950.000,00	1.950.000,00	0,00
2.2.2	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan	1.950.000,00	1.950.000,00	0,00
2.2.2	5.3.2.06.	Belanja Modal Peralatan Alat Ukur	1.950.000,00	1.950.000,00	0,00
2.3		Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	213.399.347,67	213.398.375,00	972,67

KODE REK		URAIAN	Realisasi s.d 31/12/2022		
1	2		ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
			4	5	6
2.3.6		Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai Desa/Balai Kemasyarakatan	17.004.500,00	17.004.500,00	0,00
2.3.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			
2.3.6	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.160.500,00	1.160.500,00	0,00
2.3.6	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	665.000,00	665.000,00	0,00
2.3.6	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	65.000,00	65.000,00	0,00
2.3.6	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	600.000,00	600.000,00	0,00
2.3.6	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	495.500,00	495.500,00	0,00
2.3.6	5.3.	Belanja Modal	495.500,00	495.500,00	0,00
2.3.6	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	15.844.000,00	15.844.000,00	0,00
2.3.6	5.3.4.02.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Upa	15.844.000,00	15.844.000,00	0,00
2.3.6	5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bah	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00
2.3.10		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa	13.644.000,00	13.644.000,00	0,00
2.3.10	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	24.209.876,42	24.209.400,00	476,42
2.3.10	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	165.000,00	165.000,00	0,00
2.3.10	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	165.000,00	165.000,00	0,00
2.3.10	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	65.000,00	65.000,00	0,00
2.3.10	5.3.	Belanja Modal	100.000,00	100.000,00	0,00
2.3.10	5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan	24.044.876,42	24.044.400,00	476,42
2.3.10	5.3.5.01.	Belanja Modal Jalan - Honor Tim Pelaksana Kegi	24.044.876,42	24.044.400,00	476,42
2.3.10	5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja	705.626,42	705.150,00	476,42
2.3.10	5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00
2.3.12		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani (Dipilih)	17.339.250,00	17.339.250,00	0,00
2.3.12	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	172.184.971,25	172.184.475,00	496,25
2.3.12	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	2.797.500,00	2.797.500,00	0,00
2.3.12	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	2.797.500,00	2.797.500,00	0,00
2.3.12	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	222.000,00	222.000,00	0,00
2.3.12	5.3.	Belanja Modal	2.575.500,00	2.575.500,00	0,00
2.3.12	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	169.387.471,25	169.386.975,00	496,25
2.3.12	5.3.4.01.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Hon	169.387.471,25	169.386.975,00	496,25
2.3.12	5.3.4.02.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Upa	5.015.096,25	5.014.600,00	496,25
2.3.12	5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bah	41.250.000,00	41.250.000,00	0,00
2.4		Sub Bidang Kawasan Pemukiman	123.122.375,00	123.122.375,00	0,00
2.4.12		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga	147.673.448,40	147.672.300,00	1.148,40
2.4.12	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	147.673.448,40	147.672.300,00	1.148,40
2.4.12	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	3.342.000,00	3.342.000,00	0,00
2.4.12	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	3.342.000,00	3.342.000,00	0,00
2.4.12	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	842.000,00	842.000,00	0,00
2.4.12	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
2.4.12	5.3.	Belanja Modal	144.331.448,40	144.330.300,00	1.148,40
2.4.12	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan	4.301.168,40	4.300.500,00	668,40
2.4.12	5.3.2.01.	Belanja Modal Pembayaran Honor Tim Pelaksana	4.301.168,40	4.300.500,00	668,40
2.4.12	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	120.159.280,00	120.158.800,00	480,00
2.4.12	5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bah	120.159.280,00	120.158.800,00	480,00
2.4.12	5.3.8.	Belanja Modal Jaringan/Instalasi	19.871.000,00	19.871.000,00	0,00
2.4.12	5.3.8.02.	Belanja Modal Jaringan/Instalasi - Upah Tenaga	19.871.000,00	19.871.000,00	0,00
2.6		<u>Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan</u>	<u>1.080.000,00</u>	<u>1.080.000,00</u>	<u>0,00</u>
2.6.2		Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Baliho Dll)	1.080.000,00	1.080.000,00	0,00
2.6.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.080.000,00	1.080.000,00	0,00
2.6.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.080.000,00	1.080.000,00	0,00
2.6.2	5.2.1.08.	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	1.080.000,00	1.080.000,00	0,00
3		BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN	8.861.000,00	8.861.000,00	0,00
3.4		<u>Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat</u>	<u>8.861.000,00</u>	<u>8.861.000,00</u>	<u>0,00</u>
3.4.2		Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	2.950.000,00	2.950.000,00	0,00
3.4.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.950.000,00	2.950.000,00	0,00
3.4.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	2.950.000,00	2.950.000,00	0,00
3.4.2	5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Des	2.950.000,00	2.950.000,00	0,00
3.4.3		Pembinaan PKK	5.911.000,00	5.911.000,00	0,00
3.4.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	5.911.000,00	5.911.000,00	0,00
3.4.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	5.411.000,00	5.411.000,00	0,00
3.4.3	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	511.000,00	511.000,00	0,00
3.4.3	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	900.000,00	900.000,00	0,00
3.4.3	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
3.4.3	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	500.000,00	500.000,00	0,00
3.4.3	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	500.000,00	500.000,00	0,00
5		BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT	334.825.000,00	334.825.000,00	0,00
5.1		<u>Sub Bidang Penanggulangan Bencana</u>	<u>10.807.000,00</u>	<u>10.807.000,00</u>	<u>0,00</u>
5.1.0		Penanggulangan Bencana	10.807.000,00	10.807.000,00	0,00
5.1.0	5.4.	Belanja Tidak Terduga	10.807.000,00	10.807.000,00	0,00
5.1.0	5.4.1.	Belanja Tidak Terduga	10.807.000,00	10.807.000,00	0,00
5.1.0	5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga	10.807.000,00	10.807.000,00	0,00
5.3		<u>Sub Bidang Keadaan Mendesak</u>	<u>324.018.000,00</u>	<u>324.018.000,00</u>	<u>0,00</u>
5.3.0		Penanganan Keadaan Mendesak	324.018.000,00	324.018.000,00	0,00
5.3.0	5.4.	Belanja Tidak Terduga	324.018.000,00	324.018.000,00	0,00
5.3.0	5.4.1.	Belanja Tidak Terduga	324.018.000,00	324.018.000,00	0,00
5.3.0	5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga	324.018.000,00	324.018.000,00	0,00

ODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
		JUMLAH BELANJA	1.303.689.318,76	1.301.797.938,00	1.891.380,76
		SURPLUS / (DEFISIT)	(39.295.819,76)	(38.555.513,97)	(740.305,79)
6.		PEMBIAYAAN			
6.1.		Penerimaan Pembiayaan	39.295.819,76	39.295.819,76	0,00
6.1.1.		SILPA Tahun Sebelumnya	39.295.819,76	39.295.819,76	0,00
6.1.1.01.		SILPA Tahun Sebelumnya	39.295.819,76	39.295.819,76	0,00
		JUMLAH PEMBIAYAAN	39.295.819,76	39.295.819,76	0,00
		SILPA/SILPA TAHUN BERJALAN	0,00	740.305,79	(740.305,79)



LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA PER SUMBERDANA
PEMERINTAH DESA WATOWARA
TAHUN ANGGARAN 2022

Sumberdana : DDS Dana Desa (APBN)

Realisasi s.d 31/12/2022

KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5
4.	PENDAPATAN			
4.2.	Pendapatan Transfer	797.209.000,00	797.209.000,00	0,00
4.2.1.	Dana Desa	797.209.000,00	797.209.000,00	0,00
	JUMLAH PENDAPATAN	797.209.000,00	797.209.000,00	0,00
5.	BELANJA			
01	BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA	2.172.800,00	2.172.800,00	0,00
01.03	Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik &	2.172.800,00	2.172.800,00	0,00
01.03.02.	Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Profil Desa (Dipilih)	2.172.800,00	2.172.800,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.172.800,00	2.172.800,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	812.000,00	812.000,00	0,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	212.000,00	212.000,00	0,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	600.000,00	600.000,00	0,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	0,00	0,00	0,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	1.360.800,00	1.360.800,00	0,00
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	1.360.800,00	1.360.800,00	0,00
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	0,00	0,00	0,00
5.2.5.05.	Belanja Jasa Langganan Internet	0,00	0,00	0,00
02	BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA	485.498.600,00	485.496.275,00	2.325,00
02.01	Sub Bidang Pendidikan	38.003.200,00	38.003.200,00	0,00
02.01.01	Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonF	38.003.200,00	38.003.200,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	38.003.200,00	38.003.200,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	703.200,00	703.200,00	0,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	703.200,00	703.200,00	0,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	36.000.000,00	36.000.000,00	0,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	36.000.000,00	36.000.000,00	0,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00
02.02	Sub Bidang Kesehatan	102.347.103,93	102.346.900,00	203,93
02.02.01.	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik De	24.000.000,00	24.000.000,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	24.000.000,00	24.000.000,00	0,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	24.000.000,00	24.000.000,00	0,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	24.000.000,00	24.000.000,00	0,00
02.02.02.	Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil,	78.347.103,93	78.346.900,00	203,93
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	78.347.103,93	78.346.900,00	203,93
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	21.898.103,93	21.897.900,00	203,93

Sumberdana : DDS Dana Desa (APBN)				
Realisasi s.d 31/12/2022				
KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	498.000,00	498.000,00	0,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	465.400,00	465.400,00	0,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	20.784.703,93	20.784.500,00	203,93
5.2.1.08.	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	150.000,00	150.000,00	0,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	51.059.000,00	51.059.000,00	0,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	51.059.000,00	51.059.000,00	0,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat	1.340.000,00	1.340.000,00	0,00
5.2.7.05.	Belanja Bantuan Bibit Tanaman/Hewan/Ikan	1.340.000,00	1.340.000,00	0,00
5.3.	Belanja Modal	1.950.000,00	1.950.000,00	0,00
5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat Bantu	1.950.000,00	1.950.000,00	0,00
5.3.2.06.	Belanja Modal Peralatan Alat Ukur	1.950.000,00	1.950.000,00	0,00
02.03	Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	196.394.847,67	196.393.875,00	972,67
02.03.10.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan	24.209.876,42	24.209.400,00	476,42
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	165.000,00	165.000,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	165.000,00	165.000,00	0,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	65.000,00	65.000,00	0,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	100.000,00	100.000,00	0,00
5.3.	Belanja Modal	24.044.876,42	24.044.400,00	476,42
5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan	24.044.876,42	24.044.400,00	476,42
5.3.5.01.	Belanja Modal Jalan - Honor Tim Pelaksana Kegiatan	705.626,42	705.150,00	476,42
5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja	6.000.000,00	6.000.000,00	0,00
5.3.5.03.	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material	17.339.250,00	17.339.250,00	0,00
02.03.12.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan	172.184.971,25	172.184.475,00	496,25
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.797.500,00	2.797.500,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	2.797.500,00	2.797.500,00	0,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	222.000,00	222.000,00	0,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	2.575.500,00	2.575.500,00	0,00
5.3.	Belanja Modal	169.387.471,25	169.386.975,00	496,25
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	169.387.471,25	169.386.975,00	496,25
5.3.4.01.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Honor Pelaksana	5.015.096,25	5.014.600,00	496,25
5.3.4.02.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Upah Tenaga Kerja	41.250.000,00	41.250.000,00	0,00
5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku/Material	123.122.375,00	123.122.375,00	0,00
02.04	Sub Bidang Kawasan Pemukiman	147.673.448,40	147.672.300,00	1.148,40
02.04.12.	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sambungan Air	147.673.448,40	147.672.300,00	1.148,40
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.342.000,00	3.342.000,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	3.342.000,00	3.342.000,00	0,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	842.000,00	842.000,00	0,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
5.3.	Belanja Modal	144.331.448,40	144.330.300,00	1.148,40

Sumberdana : DDS Dana Desa (APBN)		Realisasi s.d 31/12/2022		
KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5
5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat B	4.301.168,40	4.300.500,00	668,40
5.3.2.01.	Belanja Modal Pembayaran Honor Tim Pelaksana Kegiat	4.301.168,40	4.300.500,00	668,40
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	120.159.280,00	120.158.800,00	480,00
5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku	120.159.280,00	120.158.800,00	480,00
5.3.8.	Belanja Modal Jaringan/Instalasi	19.871.000,00	19.871.000,00	0,00
5.3.8.02.	Belanja Modal Jaringan/Instalasi - Upah Tenaga Kerja	19.871.000,00	19.871.000,00	0,00
02.06	Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika	1.080.000,00	1.080.000,00	0,00
02.06.02.	Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Baliho)	1.080.000,00	1.080.000,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.080.000,00	1.080.000,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.080.000,00	1.080.000,00	0,00
5.2.1.08.	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	1.080.000,00	1.080.000,00	0,00
03	BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN	5.911.000,00	5.911.000,00	0,00
03.04	Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	5.911.000,00	5.911.000,00	0,00
03.04.03.	Pembinaan PKK	5.911.000,00	5.911.000,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	5.911.000,00	5.911.000,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	5.411.000,00	5.411.000,00	0,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	511.000,00	511.000,00	0,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	900.000,00	900.000,00	0,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	500.000,00	500.000,00	0,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	500.000,00	500.000,00	0,00
05	BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN I	334.825.000,00	334.825.000,00	0,00
05.01	Sub Bidang Penanggulangan Bencana	10.807.000,00	10.807.000,00	0,00
05.01.00.	Penanggulangan Bencana	10.807.000,00	10.807.000,00	0,00
5.4.	Belanja Tidak Terduga	10.807.000,00	10.807.000,00	0,00
5.4.1.	Belanja Tidak Terduga	10.807.000,00	10.807.000,00	0,00
5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga	10.807.000,00	10.807.000,00	0,00
05.03	Sub Bidang Keadaan Mendesak	324.018.000,00	324.018.000,00	0,00
05.03.00.	Penanganan Keadaan Mendesak	324.018.000,00	324.018.000,00	0,00
5.4.	Belanja Tidak Terduga	324.018.000,00	324.018.000,00	0,00
5.4.1.	Belanja Tidak Terduga	324.018.000,00	324.018.000,00	0,00
5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga	324.018.000,00	324.018.000,00	0,00
JUMLAH BELANJA		828.407.400,00	828.405.075,00	2.325,00
SURPLUS / (DEFISIT)		(31.198.400,00)	(31.196.075,00)	(2.325,00)
6.	PEMBIAYAAN			
6.1.	Penerimaan Pembiayaan	31.198.400,00	31.198.400,00	0,00
6.1.1.	SILPA Tahun Sebelumnya	31.198.400,00	31.198.400,00	0,00
PEMBIAYAAN NETTO		31.198.400,00	31.198.400,00	0,00

Sumberdana : DDS Dana Desa (APBN)				Realisasi s.d 31/12/2022
KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5
	SISA LEBIH / (KURANG) PERHITUNGAN ANGGARAN	0,00	2.325,00	(2.325,00)



**LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA PER SUMBERDANA
PEMERINTAH DESA WATOWARA
TAHUN ANGGARAN 2022**

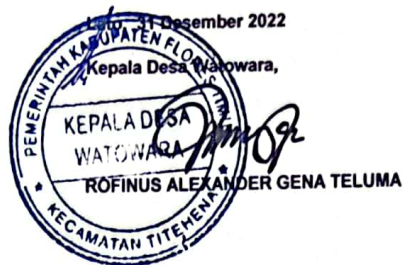
Sumberdana : PBH Penerimaan Bagi Hasil Pajak Retribusi

Realisasi s.d 31/12/2022

KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5
4.	PENDAPATAN			
4.2.	Pendapatan Transfer	8.323.759,00	8.323.759,00	0,00
4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	8.323.759,00	8.323.759,00	0,00
	JUMLAH PENDAPATAN	8.323.759,00	8.323.759,00	0,00
5.	BELANJA			
01	BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA	11.336.148,00	12.328.759,00	992.611,00
01.01	Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasioi	4.868.148,00	4.815.759,00	52.389,00
01.01.04.	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor P	2.791.148,00	2.738.759,00	52.389,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.791.148,00	2.738.759,00	52.389,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	2.691.148,00	2.638.759,00	52.389,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	78.759,00	78.759,00	0,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	12.389,00	10.000,00	2.389,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	2.600.000,00	2.550.000,00	50.000,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	100.000,00	100.000,00	0,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	100.000,00	100.000,00	0,00
01.01.06.	Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum,	2.077.000,00	2.077.000,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.077.000,00	2.077.000,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.077.000,00	1.077.000,00	0,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	177.000,00	177.000,00	0,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	300.000,00	300.000,00	0,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	600.000,00	600.000,00	0,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
01.04	Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan P	6.468.000,00	7.513.000,00	1.045.000,00
01.04.01.	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembe	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
01.04.03.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/Rt	1.120.800,00	2.245.800,00	1.125.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.120.800,00	2.245.800,00	1.125.000,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.120.800,00	1.720.800,00	600.000,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	0,00	0,00	0,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1.120.800,00	1.120.800,00	0,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	0,00	600.000,00	600.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	0,00	525.000,00	525.000,00

KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	0,00	525.000,00	525.000,00
01.04.04.	Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes)	1.306.200,00	1.306.200,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.306.200,00	1.306.200,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.106.200,00	1.106.200,00	0,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	121.000,00	121.000,00	0,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	385.200,00	385.200,00	0,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	600.000,00	600.000,00	0,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	200.000,00	200.000,00	0,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	200.000,00	200.000,00	0,00
01.04.06.	Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades selain Per	321.000,00	241.000,00	80.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	321.000,00	241.000,00	80.000,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	121.000,00	241.000,00	120.000,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	121.000,00	121.000,00	0,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	0,00	120.000,00	120.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	0,00	0,00	0,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	200.000,00	0,00	200.000,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	200.000,00	0,00	200.000,00
01.04.10.	Dukungan Pelaksanaan & Sosialisasi Pilkades, Penyarin	2.720.000,00	2.720.000,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.720.000,00	2.720.000,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.070.000,00	1.070.000,00	0,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	120.000,00	120.000,00	0,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	950.000,00	950.000,00	0,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	1.650.000,00	1.650.000,00	0,00
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	1.650.000,00	1.650.000,00	0,00
01.05	<u>Sub Bidang Pertanahan</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
01.05.06.	Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	0,00	0,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	0,00	0,00	0,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	0,00	0,00	0,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	0,00	0,00	0,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	0,00	0,00	0,00
03	<u>BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN</u>	<u>2.950.000,00</u>	<u>2.950.000,00</u>	<u>0,00</u>
03.04	<u>Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat</u>	<u>2.950.000,00</u>	<u>2.950.000,00</u>	<u>0,00</u>
03.04.02.	Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	2.950.000,00	2.950.000,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.950.000,00	2.950.000,00	0,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	2.950.000,00	2.950.000,00	0,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	2.950.000,00	2.950.000,00	0,00
	JUMLAH BELANJA	14.286.148,00	15.278.759,00	992.611,00
	SURPLUS / (DEFISIT)	(5.962.389,00)	(6.955.000,00)	992.611,00
6.	PEMBIAYAAN			

Sumberdana : PBH Penerimaan Bagi Hasil Pajak Retribusi			Realisasi s.d 31/12/2022	
KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5
6.1.	Penerimaan Pembiayaan	5.962.389,00	5.962.389,00	0,00
6.1.1.	SILPA Tahun Sebelumnya	5.962.389,00	5.962.389,00	0,00
	PEMBIAYAAN NETTO	5.962.389,00	5.962.389,00	0,00
	SISA LEBIH / (KURANG) PERHITUNGAN ANGGARAN	0,00	(992.611,00)	992.611,00



**LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA PER SUMBERDANA
PEMERINTAH DESA WATOWARA
TAHUN ANGGARAN 2022**

Sumberdana : ADD Alokasi Dana Desa

Realisasi s.d 31/12/2022

KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5
4.	PENDAPATAN			
4.2.	Pendapatan Transfer	441.556.240,00	440.039.590,00	1.516.650,00
4.2.3.	Alokasi Dana Desa	441.556.240,00	440.039.590,00	1.516.650,00
	JUMLAH PENDAPATAN	441.556.240,00	440.039.590,00	1.516.650,00
5.	BELANJA			
01	<u>BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA</u>	<u>443.254.545,00</u>	<u>440.373.476,00</u>	<u>2.881.069,00</u>
01.01	<u>Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasio</u>	<u>440.431.545,00</u>	<u>439.045.476,00</u>	<u>1.386.069,00</u>
01.01.01.	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala De	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
5.1.	Belanja Pegawai	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
5.1.1.	<i>Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa</i>	<i>33.000.000,00</i>	<i>33.000.000,00</i>	<i>0,00</i>
5.1.1.01.	Penghasilan Tetap Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
01.01.02.	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat	333.663.000,00	332.287.904,00	1.375.096,00
5.1.	Belanja Pegawai	333.663.000,00	332.287.904,00	1.375.096,00
5.1.2.	<i>Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa</i>	<i>333.663.000,00</i>	<i>332.287.904,00</i>	<i>1.375.096,00</i>
5.1.2.01.	Penghasilan Tetap Perangkat Desa	333.663.000,00	332.287.904,00	1.375.096,00
01.01.04.	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor P	19.168.545,00	19.157.572,00	10.973,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	19.168.545,00	19.157.572,00	10.973,00
5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>	<i>7.557.273,00</i>	<i>7.546.300,00</i>	<i>10.973,00</i>
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	5.657.662,00	5.647.000,00	10.662,00
5.2.1.04.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabung Pem	312.000,00	312.000,00	0,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1.587.611,00	1.587.300,00	311,00
5.2.3.	<i>Belanja Perjalanan Dinas</i>	<i>10.200.000,00</i>	<i>10.200.000,00</i>	<i>0,00</i>
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	10.200.000,00	10.200.000,00	0,00
5.2.5.	<i>Belanja Operasional Perkantoran</i>	<i>1.299.272,00</i>	<i>1.299.272,00</i>	<i>0,00</i>
5.2.5.01.	Belanja Jasa Langganan Listrik	1.163.272,00	1.163.272,00	0,00
5.2.5.07.	Belanja Jasa Perpanjangan Ijin/Pajak	136.000,00	136.000,00	0,00
5.2.6.	<i>Belanja Pemeliharaan</i>	<i>112.000,00</i>	<i>112.000,00</i>	<i>0,00</i>
5.2.6.99.	Belanja Pemeliharaan Lainnya	112.000,00	112.000,00	0,00
01.01.05.	Penyediaan Tunjangan BPD	54.600.000,00	54.600.000,00	0,00
5.1.	Belanja Pegawai	54.600.000,00	54.600.000,00	0,00
5.1.4.	<i>Tunjangan BPD</i>	<i>54.600.000,00</i>	<i>54.600.000,00</i>	<i>0,00</i>
5.1.4.01.	Tunjangan Kedudukan BPD	54.600.000,00	54.600.000,00	0,00
01.04	<u>Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan P</u>	<u>2.823.000,00</u>	<u>1.328.000,00</u>	<u>1.495.000,00</u>
01.04.03.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/Rt	1.853.000,00	728.000,00	1.125.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.853.000,00	728.000,00	1.125.000,00

Sumberdana : ADD Alokasi Dana Desa		Realisasi s.d 31/12/2022		
KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.328.000,00	728.000,00	600.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.328.000,00	728.000,00	600.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	525.000,00	0,00	525.000,00
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	525.000,00	0,00	525.000,00
01.04.06.	Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades selain Per	870.000,00	500.000,00	370.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	870.000,00	500.000,00	370.000,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	620.000,00	500.000,00	120.000,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	120.000,00	0,00	120.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	500.000,00	500.000,00	0,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	250.000,00	0,00	250.000,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	250.000,00	0,00	250.000,00
01.04.10.	Dukungan Pelaksanaan & Sosialisasi Pilkades, Penyarin	100.000,00	100.000,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	100.000,00	100.000,00	0,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	100.000,00	100.000,00	0,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	100.000,00	100.000,00	0,00
	JUMLAH BELANJA	443.254.545,00	440.373.476,00	2.881.069,00
	SURPLUS / (DEFISIT)	(1.698.305,00)	(333.886,00)	(1.364.419,00)
6.	PEMBIAYAAN			
6.1.	Penerimaan Pembiayaan	1.698.305,00	1.698.305,00	0,00
6.1.1.	SILPA Tahun Sebelumnya	1.698.305,00	1.698.305,00	0,00
	PEMBIAYAAN NETTO	1.698.305,00	1.698.305,00	0,00
	SISA LEBIH / (KURANG) PERHITUNGAN ANGGARAN	0,00	1.364.419,00	(1.364.419,00)



 31 Desember 2022
 Kepala Desa Watowara,
 KEPALA DESA
 WATOWARA
 ROFINUS ALEXANDER GENA TELUMA
 KECAMATAN TITEHEWA

LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA PER SUMBERDANA
PEMERINTAH DESA WATOWARA
TAHUN ANGGARAN 2022

Sumberdana : DLL Pendapatan Lain Lain

Realisasi s.d 31/12/2022

KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5
4.	PENDAPATAN			
4.3.	Pendapatan Lain-lain	300.000,00	665.575,03	365.575,03
4.3.6.	Bunga Bank	300.000,00	665.575,03	365.575,03
	JUMLAH PENDAPATAN	300.000,00	665.575,03	365.575,03
5.	BELANJA			
01	BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA	736.725,76	736.128,00	597,76
01.01	Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasi	353.725,76	353.128,00	597,76
01.01.04.	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor P	353.725,76	353.128,00	597,76
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	353.725,76	353.128,00	597,76
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	306.997,76	306.400,00	597,76
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	6.997,76	6.400,00	597,76
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	300.000,00	300.000,00	0,00
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	46.728,00	46.728,00	0,00
5.2.5.01.	Belanja Jasa Langganan Listrik	46.728,00	46.728,00	0,00
01.04	Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan P	383.000,00	383.000,00	0,00
01.04.10.	Dukungan Pelaksanaan & Sosialisasi Pilkades, Penyarin	383.000,00	383.000,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	383.000,00	383.000,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	133.000,00	133.000,00	0,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	133.000,00	133.000,00	0,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	250.000,00	250.000,00	0,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	250.000,00	250.000,00	0,00
01.05	Sub Bidang Pertanahan	0,00	0,00	0,00
01.05.06.	Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	0,00	0,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	0,00	0,00	0,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	0,00	0,00	0,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	0,00	0,00	0,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	0,00	0,00	0,00
	JUMLAH BELANJA	736.725,76	736.128,00	597,76
	SURPLUS / (DEFISIT)	(436.725,76)	(70.552,97)	(366.172,79)
6.	PEMBIAYAAN			
6.1.	Penerimaan Pembiayaan	436.725,76	436.725,76	0,00
6.1.1.	SILPA Tahun Sebelumnya	436.725,76	436.725,76	0,00
	PEMBIAYAAN NETTO	436.725,76	436.725,76	0,00

Sumberdana : DLL Pendapatan Lain Lain			Realisasi s.d 31/12/2022	
KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5
	SISA LEBIH / (KURANG) PERHITUNGAN ANGGARAN	0,00	366.172,79	(366.172,79)



**LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA PER SUMBERDANA
PEMERINTAH DESA WATOWARA
TAHUN ANGGARAN 2022**

Sumberdana : PAD Pendapatan Asli Desa

Realisasi s.d 31/12/2022

KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5
4.	PENDAPATAN			
4.1.	Pendapatan Asli Desa	17.004.500,00	17.004.500,00	0,00
4.1.1.	Hasil Usaha Desa	17.004.500,00	17.004.500,00	0,00
	JUMLAH PENDAPATAN	17.004.500,00	17.004.500,00	0,00
5.	BELANJA			
02	BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA	17.004.500,00	17.004.500,00	0,00
02.03	Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	17.004.500,00	17.004.500,00	0,00
02.03.06.	Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai Desa/Balai Kemas	17.004.500,00	17.004.500,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.160.500,00	1.160.500,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	665.000,00	665.000,00	0,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	65.000,00	65.000,00	0,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	600.000,00	600.000,00	0,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	495.500,00	495.500,00	0,00
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	495.500,00	495.500,00	0,00
5.3.	Belanja Modal	15.844.000,00	15.844.000,00	0,00
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	15.844.000,00	15.844.000,00	0,00
5.3.4.02.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Upah Tenaga	2.200.000,00	2.200.000,00	0,00
5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku	13.644.000,00	13.644.000,00	0,00
	JUMLAH BELANJA	17.004.500,00	17.004.500,00	0,00
	SURPLUS / (DEFISIT)	0,00	0,00	0,00
	SISA LEBIH / (KURANG) PERHITUNGAN ANGGARAN	0,00	0,00	0,00

Lap. 31 Desember 2022
Kepala Desa Watowara,

ROFINUS ALEXANDER GENA TELUMA
KECAMATAN TITEHEN

KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5
	SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN	0,00	740.305,79	(740.305,79)

31 Desember 2022
Kepala Desa Watowara,

ROFINUS ALEXANDER GENA TELUMA



PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR
KECAMATAN TITEHENA
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA WATOWARA

SURAT KEPUTUSAN BADAN PERMUSYAWARATAN DESA WATOWARA

NOMOR 3 TAHUN 2022

T E N T A N G

PERSETUJUAN BADAN PERMUSYAWARATAN DESA WATOWARA

ATAS

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN REALISASI PELAKSANAAN

ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA

• TAHUN ANGGARAN 2022

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA

- Mengingat :
- a. bahwa sesuai dengan ketentuan Pasal 57 Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 5 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Desa, Kepala Desa menyampaikan Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan APBDes Setiap akhir tahun anggaran yang ditetapkan dengan Peraturan Desa;
 - b. bahwa Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan APBDes Tahun Anggaran 2022, telah dibahas dan disepakati bersama Badan Permusyawaratan Desa;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a dan huruf b perlu menetapkan Persetujuan atas Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan APBDes Desa Watowara Tahun Anggaran 2022 menjadi Peraturan Desa.
- Menimbang :
- 1. Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);

2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah dirubah dengan perubahan atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5539);
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2014 Tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 213, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) Sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah No. 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah nomor 43 Tahun 2014 Tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 Tahun 2014 Tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari APBN (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 22 Tahun 2015 Tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 Tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan Dan Belanja Negara, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 88, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5694);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang tentang Dana Desa yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara

8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 46 Tahun 2016 Tentang Laporan Kepala Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1099)
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi COVID-19;
11. Peraturan Pemerintah No 12 Tahun 2020 tentang Penetapan Bencana Non Alam Penyebaran Corona Virus Disease 19 (Covid-19) sebagai Bencana Nasional;
12. Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 3 tahun 2020 tentang penanggulangan COVID-19 di desa melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes);
13. Peraturan Menteri Desa Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 07 Tahun 2021 Tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2022 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 961)
14. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 128 Tahun 2022 Tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 190 tahun 2021 tentang Pengelolaan Dana Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 819)
15. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 5 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2019 Nomor 5);
16. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 6 Tahun 2019 Tentang Tata Cara Pengadaan Barang/Jasa Di Desa (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2019 Nomor 6);
17. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 27 Tahun 2019 tentang Pencegahan dan Penanganan Stunting di Desa (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2019 Nomor 27)
18. Peraturan Bupati nomor 19 Tahun 2020 Tentang Pedoman Bantuan Langsung Tunai Dana Desa.

19. Peraturan Desa Watowara Nomor 06 Tahun 2021 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Watowara Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Desa Watowara Tahun 2021 Nomor 06);
20. Peraturan Desa Watowara Nomor 8 Tahun 2021 Tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Watowara Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Desa Watowara Tahun 2021 Nomor 03);
21. Peraturan Desa Watowara Nomor 02 Tahun 2022 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Watowara Tahun 2022-2027 (Lembaran Desa Watowara Tahun 2022 Nomor 02);
22. Peraturan Desa Watowara Nomor 03 Tahun 2022 Tentang Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Desa Watowara Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Desa Watowara Tahun 2022 Nomor 03);
23. Peraturan Desa Watowara Nomor 04 Tahun 2022 Tentang Perubahan Anggaran .Pendapatan dan Belanja Desa Watowara Tahun Anggaran 2022 (Lembaran Desa Watowara Tahun 2022 Nomor 04);
24. Peraturan Desa Watowara Nomor 2 Tahun 2023 tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2022

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA WATOWARA

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

PERTAMA : MENYETUJUI RANCANGAN PERATURAN DESA TENTANG LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA WATOWARA TAHUN ANGGARAN 2022 MENJADI PERATURAN DESA;

KEDUA : PERSETUJUAN INI MULAI BERLAKU SEJAK TANGGAL
DITETAPKAN

Ditetapkan di : Lato

Pada tanggal : 13 Maret 2023

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA WATOWARA
KETUA



BARTOLOMEUS KITUK OPEN, S.Pd