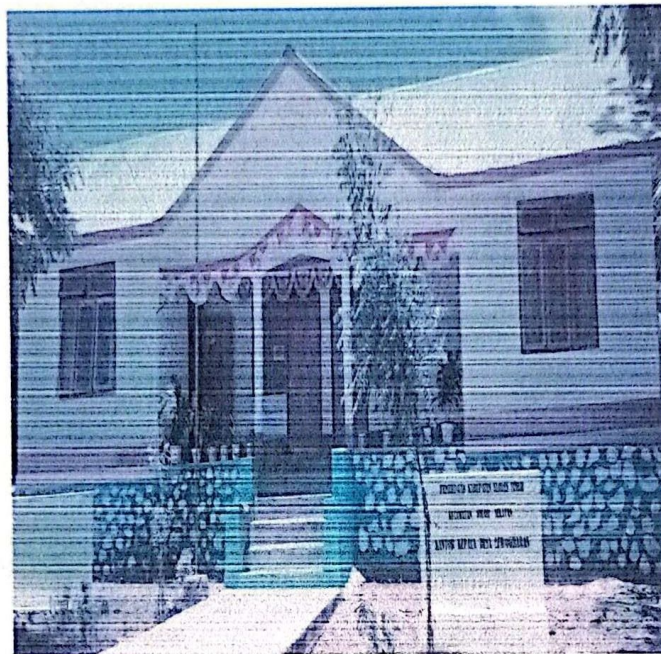


**LAPORAN PENYELENGGARAAN
PEMERINTAH DESA
(LPPD)
AKHIR TAHUN ANGGARAN 2024**



**DESA LEWOGRARAN
KECAMATAN SOLOR SELATAN
KABUPATEN FLORES TIMUR**

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan Rasa syukur ke Hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa, karena dengan Berkat Rahmat dan Karunia –Nya kami telah menyusun Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Lewogaran (LPPD) Akhir Tahun Anggaran 2024.

Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) ini dalam rangka memenuhi kewajiban Kepala Desa untuk menyampaikan LPPD kepada Bupati dengan berdasarkan pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 46 Tahun 2016 Mengamanatkan bahwa Kepala Desa wajib menyampaikan Dokumen Laporan Pertanggungjawaban Pemerintah Desa Akhir Tahun Anggaran dan Akhir Masa Jabatan kepada Bupati melalui Camat, di samping itu juga LPPD ini disusun sebagai media informasi serta data tentang hal yang berhubungan dengan pelaksanaan tugas – tugas Pemerintah Desa Lewogaran yang meliputi penyelenggaraan pada Bidang Pemerintahan, Pelaksanaan Pembangunan, Pembinaan Masyarakat Desa, Pemberdayaan masyarakat Desa, Penanggulangan Bencana Keadaan Darurat dan Mendesak selama Tahun Anggaran 2024.

Kepala Desa berkewajiban untuk memberikan Laporan Pertanggung Jawaban Pemerintahan Desa kepada BPD, serta menginformasikan Laporan Pertanggung Jawaban Pemerintahan Desa kepada masyarakat pada setiap akhir tahunnya, Kami pun menyadari bahwa dalam penyusunan laporan ini masih jauh dari sempurna yang disebabkan oleh keterbatasan ilmu pengetahuan dan kemampuan yang kami miliki serta kekilafan, oleh karena itu dengan kedua belah tangan terbuka kami menanti saran dan kritik dari semua pihak yang sifatnya membangun.

Pada kesempatan ini kami ucapkan terima kasih yang sebesar – besarnya kepada Semua pihak yang telah dengan caranya sendiri dalam membantu Pemerintah Desa Lewogaran untuk melaksanakan pelayanan Penyelenggaraan Pemerintahan, Pelaksanaan Pembangunan, Pembinaan Masyarakat, Pemberdayaan Masyarakat Desa Lewogaran untuk Tahun Anggaran 2024 yang kini telah kita lalui bersama.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa, serta Restu dari Ike Kwa'at Leluhur Lewo Lewu'un Bala Nawa Tanah Napo Keri Tego, dan Lewo Belean Tanah Tanah Beragenae senantiasa memberikan perlindungan dan bimbingan kepada kita semua sehingga tugas – tugas sebagai pelayan Masyarakat di Lewo Tanah ini dan Desa Pada umumnya menjadi lebih baik sesuai dengan harapan seluruh lapisan Masyarakat Desa Lewogaran.

Lewogaran, 13 Januari 2024
Kepala Lewogaran
Mateus Buto Wujon



DAFTAR ISI

Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
BAB I : PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Dasar Hukum	2
1.3. Tujuan Penyusunan Laporan	2
1.4. Visi dan Misi Penyelenggaraan Pemerintahan	3
1.5. Strategi dan Kebijakan	4
1.6. Gambaran Umum Desa	7
BAB II : PROGRAM KERJA PEMERINTAHAN	10
2.1. Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	10
a. Peraturan Perundang – undangan	10
b. Kependudukan	11
c. Keagrariaan	14
d. Transportasi	15
e. Komunikasi	15
f. Perikanan	16
g. Sarana Prasarana Pemerintah Desa	16
1. Jumlah Bangunan	16
2. Kelembagaan	17
3. Sarana Perkantoran	18
4. Sarana Perekonomian	20
5. Pendidikan	21
6. Kesehatan Masyarakat	22
7. Kesehatan Lingkungan	24
h. Kodisi Ekonomi	26
a. Potensi Unggulan Desa	26
b. Pertumbuhan Ekonomi Desa	26
BAB III : KEBIJAKAN UMUM PENGELOLAAN KEUANGAN DESA	27
3.1. Perdes APBDes (Lamp. I)	
3.2. Perdes Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBDes(Lamp.2)	
3.3. Rincian APBDes(Lamp.3)	
BAB IV : PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DESA	28
4.1. Struktur Pemerintahan Desa	28
1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Desa	30
2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa	30
3. Bidang Pembinaan Masyarakat	31
4. Bidang Pemberdayaan Masyarakat	31
5. Bidang Penanggulangan Bencana,Darurat dan Mendesak Desa	31
6. Penyelenggaraan Bidang Sosial	31

7. Penyelenggaraan Bidang Pemerintahan	31
8. Penyelenggaraan Bidang Agraria	32
9. Penyelenggaraan UKM dan Koperasi	32
10. Penyelenggaraan Urusan Pekerjaan Umum	32
11. Penyelenggaraan Urusan Administrasi	32
4.2. Keberhasilan yang di capai	33
4.3. Permasalahan yang di hadapi	33
BAB V : PENYELENGGARAAN TUGAS PEMBANTUAN	34
5.1. Tugas Pembantuan yang diterima	34
5.2. Tugas Pembantuan yang diberikan	34
BAB VI : PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN LAINNYA	35
6.1. Kerja Sama Antar Desa	35
6.2. Kerja Sama Dengan Pihak Ketiga	35
6.3. Batas Desa	35
6.4. Pencegahan Penanggulangan Bencana	35
6.5. Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	35
BAB VII : P E N U T U P	37
LAMPIRAN :	
I. Perdes APBDes	
II. Perdes Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBDes	
III. Rincian APBDes	
IV. Peta Desa	
V. Kependudukan	
VI. Peraturan Desa	
VII. Peraturan Kepala Desa	
VIII. Keputusan Kepala Desa	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Dalam Undang –Undang Nmor 6 Tahun 2014 tetang Desa,disebutkan bahwa Desa adalah kesatuan masyarakat hukum yang memiliki batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus urusan pemerintahan,kepentingan masyarakat setempat berdasarkan prakarsa masyarakat,hak asal usul dan atau hak tradisional yang diakui dan dihormati dalam system Pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Berdasarkan pemikiran tersebut, desa berwenang mengurus mengurus kepentingan masyarakat setempat berdasarkan asal usul dan adat istiadat setempat yang diakui dalam System pemerintahan Nasional yang berada di Kabupaten, maka sebuah Desa diharuskan membuat Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) sebagai tolak ukur keberhasilan yang dicapai oleh Pemerintah Desa dalam satu Tahun.

Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa (LPPD) agar kebijakan Pemerintah Desa Lewogaran lebih terarah dan terukur,sehingga semua yang dilakukan Pemerintah Desa Lewogaran bisa di laporkan di akhir tahun kepada Bupati Flores Timur melalui Camat Solor Selatan.

Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa (LPPD) Akhir Tahun Anggaran merupakan penjabaran kinerja Pemerintah Desa selama 1 (satu) tahun yang memuat Penyelenggaraan Pemerintahan Desa,Pelaksanaan Pembangunan Desa,Pembinaan Kemasyarakatan Desa, dan Pemberdayaan Masyarakat Desa. Sekaligus melaporkan capaian kegiatan Pembangunan Desa selama satu tahun, prestasi yang dicapai,dan pelaksanaan pengelolaan keuangan desa dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes), Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) dan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes).

1.2.DASAR HUKUM

- a. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa ;
- b. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang –Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2019 ;
- c. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara,sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 ;
- d. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 Tentang Pedoman Pembangunan Desa; Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa;
- e. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Kepala Desa;
- f. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;
- g. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 1 Tahun 2015 Tentang Pedoman Kewenangan Berdasarkan Hak Asal Usul Dan Kewenangan Lokal Berskala Desa;
- h. Peraturan Desa Lewogaran Nomor 2 Tahun 2024 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) Tahun 2025 – 2026;
- i. Peraturan Desa Lewogaran Nomor 3 Tahun 2024 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes) Tahun 2025;
- j. Peraturan Desa Lewogaran Nomor 4 Tahun 2024 Tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) Tahun 2025;
- k. Peraturan Desa Lewogaran Nomor 1 Tahun 2024 Tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) Tahun 2024;

1.3. Tujuan Penyusunan Laporan

Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa (LPPD) Akhir Tahun Anggaran mempunyai tujuan sebagai berikut :

1. Agar Desa memiliki Dokumen LPPD Akhir Tahun Anggaran yang berkekuatan hukum tetap.
2. Sebagai dasar /pedoman evaluasi pelaksanaan Penyelenggaraan Pemerintah Desa pada tahun berikutnya.
3. Sebagai alat tolak ukur pencapaian pelaksanaan Penyelenggaraan Pemerintah Desa yang bisa dipertanggung jawabkan kepada Bupati setiap akhir tahun.

1.4. Visi dan Misi Penyelenggaraan Pemerintahan

Tantangan Birokrasi Pemerintah Desa di masa depan meliputi aspek baik yang bersifat alamiah, Politik, Ekonomi, Sosial Budaya, Pertahanan dan Keamanan, Ilmu Pengetahuan dan Teknologi serta Agama.

Seiring dengan penerapan Otonomi Daerah yang luas dan bertanggung jawab, maka diperlukan suatu Pemerintahan Desa yang berkualitas dan profesional dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya, sehingga dapat mewujudkan pemerintahan yang berdaya saing dan bermartabat sesuai dengan tuntutan masyarakat guna memenuhi kebutuhan masyarakat maka Pemerintah Desa wajib memiliki Visi dan Misi Desa.

Visi adalah gambaran kondisi masa depan yang lebih baik/ideal, dibandingkan dengan kondisi yang ada saat ini. Setiap Pemerintah selalu mempunyai harapan jauh kedepan yang selalu eksis dan konsisten penyusunan visi dan misi Desa Lewogaran dilakukan dengan pendekatan partisipatif yang melibatkan Pemerintah Desa, dan Unsur – unsur penting dalam Masyarakat dengan mempertimbangkan potensi dan nilai – nilai budaya yang ada dan tumbuh di masyarakat.

a. Visi Desa

“ Membangun Desa Lewogaran dalam Perspektif Kakan Dike Arin Sare”

b. Misi Desa

Dalam merealisasikan Visi Desa menjadi kegiatan nyata yang secara langsung dapat dirasakan manfaatnya oleh masyarakat maka perlu perumusan Misi sebagai berikut :

1. Terciptanya tata kelola Pemerintah Desa Lewogaran yang Transparan.
2. Terwujudnya Pembangunan Infrastruktur Desa berbasis masyarakat.
3. Penguatan Kelembagaan Adat Lewo Lewuun dan Lewogaran dalam paradigma budaya.
4. Terwujudnya generasi muda Lewogaran yang inspiratif, kreatif, inovatif dan produktif
5. Terwujudnya Pelayanan dalam dunia pendidikan.

Tujuan :

- Terciptanya Roda Pemerintahan yang jujur, adil, amanah, dan disiplin serta terhindar dari praktek korupsi, kolusi, dan nepotisme

- Mendorong stabilitas perekonomian masyarakat dengan tawaran program yang langsung bersentuhan masyarakat
- Terlaksana kehidupan persaudaraan Lewo Lewu'un dan Lewoggaran dalam bingkai Kakan Dike Arin Sare.
- Memberikan kesempatan bagi kaum muda untuk berekspresi dalam menjawab peluang sesuai dengan tuntutan zaman.
- Terciptanya masyarakat Desa Lewoggaran sejahtera dalam dunia pendidikan, kesehatan, ekonomi, serta kebutuhan lainnya.

Sasaran :

Adapun sasaran dari Visi dan Misi Kepala Desa Lewoggaran 2019 -2025 adalah Pemerintah Desa dan Kelembagaan lainnya serta seluruh warga masyarakat Desa Lewoggaran.

1.5. Strategi dan Kebijakan

Strategi pembangunan desa merupakan upaya untuk merealisasikan program pembangunan desa. Adapun strategi tersebut dalam pencapaian pembangunan desa adalah tindakan strategis yang bersifat internal dan eksternal, yakni :

a. Strategi Internal

Strategi Internal dalam pencapaian program pembangunan Desa Lewoggaran selama periode 2019 – 2025 meliputi :

1. Meningkatkan sumber – sumber Pendapatan Asli Desa (PADes) melalui pendayagunaan potensi dan aset – aset desa yang selama ini belum dikelola secara maksimal.
2. Menggerakan partisipasi masyarakat dalam bidang pembangunan dengan skala prioritas padat karya
3. Partisipasi dan keterlibatan Lembaga Kemasyarakatan Desa dalam tugas dan tanggungjawab pada masing – masing bidang kelembagaan.
4. Menghidupkan semangat nilai gotong royong disetiap lini kegiatan.

b. Strategi Eksternal

Strategi eksternal dalam pencapaian program pembangunan desa antara lain :

1. Melakukan pengawalan terhadap kebijakan pembangunan Desa yang dituangkan dalam RPJM Desa pada forum Musrembang dan forum SKPD.

2. Mendorong fungsi DPRD di Dapil Solor dalam mengakomodasi aspirasi RPJM Desa melalui jejaring aspirasi yang menjadi pertanggung jawaban wakil Rakyat terhadap konstituennya.
3. Membangun kemitraan dengan pihak ketiga dalam mewujudkan capaian program. Kemitraan tersebut akan bekerjasama dengan dunia usaha dalam bidang pemasaran hasil komoditi pertanian.

Strategi internal dan eksternal tersebut diharapkan mampu mencapai indikator program pada setiap tahun nya, di mana setiap tahun akan dievaluasi secara bertahap dengan mempertimbangkan masalah dan koordinasi darurat pada setiap tahun anggaran.

Seluruh kegiatan pembangunan beserta capaian tujuan akan senantiasa dievaluasi secara rutin serta melibatkan masyarakat (Partisipatif). Pemantauan, evaluasi, dan pertanggung jawaban dimaksud dilaksanakan dengan pendekatan sebagai berikut :

- Mengevaluasi proses pelaksanaan kegiatan baik fisik, biaya, maupun administrasi
- Mengevaluasi capaian kegiatan secara fisik (Volume dan Kualitas)
- Mengevaluasi sasaran dan dampak
- Mengevaluasi pelestarian dan keberlanjutan kegiatan

Sedangkan bentuk pemantuan dan evaluasi yang dapat diterapkan adalah sebagai berikut :

- Pemantuan bersama oleh masyarakat dan BPD
- Musyawarah Pertanggungjawaban oleh setiap Lembaga berdasarkan program kegiatan yang dilaksanakan.
- Musyawarah evaluasi dan pertanggungjawaban terhadap capaian kegiatan RPJM Desa, dilakukan rutin setiap tahun bersamaan dengan Musrembangdes.
- Laporan Pertanggungjawaban Pemerintahan Desa (LPPD) Kepala Desa dalam setiap Akhir Tahun Anggaran paling lambat 31 Maret tahun berjalan.

c. Arah Kebijakan Desa

Sesuai dengan amanat UU No.6 Tahun 2014 tentang Desa, tujuan pembangunan desa adalah meningkatkan kesejahteraan masyarakat desa dan kualitas hidup manusia serta penanggulangan kemiskinan melalui pemenuhan kebutuhan dasar, pembangunan sarana dan prasarana desa, membangun ekonomi lokal, serta pemanfaatan sumber daya alam dan lingkungan secara berkelanjutan. Oleh karena itu pada Periode Tahun 2019 – 2025, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa di arahkan untuk Peningkatan dan Reformasi Birokrasi Perangkat Desa, serta peningkatan kapasitas BPD, Penguatan peran dan fungsi kelembagaan.

1. Arah Kebijakan Pembangunan Desa

Pembangunan diarahkan pada upaya pengembangan pusat pertumbuhan untuk mendorong pengembangan, perdesaan berkelanjutan yang memiliki ketahanan social, ekonomi, dan ekologi kebijakan pembangunan ini dilakukan dengan strategi :

a. Penyelenggaraan Pemerintah Desa

- Reformasi Birokrasi dan Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa
- Memfasilitasi peningkatan rutinitas Badan Permusyawaratan Desa (BPD) dan kelembagaan masyarakat desa.
- Mempersiapkan data, informasi dan indeks desa yang digunakan sebagai acuan bersama dalam perencanaan dan pembangunan, serta monitoring dan evaluasi kemajuan perkembangan Desa.
- Memastikan secara bertahap pemenuhan Alokasi Dana Desa
- Membangun kerjasama antar Desa

b. Pelaksanaan Pembangunan

- Pembangunan infrastruktur penunjang dalam meningkatkan perekonomian dalam desa Yakni : Jalan Usaha Tani menuju Epu lebedua
- Memenuhi kebutuhan dasar dalam hal pendidikan dan kesehatan dalam menunjang kehidupan social ekonomi (bidang pendidikan dengan menyiapkan transportasi antar jemput anak sekolah, perhatian bagi tenaga pendidik serta bidang kesehatan tumbuh kembang anak, PMT, bantuan bibit sayur untuk keluarga sasaran Stunting, kesejahteraan Tenaga Kesehatan Desa.
- Pengembangan dan perluasan pasar desa (Pasar KOWO)

c. Pembinaan Kemasyarakatan

- Meningkatkan SDM bagi Lembaga Kemasyarakatan Desa (Kader Posyandu, PKK, Karang Taruna, LINMAS, LPMD, RT / RW, BPAMD, Lembaga Adat)
- Meningkatkan rutinitas Masyarakat dalam pengembangan usaha berbasis local. (pemanfaatan bahan baku menganyam seperti daun lontar bagi kelompok penganyam melalui kerja sama dengan LSM Du;anyam)
- Memberikan dukungan dan penguatan Kelembagaan Adat dalam kegiatan Renovasi Rumah Adat.

d. Pemberdayaan Masyarakat

- Mengembangkan Lembaga pendukung ekonomi desa seperti usaha simpan pinjam dana Anggur Merah,
- Mengembangkan usaha industry kecil berskala desa melalui kelompok penganyam dan ikat tenun desa.

e. Bidang Penanggulangan Bencana dan Keadaan Darurat.

- Bantuan Langsung Tunai Dana Desa (BLT)

2. Arah Kebijakan Keuangan Desa

Realisasi kegiatan pada masing – masing bidang erat kaitannya dengan potensi Pendapatan Desa, untuk itu kegiatan harus terperinci meliputi volume, manfaat / sasaran, waktu pelaksanaan dan perkiraan biaya / sumber pembiayaan. dengan demikian RPJM Desa sangat tergantung pada sumber pembiayaan dari Program – Program yang masuk ke Desa, antara lain adalah :

1. Dana Desa (DD) dari APBN
2. APBD Provinsi, dana Aspirasi
3. Program dari SKPD Kabupaten (APBD Kabupaten) Dana Aspirasi
4. Alokasi Dana Desa (ADD) APBD Kabupaten
5. Pendapatan Asli Desa (PA Desa),
6. Pembagian Hasil Pajak dari Kabupaten(BHP)
7. Dana Pungutan lainnya yang sah.

Sumber - sumber dana tersebut guna pelaksanaan Pembangunan di Desa Lewogaran selama 6 (Enam) Tahun .

1.6. GAMBARAN UMUM DESA

1. Sejarah Desa Lewogaran

Desa Merupakan kesatuan wilayah Hukum yang memiliki batas –batas wilayah yang berwenang untuk mengatur dan mengurus kepentingan masyarakat berdasarkan hak asal usul dan adat istiadat setempat yang diakui dan dihormati dalam system Pemerintahan Negara Kesatuan Repoblik Indonesia (NKRI).

Desa Lewogaran pada mulanya adalah beberapa Lewo (Kampung) dengan pemukiman terpisah –pisah Yakni :

- Lewogaran mendiami Epu Lebedua
- Riang Suban
- Lewu'un yang mendiami Riang Onga (Lewo Papa)

Pada Tahun 1952 dari tiga Lewo bergabung dan menempati lokasi yang baru dan menyepakati Lewogaran sebagai nama Desa yang diprakarsai oleh Bapak Boli Belang dan dengan adanya Aturan Pemerintahan waktu itu maka Desa Lewogaran bergabung dengan Desa Bubu untuk membentuk satu Desa dengan Nama Desa Lewogaran yang terdiri dari dua Dusun yakni Dusun Lewogaran dan Dusun Bubu. Dengan adanya perkembangan Penduduk semakin pesat maka pada tahun 1993 Dusun Bubu diusulkan menjadi satu desa, dan tepat pada tahun 2000 Dusun Bubu dengan resmi terpisah dengan Desa Induknya yakni Desa Lewogaran. dengan Terpisahnya Dusun Bubu menjadi Desa Bubu Atagamu, maka Desa Lewogaran membentuk empat dusun yakni Dusun Lewogaran, Dusun Warakeba, Dusun Lewuun, dan Dusun Riag Suban, sampai dengan saat ini. Sejak Pembentukan Kecamatan Solor Selatan, Tahun 2011, maka Desa Lewogaran yang sebelumnya bagian dari Wilayah Kecamatan Solor Timur, kini berpindah ke kecamatan Solor Selatan sejak diresmikan Kecamatan Solor Selatan, pada Tahun 2011. sejak terbentuknya Desa Lewogaran Tahun 1952 para Kepala Desa yang pernah memimpin Pemerintahan Desa Lewogaran Yaitu :

NO	NAMA KEPALA DESA	MASA JABATAN	KETERANGAN
1	Boli Belang	1952 – 1958	1 Periode
2	Koda Belang	1958 – 1963	1 Periode
3	Lewo Wujon	1963 – 1974	2 Periode
4	Bernadus Belawa Wujon	1974 -1979	1 Periode
5	Robertus Riag Lamén	1979	3 Bulan
6	Antonius Toni Lewujo	1979 -1985	1 Periode
7	Petrus Bere Jawa	1985 -1995	2 Periode
8	Mikael Niron	1995-2007	2 Periode
9	Bonefasius Ureama Belang	2007-2019	2 Periode
10	Mateus Buto Wujon	2019 – 2025	Sekarang

2. Kondisi Geografis Desa

Desa Lewogaran termasuk wilayah Kecamatan Solor Selatan dengan luas wilayah Desa Lewogaran 568 Ha. Kepadatan Penduduk sudah mencapai 611 jiwa, Dengan 226 kepala keluarga. Kondisi luas wilayah Desa ini masih banyak yang belum sepenuhnya di manfaatkan dengan baik. Letak Geografis Desa Lewogaran berada di wilayah selatan Pulau Solor, keseharian Masyarakat Desa Lewogaran adalah bertani dilahan kering dengan pola tebas bakar pindah, beternak ayam pedaging dan pekerjaan sampingan beternak Kambing, babi, ayam, buruh bangunan dan buruh yang lainnya. Jarak tempuh ke Ibukota Kecamatan sejauh 3 Kilometer dengan lama tempuh 10 menit, jalan raya sudah baik karena kondisi jalan berhotmix.

3. Gambaran umum Demografis

a. Luas Desa

Luas Wilayah Desa Lewoggaran

NO	URAIAN	LUAS	KET
1	Kawasan Pemukiman	92,5 Ha	
2	Kawasan Kehutanan	214,75 Ha	
3	Kawasan perkebunan	80 Ha	
4	Kawasan Pekuburan	1,5Ha	
5	Kawasan Pekarangan	2 Ha	
6	Kawasan Perkantoran	0,5Ha	
7	Kawasan Ladang	154,75 Ha	

b. Batas Desa

Desa Lewoggaran berbatasan dengan :

NO	URAIAN	BATAS DESA	KET
1	Sebelah Utara	Desa Lewohedo	
2	Sebelah Selatan	Laut Sawu	
3	Sebelah Timur	Desa Bubu Atagamu	
4	Sebelah Barat	Desa Kalike Aimatean	

BAB II

PROGRAM KERJA PEMERINTAH DESA

2.1. Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa

Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa diarahkan kepada terlaksananya tata kelola pemerintahan desa yang baik. Selain itu Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa juga mengacu pada Peraturan Desa Lewogaran Nomor 2 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) Tahun 2025 -2026, dan Peraturan Desa Lewogaran Nomor 3 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes) Tahun 2024.

Pada tahun 2024, program kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa yang berhasil dilaksanakan sebagai berikut :

1. Musyawarah Perencanaan Desa
 2. Musyawarah Rencana Pembangunan Desa
 3. Penyusunan Profil Desa
 4. Pendataan SDGS
 5. Musyawarah Pembahasan Rancangan APBDes
 6. Musyawarah Sosialisasi Penetapan APBDes
 7. Musyawarah Pembahasan APBDes Perubahan
 8. Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa (LPPD)
 9. Musyawarah Pembahasan Evaluasi APBDes
 10. Rembuk Stunting
 11. Penyusunan dan Pembahasan Rancangan RKPDDes
 12. Musyawarah Penetapan RKPDDes
 13. Penyusunan APBDes
 14. Penyusunan Dokumen LKPPD Kepala Desa
 15. Pembahasan dan Penetapan Perdes Desa
 16. Keterbukaan Informasi Desa
 17. Pelantikan BPD
- a. Peraturan Perundang – undangan
1. Jumlah Peraturan Desa yang dibuat selama tahun 2024 sebanyak 5 buah dengan daftar rincian terdapat pada lampiran yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari LPPD ini.
 2. Jumlah Peraturan Kepala Desa yang dibuat selama tahun 2024 sebanyak 3 buah dengan daftar rincian terdapat pada lampiran yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari LPPD ini.
 3. Jumlah Keputusan Kepala Desa yang dibuat selama tahun 2024 sebanyak 18 buah dengan daftar rincian terdapat pada lampiran yang merupakan bagian yang tak terpisahkan dari LPPD ini.

b. Kependudukan

1. Penduduk Desa Lewogaran Akhir Desember tahun 2024 terdiri dari ;

NO	URAIN	K K		JUMLAH	KET
		L	P		
1	Kepala Keluarga	165	61	226 KK	
2	Jiwa	296	315	611 Jiwa	

Dengan tingkat Perkembangan Penduduk selama tahun 2024 adalah sebagai berikut:

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
2	Kelahiran	9 Jiwa	
3	Kematian	12 Jiwa	
4	Datang	7 Jiwa	
5	Pindah	4 Jiwa	

Jumlah Penduduk menurut Agama

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Katolik	611 Jiwa	
2	Islam	- Jiwa	
3	Protestan	-	
4	Hindu	-	
5	Budha	-	

Jumlah Penduduk menurut tingkat usia

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Usia 0 – 3	28 Jiwa	
2	Usia 4 – 6	41 Jiwa	
3	Usia 7 – 12	72 Jiwa	
4	Usia 13 – 15	38 Jiwa	
5	Usia 16 – 18	35 Jiwa	
6	Usia 19 – 24	35 Jiwa	
7	Usia 25 – 29	30 Jiwa	
8	Usia 30 – 34	28 Jiwa	
9	Usia 35 – 39	30 Jiwa	
10	Usia 40 – 44	28 Jiwa	
11	Usia 45 – 49	34 Jiwa	
12	Usia 50 – 54	52 Jiwa	
13	Usia 55 – 59	46 Jiwa	
14	Usia 60 – 64	33 Jiwa	
15	Usia 65 >	81 Jiwa	

Jumlah penduduk menurut tingkat pendidikan

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Belum sekolah	50 Jiwa	
2	Sedang ada di TKK	24 Jiwa	
3	Sedang sekolah SD	105 Jiwa	
4	Sedang sekolah SMP	35 Jiwa	
5	Sedang Sekolah SMA	18 Jiwa	
6	Tamat SD/ sederajat	286 Jiwa	
7	Tamat SLTP/ sederajat	18 Jiwa	
8	Tamat SLTA/ sederajat	54 Jiwa	
9	Tamatan D-3	9 Jiwa	
10	Tamatan S1	12 Jiwa	

Jumlah penduduk menurut mata pencaharian

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Belum Bekerja	251 Jiwa	
2	Pegawai	10 Jiwa	
3	Guru	14 Jiwa	
4	Petani	336 Jiwa	
5	Swasta	- Jiwa	
6	Nelayan	- Jiwa	

c . Keagrariaan

Tanah milik Desa terdiri dari 9 Bidang Tanah yakni :

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Tanah Desa	1 Bidang	
2	Tanah PKK	1 Bidang	
3	Tanah Pasar Desa	1 Bidang	
4	Tanah Polindes	1 Bidang	
5	Tanah Posyandu	2 Bidang	
6	Tanah TTK	1 Bidang	
7	Tanah Kantor Desa	1 Bidang	
8	Tanah Poskesdes	1 Bidang	

Pertanahan

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Kawasan Pemukiman	92,5 Ha	
2	Kawasan Kehutanan	214,75 Ha	
3	Kawasan perkebunan	80 Ha	
4	Kawasan Pekuburan	1,5 Ha	
5	Kawasan Pekarangan	2 Ha	
6	Kawasan Perkantoran	0,5 Ha	
7	Kawasan Ladang	154,75 Ha	

d. Transportasi

> Jalan dan jembatan

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Jalan Aspal	2 Km	
2	Jalan Berbatu	1,3 Km	
3	Jalan Tanah	1 Km	
4	Jembatan Beton	1 Bh	
5	Gorong – gorong	4 Bh	
Kendaraan			
1	Roda Dua (2)	102 Unit	
2	Roda Empat (4)	6 Unit	
3	Roda Enam (6)	7 Unit	

e.Komunikasi

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Website	1 Unit	Tidak operasi
2	Jaringan Telkomsel	1 Unit	
3	Jaringan XL	1 Unit	
4	Telkom Bakti	1 Unit	

c . Keagrariaan

Tanah milik Desa terdiri dari 9 Bidang Tanah yakni :

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Tanah Desa	1 Bidang	
2	Tanah PKK	1 Bidang	
3	Tanah Pasar Desa	1 Bidang	
4	Tanah Polindes	1 Bidang	
5	Tanah Posyandu	2 Bidang	
6	Tanah TKK	1 Bidang	
7	Tanah Kantor Desa	1 Bidang	
8	Tanah Poskesdes	1 Bidang	

Pertanahan

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Kawasan Pemukiman	92,5 Ha	
2	Kawasan Kehutanan	214,75 Ha	
3	Kawasan perkebunan	80 Ha	
4	Kawasan Pekuburan	1,5 Ha	
5	Kawasan Pekarangan	2 Ha	
6	Kawasan Perkantoran	0,5 Ha	
7	Kawasan Ladang	154,75 Ha	

f. Perikanan

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Perahu Motor	1 Buah	
2	Perahu Dayung	29 Buah	

g. Sarana Prasarana Pemerintah Desa

➤ Jumlah bangunan

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Balai Desa	1 Unit	
2	Kantor Kepala Desa	1 Unit	
3	Dapur Desa	1 Unit	
4	Wc/Km	2 Unit	
5	Poskesdes	1 Unit	
6	Posyandu	2 Unit	
7	Pasar Desa	1 Unit	
8	Lapangan Volly	1 Unit	
9	TKK/ Paud	1 Unit	

➤ Kelembagaan

NO	NAMA LEMBAGA	JUMLAH	KET
1	Badan Permusyawaratan Desa (BPD)	5 orang	
2	Lembaga LPMD	8 orang	
3	Lembaga Agama	48 orang	
4	Lembaga Adat	8 orang	
5	Lembaga PKK	9 Orang	
6	Lembaga BPAMD	10 orang	
7	Rukun Tetangga (RT)	16 Orang	
8	Kader	21 Orang	
9	Linmas	4 Orang	
10	Karang Taruna	4 Orang	
11	Penagih Pasar	4 Orang	
12	Pemerintah Desa	12 Orang	
JUMLAH		149 Orang	

➤ Sarana perkantoran

No	Jenis Barang	Jumlah	Kondisi Barang		Tahun Pengadaan
			Baik	Rusak	
1	Meja Biro	12 bh	12 bh	-	2016
2	Kursi Kayu	1 bh	1 bh	-	2009
3	Kursi Plastik biru	200 bh	158 bh	42 bh	2009 dan 2012
4	Lemari Arsip Berpetap	1 bh	1bh	-	2008
5	Papan Data	3 bh	3 bh	-	2010
6	Power Amplifair	3 bh	1bh	2 bh	2007,2015,2022
7	Laptop	12 bh	4 bh	8 bh	2008 dan 2015
8	Printer	6 bh	3 bh	3 bh	2008,2016,2017,2018
9	Infokus	1 bh	-	1 bh	2008
10	Modem waifi	1 bh	1bh	-	2018
11	Hardic External	1bh	1bh	-	2018
12	Meja Rapat Kayu Jati	6 bh	6 bh	-	2016
13	Buku Profil Desa	2 bh	2 bh	-	2015 dan 2018
14	Buku Administrasi	25 bh	25 bh	-	2016
15	Stempel	2 bh	2 bh	-	2012 dan 2015
16	Kabel / Cok Rool	4 bh	1 bh	3 bh	2016
17	Organ	1 bh	1bh	-	2017
18	Lemari arsip	2 bh	2 bh	-	2016
19	Podium	1 bh	1bh	-	2017
20	Kursi & meja plastic	1 set	1 set	-	2017
21	Megafon	2 bh	2 bh	-	2007
22	Toa	3 bh	2 bh	1 bh	2005
23	Meja Makan	2 bh	2 bh	-	2016
24	Peta Desa	1 bh	1 bh	-	2015
25	Sapu ijuk	4 bh	4 bh	-	2017
26	Serokan	3 bh	3 bh	-	2017
27	Pengebas Debu	2 bh	-	2 bh	2017
28	Balon lampu dan fitting	31psg	22 psg	9 bh	2020
29	Kain Meja	4 bh	4 bh	-	2016
30	Kain Latar	1 bh	1 bh	-	2016
31	Kabel VGA	2 bh	2 bh	-	2016
32	Kabel Listrik Putih	1rol	1 bh	-	2016
33	Kabel Salon	2 rol	-	2 bh	2015
34	White bor	2 bh	2 bh	-	2015
35	Gambar Garuda	1 bh	1 bh	-	2022
36	Gambar Presiden	1 bh	1 bh	-	2022
37	Gambar Wapres	1 bh	1 bh	-	2022
38	Dispenser	1 bh	1 bh	-	2016
39	Galon air	1 bh	1bh	-	2022

No	Jenis Barang	Jumlah	Kondisi Barang		Tahun Pengadaan
			Baik	Rusak	
40	Mic sony	2 bh	2 bh	-	2017
41	Salon Ruangan	2 bh	2 bh	-	2016
42	Meteran Listrik	5 bh	5 bh	-	2019
43	Profil Tank	3 bh	2 bh	1 bh	2014
44	Umbul – umbul	13 bh	13 bh	-	2022
45	Bendera Merah Putih	2 bh	2 bh	-	2014
46	Tiang Bendera	1 bh	1 bh	-	2014
47	Tali Bendera	10 Mtr	10 Mtr	-	2014
48	Genset	1 unit	-	1 unit	2017
49	Kamera Nixon	1 bh	1 bh	-	2017
50	Pesawat untuk mic	2 unit	2 unit	-	2017 dan 2022
51	Layar Proyektor	1 unit	1 unit	-	2018
52	Gong	2 bh	2 bh	-	2018
53	Gendang	1 bh	1 bh	-	2018
54	Bola kaki	1 bh	-	1 bh	2018
56	Bola volley	2 bh	1 bh	1 bh	2018
57	Giring – giring	2 psg	2 psg	-	2018
58	Laptop azuz	1 bh	1 bh	-	Disumbangkan kepada TKK Tedikasa(2018)
59	Printer Canon	1 bh	1 bh	-	s/d (2018)
60	Meja Biro	1 bh	1 bh	-	Disumbangkan kepada posy. Sta. Fransiska(2018)
61	Timbangan gantung	1 bh	1 bh	-	s/d (2018)
62	Tempat Cuci Tangan	1 bh	1 bh	-	s/d (2018)
63	Kain Meja	2 bh	2 bh	-	s/d (2018)
64	Sapu Ijuk	2 bh	2 bh	-	s/d (2017)
65	Warles	2 bh	2 bh	-	Disumbangkan stasi & Tkk (2017)
66	1 Buah Profil Tank 1200	1 bh	1 bh	-	Disumbangkan untuk TKK(2021)
67	Mesin Moleng	1 bh	-	1 bh	2016
68	Profil Tank	1 bh	1 bh	-	BPAMD (2020)
69	Linggis	5 bh	3 bh	2 bh	2021
70	Sekop	18 bh	7 bh	11 bh	2021
71	Tarpal 5x6	1 bh	-	1 bh	2021
72	Ember Cor	21 bh	10 bh	11 bh	2021
73	Ember Matek	8 bh	8 bh	-	2021
74	Meja Sice Plastik	2 bh	2 bh	-	2021

No	Jenis Barang	Jumlah	Kondisi Barang		Tahun Pengadaan
			Baik	Rusak	
75	Leptop Asus	3 bh	3 bh	-	2023
76	Leptop Lenovo	1 bh	1 bh	-	2023
77	Flash Thosiba	2 bh	2 bh	-	2023
78	Skop	20 bh	20 bh	-	2023
79	Ember Cor	16 bh	16 bh	-	2023
80	Mesin Moleng (Swam)	1 bh	1bh	-	2023
81	Photo Figura Kades	11 bh	11 bh	-	2023
82	Pipa HDPE	200 M	200 m	-	2023
83	Pompa Air Franklin	2 bh	2 bh	-	2023
84	Kabel Etana	100 m	100 m	-	2023
85	Kipas Dinding 18 ins	6 bh	6 bh	-	2024
86	Kipas Berdiri 18 ins	1 bh	1 bh	-	2024
87	Tenda Jadi 2 Unit	2 unit	2 unit	-	2024
88	Meja Plastik Panjang	2 bh	2 bh	-	2024
89	Kain Latar Aula Desa	1 Paket	1 Paket	-	2024
90	Kain Meja	1 bh	1 bh	-	2024
91	Dispenser Miyako	2 bh	2 bh	-	2024
92	Galon Air	2 bh	2 bh	-	2024
93	Sapu Lidi	2 bh	2 bh	-	2024
94	Sapu Ijuk	4 bh	4 bh	-	2024
95	Mo Lantai	2 bh	2 bh	-	2024
96	Tempat Tissue	4 bh	4 bh	-	2024
97	Kabel Cok Rool	1 rol	1 rol	-	2024
98	Net Volly	1 bh	1 bh	-	2024
99	Bola Volly	7 bh	5 bh	2 bh	2024
100	Rut Ret	1 bh	1 bh	-	2024
101	Papan Scorer	1 bh	1 bh	-	2024
102	Leptop Aser	1 bh	1 bh	-	Bantuan Dinas KB 2024

➤ Sarana perekonomian

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Pasar Desa	1 Unit	
2	Anggur Merah	5 Kelompok	
3	Koperasi Simpan Pinjam	5 Kelompok	

➤ Pendidikan

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Taman Kanak – Kanak (TKK)	1 Lokal	
1	Murid / Siswa	24 Siswa	
2	Guru Honor Daerah	2 Orang	
3	Guru Honor Desa	2 Orang	
4	Operator Honor Desa	1 Orang	
5	Jumlah kelulusan Siswa	10 Siswa	

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
2	Sekolah Dasar (SD)	4 Lokal	
1	Murid / Siswa	110 Siswa	
2	Guru PNS	4 Orang	
3	Guru P3K	2 Orang	
4	Guru Honor Daerah	1 Orang	
5	Honor Komite	2 Orang	
6	Honor BOS	1 Orang	
7	Jumlah kelulusan Siswa	10 Siswa	

A. Kesehatan Masyarakat

1. Jumlah Sarana Kesehatan

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Poskesdes	1 Unit	
2	Polindes	1 Unit	Tidak Berfungsi
3	Posyandu	2 Unit	
4	Sumur gali	5 Buah	
5	Sumur Bor	2 Buah	
6	Mata air Gunung	1 Unit	
7	Bak Kaptering	2 Buah	
8	Bak Resevoir	4 Buah	
9	Bak Distribusi	31 Buah	
10	Pipa Jaringan induk	1 Paket	
11	Pipa distribusi	1 Paket	
12	Pipa Slang	1 Paket	

2. Jumlah penduduk yang mengalami Disabilitas

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Tuna Daksa	3 Jiwa	
2	Tuna Grahita	1 Jiwa	
3	Daun sindrum	1 Jiwa	
4	Disabilitas berat	1 Jiwa	
5	Cacat mental	4 Jiwa	
6	Cacat Permanen(lumpuh)	1 Jiwa	

3. Cakupan Imunisasi

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Polio 1	41 Orang	
2	Polio 2	36 Orang	
3	Polio 3	29 Orang	
4	Polio 4	27 Orang	
5	DPT-1	32 Orang	
6	DPT-2	- Orang	
7	DPT-3	- Orang	
8	BCG	31 Orang	
9	HBO	- Orang	
10	Campak	38 Orang	

4. Posyandu

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Bayi Balita	51 Sasaran	
2	Posyandu Lansia,Lansia	330 Sasaran	
Cakupan Status Gizi Bayi Balita			
1	Gizi Kurang	9 Anak	
2	Gizi Kurang 2 T	6 Anak	
3	Stunting	3 Anak	

Peserta KB dan PUS

1	Peserta Aktif	20 Orang	
2	PUS	66 Pasang	
3	Hamil	7 Orang	

B. Kesehatan Lingkungan (Sanitasi)

1. Cakupan Pemenuhan Kebutuhan Hidup

Total Kepala Keluarga yang mendapat akses air bersih: 226 Kepala Keluarga
Dengan jenis air bersih sebagai berikut :

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Sumur Gali	5 Buah	
2	Mata Air Gunung	1 Buah	
3	Sumur Bor	2 Buah	
Kepemilikan Jamban			
1	RumahTangga memiliki jamban	186 Rumah Tangga	
2	Rumah Tangga tidak mempunyai jamban(nebeng tetangga)	2 RumahTangga	

2. Kesehatan Rumah berdasarkan jenis

NO	URAIAN	JUMLAH	KET
1	Atap seng	188 Rumah	
2	Atap Daun	- Rumah	
3	Dinding Tembok	83 Rumah	
4	Dinding Papan	15 Rumah	
5	Dinding Bambu	90 Rumah	
7	Lantai Keramik	42 Rumah	
8	Lantai Semen	131 Rumah	
9	Lantai Papan	1 Rumah	
10	Lantai Tanah	14 Rumah	
11	Penerangan PLN	186 Rumah	Memiliki Meteran
12	Penerangan PLN (Nebeng)	2 Rumah	Belum ada meteran

3. Kondisi Ekonomi

a. Potensi Unggulan Desa

Kegiatan Ekonomi Desa selama ini masih didominasi oleh sektor pertanian, mengingat wilayah Desa Lewogaran 100% adalah merupakan tanah yang kering tandus dan berbatu dikelola sebagai lahan pertanian dengan pola tebas bakar pindah. Sebagian di peruntukan Perkebunan Tanaman unggulan Mente yang mendongkrak penghasilan Masyarakat. Hasil Produksi tanaman mente selama tahun 2024 sedikit memuaskan. di bidang pertanian mengalami kurangnya hasil Produksi akibat curah hujan tidak menentu. Selain pertanian dan perkebunan sector lain yakni Simpan Pinjam Dana Anggur Merah, Dana yang dikucurkan Pemerintah Propinsi dihibahkan ke Desa untuk dikelola di Desa masing masing sesuai tata aturan namun sampai dengan saat ini mengalami Kredit macet. Dana Anggur Merah adalah primadona dan seksi jika dibicarakan pada kalangan Masyarakat Desa Lewogaran dari tahun pertama digulirkan hingga saat ini nasibnya suram seiring ditelan waktu akibat kesadaran bagi para Peminjam yang tidak bertanggung jawab. Akibat kredit macet dari kelompok peminjam dengan sendirinya menekan laju perekonomian masyarakat lainnya yang belum mendapatkan kesempatan. Upaya kesadaran kelompok peminjam dana bergulir ini terus menerus di lakukan namun kurang kepedulian dan bahkan masa bodoh dengan anggapan negatip lain sebagainya.

b. Pertumbuhan Ekonomi Desa

Pertumbuhan perekonomian desa masih didominasi oleh sektor pertanian dan sebagian perkebunan. Sebagai tambahan penghasilan masyarakat juga memelihara ternak dengan populasi terbatas berupa, Ayam, babi, kambing. disamping itu persebaran kelompok simpan pinjam dan koperasi.

BAB III

KEBIJAKAN UMUM PENGELOLAAN KEUANGAN DESA

Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja (APBDes) Desa Lewogaran Tahun Anggaran 2024 sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa dan Peraturan Menteri Desa Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 7 Tahun 2023 tentang Penetapan Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun Anggaran 2024.

Dan dalam mengoptimalkan Pengelolaan Keuangan Desa maka kebijakan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa dilaksanakan dengan Prinsip Partisipasi Masyarakat, Transparansi, dan Akuntabilitas Anggaran, disiplin anggaran Efisiensi dan Elektabilitas serta taat pada APBDes yang sudah ditetapkan.

Sesuai Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa bahwa; Kepala Desa wajib menyampaikan Laporan Pertanggung jawaban tentang Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDes) kepada Bupati melalui Camat setiap Akhir Tahun Anggaran dan Laporan Pertanggung jawaban dimaksud disampaikan paling lambat 3 (tiga) Bulan Setelah Akhir Tahun Anggaran.

Untuk itu pada kesempatan ini kami menyampaikan kepada masyarakat melalui forum rapat paripurna Badan Permusyawaratan Desa sebagai wujud tanggungjawab untuk mengembalikan kepercayaan Bapak, Ibu yang sudah mempercayakan kami menduduki kursi jabatan sebagai Kepala Desa.

Adapun Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Lewogaran Tahun 2024 sebagai berikut ; (Terlampir)



**KEPALA DESA LEWOGRARAN
KECAMATAN SOLOR SELATAN KABUPATEN FLORES TIMUR**

**PERATURAN DESA LEWOGRARAN
NOMOR 05 TAHUN 2023
TENTANG
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA LEWOGRARAN
TAHUN ANGGARAN**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
KEPALA DESA LEWOGRARAN**

- Menimbang :**
- a. bahwa Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa sebagai wujud dari pengelolaan keuangan Desa dilaksanakan secara terbuka dan bertanggungjawab untuk sebesar-besarnya kemakmuran masyarakat desa;
 - b. bahwa Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2024 termuat dalam Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2024 yang disusun sesuai dengan kebutuhan penyelenggaraan pemerintahan Desa berdasarkan prinsip kebersamaan, efisiensi, berkeadilan, berkelanjutan, berwawasan lingkungan, dan kemandirian sehingga menciptakan landasan kuat dalam melaksanakan pemerintahan dan pembangunan menuju masyarakat adil, makmur dan sejahtera;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2024.
- Mengingat :**
1. Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
 2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
 3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara

- Republik Indonesia Nomor 5864);
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
 5. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2023 tentang Rincian Prioritas Penggunaan Dana Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 868);
 6. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 5 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2019 Nomor 5);
 7. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pengadaan Barang dan Jasa di Desa (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2019 Nomor 6);
 8. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 64 Tahun 2020 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa di Kabupaten Flores Timur (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2020 Nomor 64);
 9. Peraturan Desa Lewoggaran Nomor 05 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun 2024 (Lembaran Desa Lewoggaran Tahun 2023 Nomor 05)

Dengan Kesepakatan Bersama

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA LEWOGRARAN

Dan

KEPALA DESA LEWOGRARAN

MEMUTUSKAN

Menetapkan : PERATURAN DESA TENTANG ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA LEWOGRARAN TAHUN ANGGARAN

Pasal 1

Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa LEWOGRARAN Tahun Anggaran adalah sebagai berikut :

1. Pendapatan Desa	Rp	1.112.259.719,55
2. Belanja Desa	Rp	1.112.259.719,55
Surplus/Defisit	Rp	0,00
3. Pembiayaan		
a. Penerimaan Pembiayaan	Rp	0,00
b. Pengeluaran Pembiayaan	Rp	0,00
Selisih Pembiayaan (a-b)	Rp	0,00
Sisa Lebih/(Kurang) Perhitungan Anggaran	Rp	0,00

Pasal 2

Uraian lebih lanjut Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Peraturan Desa ini.

Pasal 3

Lampiran sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 memuat:

- a. APB Desa;
- b. Daftar Penyertaan Modal;
- c. Daftar Dana Cadangan;
- d. Daftar kegiatan yang belum dilaksanakan di tahun anggaran sebelumnya.

Pasal 4

Kepala Desa menetapkan Peraturan Kepala Desa tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa sebagai landasan operasional pelaksanaan APB Desa.

Pasal 5

- (1) Pemerintah Desa dapat melaksanakan kegiatan untuk penanggulangan bencana, keadaan darurat, dan mendesak.
- (2) Pendanaan kegiatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menggunakan anggaran jenis belanja tidak terduga.
- (3) Pemerintah Desa dapat melakukan kegiatan penanggulangan bencana, keadaan darurat, dan mendesak yang belum tersedia anggarannya, yang selanjutnya diusulkan dalam rancangan Peraturan Desa tentang Perubahan APBDesa.
- (4) Kegiatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) harus memenuhi kriteria:
 - a. bukan merupakan kegiatan normal dari aktivitas pemerintah Desa dan tidak dapat diprediksi sebelumnya;
 - b. tidak diharapkan terjadi secara berulang;
 - c. berada diluar kendali dan pengaruh pemerintah Desa;
 - d. memiliki dampak yang signifikan terhadap anggaran dalam rangka pemulihan yang disebabkan oleh kejadian luar biasa dan/atau permasalahan sosisa; dan
 - e. berskala lokal desa.

Pasal 6

Dalam hal terjadi:

- a. penambahan dan/atau pengurangan dalam pendapatan Desa pada tahun berjalan
- b. keadaan yang menyebabkan harus dilakukan pergeseran antar obyek belanja; dan
- c. kegiatan yang belum dilaksanakan tahun sebelumnya dan menyebabkan SiLPA akan dilaksanakan dalam tahun berjalan

Kepala Desa dapat mendahului perubahan APBDesa dengan melakukan perubahan Peraturan Kepala Desa tentang Penjabaran APBDesa dan memberitahukannya kepada BPD.

Pasal 7

Peraturan Desa ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahui, memerintahkan pengundangan Peraturan Desa ini dalam Lembaran Desa LEWOGRARAN.

Ditetapkan di : LEWOGRARAN

Pada tanggal : 22 December 2023



Diundangkan di : LEWOGRARAN

Pada tanggal : 22 December 2023

SEKERTARIS DESA

MARSELINUS MEHA MANUK

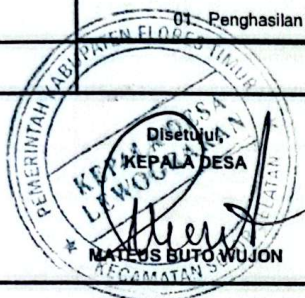
LEMBARAN DESA LEWOGRARAN NOMOR 05 TAHUN 2024

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
 Sub Bidang : 1.1. Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
 Kegiatan : 1.1.01. Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Penghasilan Tetap Kepala Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			33.000.000,00
<u>1.01.01</u>	<u>01 Penghasilan Tetap Kepala Desa</u>			<u>33.000.000,00</u>
5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa			33.000.000,00
5.1.1.01.	Penghasilan Tetap Kepala Desa			33.000.000,00
	01 Penghasilan Tetap Kepala Desa ADD	12 OB	2.750.000,00	33.000.000,00
JUMLAH (Rp)				33.000.000,00



Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

SILVIA LIDYA UTO URAN

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRRAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
 Sub Bidang : 1.1. Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
 Kegiatan : 1.1.02. Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Penghasilan Tetap Perangkat Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			269.357.040,00
<u>1.01.02</u>	<u>01 Penghasilan Tetap Perangkat Desa</u>			<u>269.357.040,00</u>
5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa			269.357.040,00
5.1.2.01.	Penghasilan Tetap Perangkat Desa			269.357.040,00
	01. Penghasilan Tetap Sekertaris Desa ADD	12 OB	2.224.420,00	26.693.040,00
	02. Penghasilan Tetap Kepala Seksi ADD	36 OB	2.022.200,00	72.799.200,00
	03. Penghasilan Tetap Kepala Urusan ADD	36 OB	2.022.200,00	72.799.200,00
	04. Penghasilan Tetap Kepala Dusun ADD	48 OB	2.022.200,00	97.065.600,00
JUMLAH (Rp)				269.357.040,00
 Disetujui, KEPALA DESA LEWOGGRAN MAYEUS BUTO WUJON		Telah Diverifikasi SEKERTARIS DESA  MARSELINUS MEHA MANUK	LEWOGRRAN, 17 April 2024 Pelaksana Kegiatan Anggaran,  SILVIA LIDYA UTO URAN	

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
 Sub Bidang : 1.1. Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
 Kegiatan : 1.1.04. Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Ketersediaan Operasional Pemerintah Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			44.768.679,55
<u>1.01.04</u>	<u>01 Operasional Pemerintah Desa ADD</u>			<u>7.954.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			7.204.000,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			7.204.000,00
	01. Kertas HVS F4 ADD	21 Rim	80.000,00	1.680.000,00
	02. Kertas HVS A4 ADD	22 Rim	70.000,00	1.540.000,00
	03. Kertas Bufalo ADD	4 Rim	60.000,00	240.000,00
	04. Map Biasa ADD	4 Rim	65.000,00	260.000,00
	05. Map Snalhektir Biasa ADD	2 Rim	70.000,00	140.000,00
	06. Tinta Data Epson L360 ADD	12 Botol	120.000,00	1.440.000,00
	07. Tinta Data Canon Wamah ADD	4 Botol	70.000,00	280.000,00
	08. Ketrak Hitam ADD	1 Buah	300.000,00	300.000,00
	09. Hektir Besar ADD	2 Buah	50.000,00	100.000,00
	10. Dobel Tip ADD	10 Buah	25.000,00	250.000,00
	11. Karter ADD	2 Buah	25.000,00	50.000,00
	12. Pisau Karter ADD	2 Dos	25.000,00	50.000,00
	13. Baterai Mic Alkaline ADD	20 Buah	23.000,00	460.000,00
	14. Gunting Besar ADD	2 Buah	30.000,00	60.000,00
	15. Lem Tackol ADD	2 Buah	20.000,00	40.000,00
	16. Gunting Kecil ADD	1 Buah	14.000,00	14.000,00
	17. Flakban ADD	12 Buah	25.000,00	300.000,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			750.000,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			750.000,00
	01. Kepala Desa Ke Kecamatan (Antar Desa) ADD	10 Kali	75.000,00	750.000,00
<u>1.01.04</u>	<u>02 Operasional Pemerintah Desa BHPR</u>			<u>5.591.420,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			91.420,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			91.420,00
	01. Fotocopy dan Penggandaan Bahan PBH	1 Paket	91.420,00	91.420,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			5.500.000,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			5.500.000,00
	01. Kepala Desa Ke Kabupaten PBH	22 Kali	250.000,00	5.500.000,00
<u>1.01.04</u>	<u>03 Operasional Pemerintah Desa PAD</u>			<u>30.580.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			4.830.000,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			400.000,00
	01. Ketrak Wamah PAD	1 Buah	400.000,00	400.000,00
5.2.1.03.	Belanja Perlengkapan Alat Rumah Tangga dan Bahan Kebersihan			2.630.000,00
	01. Dispenser Air Galon PAD	2 Buah	550.000,00	1.100.000,00

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

	02. Air Galon	PAD	50 Buah	12.000,00	600.000,00
	03. Sapu Ijuk	PAD	4 Buah	45.000,00	180.000,00
	04. Sapu Lidi	PAD	2 Buah	30.000,00	60.000,00
	05. Mop Pel Lantai	PAD	2 Buah	40.000,00	80.000,00
	06. Sabun Rinso	PAD	2 Bungkus	20.000,00	40.000,00
	07. Soklin Lantai	PAD	5 Botol	30.000,00	150.000,00
	08. Tempat Tisu	PAD	4 Buah	40.000,00	160.000,00
	09. Tisu	PAD	5 Buah	20.000,00	100.000,00
	10. Galon	PAD	2 Buah	80.000,00	160.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				1.800.000,00
	01. Snack Jamu Tamu	PAD	12 Bulan	150.000,00	1.800.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				5.000.000,00
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas				5.000.000,00
	01. Insentif Petugas Pasar	PAD	2 OT	2.500.000,00	5.000.000,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas				10.750.000,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota				10.750.000,00
	01. Sekertaris Desa Ke Kabupaten	PAD	6 Kali	200.000,00	1.200.000,00
	02. Sekertaris Desa Ke Kecamatan (Antar Desa)	PAD	10 Kali	50.000,00	500.000,00
	03. Bendahara Desa Ke Kabupaten	PAD	24 Kali	200.000,00	4.800.000,00
	04. Bendahara Desa Ke Kecamatan (Antar Desa)	PAD	5 Kali	50.000,00	250.000,00
	05. Utusan Desa Ke Kabupaten	PAD	15 Kali	200.000,00	3.000.000,00
	06. Utusan Desa Ke Kecamatan (Antar Desa)	PAD	20 Kali	50.000,00	1.000.000,00
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran				10.000.000,00
5.2.5.01.	Belanja Jasa Langganan Listrik				8.880.000,00
	01. Pulsa Listrik Kantor Desa	PAD	12 Kali	70.000,00	840.000,00
	02. Pulsa Listrik Sumur Bor	PAD	6 Kali	1.200.000,00	7.200.000,00
	03. Pulsa Listrik Pasar Desa	PAD	12 Kali	70.000,00	840.000,00
5.2.5.99.	Belanja Operasional Perkantoran lainnya				1.120.000,00
	01. Meja Plastik	PAD	2 Buah	250.000,00	500.000,00
	02. Kain Meja Plastik	PAD	2 Buah	30.000,00	60.000,00
	03. Kain Tutup Makanan	PAD	9 Meter	40.000,00	360.000,00
	04. Kabel Cok Roll	PAD	1 Roll	200.000,00	200.000,00
1.01.04	<u>04 Operasional Pemerintah Desa Silpa Bunga Bank Tahun 2023</u>				<u>643.259,55</u>
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran				643.259,55
5.2.5.07.	Belanja Jasa Perpanjangan Ijin/Pajak				313.259,55
	01. Bantal Stempel	DLL	1 Buah	50.000,00	50.000,00
	02. Box File	DLL	4 Buah	40.000,00	160.000,00
	03. Kertas Bufalo	DLL	1 Rim	60.000,00	60.000,00
	04. Fotocopy Dokumen	DLL	1 Paket	43.259,55	43.259,55
5.2.5.99.	Belanja Operasional Perkantoran lainnya				330.000,00
	01. Bunga Meja	DLL	3 Buah	60.000,00	180.000,00
	02. Sarung Galon	DLL	3 Buah	50.000,00	150.000,00

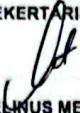
RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

	02. Air Galon	PAD	50 Buah	12.000,00	600.000,00
	03. Sapu Ijuk	PAD	4 Buah	45.000,00	180.000,00
	04. Sapu Lidi	PAD	2 Buah	30.000,00	60.000,00
	05. Mop Pel Lantai	PAD	2 Buah	40.000,00	80.000,00
	06. Sabun Rinso	PAD	2 Bungkus	20.000,00	40.000,00
	07. Soklin Lantai	PAD	5 Botol	30.000,00	150.000,00
	08. Tempat Tisu	PAD	4 Buah	40.000,00	160.000,00
	09. Tisu	PAD	5 Buah	20.000,00	100.000,00
	10. Galon	PAD	2 Buah	80.000,00	160.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				1.800.000,00
	01. Snack Jamu Tamu	PAD	12 Bulan	150.000,00	1.800.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				5.000.000,00
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas				5.000.000,00
	01. Insentif Petugas Pasar	PAD	2 OT	2.500.000,00	5.000.000,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas				10.750.000,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota				10.750.000,00
	01. Sekertaris Desa Ke Kabupaten	PAD	6 Kali	200.000,00	1.200.000,00
	02. Sekertaris Desa Ke Kecamatan (Antar Desa)	PAD	10 Kali	50.000,00	500.000,00
	03. Bendahara Desa Ke Kabupaten	PAD	24 Kali	200.000,00	4.800.000,00
	04. Bendahara Desa Ke Kecamatan (Antar Desa)	PAD	5 Kali	50.000,00	250.000,00
	05. Utusan Desa Ke Kabupaten	PAD	15 Kali	200.000,00	3.000.000,00
	06. Utusan Desa Ke Kecamatan (Antar Desa)	PAD	20 Kali	50.000,00	1.000.000,00
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran				10.000.000,00
5.2.5.01.	Belanja Jasa Langganan Listrik				8.880.000,00
	01. Pulsa Listrik Kantor Desa	PAD	12 Kali	70.000,00	840.000,00
	02. Pulsa Listrik Sumur Bor	PAD	6 Kali	1.200.000,00	7.200.000,00
	03. Pulsa Listrik Pasar Desa	PAD	12 Kali	70.000,00	840.000,00
5.2.5.99.	Belanja Operasional Perkantoran lainnya				1.120.000,00
	01. Meja Plastik	PAD	2 Buah	250.000,00	500.000,00
	02. Kain Meja Plastik	PAD	2 Buah	30.000,00	60.000,00
	03. Kain Tutup Makanan	PAD	9 Meter	40.000,00	360.000,00
	04. Kabel Cok Roll	PAD	1 Roll	200.000,00	200.000,00
1.01.04	04 Operasional Pemerintah Desa Silpa Bunga Bank Tahun 2023				643.259,55
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran				643.259,55
5.2.5.07.	Belanja Jasa Perpanjangan Ijin/Pajak				313.259,55
	01. Bantal Stempel	DLL	1 Buah	50.000,00	50.000,00
	02. Box File	DLL	4 Buah	40.000,00	160.000,00
	03. Kertas Bufalo	DLL	1 Rim	60.000,00	60.000,00
	04. Fotocopyy Dokumen	DLL	1 Paket	43.259,55	43.259,55
5.2.5.99.	Belanja Operasional Perkantoran lainnya				330.000,00
	01. Bunga Meja	DLL	3 Buah	60.000,00	180.000,00
	02. Sarung Galon	DLL	3 Buah	50.000,00	150.000,00

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

enis APBDes : APBDes Awal

			
JUMLAH (Rp)			44.768.679,55
Disetujui KEPALA DESA LEWOGRARAN MAREUS BUTO WUJON		Telah Diverifikasi SEKERTARIS DESA  MARSELIKUS MEHA MANUK	LEWOGRARAN, 17 April 2024 Pelaksana Kegiatan Anggaran,  SILVIA LIDYA UTO URAN

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
 Sub Bidang : 1.1. Penyelenggaraan Belanja Sifat, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
 Kegiatan : 1.1.05. Penyediaan Tunjangan BPD
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Tunjangan BPD

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			34.800.000,00
<u>1.01.05</u>	<u>01 Tunjangan BPD</u>			<u>34.800.000,00</u>
5.1.4.	Tunjangan BPD			34.800.000,00
5.1.4.01.	Tunjangan Kedudukan BPD			34.800.000,00
	01. Tunjangan Ketua BPD ADD	12 OB	800.000,00	9.600.000,00
	02. Tunjangan Wakil Ketua BPD ADD	12 OB	650.000,00	7.800.000,00
	03. Tunjangan Sekretaris BPD ADD	12 OB	550.000,00	6.600.000,00
	04. Tunjangan Anggota BPD ADD	24 OB	450.000,00	10.800.000,00
	JUMLAH (Rp)			34.800.000,00



Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

SILVIA LIDYA UTO URAN

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
 Sub Bidang : 1.1. Penyelenggaraan Belanja Sirkap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
 Kegiatan : 1.1.06. Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll)
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Ketersediaan Operasional BPD

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			2.046.000,00
<u>1.01.06</u>	<u>01 Operasional BPD</u>			<u>2.046.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			896.000,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			321.000,00
	01. Kertas HVS F4 ADD	1 Rim	80.000,00	80.000,00
	02. Kertas HVS A4 ADD	1 Rim	70.000,00	70.000,00
	03. Kertas Bufalo ADD	1 Rim	60.000,00	60.000,00
	04. Map Biasa ADD	1 Rim	65.000,00	65.000,00
	05. Flakban ADD	2 Buah	23.000,00	46.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			575.000,00
	01. Belanja Snack Rapat ADD	5 Kali	115.000,00	575.000,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			1.150.000,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			1.150.000,00
	01. Ketua dan Anggota Ke Kabupaten ADD	2 Kali	200.000,00	400.000,00
	02. Ketua dan Anggota Ke Kecamatan (Antar Desa) ADD	15 Kali	50.000,00	750.000,00
JUMLAH (Rp)				2.046.000,00
 Disetujui KEPALA DESA LEWOGGRARAN MATEUS BUTO WUJON		Telah Diverifikasi SEKERTAS DESA  MARSELINUS MEHA MANUK	LEWOGGRARAN, 17 April 2024 Pelaksana Kegiatan Anggaran,  SILVIA LIDYA AUTO URAN	

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
 Sub Bidang : 1.1. Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa
 Kegiatan : 1.1.08. Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Ketersediaan Operasional Pemerintah Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			21.736.000,00
<u>1.01.08</u>	<u>01 Operasional Koordinasi Pemerintah Desa</u>			<u>21.736.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			5.936.000,00
5.2.1.07.	Belanja Bahan Material			5.936.000,00
	01. Uang Lilin Kepada Keluarga Duka DDS	15 Orang	300.000,00	4.500.000,00
	02. Bantuan Bagi Pasien Gawat Darurat DDS	5 Orang	287.200,00	1.436.000,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			15.800.000,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			3.800.000,00
	01. Perjalanan Dinas Pemerintah Desa Ke Kabupaten DDS	19 Kali	200.000,00	3.800.000,00
5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota			12.000.000,00
	01. Perjalanan Dinas Luar Kabupaten Dalam Propinsi DDS	2 Kali	6.000.000,00	12.000.000,00
	JUMLAH (Rp)			21.736.000,00



Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGGRAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

SILVIA LIDYA UTO URAN

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
 Sub Bidang : 1.2. Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa
 Kegiatan : 1.2.02. Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Pengadaan Aksesoris Ruangan Serba Guna (Aula Kantor Desa)

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			10.600.000,00
<u>1.02.02</u>	<u>01 Aksesoris Ruangan Serbaguna (Aula Kantor Desa)</u>			<u>10.600.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			10.600.000,00
5.2.1.99.	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya			10.600.000,00
	01. Belanja Kain Meja DDS	1 Buah	1.000.000,00	1.000.000,00
	02. Belanja Kain Dekor DDS	1 Paket	5.400.000,00	5.400.000,00
	03. Kipas Angin Dinding Tornado 31 Inch DDS	6 Buah	700.000,00	4.200.000,00
	JUMLAH (Rp)			10.600.000,00



Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

 MARSELINUS MEHA MANUK

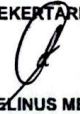
LEWOGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

 SILVIA LIDYA UTO URAN

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
 Sub Bidang : 1.3. Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan
 Kegiatan : 1.3.02. Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa **)
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Penyusunan Dan Pemutakhiran Data Penduduk

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			2.500.000,00
<u>1.03.02</u>	<u>01 Penyusunan Dokumen Profil Desa</u>			<u>1.580.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			780.000,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			240.000,00
	01. Pensil 2b DDS	16 Buah	5.000,00	80.000,00
	02. Karet Penghapus DDS	16 Buah	5.000,00	80.000,00
	03. Peralut Pensil DDS	16 Buah	5.000,00	80.000,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			300.000,00
	01. Pengadaan Buku Data Dasar Keluarga DDS	10 Buah	30.000,00	300.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			240.000,00
	01. Snack Rapat DDS	16 Orang	15.000,00	240.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			800.000,00
5.2.2.08.	Belanja Jasa Uang Saku Pelatihan/Seminar/Bimbingan Teknis			800.000,00
	01. Transportasi Peserta DDS	16 Orang	50.000,00	800.000,00
<u>1.03.02</u>	<u>02 PENDATAAN SDGS</u>			<u>920.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			270.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			270.000,00
	01. Snack Peserta Kegiatan DDS	1 Paket	270.000,00	270.000,00
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			650.000,00
5.2.5.05.	Belanja Jasa Langganan Internet			650.000,00
	01. Pulsa Data Internet DDS	5 Kali	130.000,00	650.000,00
JUMLAH (Rp)				2.500.000,00
		Telah Diverifikasi SEKERTARIS DESA  MARSELINUS MEHA MANUK		LEWOGRARAN, 17 April 2024 Pelaksana Kegiatan Anggaran,  SILVIA LIDYA UTO URAN

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRRAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

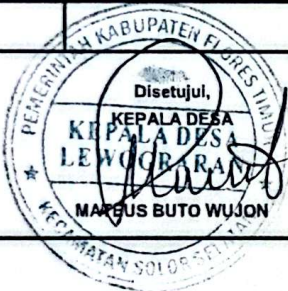
Bidang : 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
 Sub Bidang : 1.4. Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
 Kegiatan : 1.4.01. Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Reguler)
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Kegiatan Musyawarah

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			36.195.000,00
<u>1.04.01</u>	<u>01 Musyawarah Perencanaan Desa</u>			<u>7.330.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			330.000,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			330.000,00
	01. Dekorasi dan Dokumentasi DDS	1 Paket	250.000,00	250.000,00
	02. Fotocopy Dokumen DDS	160 Lembar	500,00	80.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			7.000.000,00
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			7.000.000,00
	01. Belanja Transportasi Narasumber DDS	1 Orang	250.000,00	250.000,00
	02. Belanja Transportasi Pimpinan Rapat DDS	4 Orang	200.000,00	800.000,00
	03. Belanja Transportasi Peserta Kegiatan DDS	170 Orang	35.000,00	5.950.000,00
<u>1.04.01</u>	<u>02 Musyawarah Rencana Pembangunan Desa</u>			<u>7.330.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			330.000,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			330.000,00
	01. Dekorasi dan Dokumentasi DDS	1 Paket	250.000,00	250.000,00
	02. Fotocopy Dokumen DDS	160 Lembar	500,00	80.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			7.000.000,00
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			7.000.000,00
	01. Belanja Transportasi Narasumber DDS	1 Orang	250.000,00	250.000,00
	02. Belanja Transportasi Pimpinan Rapat DDS	4 Orang	200.000,00	800.000,00
	03. Belanja Transportasi Peserta Kegiatan DDS	170 Orang	35.000,00	5.950.000,00
<u>1.04.01</u>	<u>03 Musyawarah Pembahasan Rancangan APBDes</u>			<u>3.660.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			560.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			560.000,00
	01. Snack Peserta Rapat DDS	56 Orang	10.000,00	560.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			3.100.000,00
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			3.100.000,00
	01. Transportasi Pimpinan Rapat DDS	3 Orang	100.000,00	300.000,00
	02. Transportasi Peserta Kegiatan DDS	56 Orang	50.000,00	2.800.000,00
<u>1.04.01</u>	<u>04 Musyawarah Sosialisasi Penetapan APBDes</u>			<u>7.125.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			325.000,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			325.000,00
	01. Fotocopy Bahan DDS	150 Lembar	500,00	75.000,00
	02. Dekorasi dan Dokumentasi DDS	1 Paket	250.000,00	250.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			6.800.000,00
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			6.800.000,00

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

	01. Transpotasi Narasumber	DDS	1 Orang	250.000,00	250.000,00
	02. Transportasi Pimpinan Rapat	DDS	3 Orang	200.000,00	600.000,00
	03. Transportasi Peserta Kegiatan	DDS	170 Orang	35.000,00	5.950.000,00
1.04.01	<u>05 Musyawarah Pembahasan APBDes Perubahan</u>				<u>1.900.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				400.000,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				100.000,00
	01. Fotocopy Bahan	DDS	200 Lembar	500,00	100.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				300.000,00
	01. Snack Peserta Rapat	DDS	30 Orang	10.000,00	300.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				1.500.000,00
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				1.500.000,00
	01. Transportasi Pimpinan Rapat	DDS	1 Orang	100.000,00	100.000,00
	02. Transportasi Peserta Kegiatan	DDS	28 Orang	50.000,00	1.400.000,00
1.04.01	<u>06 Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa (LPPD)</u>				<u>4.650.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan				4.650.000,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan				300.000,00
	01. Fotocopy Bahan	DDS	100 Lembar	500,00	50.000,00
	02. Dekorasi dan Dokumentasi	DDS	1 Paket	250.000,00	250.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)				4.350.000,00
	01. Biaya Makan Minum Peserta Rapat	DDS	290 Orang	15.000,00	4.350.000,00
1.04.01	<u>07 Musyawarah Pembahasan Evaluasi APBDes</u>				<u>4.200.000,00</u>
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium				4.200.000,00
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya				4.200.000,00
	01. Biaya Transportasi Peserta Rapat	DDS	120 Orang	35.000,00	4.200.000,00
JUMLAH (Rp)					36.195.000,00



Telah Diverifikasi
SEKERTARIS DESA

MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGGRARAN, 17 April 2024
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

SILVIA LIDYA UTO URAN

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGGRAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
 Sub Bidang : 1.4. Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
 Kegiatan : 1.4.02. Penyelenggaraan Musyawaran Desa Lainnya (Musdus, rembug desa Non Reguler)
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Musyawarah Desa Lainnya (Musdus, rembug desa Non Reguler)

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			8.715.000,00
<u>1.04.02</u>	<u>01 Rembuk Stunting</u>			<u>2.925.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			775.000,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			325.000,00
	01. Fotocopy Dokumen DDS	150 Lembar	500,00	75.000,00
	02. Dekorasi Dan Dokumentasi DDS	1 Paket	250.000,00	250.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			450.000,00
	01. Snack Peserta DDS	30 Orang	15.000,00	450.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			2.150.000,00
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			2.150.000,00
	01. Transportasi Narasumber DDS	2 Orang	250.000,00	500.000,00
	02. Transportasi Pimpinan Rapat DDS	3 Orang	200.000,00	600.000,00
	03. Transportasi Peserta Rapat DDS	30 Orang	35.000,00	1.050.000,00
<u>1.04.02</u>	<u>02 Penyusunan Dan Pembahasan Rancangan RKPDes</u>			<u>760.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			210.000,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			75.000,00
	01. Fotocopy Dokumen DDS	150 Lembar	500,00	75.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			135.000,00
	01. Snack Peserta Rapat DDS	9 Orang	15.000,00	135.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			550.000,00
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			550.000,00
	01. Transportasi Pimpinan Rapat DDS	2 Orang	100.000,00	200.000,00
	02. Transportasi Peserta Kegiatan DDS	7 Orang	50.000,00	350.000,00
<u>1.04.02</u>	<u>03 Musyawarah Penetapan RKPDes</u>			<u>1.280.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			330.000,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			75.000,00
	01. Fotocopy Dokumen DDS	150 Lembar	500,00	75.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			255.000,00
	01. Snack Peserta Rapat DDS	17 Orang	15.000,00	255.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			950.000,00
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			950.000,00
	01. Transportasi Pimpinan Rapat DDS	2 Orang	100.000,00	200.000,00
	02. Transportasi Peserta Kegiatan DDS	15 Orang	50.000,00	750.000,00
<u>1.04.02</u>	<u>04 Musyawarah Penggalan Gagasan Di Dusun</u>			<u>3.750.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			3.750.000,00

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			3.750.000,00
	01. Belanja Makan/Minum	PAD	5 Kali	750.000,00
				3.750.000,00
	JUMLAH (Rp)			8.715.000,00
 Disetujui, KEPALA DESA LEWOGRARAN MATUS BUTO WUJON		Telah Diverifikasi SEKERTARIS DESA  MARSELINUS MEHA MANUK		LEWOGRARAN, 17 April 2024 Pelaksana Kegiatan Anggaran,  SILVIA LIDYA'UTO URAN

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
 Sub Bidang : 1.4. Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
 Kegiatan : 1.4.03. Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll)
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Kegiatan Musyawarah

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			500.000,00
<u>1.04.03</u>	<u>01 Penyusunan Dokumen APBDes</u>			<u>250.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			250.000,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			100.000,00
	01. Fotocopy Bahan DDS	200 Lembar	500,00	100.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			150.000,00
	01. Snack Peserta Kegiatan DDS	1 Paket	150.000,00	150.000,00
<u>1.04.03</u>	<u>02 Penyusunan Dokumen LPPD Kepala Desa</u>			<u>250.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			250.000,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			100.000,00
	01. Fotocopy Bahan DDS	200 Lembar	500,00	100.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			150.000,00
	01. Snack Peserta Kegiatan DDS	1 Paket	150.000,00	150.000,00
	JUMLAH (Rp)			500.000,00



Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

SILVIA LIDYA UTO URAN

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

enis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
 Sub Bidang : 1.4. Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
 Kegiatan : 1.4.06. Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan)
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Kegiatan Pembahasan Dan Penetapan PERDES

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			3.050.000,00
1.04.06	01 Pembahasan Dan Penetapan PERDES			3.050.000,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1.500.000,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			100.000,00
	01. Fotocopy Dokumen DDS	200 Lembar	500,00	100.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1.400.000,00
	01. Snack Rapat DDS	1 Paket	1.400.000,00	1.400.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1.550.000,00
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			1.550.000,00
	01. Transportasi Narasumber DDS	2 Orang	200.000,00	400.000,00
	02. Transportasi Pimpinan Rapat DDS	1 Orang	150.000,00	150.000,00
	03. Transportasi Peserta DDS	20 Orang	50.000,00	1.000.000,00
	JUMLAH (Rp)			3.050.000,00
		Telah Diverifikasi SEKERTARIS DESA  MARSELINUS MEHA MANUK	LEWOGRARAN, 17 April 2024 Pelaksana Kegiatan Anggaran,  SILVIA LIDYA UTO URAN	

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

enis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
 Sub Bidang : 1.4. Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
 Kegiatan : 1.4.08. Pengembangan Sistem Informasi Desa
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Sistem Informasi Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			5.400.000,00
<u>1.04.08</u>	<u>01 Keterbukaan Informasi Desa</u>			<u>2.400.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			2.400.000,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			2.400.000,00
	01. Baliho APBDes DDS	1 Buah	800.000,00	800.000,00
	02. Baliho Perubahan APBDes DDS	1 Buah	800.000,00	800.000,00
	03. Baliho Evaluasi APBDes DDS	1 Buah	800.000,00	800.000,00
<u>1.04.08</u>	<u>02 Belanja Operasional Perkantoran</u>			<u>3.000.000,00</u>
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			3.000.000,00
5.2.5.05.	Belanja Jasa Langganan Internet			3.000.000,00
	01. Pulsa Data Wifi DDS	12 Kali	250.000,00	3.000.000,00
JUMLAH (Rp)				5.400.000,00



Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

SILVIA LIDYA UTO URAN

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

enis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 1. BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA
 Sub Bidang : 1.4. Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
 Kegiatan : 1.4.10. Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Pilkades, Pemilihan Ka. Kewilayahan & BPD
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Pemilihan dan Pelantikan BPD

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			3.000.000,00
1.04.10	01 Pemilihan Dan Pelantikan BPD			3.000.000,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			3.000.000,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			150.000,00
	01. Kertas HVS A4 DDS	1 Rim	70.000,00	70.000,00
	02. Kertas Manila DDS	2 Lembar	10.000,00	20.000,00
	03. Spidol DDS	2 Buah	20.000,00	40.000,00
	04. Lem Tackol DDS	1 Buah	20.000,00	20.000,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			350.000,00
	01. Fotocopy Dokumen DDS	200 Lembar	500,00	100.000,00
	02. Dekorasi Dan Dokumentasi DDS	1 Paket	250.000,00	250.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			2.500.000,00
	01. Belanja Makan Minum Pemilihan Dan Pelantikan BPD DDS	1 Paket	2.500.000,00	2.500.000,00
	JUMLAH (Rp)			3.000.000,00
		Telah Diverifikasi SEKERTARIS DESA  MARSELINUS MEHA MANUK		LEWOGRARAN, 17 April 2024 Pelaksana Kegiatan Anggaran,  SILVIA LIDYA UTO URAN

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
 Sub Bidang : 2.1. Sub Bidang Pendidikan
 Kegiatan : 2.1.01. Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal Milik Desa (Honor, Pakalan dll)
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Kegiatan TKK Tedikasa

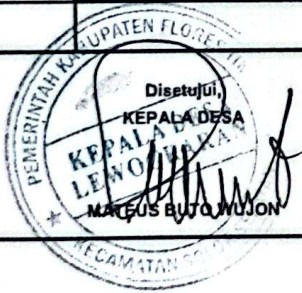
KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			35.000.000,00
<u>2.01.01</u>	<u>01 Penyelenggaraan Pendidikan TKK Tedikasa</u>			<u>35.000.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			5.400.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			5.400.000,00
	01. PMT Anak TKK DDS 240 OB		10.000,00	2.400.000,00
	02. Biaya Snack Pembentukan KOBER DDS 100 Orang		10.000,00	1.000.000,00
	03. Biaya Snack Dan Pelepasan Wisuda Anak TKK DDS 200 Orang		10.000,00	2.000.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			27.600.000,00
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			27.600.000,00
	01. Honor Guru TKK DDS 24 OB		900.000,00	21.600.000,00
	02. Honor Operator TKK DDS 12 OB		500.000,00	6.000.000,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			2.000.000,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			2.000.000,00
	01. Perjalanan Dinas Ke Kabupaten DDS 6 Kali		200.000,00	1.200.000,00
	02. Perjalanan Dinas Ke Kecamatan (Antar Desa) DDS 16 Kali		50.000,00	800.000,00
	JUMLAH (Rp)			35.000.000,00
 Disetujui KEPALA DESA MATEUS BUTO WUJON		Telah Diverifikasi SEKERTARIS DESA  MARSELINUS MEHA MANUK	LEWOGGRARAN, 17 April 2024 Pelaksana Kegiatan Anggaran,  BLASIUS PAJIHAMA LAMEN	

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

inis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
 Sub Bidang : 2.1. Sub Bidang Pendidikan
 Kegiatan : 2.1.07. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana/Prasarana Perpustakaan/Taman Bacaan Desa/ Sanggar Bela
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Pembuatan Papan Nama Dan Gapura TKK

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			15.555.000,00
<u>2.01.07</u>	<u>01 Pembuatan Papan Nama Dan Gapura TKK</u>			<u>15.555.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			7.330.000,00
5.2.1.07.	Belanja Bahan Material			7.330.000,00
	01. Semen Bozowa 40 Kg DDS	10 Zak	77.000,00	770.000,00
	02. Pasir DDS	3 M3	300.000,00	900.000,00
	03. Kerikil Pecah 2/3 DDS	1 M3	300.000,00	300.000,00
	04. Air Kerja DDS	450 Liter	1.000,00	450.000,00
	05. Kayu Usuk 4/6 DDS	15 Batang	80.000,00	1.200.000,00
	06. Besi SNI 6 mm DDS	5 Lonjor	68.000,00	340.000,00
	07. Besi SNI 10 mm DDS	15 Lonjor	77.000,00	1.155.000,00
	08. Kawat Ikat DDS	1 Kg	55.000,00	55.000,00
	09. Tripleks 0,5 mm DDS	3 Lembar	150.000,00	450.000,00
	10. Kayu Steleng DDS	20 Batang	20.000,00	400.000,00
	11. Cat No Drop 5 Kg DDS	3 Matex	350.000,00	1.050.000,00
	12. Kuas Tangan 4 Inch DDS	3 Buah	30.000,00	90.000,00
	13. Paku 7 cm DDS	2 Kg	40.000,00	80.000,00
	14. Paku 5 cm DDS	1 Kg	40.000,00	40.000,00
	15. Paku 3 cm DDS	1 Kg	50.000,00	50.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1.725.000,00
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			1.725.000,00
	01. Ketua TPK DDS	1 OT	725.000,00	725.000,00
	02. Anggota TPK DDS	2 OT	500.000,00	1.000.000,00
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			6.500.000,00
5.3.4.02.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Upah Tenaga Kerja			6.500.000,00
	01. Upah Tukang DDS	50 HOK	60.000,00	3.000.000,00
	02. Upah Tenaga Kerja DDS	50 HOK	50.000,00	2.500.000,00
	03. Honor Desain Dan RAB DDS	1 Paket	1.000.000,00	1.000.000,00
	JUMLAH (Rp)			15.555.000,00

 Disetujui, KEPALA DESA MATEUS BUTU NUJON	Telah Diverifikasi SEKERTARIS DESA  MARSELINUS MEHA MANUK	LEWOGRARAN, 17 April 2024 Pelaksana Kegiatan Anggaran,  BLASIOUS PAJIHAMA LAMEN
---	---	---

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
 Sub Bidang : 2.1. Sub Bidang Pendidikan
 Kegiatan : 2.1.10. Dukungan Pendidikan bagi Siswa Miskin/Berprestasi
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Pemberian Beasiswa Bagi Siswa Miskin Berprestasi

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			14.000.000,00
2.01.10	01 Pemberian Beasiswa Bagi Siswa Miskin Berprestasi			14.000.000,00
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			14.000.000,00
5.2.7.04.	Belanja Beasiswa Berprestasi/Masyarakat Miskin			14.000.000,00
	01. Bantuan Beasiswa Miskin Berprestasi DDS	14 OT	1.000.000,00	14.000.000,00
	JUMLAH (Rp)			14.000.000,00



Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

 MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

 BLASIUS PAJHAMA LAMEN

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

enis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
 Sub Bidang : 2.2. Sub Bidang Kesehatan
 Kegiatan : 2.2.01. Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik Desa (obat, Insentif, KB, dsb)
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Pos Kesehatan Desa

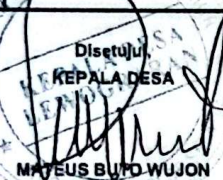
KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			17.200.000,00
<u>2.02.01</u>	<u>01 Operasional Penyelenggaraan POSKESDES</u>			<u>17.200.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			820.000,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			820.000,00
	01. Buku Kwarto Besar DDS	5 Buah	35.000,00	175.000,00
	02. Buku Kwarto Kecil DDS	5 Buah	25.000,00	125.000,00
	03. Baterai Dopler Besar DDS	8 Buah	25.000,00	200.000,00
	04. Baterai Dopler Kecil DDS	16 Buah	20.000,00	320.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			13.800.000,00
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			13.800.000,00
	01. Honor Bidan Desa DDS	12 OB	1.150.000,00	13.800.000,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			2.100.000,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			2.100.000,00
	01. Perjalanan Dinas Ke Kabupaten DDS	8 Kali	200.000,00	1.600.000,00
	02. Perjalanan Dinas Ke Kecamatan (Antar Desa) DDS	10 Kali	50.000,00	500.000,00
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			480.000,00
5.2.5.01.	Belanja Jasa Langganan Listrik			480.000,00
	01. Pulsa Meteran Listrik DDS	8 Kali	60.000,00	480.000,00
	JUMLAH (Rp)			17.200.000,00
		Telah Diverifikasi SEKERTANUS DESA  MARSELINUS MEHA MANUK		LEWOGGRARAN, 17 April 2024 Pelaksana Kegiatan Anggaran,  BLASIUS PAJIHAMA LAMEN

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
 Sub Bidang : 2.2. Sub Bidang Kesehatan
 Kegiatan : 2.2.02. Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lamsia, Insentif)
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Posyandu

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			41.510.000,00
<u>2.02.02</u>	<u>01 Operasional Penyelenggaraan Posyandu Sumber Sehat dan Posyandu</u>			<u>41.510.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			12.010.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			12.010.000,00
	01. PMT Bayi Balita DDS	720 OB	10.000,00	7.200.000,00
	02. PMT Lansia/Posbindu DDS	301 OB	10.000,00	3.010.000,00
	03. PMT Ibu Hamil DDS	90 OB	20.000,00	1.800.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			28.500.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa			28.500.000,00
	01. Honor Kader Bayi Balita DDS	120 OB	150.000,00	18.000.000,00
	02. Honor Kader Lansia/Posbindu DDS	84 OB	100.000,00	8.400.000,00
	03. Honor KPM DDS	12 OB	175.000,00	2.100.000,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			1.000.000,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			1.000.000,00
	01. Perjalanan Dinas Ke Kecamatan (Antar Desa) DDS	20 Kali	50.000,00	1.000.000,00
	JUMLAH (Rp)			41.510.000,00

Disetujui,
 KEPALA DESA

 MATEUS BUDI WUJON

Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

 MARSÉLINUS MEHA MANUK

LEWOGGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

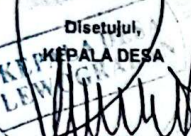
 BLASIUS PAJIHAMA LAMEN

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

is APBDes : APBDes Awal

Bidang : 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
 Sub Bidang : 2.2. Sub Bidang Kesehatan
 Kegiatan : 2.2.04. Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Desa Siaga Kesehatan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
	BELANJA			3.250.000,00
02.04	01 Operasional Desa Siaga Kesehatan			3.250.000,00
2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1.250.000,00
2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1.250.000,00
	01. Pasien Covid DDS	1 Paket	1.250.000,00	1.250.000,00
2.4.	Belanja Jasa Sewa			1.000.000,00
2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas			1.000.000,00
	01. Jasa Transportasi Ibu Melahirkan DDS	10 OT	100.000,00	1.000.000,00
2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			1.000.000,00
2.7.05.	Belanja Bantuan Bibit Tanaman/Hewan/Ikan			1.000.000,00
	01. Pengadaan Bibit Tanaman Sayur DDS	1 Paket	1.000.000,00	1.000.000,00
	JUMLAH (Rp)			3.250.000,00

Disetujui,
 KEPALA DESA

 MATEUS BUTO WUJON

Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

 MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

 BLASIUS PAJIHAMA LAMEN

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

is APBDes : APBDes Awal

Bidang : 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
 Sub Bidang : 2.3. Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
 Kegiatan : 2.3.10. Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa **)
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Pembangunan Jalan Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
	BELANJA			32.000.000,00
.03.10	<u>01 Pembukaan Jalan Desa</u>			<u>32.000.000,00</u>
.2.4.	<u>Belanja Jasa Sewa</u>			32.000.000,00
.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas			32.000.000,00
	01- Belanja Jasa Sewa Alat Berat DDS	1 Paket	32.000.000,00	32.000.000,00
	JUMLAH (Rp)			32.000.000,00



Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

BLASIUS PAJIHAMA LAMEN

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

nis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
 Sub Bidang : 2.3. Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
 Kegiatan : 2.3.14. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Desa (Gorong, selokan dll)
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Pembangunan Talud

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
i.	BELANJA			33.600.000,00
1.03.14	01 Pembuatan Talud Penahan Banjir			<u>33.600.000,00</u>
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			33.600.000,00
5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas			33.600.000,00
	01. Belanja Jasa Sewa Alat Berat DDS	1 Paket	33.600.000,00	33.600.000,00
	JUMLAH (Rp)			33.600.000,00

Disetujui,
 KEPALA DESA

MATEUS BUTO WUJON

Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

BLASIUS PAJIHAMA LAMEN

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

anias APBDes : APBDes Awal

Bidang : 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
 Sub Bidang : 2.3. Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
 Kegiatan : 2.3.20. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Monumen/Gapura/Batas Desa **)
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Pembangunan Papan Nama Dan Gapura Kantor Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			13.947.000,00
2.03.20	01 Pembangunan Papan Nama Dan Gapura Kantor Desa			13.947.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1.725.000,00
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			1.725.000,00
	01. Honor Ketua TPK DDS	1 OT	725.000,00	725.000,00
	02. Honor Anggota TPK DDS	2 OT	500.000,00	1.000.000,00
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			5.722.000,00
5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku/Material			5.722.000,00
	01. Semen Bozowa DDS	8 Zak	77.000,00	616.000,00
	02. Pasir Pasang DDS	3 M3	300.000,00	900.000,00
	03. Kerikil Pecah 2/3 DDS	1 M3	240.000,00	240.000,00
	04. Kayu Usuk 4/6 DDS	10 Batang	75.000,00	750.000,00
	05. Tripleks 0,5mm DDS	3 Lembar	150.000,00	450.000,00
	06. Besi 6 mm DDS	5 Lonjor	68.000,00	340.000,00
	07. Besi 10 mm DDS	9 Lonjor	78.000,00	702.000,00
	08. Kawat Ikut DDS	1 Kg	54.000,00	54.000,00
	09. Kayu Stelen DDS	14 Batang	20.000,00	280.000,00
	10. Cat No drop 5 Kg DDS	3 Matex	350.000,00	1.050.000,00
	11. Kuas Tangan 5 Inch DDS	2 Buah	35.000,00	70.000,00
	12. Paku 7 cm DDS	2 Kg	40.000,00	80.000,00
	13. Paku 5 cm DDS	1 Kg	40.000,00	40.000,00
	14. Paku 3 cm DDS	1 Kg	50.000,00	50.000,00
	15. Air Kerja DDS	100 Liter	1.000,00	100.000,00
5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan			6.500.000,00
5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja			6.500.000,00
	01. Upah Tukang DDS	50 HOK	60.000,00	3.000.000,00
	02. Upah Tenaga Kerja DDS	50 HOK	50.000,00	2.500.000,00
	03. Honor Desain Dan RAB DDS	1 Paket	1.000.000,00	1.000.000,00
	JUMLAH (Rp)			13.947.000,00



Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

 MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

 BLASIUS PAJIHAMA LAMEN

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

enis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 2. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA
 Sub Bidang : 2.4. Sub Bidang Kawasan Pemukiman
 Kegiatan : 2.4.03. Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa (Mata Air, Penampung Air, Sumur Bor dll)
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Sumber Air Minum Milik Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			23.460.000,00
<u>2.04.03</u>	<u>01 Operasional BPAMD</u>			<u>23.460.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			4.500.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			4.500.000,00
	01. Snack Rapat DDS	150 Orang	10.000,00	1.500.000,00
	02. Biaya Makan/Minum DDS	150 Orang	20.000,00	3.000.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			15.060.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa			15.060.000,00
	01. Ketua BPAMD DDS	12 OB	300.000,00	3.600.000,00
	02. Sekretaris DDS	12 OB	125.000,00	1.500.000,00
	03. Bendahara DDS	12 OB	125.000,00	1.500.000,00
	04. Tenaga Teknis Perpipaan DDS	36 OB	135.000,00	4.860.000,00
	05. Seksi-Seksi Konservasi DDS	36 OB	100.000,00	3.600.000,00
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			1.900.000,00
5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas			1.900.000,00
	01. Transportasi Perawatan dan Perbaikan DDS	50 Orang	38.000,00	1.900.000,00
5.2.6.	Belanja Pemeliharaan			2.000.000,00
5.2.6.01.	Belanja Pemeliharaan Mesin dan Peralatan Berat			2.000.000,00
	01. Biaya Perawatan Sumur Bor DDS	1 Paket	2.000.000,00	2.000.000,00
JUMLAH (Rp)				23.460.000,00



Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

 MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

 BLASIUS PAJIHAMA LAMEN

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
 Sub Bidang : 3.1. Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat
 Kegiatan : 3.1.02. Penguatan & Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemdes
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Tersedianya Kegiatan Keamanan, Keterliban Dan Perlindungan Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			3.600.000,00
3.01.02	01 Operasional LINMAS			3.600.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			3.600.000,00
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas			3.600.000,00
	01. Insentif LINMAS DDS	48 OB	75.000,00	3.600.000,00
JUMLAH (Rp)				3.600.000,00



Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

ADVENSIA GURUN PLUE

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
 Sub Bidang : 3.2. Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan
 Kegiatan : 3.2.03. Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Keagamaan (HUT RI, Raya Keagamaan dll)
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Kegiatan Kebudayaan Dan Keagamaan

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			15.000.000,00
<u>3.02.03</u>	<u>01 Bantuan Kegiatan Penyelenggaraan Keagamaan</u>			<u>5.000.000,00</u>
5.3.9.	Belanja Modal Lainnya			5.000.000,00
5.3.9.03.	Belanja Modal Khusus Kesenian/Kebudayaan/Keagamaan			5.000.000,00
	01. Penyelenggaraan Kegiatan Keagamaan DDS	1 Paket	5.000.000,00	5.000.000,00
<u>3.02.03</u>	<u>02 Penyelenggaraan HUT-RI Tingkat Desa</u>			<u>5.000.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			5.000.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			5.000.000,00
	01. Belanja Makan/Minum DDS	1 Paket	5.000.000,00	5.000.000,00
<u>3.02.03</u>	<u>03 Penyelenggaraan Kegiatan Kesenian</u>			<u>5.000.000,00</u>
5.3.9.	Belanja Modal Lainnya			5.000.000,00
5.3.9.03.	Belanja Modal Khusus Kesenian/Kebudayaan/Keagamaan			5.000.000,00
	01. Pengadaan Paku Tanah DAn Kalung Tanah DDS	1 Paket	3.000.000,00	3.000.000,00
	02. Pengadaan Alat Musik Tradisional DDS	1 Paket	2.000.000,00	2.000.000,00
	JUMLAH (Rp)			15.000.000,00



Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

 MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

 ADVENSIA GURUN PLUE

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
 Sub Bidang : 3.2. Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan
 Kegiatan : 3.2.04. Pemeliharaan Sarana Prasarana Kebudayaan, Rumah Adat dan Kegamaan Milik Desa
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terciptanya Kearifan Lokal

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			6.000.000,00
<u>3.02.04</u>	<u>01 Bantuan Stimulan Pembangunan Sarana Prasarana Lembaga Adat</u>			<u>6.000.000,00</u>
5.3.9.	Belanja Modal Lainnya			6.000.000,00
5.3.9.03.	Belanja Modal Khusus Kesenian/Kebudayaan/Keagamaan			6.000.000,00
	01. Pengadaan Bahan Material Rumah Adat DDS	3 Buah	2.000.000,00	6.000.000,00
	JUMLAH (Rp)			6.000.000,00



Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

ADVENSIA GURUN PLUE

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
 Sub Bidang : 3.3. Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga
 Kegiatan : 3.3.03. Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga Tingkat Desa
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Kegiatan Turnamen

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			26.750.000,00
<u>3.03.03</u>	<u>01 Terselenggaranya Kegiatan Turnamen</u>			<u>10.070.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			4.000.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1.500.000,00
	01. Snack Peserta DDS	100 OH	15.000,00	1.500.000,00
5.2.1.90.	Belanja Transportasi dan Akomodasi			2.500.000,00
	01. Transportasi Peserta DDS	100 Orang	25.000,00	2.500.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1.900.000,00
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			1.900.000,00
	01. Insentif Pelatih DDS	1 OT	1.000.000,00	1.000.000,00
	02. Insentif Asisten Pelatih DDS	1 OT	900.000,00	900.000,00
5.3.9.	Belanja Modal Lainnya			4.170.000,00
5.3.9.02.	Belanja Khusus Olahraga			4.170.000,00
	01. Belanja Net Bola Volly DDS	1 Buah	270.000,00	270.000,00
	02. Belanja Bola Volly DDS	1 Buah	800.000,00	800.000,00
	03. Belanja Bola Kaki DDS	1 Buah	800.000,00	800.000,00
	04. Belanja Kostum DDS	1 Paket	2.300.000,00	2.300.000,00
<u>3.03.03</u>	<u>02 Lanjutan Pembangunan Lapangan Bola Volly</u>			<u>16.680.000,00</u>
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			4.900.000,00
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			4.900.000,00
	01. Upah Tukang DDS	10 HOK	55.000,00	550.000,00
	02. Upah Tenaga Kerja DDS	55 HOK	50.000,00	2.750.000,00
	03. Ketua TPK DDS	1 OT	600.000,00	600.000,00
	04. Anggota TPK DDS	2 OT	500.000,00	1.000.000,00
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			11.780.000,00
5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku/Material			11.780.000,00
	01. Semen Bozowa 40 Kg DDS	85 Zak	80.000,00	6.800.000,00
	02. Pasir Pasang DDS	8 M3	300.000,00	2.400.000,00
	03. Kerikil Pecah 2/3 DDS	4 M3	520.000,00	2.080.000,00
	04. Air Kerja DDS	500 Liter	1.000,00	500.000,00
	JUMLAH (Rp)			26.750.000,00



Telah Diverifikasi
SEKERTARIS DESA

MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGGRAN, 17 April 2024
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

ADVENSIA GURUN PLUE

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

enis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
 Sub Bidang : 3.3. Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga
 Kegiatan : 3.3.06. Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Desa
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan Olahraga

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			1.600.000,00
<u>3.03.06</u>	<u>01 Operasional Karang Taruna</u>			<u>1.600.000,00</u>
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1.600.000,00
5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas			1.600.000,00
	01. Honor Pengurus Karangtaruna DDS	4 OT	400.000,00	1.600.000,00
	JUMLAH (Rp)			1.600.000,00



Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

ADVENSIA GURUN PLUE

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

inis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
 Sub Bidang : 3.4. Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat
 Kegiatan : 3.4.01. Pembinaan Lembaga Adat
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terciptanya Kearifan Lokal

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			8.000.000,00
5.04.01	01 Operasional Lembaga Adat			8.000.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			8.000.000,00
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			8.000.000,00
	01. Insentif Lembaga Adat DDS	2 Paket	4.000.000,00	8.000.000,00
	JUMLAH (Rp)			8.000.000,00



Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

ADVENSIA GURUN PLUE

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
 Sub Bidang : 3.4. Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat
 Kegiatan : 3.4.02. Pembinaan LKMD/LPM/LPMD
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Operasional

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			17.100.000,00
<u>3.04.02</u>	<u>01 Operasional LPM</u>			<u>2.700.000,00</u>
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			2.700.000,00
5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			2.700.000,00
	01. Operasional LPM DDS	9 OT	300.000,00	2.700.000,00
<u>3.04.02</u>	<u>02 Operasional Tim Penyusun Profil Desa</u>			<u>14.400.000,00</u>
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			14.400.000,00
5.2.5.08.	Belanja Insentif/Operasional RT/RW			14.400.000,00
	01. Operasional Tim Penyusun dan Penataan Profil Desa DDS	192 OB	75.000,00	14.400.000,00
JUMLAH (Rp)				17.100.000,00



Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

MARSELINUS MEHA MANUK

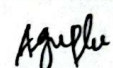
LEWOGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

ADVENSIA GURUN PLUE

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 3. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN
 Sub Bidang : 3.4. Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat
 Kegiatan : 3.4.03. Pembinaan PKK
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Kegiatan PKK

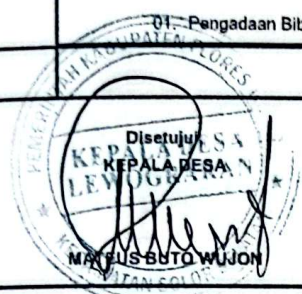
KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			14.250.000,00
<u>3.04.03</u>	<u>01 Operasional PKK</u>			<u>14.250.000,00</u>
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			7.200.000,00
5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa			7.200.000,00
	01. Honor Ketua dan Anggota PKK DDS	98 OB	75.000,00	7.200.000,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			700.000,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			700.000,00
	01. Perjalanan Dinas Ke Kabupaten DDS	2 Kali	200.000,00	400.000,00
	02. Perjalanan Dinas Ke Kecamatan (Antar Desa) DDS	6 Kali	50.000,00	300.000,00
5.3.9.	Belanja Modal Lainnya			6.350.000,00
5.3.9.99.	Belanja Modal Lainnya			6.350.000,00
	01. Pengadaan Seragam PKK DDS	8 OT	350.000,00	2.800.000,00
	02. Persiapan Perlombaan PKK DDS	1 Paket	3.550.000,00	3.550.000,00
	JUMLAH (Rp)			14.250.000,00
		Telah Diverifikasi SEKERTARIS DESA  MARSELINUS MEHA MANUK		LEWOGRARAN, 17 April 2024 Pelaksana Kegiatan Anggaran,  ADVENSIA GURUN PLUE

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
 Sub Bidang : 4.1. Sub Bidang Kelautan dan Perikanan
 Kegiatan : 4.1.05. Bantuan Perikanan (Bibit/Pakan/dll)
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Pengelolaan Budidaya Rumput Laut

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			1.000.000,00
4.01.05	01 <u>Peningkatan Ketahanan Pangan</u>			<u>1.000.000,00</u>
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1.000.000,00
5.2.1.99.	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya			1.000.000,00
	01. Pengadaan Bibit Budidaya Rumput Laut DDS	1 Paket	1.000.000,00	1.000.000,00
	JUMLAH (Rp)			1.000.000,00

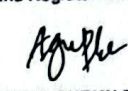


Disetujui
KEPALA DESA
MARCELLINUS MEHA MANUK

Telah Diverifikasi
SEKERTERIS DESA

MARCELLINUS MEHA MANUK

LEWOGRARAN, 17 April 2024
Pelaksana Kegiatan Anggaran,


ADVENSIA GURUN PLUE

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
 Sub Bidang : 4.2. Sub Bidang Pertanian dan Peternakan
 Kegiatan : 4.2.03. Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Desa (Lumbung Desa dll)
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Peningkatan Produksi Hasil Pertanian

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			125.000.000,00
<u>4.02.03</u>	<u>01 Pengadaan Bibit Anakan Palla</u>			<u>125.000.000,00</u>
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			125.000.000,00
5.2.7.05.	Belanja Bantuan Bibit Tanaman/Hewan/Ikan			125.000.000,00
	01. Pengadaan Bibit Anakan Palla DDS	1 Paket	125.000.000,00	125.000.000,00
	JUMLAH (Rp)			125.000.000,00



Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

ADVENSIA GURUN PLUE

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
 Sub Bidang : 4.2. Sub Bidang Pertanian dan Peternakan
 Kegiatan : 4.2.05. Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Teknologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Terselenggaranya Kegiatan Rembuk Tani

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			2.500.000,00
4.02.05	01 Peningkatan Kegiatan Rembuk Tani			2.500.000,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			800.000,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			280.000,00
	01. Fotocopyy Dokumen DDS	160 Lembar	500,00	80.000,00
	02. Dekorasi Dan Dokumentasi DDS	1 Paket	200.000,00	200.000,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			520.000,00
	01. Snack Peserta DDS	26 OH	20.000,00	520.000,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1.700.000,00
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			400.000,00
	01. Insentif Narasumber DDS	2 OH	150.000,00	300.000,00
	02. Insentif Pimpinan Rapat DDS	1 OH	100.000,00	100.000,00
5.2.2.08.	Belanja Jasa Uang Saku Pelatihan/Seminar/Bimbingan Teknis			1.300.000,00
	01. Transportasi Peserta DDS	26 OH	50.000,00	1.300.000,00
	JUMLAH (Rp)			2.500.000,00



Disetujui,

KEP. DESA
LEWOGRARAN

MATEUS BUTO WUJON

Telah Diverifikasi
SEKERTANIS DESA

MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGRARAN, 17 April 2024
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

ADVENSIA GURUN PLUE

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
 Sub Bidang : 4.7. Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian
 Kegiatan : 4.7.02. Pembangunan/Rehab Pasar Desa/Kios Milik Desa
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Tersedianya Pembangunan Los Pasar Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			78.670.000,00
<u>4.07.02</u>	<u>01 Pembangunan Los Pasar Desa</u>			<u>78.670.000,00</u>
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			12.800.000,00
5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			12.800.000,00
	01. Upah Tukang DDS	110 HOK	65.000,00	7.150.000,00
	02. Upah Tenaga Kerja DDS	50 HOK	50.000,00	2.500.000,00
	03. Honor Desain Dan RAB DDS	1 Paket	1.500.000,00	1.500.000,00
	04. Ketau TPK DDS	1 OT	650.000,00	650.000,00
	05. Anggota TPK DDS	2 OT	500.000,00	1.000.000,00
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			65.870.000,00
5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku/Material			65.870.000,00
	01. Zemen Bozowa 40 Kg DDS	105 Zak	80.000,00	8.400.000,00
	02. Pasir Pasang DDS	20 M3	300.000,00	6.000.000,00
	03. Batu Pasang DDS	7 M3	500.000,00	3.500.000,00
	04. Batu Kerikil 2/3 DDS	3 M3	416.000,00	1.248.000,00
	05. Tanah Urug DDS	6 M3	250.000,00	1.500.000,00
	06. Besi SNI 10 mm DDS	40 Lonjor	75.000,00	3.000.000,00
	07. Besi SNI 6 mm DDS	20 Lonjor	75.000,00	1.500.000,00
	08. Batu Merah DDS	4.500 Buah	1.300,00	5.850.000,00
	09. Kawat Ikat DDS	4 Kg	40.000,00	160.000,00
	10. Balok 6/12 cm DDS	20 Batang	150.000,00	3.000.000,00
	11. Kayu Usuk 5/7 cm DDS	27 Batang	80.000,00	2.160.000,00
	12. Seng Gelombang b/l's 0,30 mm DDS	80 Lembar	80.000,00	6.400.000,00
	13. Seng Palt b/l's 0,30 mm DDS	8 Meter	65.000,00	520.000,00
	14. Paku Seng DDS	7 Kg	55.000,00	385.000,00
	15. Baut Kuda-Kuda DDS	90 Buah	55.000,00	4.950.000,00
	16. Plat Besi Beja DDS	20 Buah	75.000,00	1.500.000,00
	17. Plat Besi U DDS	2 Buah	50.000,00	100.000,00
	18. Daun Pintu DDS	4 Buah	2.000.000,00	8.000.000,00
	19. Paku 5 Cm DDS	3 Kg	40.000,00	120.000,00
	20. Paku 7 Cm DDS	7 Kg	40.000,00	280.000,00
	21. Paku 10 Cm DDS	5 Kg	40.000,00	200.000,00
	22. Papan Cor DDS	10 Lembar	100.000,00	1.000.000,00
	23. Kayu Steleng DDS	1 Paket	500.000,00	500.000,00
	24. Air Kerja DDS	1.500 Liter	1.000,00	1.500.000,00
	25. Cat Tembok Nippon Paint Yellow DDS	5 Matex	400.000,00	2.000.000,00
	26. Cat Nippon Paint Grey DDS	1 Matex	400.000,00	400.000,00
	27. Papan Lesplang DDS	8 Lembar	150.000,00	1.200.000,00

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

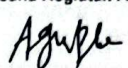
Jenis APBDes : APBDes Awal

28. Cat Altex Dark Brown 5 Kg	DDS	1 Matex	250.000,00	250.000,00
29. Cat Minyak 1 Kg	DDS	1 Matex	247.000,00	247.000,00
JUMLAH (Rp)				78.670.000,00



Telah Diverifikasi
SEKERTARIS DESA

MARSELINUS MEHA MANUK

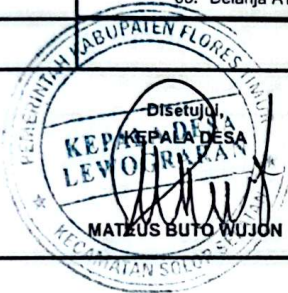
LEWOGRARAN, 17 April 2024
Pelaksana Kegiatan Anggaran,

ADVENSIA GURUN PLUE

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

Jenis APBDes : APBDes Awal

Bidang : 4. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
 Sub Bidang : 4.7. Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian
 Kegiatan : 4.7.03. Pengembangan Industri Kecil Tingkat Desa
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Penyertaan Modal BUM Desa

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
5.	BELANJA			50.000.000,00
<u>4.07.03</u>	<u>01 Penyertaan Modal BUM Desa</u>			<u>50.000.000,00</u>
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			50.000.000,00
5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			50.000.000,00
	01. Penyertaan Modal BUM Desa DDS	1 Paket	27.000.000,00	27.000.000,00
	02. Insentif Pengurus BUM Desa DDS	40 OB	500.000,00	20.000.000,00
	03. Perjalanan Dinas pengurus BUM Desa Ke Kabupaten DDS	10 Kali	200.000,00	2.000.000,00
	04. Perjalanan Dinas Ke Kecamatan (Antar Desa) DDS	10 Kali	50.000,00	500.000,00
	05. Belanja ATK BUM Desa DDS	1 Paket	500.000,00	500.000,00
	JUMLAH (Rp)			50.000.000,00



Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

ADVENSIA GURUN PLUE

RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN KECAMATAN SOLOR SELATAN
TAHUN ANGGARAN 2024

is APBDes : APBDes Awal

Bidang : 5. BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA
 Sub Bidang : 5.3. Sub Bidang Keadaan Mendesak
 Kegiatan : 5.3.00, Penanganan Keadaan Mendesak
 Waktu Pelaksanaan : 12 Bulan
 Output/Keluaran : Tersedianya Penanganan Keadaan Mendesak

KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
	BELANJA			57.600.000,00
03.00	01 Bantuan Langsung Tunai Dana Desa			57.600.000,00
4.1.	Belanja Tidak Terduga			57.600.000,00
4.1.01.	Belanja Tidak Terduga			57.600.000,00
	BLT Dana Desa DDS	192 KK/Bulan	300.000,00	57.600.000,00
	JUMLAH (Rp)			57.600.000,00



Telah Diverifikasi
 SEKERTARIS DESA

MARSELINUS MEHA MANUK

LEWOGRARAN, 17 April 2024
 Pelaksana Kegiatan Anggaran,

ADVENSIA GURUN PLUE



**KEPALA DESA LEWOGRARAN
KECAMATAN SOLOR SELATAN KABUPATEN FLORES TIMUR**

**PERATURAN DESA LEWOGRARAN
NOMOR 01 TAHUN 2024
TENTANG
LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
LEWOGRARAN
TAHUN ANGGARAN 2024**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
KEPALA DESA LEWOGRARAN**

- Menimbang :**
- a. bahwa Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa sebagai wujud dari pengelolaan keuangan Desa dilaksanakan secara terbuka dan bertanggungjawab untuk sebesar-besarnya kemakmuran masyarakat desa;
 - b. bahwa Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2024 termuat dalam Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2024 yang disusun sesuai dengan kebutuhan penyelenggaraan pemerintahan Desa perlu dipertanggungjawabkan pelaksanaannya;
 - c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Desa tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APB Desa) Tahun Anggaran 2024.
- Mengingat :**
1. Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
 2. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
 3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5864);

4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
5. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 5 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2019 Nomor 5);
6. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 6 Tahun 2019 tentang Pengadaan Barang dan Jasa di Desa (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2019 Nomor 6);
7. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 64 Tahun 2020 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa di Kabupaten Flores Timur (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2020 Nomor 64);
8. Peraturan Desa Lewoggaran Nomor 01 Tahun 2024 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2024 (Lembaran Desa Lewoggaran Tahun 2024 Nomor 01)

Dengan Kesepakatan Bersama

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA LEWOGRARAN

dan

KEPALA DESA LEWOGRARAN

MEMUTUSKAN

Menetapkan : **PERATURAN DESA TENTANG LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA LEWOGRARAN TAHUN ANGGARAN 2024**

Pasal 1

Ringkasan Realisasi Pertanggungjawaban Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa LEWOGRARAN Tahun Anggaran 2024 adalah sebagai berikut :

		ANGGARAN	REALISASI
1. Pendapatan Desa	Rp	1.112.259.719,55	1.109.587.627,55
2. Belanja Desa	Rp	1.112.259.719,55	1.109.587.627,55
Surplus/Defisit	Rp	0,00	0,00
3. Pembiayaan			
a. Penerimaan Pembiayaan	Rp	0,00	0,00
b. Pengeluaran Pembiayaan	Rp	0,00	0,00
Selisih Pembiayaan (a-b)	Rp	0,00	0,00
SILPA	Rp	0,00	0,00

Pasal 2

Uraian lebih lanjut Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1 tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tak terpisahkan dari Peraturan Desa ini.

Pasal 3

Lampiran sebagaimana dimaksud dalam Pasal 2 memuat:

- a. Laporan Keuangan Desa, terdiri atas:
 1. Laporan Realisasi APBDesa; dan
 2. Catatan atas Laporan Keuangan.
- b. Laporan Realisasi Kegiatan;
- c. Daftar Program Sektoral, Program Daerah, dan Program Lainnya yang masuk ke Desa.

Pasal 4

Peraturan Desa ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahui, memerintahkan pengundangan Peraturan Desa ini dalam Lembaran Desa LEWOGRARAN.

Ditetapkan di : Desa Leogaran

Pada tanggal 31 December 2024



Diundangkan di : Desa Leogaran

Pada tanggal : 31 December 2024

SEKERTARIS DESA

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'M' followed by a series of loops and a final horizontal stroke.

MARSELINUS MEHA MANUK

LEMBARAN DESA LEWOGRARAN NOMOR 1 TAHUN 2024

**LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH DESA LEWOGRARAN
TAHUN ANGGARAN 2024**

Realisasi s.d 31/12/2024

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
	4.	PENDAPATAN			
	4.1.	Pendapatan Asli Desa	34.330.000,00	34.330.000,00	0,00
	4.1.2.	Hasil Aset Desa	15.600.000,00	15.600.000,00	0,00
	4.1.2.03.	Pasar Desa	15.600.000,00	15.600.000,00	0,00
	4.1.4.	Lain-Lain Pendapatan Asli Desa	18.730.000,00	18.730.000,00	0,00
	4.1.4.90.	Lain-Lain Pendapatan Asli Desa	18.730.000,00	18.730.000,00	0,00
	4.2.	Pendapatan Transfer	1.077.286.460,00	1.074.614.368,00	2.672.092,00
	4.2.1.	Dana Desa	724.538.000,00	724.538.000,00	0,00
	4.2.1.01.	Dana Desa	724.538.000,00	724.538.000,00	0,00
	4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	5.591.420,00	5.591.420,00	0,00
	4.2.2.01.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten	5.591.420,00	5.591.420,00	0,00
	4.2.3.	Alokasi Dana Desa	347.157.040,00	344.484.948,00	2.672.092,00
	4.2.3.01.	Alokasi Dana Desa	347.157.040,00	344.484.948,00	2.672.092,00
	4.3.	Pendapatan Lain-lain	643.259,55	643.259,55	0,00
	4.3.6.	Bunga Bank	643.259,55	643.259,55	0,00
	4.3.6.01.	Bunga Bank	643.259,55	643.259,55	0,00
		JUMLAH PENDAPATAN	1.112.259.719,55	1.109.587.627,55	2.672.092,00
	5.	BELANJA			
		BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA	475.667.719,55	472.995.627,55	2.672.092,00
	1	Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan	405.707.719,55	403.035.627,55	2.672.092,00
	1.1	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
	1.1	5.1. Belanja Pegawai	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
	1.1	5.1.1. Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
	1.1	5.1.1.01. Penghasilan Tetap Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
	1.2	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	269.357.040,00	269.357.040,00	0,00
	1.2	5.1. Belanja Pegawai	269.357.040,00	269.357.040,00	0,00
	1.2	5.1.2. Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	269.357.040,00	269.357.040,00	0,00
	1.2	5.1.2.01. Penghasilan Tetap Perangkat Desa	269.357.040,00	269.357.040,00	0,00
	1.4	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)	44.768.679,55	42.119.587,55	2.649.092,00
	1.4	5.2. Belanja Barang dan Jasa	44.768.679,55	42.119.587,55	2.649.092,00
	1.4	5.2.1. Belanja Barang Perlengkapan	12.125.420,00	9.476.328,00	2.649.092,00
	1.4	5.2.1.01. Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	7.604.000,00	4.954.908,00	2.649.092,00
	1.4	5.2.1.03. Belanja Perlengkapan Alat Rumah Tangga dan B	2.630.000,00	2.630.000,00	0,00

IE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
	2	3	4	5	6
1	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	91.420,00	91.420,00	0,00
1	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00
1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
1	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
1	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	17.000.000,00	17.000.000,00	0,00
1	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	17.000.000,00	17.000.000,00	0,00
1	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	10.643.259,55	10.643.259,55	0,00
1	5.2.5.01.	Belanja Jasa Langganan Listrik	8.880.000,00	8.880.000,00	0,00
1	5.2.5.07.	Belanja Jasa Perpanjangan Ijin/Pajak	313.259,55	313.259,55	0,00
1	5.2.5.99.	Belanja Operasional Perkantoran lainnya	1.450.000,00	1.450.000,00	0,00
5		Penyediaan Tunjangan BPD	34.800.000,00	34.800.000,00	0,00
5	5.1.	Belanja Pegawai	34.800.000,00	34.800.000,00	0,00
5	5.1.4.	Tunjangan BPD	34.800.000,00	34.800.000,00	0,00
5	5.1.4.01.	Tunjangan Kedudukan BPD	34.800.000,00	34.800.000,00	0,00
5		Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll)	2.046.000,00	2.023.000,00	23.000,00
5	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.046.000,00	2.023.000,00	23.000,00
5	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	896.000,00	873.000,00	23.000,00
5	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	321.000,00	298.000,00	23.000,00
5	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	575.000,00	575.000,00	0,00
6	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	1.150.000,00	1.150.000,00	0,00
6	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	1.150.000,00	1.150.000,00	0,00
8		Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa	21.736.000,00	21.736.000,00	0,00
8	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	21.736.000,00	21.736.000,00	0,00
8	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	5.936.000,00	5.936.000,00	0,00
8	5.2.1.07.	Belanja Bahan Material	5.936.000,00	5.936.000,00	0,00
8	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	15.800.000,00	15.800.000,00	0,00
8	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	3.800.000,00	3.800.000,00	0,00
8	5.2.3.02.	Belanja Perjalanan Dinas Luar Kabupaten/Kota	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
2		Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa	10.600.000,00	10.600.000,00	0,00
2		Pemeliharaan Gedung/Prasarana Kantor Desa	10.600.000,00	10.600.000,00	0,00
2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.600.000,00	10.600.000,00	0,00
2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	10.600.000,00	10.600.000,00	0,00
2	5.2.1.99.	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya	10.600.000,00	10.600.000,00	0,00
2		Pengelolaan Administrasi Kependudukan,	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
2		Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa **)	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00

DE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
	2	3	4	5	6
.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.050.000,00	1.050.000,00	0,00
.2	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	240.000,00	240.000,00	0,00
.2	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	300.000,00	300.000,00	0,00
.2	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	510.000,00	510.000,00	0,00
.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	800.000,00	800.000,00	0,00
.2	5.2.2.08.	Belanja Jasa Uang Saku Pelatihan/Seminar/Bimbi	800.000,00	800.000,00	0,00
.2	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	650.000,00	650.000,00	0,00
.2	5.2.5.05.	Belanja Jasa Langganan Internet	650.000,00	650.000,00	0,00
		Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan,	56.860.000,00	56.860.000,00	0,00
.1		Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Reguler)	37.395.000,00	37.395.000,00	0,00
1.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	37.395.000,00	37.395.000,00	0,00
1.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	7.795.000,00	7.795.000,00	0,00
1.1	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1.385.000,00	1.385.000,00	0,00
1.1	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	6.410.000,00	6.410.000,00	0,00
1.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	29.600.000,00	29.600.000,00	0,00
1.1	5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya	29.600.000,00	29.600.000,00	0,00
1.2		Penyelenggaraan Musyawaran Desa Lainnya (Musdus, rembug desa Non Reguler)	8.715.000,00	8.715.000,00	0,00
4.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	8.715.000,00	8.715.000,00	0,00
4.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	5.065.000,00	5.065.000,00	0,00
4.2	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	475.000,00	475.000,00	0,00
4.2	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	4.590.000,00	4.590.000,00	0,00
4.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	3.650.000,00	3.650.000,00	0,00
4.2	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	550.000,00	550.000,00	0,00
4.2	5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya	3.100.000,00	3.100.000,00	0,00
4.3		Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll)	500.000,00	500.000,00	0,00
4.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	500.000,00	500.000,00	0,00
4.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	500.000,00	500.000,00	0,00
4.3	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	200.000,00	200.000,00	0,00
4.3	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	300.000,00	300.000,00	0,00
4.6		Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan)	3.050.000,00	3.050.000,00	0,00
4.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.050.000,00	3.050.000,00	0,00
4.6	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
4.6	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	100.000,00	100.000,00	0,00
4.6	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00
4.6	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	1.550.000,00	1.550.000,00	0,00
4.6	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	1.550.000,00	1.550.000,00	0,00

REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
2	3	4	5	6
	Pengembangan Sistem Informasi Desa	4.200.000,00	4.200.000,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	4.200.000,00	4.200.000,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	2.400.000,00	2.400.000,00	0,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	2.400.000,00	2.400.000,00	0,00
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00
5.2.5.05.	Belanja Jasa Langganan Internet	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00
	Dukungan & Sosialisasi Pelaksanaan Pilkades, Pemilihan Ka. Kewilayahan & BPD	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	150.000,00	150.000,00	0,00
5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	350.000,00	350.000,00	0,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
	BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA	228.070.400,00	228.070.400,00	0,00
	Sub Bidang Pendidikan	77.050.400,00	77.050.400,00	0,00
	Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal	35.000.000,00	35.000.000,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	35.000.000,00	35.000.000,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	5.400.000,00	5.400.000,00	0,00
5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	5.400.000,00	5.400.000,00	0,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	27.600.000,00	27.600.000,00	0,00
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Kon	27.600.000,00	27.600.000,00	0,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana/Prasarana Perpustakaan/Taman	28.050.400,00	28.050.400,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	21.550.400,00	21.550.400,00	0,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	20.350.400,00	20.350.400,00	0,00
5.2.1.07.	Belanja Bahan Material	20.350.400,00	20.350.400,00	0,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Kon	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
5.3.	Belanja Modal	6.500.000,00	6.500.000,00	0,00
5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	6.500.000,00	6.500.000,00	0,00
5.3.4.02.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Upah	6.500.000,00	6.500.000,00	0,00
	Dukungan Pendidikan bagi Siswa Miskin/Berprestasi	14.000.000,00	14.000.000,00	0,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	14.000.000,00	14.000.000,00	0,00
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa	14.000.000,00	14.000.000,00	0,00
5.2.7.04.	Belanja Beasiswa Berprestasi/Masyarakat Miskin	14.000.000,00	14.000.000,00	0,00
	Sub Bidang Kesehatan	61.960.000,00	61.960.000,00	0,00

DE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
2	3	4	5	6
1	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik Desa (obat, Insentif, KB, dsb)	17.200.000,00	17.200.000,00	0,00
1 5.2.	Belanja Barang dan Jasa	17.200.000,00	17.200.000,00	0,00
1 5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	820.000,00	820.000,00	0,00
1 5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	820.000,00	820.000,00	0,00
1 5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	13.800.000,00	13.800.000,00	0,00
1 5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Kon	13.800.000,00	13.800.000,00	0,00
1 5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00
1 5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00
1 5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	480.000,00	480.000,00	0,00
1 5.2.5.01.	Belanja Jasa Langganan Listrik	480.000,00	480.000,00	0,00
2	Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lamsia, Insentif)	41.510.000,00	41.510.000,00	0,00
2 5.2.	Belanja Barang dan Jasa	41.510.000,00	41.510.000,00	0,00
2 5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	12.010.000,00	12.010.000,00	0,00
2 5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	12.010.000,00	12.010.000,00	0,00
2 5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	28.500.000,00	28.500.000,00	0,00
2 5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	28.500.000,00	28.500.000,00	0,00
2 5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
2 5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
4	Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan	3.250.000,00	3.250.000,00	0,00
4 5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.250.000,00	3.250.000,00	0,00
4 5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00
4 5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00
4 5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
4 5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
4 5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
4 5.2.7.05.	Belanja Bantuan Bibit Tanaman/Hewan/Ikan	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
	Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	65.600.000,00	65.600.000,00	0,00
10	Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa **)	32.000.000,00	32.000.000,00	0,00
10 5.2.	Belanja Barang dan Jasa	32.000.000,00	32.000.000,00	0,00
10 5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	32.000.000,00	32.000.000,00	0,00
10 5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas	32.000.000,00	32.000.000,00	0,00
14	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Desa (Gorong, selokan dll)	33.600.000,00	33.600.000,00	0,00
14 5.2.	Belanja Barang dan Jasa	33.600.000,00	33.600.000,00	0,00
14 5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	33.600.000,00	33.600.000,00	0,00
14 5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas	33.600.000,00	33.600.000,00	0,00
20	Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Monumen/Gapura/Batas Desa **)	0,00	0,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
2.3.20	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00
2.3.20	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	0,00	0,00	0,00
2.3.20	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	0,00	0,00	0,00
2.3.20	5.3.	Belanja Modal	0,00	0,00	0,00
2.3.20	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	0,00	0,00	0,00
2.3.20	5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Baha	0,00	0,00	0,00
2.3.20	5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan	0,00	0,00	0,00
2.3.20	5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja	0,00	0,00	0,00
2.4		Sub Bidang Kawasan Pemukiman	23.460.000,00	23.460.000,00	0,00
2.4.3		Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa (Mata Air, Penampung Air, Sumur Bor dll)	23.460.000,00	23.460.000,00	0,00
2.4.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	23.460.000,00	23.460.000,00	0,00
2.4.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00
2.4.3	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00
2.4.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	15.060.000,00	15.060.000,00	0,00
2.4.3	5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	15.060.000,00	15.060.000,00	0,00
2.4.3	5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	1.900.000,00	1.900.000,00	0,00
2.4.3	5.2.4.03.	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas	1.900.000,00	1.900.000,00	0,00
2.4.3	5.2.6.	Belanja Pemeliharaan	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
2.4.3	5.2.6.01.	Belanja Pemeliharaan Mesin dan Peralatan Berat	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
2		BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN	116.958.600,00	116.958.600,00	0,00
2.1		Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan	3.600.000,00	3.600.000,00	0,00
2.1.2		Penguatan & Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemdes	3.600.000,00	3.600.000,00	0,00
2.1.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.600.000,00	3.600.000,00	0,00
2.1.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	3.600.000,00	3.600.000,00	0,00
2.1.2	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	3.600.000,00	3.600.000,00	0,00
2		Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	19.000.000,00	19.000.000,00	0,00
2.3		Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya	15.000.000,00	15.000.000,00	0,00
2.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
2.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
2.3	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
2.3	5.3.	Belanja Modal	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
2.3	5.3.9.	Belanja Modal Lainnya	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
2.3	5.3.9.03.	Belanja Modal Khusus Kesenian/Kebudayaan/Kea	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
2.4		Pemeliharaan Sarana Prasarana Kebudayaan, Rumah Adat dan Kegamaan Milik Desa	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
2.4	5.3.	Belanja Modal	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
2.4	5.3.9.	Belanja Modal Lainnya	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
2.4	5.3.9.03.	Belanja Modal Khusus Kesenian/Kebudayaan/Kea	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00

ODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
.3		Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga	55.008.600,00	55.008.600,00	0,00
.3.3		Penyelenggaraan Festival/Lomba Kepemudaan dan Olahraga Tingkat Desa	53.408.600,00	53.408.600,00	0,00
.3.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	15.200.000,00	15.200.000,00	0,00
.3.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	6.500.000,00	6.500.000,00	0,00
.3.3	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
.3.3	5.2.1.90.	Belanja Transportasi dan Akomodasi	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
.3.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	8.700.000,00	8.700.000,00	0,00
.3.3	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	8.700.000,00	8.700.000,00	0,00
.3.3	5.3.	Belanja Modal	38.208.600,00	38.208.600,00	0,00
.3.3	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	11.780.000,00	11.780.000,00	0,00
.3.3	5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Baha	11.780.000,00	11.780.000,00	0,00
.3.3	5.3.9.	Belanja Modal Lainnya	26.428.600,00	26.428.600,00	0,00
.3.3	5.3.9.02.	Belanja Khusus Olahraga	26.428.600,00	26.428.600,00	0,00
.3.6		Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Desa	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00
.3.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00
.3.6	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00
.3.6	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00
.4		Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	39.350.000,00	39.350.000,00	0,00
.4.1		Pembinaan Lembaga Adat	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00
.4.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00
.4.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00
.4.1	5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00
.4.2		Pembinaan LKMD/LPM/LPMD	17.100.000,00	17.100.000,00	0,00
.4.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	17.100.000,00	17.100.000,00	0,00
.4.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	2.700.000,00	2.700.000,00	0,00
.4.2	5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya	2.700.000,00	2.700.000,00	0,00
.4.2	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	14.400.000,00	14.400.000,00	0,00
.4.2	5.2.5.08.	Belanja Insentif/Operasional RT/RW	14.400.000,00	14.400.000,00	0,00
.4.3		Pembinaan PKK	14.250.000,00	14.250.000,00	0,00
.4.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	7.900.000,00	7.900.000,00	0,00
.4.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00
.4.3	5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00
.4.3	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	700.000,00	700.000,00	0,00
.4.3	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	700.000,00	700.000,00	0,00
.4.3	5.3.	Belanja Modal	6.350.000,00	6.350.000,00	0,00
.4.3	5.3.9.	Belanja Modal Lainnya	6.350.000,00	6.350.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
4.3	5.3.9.99.	Belanja Modal Lainnya	6.350.000,00	6.350.000,00	0,00
		<u>BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT</u>	<u>233.963.000,00</u>	<u>233.963.000,00</u>	<u>0,00</u>
1		<u>Sub Bidang Kelautan dan Perikanan</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
1.5		Bantuan Perikanan (Bibit/Pakan/dll)	0,00	0,00	0,00
1.5	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	0,00	0,00	0,00
1.5	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	0,00	0,00	0,00
1.5	5.2.1.99.	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya	0,00	0,00	0,00
2		<u>Sub Bidang Pertanian dan Peternakan</u>	<u>127.500.000,00</u>	<u>127.500.000,00</u>	<u>0,00</u>
2.3		Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Desa (Lumbung Desa dll)	125.000.000,00	125.000.000,00	0,00
2.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	125.000.000,00	125.000.000,00	0,00
2.3	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa	125.000.000,00	125.000.000,00	0,00
2.3	5.2.7.05.	Belanja Bantuan Bibit Tanaman/Hewan/kan	125.000.000,00	125.000.000,00	0,00
2.5		Pelatihan/Bimtek/Pengenalan Teknologi Tepat Guna untuk Pertanian/Peternakan	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
2.5	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
2.5	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	800.000,00	800.000,00	0,00
2.5	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	280.000,00	280.000,00	0,00
2.5	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	520.000,00	520.000,00	0,00
2.5	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	1.700.000,00	1.700.000,00	0,00
2.5	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Kon	400.000,00	400.000,00	0,00
2.5	5.2.2.08.	Belanja Jasa Uang Saku Pelatihan/Seminar/Bimbi	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00
2		<u>Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian</u>	<u>106.463.000,00</u>	<u>106.463.000,00</u>	<u>0,00</u>
2.2		Pembangunan/Rehab Pasar Desa/Kios Milik Desa	79.463.000,00	79.463.000,00	0,00
2.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	13.000.000,00	13.000.000,00	0,00
2.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	13.000.000,00	13.000.000,00	0,00
2.2	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	13.000.000,00	13.000.000,00	0,00
2.2	5.3.	Belanja Modal	66.463.000,00	66.463.000,00	0,00
2.2	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	66.463.000,00	66.463.000,00	0,00
2.2	5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Baha	66.463.000,00	66.463.000,00	0,00
3		Pengembangan Industri Kecil Tingkat Desa	27.000.000,00	27.000.000,00	0,00
3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	27.000.000,00	27.000.000,00	0,00
3	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa	27.000.000,00	27.000.000,00	0,00
3	5.2.7.99.	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyar	27.000.000,00	27.000.000,00	0,00
		<u>BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT</u>	<u>57.600.000,00</u>	<u>57.600.000,00</u>	<u>0,00</u>
		<u>Sub Bidang Keadaan Mendesak</u>	<u>57.600.000,00</u>	<u>57.600.000,00</u>	<u>0,00</u>
0		Penanganan Keadaan Mendesak	57.600.000,00	57.600.000,00	0,00
0	5.4.	Belanja Tidak Terduga	57.600.000,00	57.600.000,00	0,00

ODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
.3.0	5.4.1.	Belanja Tidak Terduga	57.600.000,00	57.600.000,00	0,00
.3.0	5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga	57.600.000,00	57.600.000,00	0,00
		JUMLAH BELANJA	1.112.259.719,55	1.109.587.627,55	2.672.092,00
		SURPLUS / (DEFISIT)	0,00	0,00	0,00
		SILPA/SILPA TAHUN BERJALAN	0,00	0,00	0,00

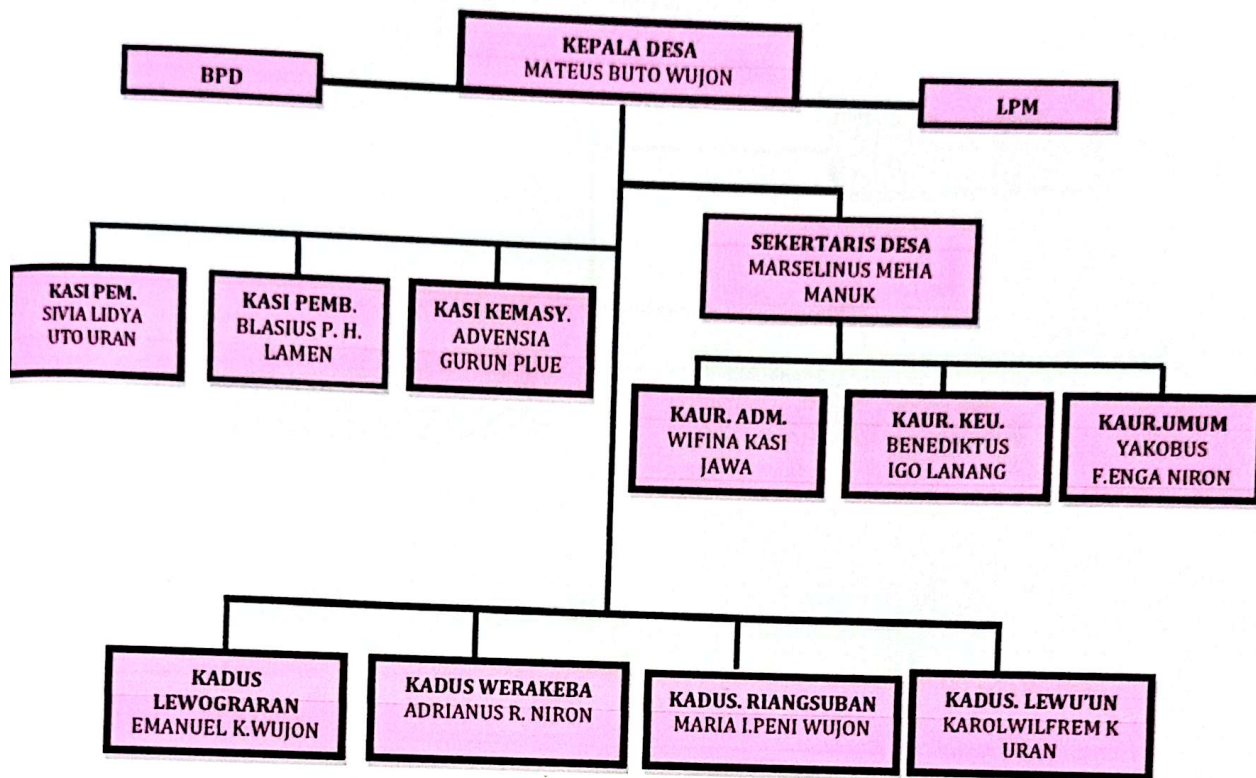


BAB IV

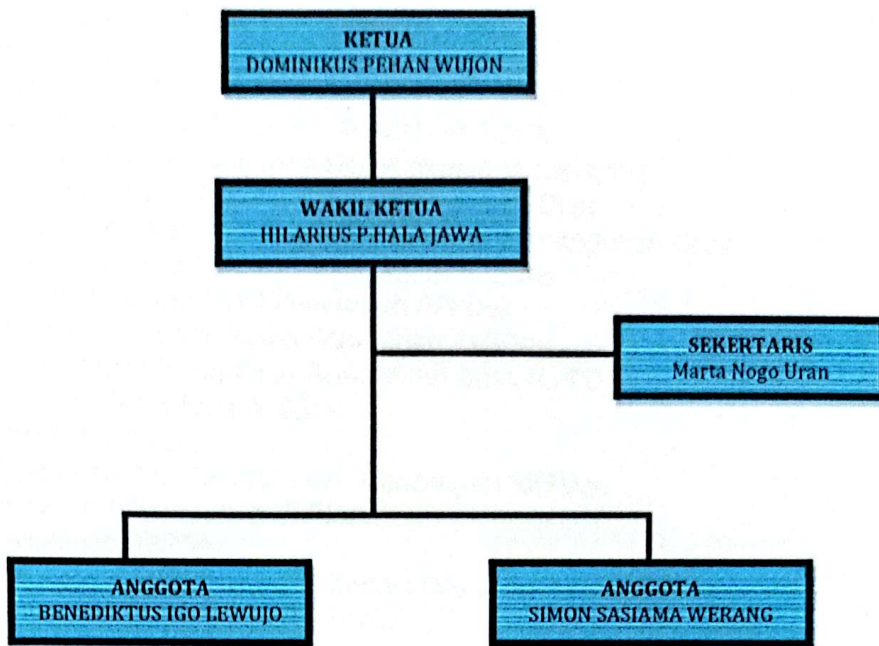
PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAH DESA

4.1 STRUKTUR PEMERINTAHAN DESA

Dalam rangka Pelayanan Pemerintahan, Pelaksanaan Pembangunan, dan Kemasyarakatan Desa Lewoggaran maka telah didukung dengan Struktur Pemerintah Desa Lewoggaran sebagai berikut :



**STUKTUR ORGANISASI
BADAN PERMUSYAWARATAN DESA
DESA LEWOGRARAN**



1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintah Desa :

- Siltap Kepala Desa
- Siltap Perangkat Desa
- Operasional Pemerintah Desa
- Operasional Kordinasi Pemerintahan Desa
- Siltap BPD
- Operasional BPD
- Penyusunan Profil Desa dan Pendataan SDGS
- Pemeliharaan Gedung Aula Desa(aksesoris ruangan)
- Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa
- Penyelenggaraan Musyawarah Rencana Pembangunan Desa
- Musyawarah Pembahasan Rancangan APBDes
- Musyawarah Sosialisasi Penetapan APBDes
- Musyawarah Pembahasan Perubahan APBDes
- Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa (LPPD)
- Musyawarah Evaluasi APBDes
- Rembuk Stunting
- Penyusunan dan Pembahasan Rancangan RKPDes
- Musyawarah Penetapan RKPDes
- Penyusunan ABPDes
- Penyusunan Dokumen LPPD Kepala Desa
- Pembahasan dan Penetapan Perdes
- Keterbukaan Informasi Desa
- Pemilihan dan Pelantikan BPD (PAW)

2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa :

- > Penyelenggaraan TKK
- > Dukungan Pendidikan Bagi Siswa Miskin Berprestasi
- > Pembangunan Gapura TKK
- > Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa
- > Penyelenggaraan Posyandu
- > Penyelenggaraan Desa Siaga
- > Pembukaan Jalan Desa
- > Pembuatan Talud Penahan Banjir
- > Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa

3. Bidang Pembinaan Masyarakat

- Operasioanal Linmas
- Penyelenggaraan Festifal Kesenian, Adat / Kebudayaan, dan Keagamaan (HUT RI, Hari Raya Keagamaan
- Pemeliharaan Sarana Prasarana, Kebudayaan/ Rumah Adat
- Penyelenggaraan Festival/Turnamen Antar Desa
- Pembinaan Karangtaruna
- Pembinaan Lembaga Adat

- Pembinaan LKMD / LPMD
- Pembinaan PKK

4. Bidang Pemberdayaaan Masyarakat

- Peningkatan Ketahanan Pangan
- Rembuk Tani
- Pembangunan Los Pasar Desa
- Pengadaan Aset Bumdes

5. Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa

- Bantuan Langsung Tunai Dana Desa (BLT)

6. Penyelenggaraan di bidang Sosial.

Pada bidang sosial di Desa Lewogaran telah ada bantuan Pemerintah Pusat sebagai berikut :

1. Program Keluarga Harapan (PKH) : 132 KK / Orang.
2. Kartu Indonesia Sehat (KIS) : 564 Orang.
3. Kartu Indonsia Pintar (KIP) : 27 Orang
4. Kartu Kesejahteraan Sosial (KKS) : 86 Orang.
5. Bantuan Sosial Tunai : 132 Orang
6. Bantuan Pangan Non Tunai : 112 Orang
7. Bantuan Langsung Tunai Dana Desa : 16 Orang

7. Penyelenggaraan di bidang Pemerintahan.

Jumlah Penduduk Desa Lewogaran yang mendapat pelayanan Dokumen Kependudukan di tahun 2024 sebagai berikut :

1. Kartu Keluarga : 15 KK.
2. Kartu Tanda Penduduk : 10 Orang
3. Akte Kelahiran : 5 Anak
4. Akta pengesahan anak : 2 Anak
5. Akte perkawinan : 3 KK
6. Akte Kematian : 8 Orang

8. Penyelenggaraan di bidang Agraria. Untuk bidang ini ditahun 2024 tidak ada kegiatan yang dilaksanakan.
9. Penyelenggaraan di bidang UKM dan Koperasi Pelayanan SPP dan Anggur Merah
10. Penyelenggaraan urusan pekerjaan umum Pelaksanaan Program dan Kegiatan Penyelenggaraan kegiatan ini selama tahun 2024 dengan realisasi kegiatan sebagai berikut :
 - > Peningkatan Jalan Usaha Tani (Semenisasi 638 m Dana bantuan Kabupaten)

11. Penyelenggaraan urusan Administrasi.

Dalam bidang ini pada tahun 2024 Dari program ini terealisasi beberapa Produk Hukum Desa yang berupa, Keputusan Kepala Desa dan Peraturan Desa. Peraturan Desa terdiri dari :

1. Peraturan Desa :

- Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2024.
- Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2024.
- Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Tahun Anggaran 2024
- Rencana Kerja Pemerintah Desa Tahun Anggaran 2025
- Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2025
- Pertanggung Jawaban APBDes 2024

2. Peraturan Kepala Desa terdiri dari :

- Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2024
- Penetapan Kelompok Penerima Manfaat Bantuan Langsung Tunai Tahun 2024
- Perubahan Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2024

3. Keputusan Kepala Desa terdiri dari :

1. Penetapan Guru Honor TTK
2. Penetapan Bidan Desa
3. Penetapan Lembaga PKK
4. Penetapan Ketua RT
5. Penetapan Kader KPM
6. Penetapan Linmas
7. Penetapan Kader Bayi Balita
8. Penetapan Kader Posbindu – Lansia
9. Penetapan Lembaga LPM
10. Penetapan Juru Pungut Pasar Desa
11. Pengangkatan Kader KB
12. Pengangkatan Tim Penjaringan BPD
13. Pembentukan Kelompok Kerja Keluarga Berkualitas
14. Penetapan Tim Pengelola Kegiatan (TPK)
15. Penetapan Lembaga Karantaruna
16. Penetapan Lembaga BPAMD
17. Pengangkatan Operator DTKS

18. Pembentukan Tim Penyusun RKPDes
19. Pembentukan Tim Verifikasi RKPDes
20. Penetapan Kelompok Penerima Manfaat Dana Dsa (BLT)

4.2. Keberhasilan yang dicapai :

1. Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa;
Selama tahun 2024 Pemerintah Desa Lewogaran dalam menyelenggarakan Pemerintahannya cukup berhasil dan tertib administrasi, kegiatannya berupa urusan rutinitas pemerintahan desa. kegiatan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa dilaksanakan 100%.
2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa;
Selama tahun 2024 Pemerintah Desa Lewogaran dalam Pelaksanan Pembangunan Desa cukup berhasil dan tepat Waktu , kegiatannya berupa pendidikan,kesehatan,pekerjaan umum, dan kawasan pemukiman. kegiatan Pelaksanaan Pembangunan Desa dilaksanakan 100%.
3. Bidang Pembinaan Masyarakat Desa;
Selama tahun 2024 Pemerintah Desa Lewogaran dalam Pelaksanan kegiatan Pembinaan masyarakat desa cukup berhasil dan tepat Waktu , kegiatannya berupa keamanan/ketertiban masyarakat, kebudayaan dan keagamaan, kesenian dan olahraga, kelembagaan, kegiatan Pembinaan masyarakat desa. Kegiatannya dilaksanakan 100%.
4. Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa;
Selama tahun 2024 Pemerintah Desa Lewogaran dalam Pelaksanan kegiatan Pemberdayaan masyarakat desa cukup berhasil dan tepat Waktu , kegiatannya berupa pertanian dan peternakan, perdagangan dan perindustrian. kegiatan Pemberdayaan masyarakat desa dilaksanakan 100%.
5. Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa;
Selama tahun 2024 Pemerintah Desa Lewogaran dalam Pelaksanan kegiatan Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak Desa berhasil dan tepat Waktu kegiatannya berupa pemberian Dana Bantuan Langsung Tunai (16 KK), kegiatan ini dilaksanakan 100%.

4.3. Permasalahan yang dihadapi :

Selain keberhasilan yang dicapai masih banyak juga permasalahan yang di hadapi oleh Pemerintah Desa Lewogaran yakni :

1. Keterbatasan Sumber Daya Manusia pada tubuh Pemerintah Desa.
2. Pembangunan perlu penangan serius,terutama kurangnya sumber anggaran pada pelaksanaan pembangunan.
3. Peraturan Perundang – undangan yang selalu berganti dan sering menjadi multitafsir sehingga pemerintah desa dituntut agar bisa beradaptasi dengan peraturan yang ada.

BAB V

PENYELENGGARAAN TUGAS PEMBANTUAN

5.1. TUGAS PEMBANTUAN YANG DITERIMA.

Sehubungan sampai pada tahun ini belum ada Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur yang mengatur tugas pembantuan yang diterima oleh Desa baik dari Pemerintah, Pemerintah Provinsi, maupun Pemerintah Kabupaten, maka pada kesempatan ini kami belum bisa menyampaikan laporan mengenai hal tersebut.

5.2. TUGAS PEMBANTUAN YANG DIBERIKAN.

Sehubungan sampai pada tahun ini belum ada Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur yang mengatur tugas pembantuan yang diberikan kepada Desa maka pada kesempatan ini kami belum bisa menyampaikan laporan mengenai hal tersebut

BAB VI

PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN LAINNYA

6.1. KERJASAMA ANTAR DESA

Pada tahun 2024 Pemerintah Desa Lewogaran tidak mengadakan kerja sama dengan Desa lainnya di wilayah Kecamatan Solor Selatan.

6.2. KERJASAMA DENGAN PIHAK KETIGA

Pada tahun 2024 Pemerintah Desa Lewogaran tetap melaksanakan kerja sama dengan pihak ketiga yakni : Child Fund, PT Du'anyam

6.3. BATAS DESA

Desa Lewogaran sebagaimana tertulis dalam bab 1 di atas, berbatasan dengan Beberapa Desa, baik dalam satu Kecamatan maupun dengan Kecamatan Solor Timur dalam wilayah Kabupaten Flores Timur. Dan sampai sejauh ini mengenai batas Desa tersebut tidak terjadi adanya sengketa mengenai batas – batas tanah, baik berupa Ladang, pekarangan, baik milik penduduk/ perorangan maupun milik Desa. sehingga dalam kesempatan ini kami tidak menyampaikan masalah sengketa batas Desa.

6.4. PENCEGAHAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA

Pada tahun 2024 Desa memberikan dana Bantuan Langsung Tunai Kepada Masyarakat yang tergolong dalam Kemiskinan Ekstrim.

6.5. PENYELENGGARAAN KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

Jenis gangguan dan waktu kejadian. Selama tahun 2024 ini Desa Lewogaran tidak terjadi gangguan keamanan yang mengakibatkan terganggunya ketertiban umum, hanya ada beberapa kasus seperti :

1. Hewan berkeliaran
2. Sebagian masyarakat memelihara Ternak Babi dan kambing dipekarangan rumah.
3. Satuan pelaksana kegiatan Desa.

Untuk satuan pelaksana kegiatan ini diserahkan kepada Linmas dan dibantu oleh masyarakat, dan Desa juga telah terbentuk FKPM (Forum Kemitraan Perpolisian Masyarakat)

4. Penanggulangan dan Kendalanya. Guna pencegahan gangguan keamanan dan Ketertiban umum, dilaksanakan dengan memberikan penyuluhan agar secara swakarsa masyarakat, bisa melindungi diri sendiri, keluarga, harta benda miliknya maupun lingkungannya. Dan sampai saat ini masih ada kendala yaitu untuk siskamling dengan ronda malam belum bisa berjalan.
5. Keikutsertaan Aparat Keamanan dalam penanggulangan. Untuk peran serta aparat keamanan dalam penanggulangan gangguan keamanan, sampai dengan saat ini cukup aktif dan responsif, yaitu dengan adanya Babinkamtibmas dari Polri dan bantuan keamanan dari TNI.
6. Sumber dan Jumlah Anggaran Untuk pelaksanaan kegiatan keamanan dan Ketertiban umum dianggarkan dari APBDes.

BAB VII

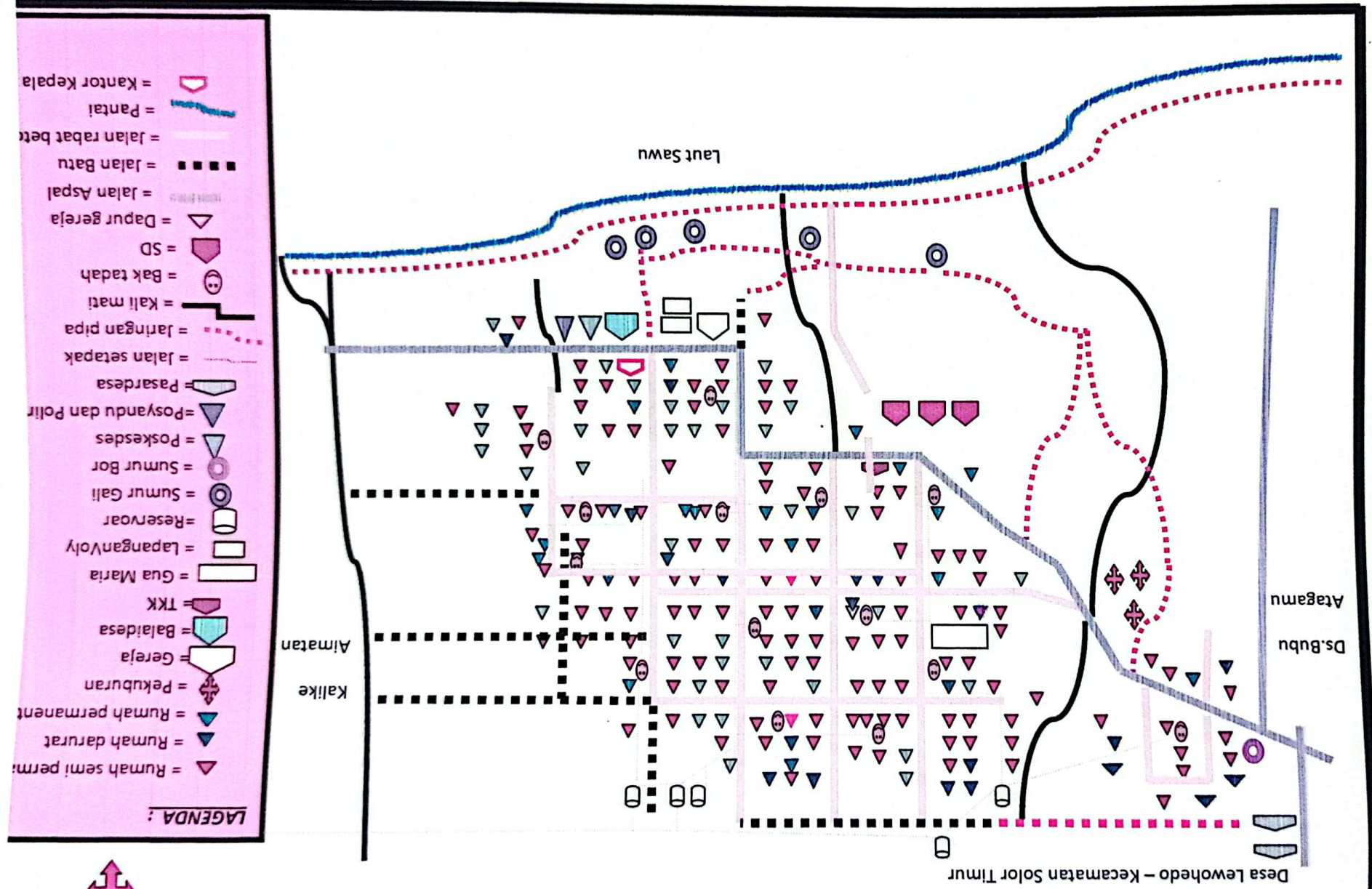
PENUTUP

Demikian Laporan Pertanggung Jawaban Pemerintahan Desa (LPPD) Akhir Tahun Anggaran 2024 yang dapat kami sampaikan, meskipun belum mencapai keseluruhan harapan; namun perlu kami syukuri karena dalam perjalanan selama tahun ini terdapat banyak hambatan yang dapat mengganggu kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan, Pelaksanaan Pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat yang dapat kami lalui dengan baik. Mudah- mudahan penyampaian Laporan Pertanggung Jawaban Pemerintahan Akhir Tahun Anggaran ini menjadi langkah strategis kita semua untuk dapat meningkatkan kinerja dan pengabdian guna peningkatan kesejahteraan masyarakat Desa Lewogaran yang kita cintai bersama sesuai dengan tugas, fungsi dan kewenangan kita masing- masing. Kami sadari bersama bahwa penyelenggaraan tugas Pemerintahan dan Pembangunan serta pelayanan kepada Masyarakat selama tahun ini masih ada beberapa yang belum dapat terlaksana dengan optimal. Untuk itu kami mohon dukungan dan masukan pemikiran dari pihak- pihak terkait lainnya, demi kemajuan pembangunan di Desa Lewogaran dan bekal kami di masa mendatang untuk memimpin Desa Lewogaran tercinta ini.

Akhirnya dengan segala kerendahan hati kami menyampaikan terima kasih dan penghargaan yang setinggi- tingginya kepada semua pihak, terutama Pemerintah Kabupaten Flores Timur, dan Pemerintah Kecamatan Solor Selatan, atas dukungan bantuan dan peran serta yang telah mencurahkan perhatian tenaga dan pemikirannya dalam mensukseskan berbagai program kegiatan yang telah kita lakukan dalam tahun ini. Kami berharap apa yang telah kita perbuat dapat memberi arti dan manfaat bagi masyarakat dan Desa Lewogaran. Semoga Rahmat Tuhan senantiasa memberikan bimbingan lahir dan batin serta senantiasa melimpahkan Rahmat dan karuniaNya kepada kita semua untuk terus membangun Desa Lewogaran yang kita cinta ini semakin maju, mandiri, makmur dan sejahtera.



PETA DESA LEWOHEDO



LAPORAN PERKEMBANGAN PENDUDUK TAHUN 2024

LAMPIRAN : VI

NO	DUSUN	PENDUDUK AWAL TAHUN				PENDUDUK AKHIR TAHUN			
		L	P	KK	JML	L	P	KK	JML
1	LEWOGGRARAN	74	79	53	153	74	79	53	153
2	WARAKEBA	90	105	63	195	90	104	63	194
3	RIANG SUBAN	61	63	46	124	60	63	46	123
4	LEWUUN	85	92	57	177	85	92	57	177
JUMLAH		310	339	219	649	309	338	219	647

Lewoggaran, 19 Januari 2025

Kepala Desa Lewoggaran

Mateus Buto Wujon

DARTAR PERATURAN DESA LEWOGGRARAN TAHUN 2024

LAMPIRAN : VII

NO	NAMA PERATURAN DESA	NOMOR PERDES	TANGGAL PERDES
1	2	3	4
1	Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa T.A. 2024	1 Tahun 2024	4 Oktober 2024
2	Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa T.A.2025	2 Tahun 2024	7 Oktober 2024
3	Rencana Kerja Pemerintah Desa T.A 2025	3 Tahun 2024	8 Oktober 2024
4	Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa T.A 2025	4 Tahun 2024	20 Desember 2024
5	Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa T.A. 2025	18 Tahun 2024	20 Desember 2024
6	Penetapan Kelompok Penerima Manfaaf BLT T.A. 2025	18 Tahun 2024	20 Desember 2024

Lewoggaran, 10 Januari 2025

Kepala Desa Lewoggaran



Mateus Bito Wujon

DARTAR PERATURAN KEPALA DESA LEWOGRARAN TAHUN 2024

LAMPIRAN : VIII

NO	NAMA PERATURAN KEPALA DESA	NOMOR PERKADES	TANGGAL PERKADES
1	2	3	4
1	Penjabaran Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2024	1 Tahun 2024	4 Oktober 2024
2	Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2025	2 Tahun 2024	20 Oktober 2024
3	Penetapan Kelompok Penerima Manfaat Bantuan Langsung Tunai Tahun 2025	18 Tahun 2024	20 Desember 2024

Lewoggaran, 19 Januari 2025

Kepala Desa Lewoggaran



Matheus Buto Wujon

DARTAR KEPUTUSAN KEPALA DESA LEWOGRARAN TAHUN 2024

LAMPIRAN : IX

NO	NAMA KEPUTUSAN KEPALA DESA	NOMOR KEPUTUSAN	TANGGAL KEPUTUSAN
1	Penetapan Guru Honor TTK	2 Tahun 2024	3 Januari 2024
2	Penetapan Bidan Desa	3 Tahun 2024	3 Januari 2024
3	Penetapan Lembaga PKK	13 Tahun 2024	3 Januari 2024
4	Penetapan Ketua RT	8 Tahun 2024	3 Januari 2024
5	Penetapan Kader KPM	6 Tahun 2024	3 Januari 2024
6	Penetapan Linmas	7 Tahun 2024	3 Januari 2024
7	Penetapan Kader Bayi Balita	4 Tahun 2024	3 Januari 2024
8	Penetapan Kader Posbindu – Lansia	5 Tahun 2024	3 Januari 2024
9	Penetapan Lembaga LPM	10 Tahun 2024	3 Januari 2024
10	Pengangkatan Juru Pungut Retrebusi Pasar Desa	9 Tahun 2024	3 Januari 2024
11	Penetapan Kader KB	12 Tahun 2024	3 Januari 2024
12	Pengangkatan Tim Penjaringan BPD	11 Tahun 2024	3 Januari 2024
13	Pembentukan Kelompok Kerja Keluarga Berkualitas	14 Tahun 2024	3 Januari 2024
14	Penetapan Tim Pengelola Kegiatan (TPK)	1 Tahun 2024	3 Januari 2024
15	Pengangkatan Operator DTKS	15 Tahun 2024	3 Januari 2024
16	Pembentukan Tim Penyusun RKPDes	16 Tahun 2024	20 Desember 2024
17	Pembentukan Tim Verifikasi RKPDes	17 Tahun 2024	20 Desember 2024

Lewogaran, 19 Januari 2024

Kepala Desa Lewogaran

Mateus Buto Wujon