

**RENCANA KERJA (RENJA)  
KANTOR CAMAT ADONARA TENGAH  
TAHUN 2024**



**KECAMATAN ADONARA TENGAH  
KABUPATEN FLORES TIMUR  
LEWOBELE**

**2023**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kami haturkan kehadiran Allah SWT, karena atas berkat dan rahmat-Nya sehingga Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 dapat diselesaikan dengan baik.

Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 merupakan salah satu dokumen perencanaan pembangunan sebagaimana diamanatkan oleh Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, dan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional yang akan menjadi pertimbangan dalam penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahunan. Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 ini disusun mengacu pada Rencana Strategis (RENSTRA) Kecamatan Adonara Tengah periode 2023-2026.

Demikian Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 ini disusun sebagai bahan acuan dalam pelaksanaan program dan kegiatan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan kemasyarakatan tahun 2024 di Kecamatan Adonara Tengah.

Lewobebe, 17 Juli 2023  
Plt. Camat Adonara Tengah,



## DAFTAR ISI

|   |     |
|---|-----|
| KATA PENGANTAR .....  | i   |
| DAFTAR ISI .....  | ii  |
| DAFTAR TABEL .....  | iii |
| 2.1. Tabel 2.1.00. Tabel Evaluasi Rencana Kerja Pemerintah<br>Kantor Camat Adonara Tengah                         |     |
| 4.1. Tabel Rencana Program Kegiatan/ Sub Kegiatan Tahun 2024  |     |
| SURAT KEPUTUSAN CAMAT .....   | iv  |
| LAPIRAN KEPUTUSAN CAMAT .....   | v   |
| BAB I PENDAHULUAN   |     |
| 1.1. Latar Belakang .....   | 1   |
| 1.2. Landasan Hukum .....   | 1   |
| 1.3. Maksud dan Tujuan .....  | 2   |
| 1.4. Sistematika Penulisan .....  | 2   |
| BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU   |     |
| 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Kecamatan<br>Adonara Tengah Tahun 2022 dan Capaian Renstra ..... | 5   |
| 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah .....  | 9   |
| 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah .....                                      | 9   |
| 2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024.....  | 11  |
| BAB III TUJUAN, SASARAN DAN PROGRAM KEGIATAN  |     |
| 3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional .....   | 12  |
| 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah .....  | 12  |
| 3.3. Program dan Kegiatan .....   | 1   |
| BAB IV PENELAAHAN USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN KECAMATAN<br>ADONARA TENGAH   |     |
| BAB IV PENUTUP  |     |





**PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR  
KANTOR CAMAT ADONARA TENGAH**

Jln. Trans Waiwadan-Waiwerang No. Telp. (0383)- Fax. (0383)-  
**LEWOBELLE** 86262

**KEPUTUSAN CAMAT ADONARA TENGAH**

**NOMOR 7 TAHUN 2023**

**TENTANG**

**PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN RENCANA KERJA (RENJA) PERANGKAT DAERAH  
KECAMATAN ADONARA TENGAH KABUPATEN FLORES TIMUR TAHUN 2024**

**CAMAT ADONARA TENGAH**

- Menimbang : a. bahwa berdasarkan Hasil Evaluasi Kinerja dan Evaluasi Realisasi Anggaran Perangkat Daerah Kecamatan Adonara Tengah, maka perlu adanya menyusun Dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) Kantor Camat Adonara Tengah Kabupaten Flores Timur tahun 2024;
- b. bahwa untuk kelancaran pelaksanaan penyusunan dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) PD Kecamatan Camat Adonara Tengah Kabupaten Flores Timur Tahun 2024, maka perlu dibentuk Tim Penyusun Dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) PD Kecamatan Adonara Tengah;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, maka perlu menetapkan Keputusan Camat Adonara Tengah Tentang TIM Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) PD Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Keuangan Daerah beserta pemutakhirannya;
5. Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 10 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun Anggaran 2023;
6. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 48 Tahun 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun Anggaran 2023;
7. Peraturan Bupati Flores Timur 11 Tahun 2023 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2024;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU : Membentuk Tim Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) PD Kecamatan Adonara Tengah Kabupaten Flores Timur Tahun 2024 dengan susunan keanggotaanya sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini.
- KEDUA : Tim sebagaimana dimaksud pada Diktum KESATU Keputusan ini mempunyai tugas:
- a. Penanggungjawab  
Bertanggungjawab terhadap penyelesaian Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) PD Kecamatan Adonara Tengah Kabupaten Flores Timur Tahun 2024
  - b. Ketua  
Mengkoordinir penulisan dan perampungan keseluruhan materi dan bertanggungjawab terhadap teknis Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) PD Kecamatan Adonara Tengah Kabupaten Flores Timur Tahun 2024
  - c. Sekretaris  
Membantu Ketua Pelaksana dalam penulisan dan perampungan Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) PD Kecamatan Adonara Tengah Kabupaten Flores Timur Tahun 2024 yang menjadi tanggungjawab Tim.
  - d. Anggota  
Membantu koordinator dalam kompilasi Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) PD Kecamatan Adonara Tengah Kabupaten Flores Timur Tahun 2024 yang menjadi tanggung jawab Tim.
- KETIGA : Masa kerja Tim Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) PD Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 berakhir setelah Penyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja) PD Kecamatan Adonara Tengah sudah dibukukan dan diserahkan ke Bupati Flores Timur.
- KEEMPAT : Segala biaya yang timbul sebagai akibat ditetapkan Keputusan ini dibebankan pada Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Kantor Camat Adonara Tengah Tahun Anggaran 2023.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan akan ditinjau kembali apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapannya.

Ditetapkan di : Lewobele  
Pada tanggal : 6 Agustus 2022





Lampiran : Keputusan Camat Adonara Tengah

Nomor : 7 Tahun 2023

Tentang TIM Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RENJA PD)

Kantor Camat Adonara Tengah Tahun 2024

DAFTAR NAMA TIM PENYUSUNAN  
RENCANA KERJA PEMERINTAH DAERAH (RENJA PD)  
KECAMATAN ADONARA TENGAH  
TAHUN 2024

| NO | NAMA/ NIP  | PANGKAT/<br>GOLONGAN       | JABATAN         |
|----|--|----------------------------|-----------------|
| 1  | <u>Aloisius Ola Helan, SE</u><br>NIP. 19760409 200003 1 003        | PEMBINA / (IV/a)           | Penanggungjawab |
| 2  | <u>Adrianus Lein, S.Sos</u><br>NIP. 19720305 200604 1 011          | Penata Tk.I/ (III/d)       | Ketua Tim       |
| 3  | <u>Ali Samsudin Soge, A.Md</u><br>NIP. 19840626 201101 1 007       | Penata Muda Tk.I / (III/b) | Sekretaris Tim  |
| 4  | <u>Maria Kewa Pati, A.Md</u><br>199810724 201101 2 013             | Penata Muda Tk.I / (III/b) | Anggota         |
| 5  | <u>Matias Nama, A.Md</u><br>NIP. 19651231 200801 1 105             | Penata/ (III/c)            | Anggota         |
| 6  | <u>Antonius Raya, S.Sos</u><br>NIP. 1981 0608201101 1 007          | Penata/ (III/c)            | Anggota         |
| 7  | <u>Antonius Laga Doni Mari, S.Sos</u><br>NIP.19840416 201001 1 018 | Penata Tk.I / (III/d)      | Anggota         |
| 8  | <u>YONAS LIBA AMA, S.Sos</u><br>NIP.19810318201001 1 004           | Penata Muda/ (III/a)       | Anggota         |
| 9  | <u>NIKOLAUS ARA DEMON</u><br>NIP.19741103 200212 1 004             | Penata Muda/ (III/a)       | Anggota         |

Lewobele, 6 Juli 2023

Camat Adonara Tengah,



ALOISIUS OLA HELAN, S.Sos  
NIP. 19670904 200003 1 003

LAMPIRAN II:  
SURAT KEPUTUSAN CAMAT ADONARA TENGAH  
NOMOR 7 TAHUN 2023

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang**

Pelaksanaan Pembangunan Daerah diawali dengan penyusunan rencana sebagai tahap permulaan dari Siklus Perencanaan Pembangunan. Sesuai amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Sehubungan dengan hal tersebut, Kecamatan Adonara Tengah menyusun Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 yang memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Adonara Tengah. Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 disusun dengan berpedoman pada Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 11 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2024.

### **1.2. Dasar Hukum Penyusunan**

Dasar hukum penyusunan Renja Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah;
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah; Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 14 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kabupaten Flores Timur Tahun 2005-2025 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 17 Tahun 2011 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 14 Tahun 2005 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kabupaten Flores Timur Tahun 2005-2025;



4. Peraturan Daerah Kabupaten Flores Timur Nomor 1 Tahun 2013 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Flores Timur;
5. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 13 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2023-2026;
6. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 11 Tahun 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2024.

### 1.3. Maksud dan Tujuan

#### a. Maksud

Maksud penyusunan dokumen Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Sebagai acuan bagi Kecamatan Adonara Tengah dalam penyusunan RKA Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024.
2. Untuk memberikan arah penyelenggaraan Pemerintahan, Pembangunan dan Pelayanan Kemasyarakatan dalam kurun waktu 1 ( Satu ) Tahun.
3. Sebagai dasar pelaksanaan program dan Kegiatan yang menjadi prioritas Kecamatan Adonara Tengah.
4. Sebagai Indikator Pencapaian Visi-Misi dan Tujuan RPJPD Kabupaten Flores Timur Tahun 2005-2025 yang termuat dalam Rencana Strategis (RENSTRA) Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2023-2026.

#### b. Tujuan

Tujuan penyusunan Renja Tahun 2024 Kecamatan Adonara Tengah adalah:

1. Sebagai bahan input dalam rangka perbaikan pelaksanaan tugas dan tata kelola Pemerintahan Kecamatan dalam kurun waktu 1 (satu) Tahun.
2. Sebagai sarana untuk memberikan arah mengenai kebijakan umum, sasaran-sasaran strategis, dan program pembangunan selama Tahun 2024 sesuai Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 13 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2023-2026.

### 1.4. Sistematika Penulisan

Dokumen Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut:

#### BAB I PENDAHULUAN

##### 1.1. Latar Belakang

*Mengemukakan pengertian ringkas tentang Renja Perangkat Daerah, proses penyusunan Renja Perangkat Daerah, keterkaitan antara Renja Perangkat Daerah dengan dokumen RKPD, Renstra Perangkat Daerah, dengan Renja K/L dan Renja provinsi/*

*Kabupaten/ kota, serta tindak lanjutnya dengan proses penyusunan RAPBD.*

#### 1.2. Landasan Hukum

*Memuat penjelasan tentang undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang SOTK, kewenangan Perangkat Daerah, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Perangkat Daerah.*

#### 1.3. Maksud dan Tujuan

*Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renja Perangkat Daerah.*

#### 1.4. Sistematika Penulisan

*Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renja Perangkat Daerah, serta susunan garis besar isi dokumen.*

### BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022

#### 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

*Bab ini memuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun 2022 dan perkiraan capaian tahun 2023, mengacu pada APBD tahun berjalan.*

#### 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

*Berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan.*

#### 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

*Berisikan uraian mengenai sejauh mana tingkat kinerja pelayanan Perangkat Daerah dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan*

*Perangkat Daerah.*

#### 2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024

*Berisikan uraian mengenai proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan.*

#### 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan

*Diuraikan hasil kajian terhadap program kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan*

### BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

#### 3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

*Telaahan terhadap kebijakan nasional yang menyangkut arah*

*kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah.*

### 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

*Berisi tentang tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah. Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Perangkat Daerah.*

### 3.3. Program dan Kegiatan

*Berisi tentang faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan.*

## BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

*Bab ini menguraikan tentang rencana kerja dan pendanaan, indikator kinerja dan pendanaan.*

## BAB V PENUTUP

*Bab ini menguraikan arahan bagi Perangkat Daerah dalam mempedomani Rencana Kerja (Renja) sebagai acuan untuk penyusunan dokumen Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Kantor Camat Adonara Tengah.*



**BAB II**  
**HASIL EVALUASI**  
**RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2022**

**2.1. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah**

Kebhasilan yang telah dicapai dalam pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Adonara Tengah pada Tahun 2022 ditentukan dari hasil pelaksanaan program dan kegiatan yang disesuaikan dengan Renja tahun 2023 dan APBD Kabupaten Flores Timur. Adapun program dan kegiatan yang telah dilaksanakan atau yang telah direalisasikan sesuai dengan pagu anggaran yang ditetapkan pada tahun 2022. ( *Lampiran Tabel 2.1* )





 Dipindai dengan CamScanner



Hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Adonara Tengah tahun 2022 dan realisasi Renstra Kecamatan Adonara Tengah mengacu pada laporan realisasi APBD untuk Kecamatan Adonara Tengah, antara lain :

- a. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/ Output yang direncanakan. Berhubung Ada Wabah Virus Covid 19 yang merajalela pada tahun 2022 dan ada pembatasan kegiatan kemasyarakatan serta aktifitas kantor bekerja dari rumah.
- b. Realisasi program/ kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/ keluaran yang direncanakan Kecamatan Adonara Tengah pada tahun 2022 dapat merealisasi program/ kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/ output yang direncanakan.

- c. Realisasi program/ kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/ Output yang direncanakan.

Dalam hal ini Pemerintahan Kecamatan Adonara Tengah tidak ada Realisasi program/ kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/ Output yang direncanakan pada tahun 2022.

- d. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/ kegiatan. Factor-faktor penyebab terpenuhinya target kinerja program/ kegiatan adalah adanya perencanaan yang matang dalam penyusunan rencana kinerja untuk tahun yang bersangkutan sehingga target kinerja dapat dicapai sesuai harapan, dalam hal ini koordinasi dan pemahaman tugas sangat perlu guna penyeimbangan dalam pelaksanaan program/ kegiatan yang terarah serta relevansi antara program dan pagu anggaran yang tersedia.

- e. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Kecamatan Adonara Tengah.

Dari program dan kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Kecamatan Adonara Tengah sehingga implikasi yang timbul dari pelaksanaan program dan kegiatan terhadap target capaian program Renstra adalah adanya peningkatan dedikasi sumber daya manusia dalam melaksanakan program/ kegiatan yang tercantum dalam rencana strategis Kecamatan Adonara Tengah.

- f. Kebijakan/ tindakan perencanaan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi factor-faktor penyebab di atas.

Adapun kebijakan/ tindakan yang dilakukan dalam perencanaan penganggaran untuk rencana program/ kegiatan adalah mengadakan pendekatan dan penyesuaian anggaran terhadap pelaksanaan program dan kegiatan dimaksud dan memberikan argumentasi atas program/ kegiatan tersebut sehingga nantinya dapat dianggarkan pelaksanaan program/ kegiatan yang mengarah pada pengembangan pelayanan kepada masyarakat.

## 22 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kecamatan Adonara Tengah merupakan perangkat daerah kabupaten Flores Timur sebagai pelaksana teknis kewilayahan yang mempunyai wilayah kerja tertentu dan dipimpin oleh Camat dengan tugas utama yaitu menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yaitu sebagai koordinator kegiatan pemberdayaan masyarakat, koordinator upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan, pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum dan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan serta sebagai pembina penyelenggaraan pemerintahan desa. Kinerja Pelayanan di Kecamatan Adonara Tengah dapat ditentukan dengan menggunakan tolok ukur dan indikator kinerja pelayanan.

Beberapa indikator kinerja:

- a. Meningkatnya pelayanan administrasi perkantoran.
- b. Meningkatnya Sarana dan prasarana aparatur.
- c. Meningkatnya kapasitas sumber daya aparatur.
- d. Meningkatnya fungsi koordinasi pemerintahan, pembangunan dan pelayanan kemasyarakatan.

## 23 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

- 1.2.1. Tingkat kinerja pelayanan Kecamatan Adonara Tengah dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Kecamatan Adonara Tengah.

Berdasarkan hasil evaluasi indikator kinerja pelayanan Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2022 diukur dengan menggunakan Indikator Kinerja Kunci (IKK) memang masih jauh untuk dikatakan baik.

Adapun hal kritis adalah meningkatkan Kapasitas Aparatur dengan optimalisasi sistem pelayanan untuk memperoleh pelayanan berkualitas sesuai dengan asas penyelenggaraan pelayanan publik.

Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi OPD. Permasalahan utama yang dihadapi dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Kecamatan Adonara Tengah.

1. Terbatasnya kewenangan Camat di wilayah menyangkut urusan pemerintahan untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah yang mencakup penyelenggaraan urusan pemerintahan pada lingkup kecamatan sesuai peraturan perundang undangan untuk mendayagunakan segenap potensi yang ada di wilayah.
2. Keterbatasan sarana prasarana pendukung penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan.
3. Minimnya Alokasi Anggaran untuk Kecamatan dalam mendukung



pelaksanaan tugas dan fungsi penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan.

4. Masih banyak usulan-usulan pembangunan di wilayah Kecamatan Adonara Tengah yang belum terakomodir dalam agenda pembangunan Pemerintah Daerah sebagai akibat dari keterbatasan Anggaran APBD.

1.2.2. Solusi dan Jalan keluar dalam menjawab berbagai permasalahan dan hambatan.

1. Pelimpahan sebagian kewenangan menyangkut urusan Pemerintahan yang menangani sebagian urusan Otonomi Daerah yang mencakup penyelenggaraan Pemerintahan pada lingkup Kecamatan sesuai peraturan perundang-undangan untuk mendayagunakan segenap potensi yang ada di wilayah.
2. Pemenuhan sarana prasarana pendukung penyelenggaraan pemerintahan Kecamatan.
3. Memaksimalkan Pengalokasian Anggaran untuk Kecamatan dalam mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi penyelenggaraan Pemerintahan Kecamatan.
4. Mengakomodir berbagai usulan pembangunan bagi masyarakat di wilayah Kecamatan Adonara Tengah dengan prinsip pemerataan pembangunan sesuai visi Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur "*Flores Timur yang Maju, Sejahtera, Bermartabat dan Berdaya Saing*".

1.2.3. Tantangan dan Peluang Dalam Meningkatkan Pelayanan OPD.

- a. *Tantangan* dalam peningkatan pelayanan antara lain :
  - 1) Jumlah dan kualitas SDM yang belum memadai;
  - 2) Belum tertib dan lemahnya sistim administrasi organisasi;
  - 3) Belum optimalnya penyusunan kebijakan dan perencanaan;
  - 4) Minimnya pengalokasian Anggaran untuk Kecamatan;
  - 5) Kurangnya Sarana Prasarana Pendukung pelayanan;
  - 6) Rendahnya tingkat partisipasi masyarakat.
- b. *Peluang* Dalam Meningkatkan Pelayanan OPD antara lain :
  - 1) Penguatan tentang tugas pokok dan fungsi kecamatan;
  - 2) Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia ( SDM ) Aparatur yang memadai;
  - 3) Adanya alokasi anggaran bagi kecamatan yang memadai;
  - 4) Penguatan Kewenangan koordinasi di tingkat kecamatan;
  - 5) Peningkatan kualitas penyelenggaraan pelayanan publik dan akuntabilitas pemerintahan;
  - 6) Dukungan dan partisipasi masyarakat luas.



1.2.4. Formulasi Isu penting dan catatan strategis untuk ditindak lanjuti.

1) Perencanaan Pembangunan pada tahun anggaran 2022, telah dilaksanakan melalui tahapan Musrenbang, tetapi realisasinya masih jauh dari rencana yang diusulkan.

2) Urusan Kepemudaan dan Olahraga.

Terkait dengan Urusan Kepemudaan dan Olahraga, sangat diharapkan perhatian dan dukungan dari Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur melalui program Pembinaan dan Pengembangan Bakat untuk menghasilkan generasi-generasi yang berprestasi.

3) Urusan Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum dan Keuangan.

Terkait urusan dimaksud oleh Pemerintah Kecamatan Adonara Tengah sudah dilaksanakan melalui program administrasi perkantoran, program peningkatan sarana dan prasarana aparatur dan program koordinasi pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat

## **2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024**

Telaahan terhadap rancangan awal RKPD Kabupaten Flores Timur dimaksudkan untuk membandingkan antara rumusan hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan kinerja pencapaian target Renstra Kecamatan Adonara Tengah dan tingkat kinerja yang dicapai oleh Kecamatan Adonara Tengah, dengan arahan Kepala Daerah terkait prioritas program/ kegiatan dan pagu indikatif yang disediakan untuk setiap SKPD berdasarkan rancangan awal RKPD. Review terhadap rancangan awal RKPD, meliputi kegiatan identifikasi prioritas program dan kegiatan, indikator kinerja program/ kegiatan, tolok ukur atau target sasaran program/ kegiatan, serta pagu indikatif yang dialokasikan untuk setiap program/ kegiatan untuk OPD yang bersangkutan.

### **BAB III**

#### **TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH**

##### **3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional**

Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2024 merupakan tahun keempat pelaksanaan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2020-2024. Pandemi Covid-19 telah berdampak secara Nasional dan melumpuhkan semua sektor kehidupan. Kebijakan merupakan suatu keputusan yang diambil untuk pelaksanaan tugas dengan mempertimbangkan sumberdaya yang dimiliki serta kendala-kendala yang ada dalam kurun waktu tertentu agar pencapaian tujuan dapat sesuai dengan rencana secara efisien dan efektif yang sesuai dengan misi yang diemban oleh organisasi dalam rangka mewujudkan visi yang telah dirumuskan dan dapat memenuhi standard penyelenggaraan good governance dan akuntabilitas publik. Oleh karena itu, Pemerintah menetapkan pembangunan nasional tahun 2024 yang selanjutnya menetapkan RKP Tahun 2024 yaitu “Pemulihan Ekonomi dan Reformasi Struktural” dengan 2 (dua) fokus pembangunan yakni Pemulihan ekonomi dan Reformasi Struktural.

Kebijakan yang digariskan dalam penyelenggaraan fungsi Kecamatan Adonara Tengah dalam kurun waktu tahun 2023-2026 adalah sebagai berikut :

1. Optimalisasi pelaksanaan tugas-tugas pemerintahan umum dalam rangka pengkoordinasian pemberdayaan masyarakat, upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan, pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan dan pembinaan terhadap penyelenggaraan pemerintahan desa.
2. Mengoptimalkan pelaksanaan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh bupati dalam menangani sebagian urusan otonomi daerah yang berada di wilayah, yang meliputi aspek perizinan, rekomendasi, koordinasi, pembinaan, pengawasan, fasilitasi, penetapan, penyelenggaraan, dan kewenangan lain yang dilimpahkan.

##### **3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah**

RKPD Tahun 2024 merupakan tahun kedua pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2023-2026. Untuk itu pembangunan Kabupaten Flores Timur Tahun 2024 diarahkan untuk pencapaian sasaran dari setiap tujuan dan misi pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Flores Timur periode RENSTRA Tahun 2023-2026. Sebagaimana dituangkan dalam RKPD Kabupaten Flores Timur Tahun 2024, Tema Pembangunan Kabupaten Flores Timur Tahun 2024 adalah “*Percepatan Pemulihan*



*Ekonomi dan Sumber Daya Manusia untuk Mendorong Pertumbuhan Berkualitas”*

dengan prioritas pembangunan Kabupaten Flores Timur Tahun 2024 sebagai berikut:

1. Sumber Daya Manusia;
2. Ketahanan Ekonomi Masyarakat;
3. Pengembangan Wilayah;
4. Infrastruktur Pelayanan Dasar;
5. Lingkungan Hidup dan Ketahanan Bencana; dan
6. Reformasi Birokrasi.

Perumusan tujuan, dan sasaran Renja Kecamatan Adonara Tengah Tahun 2024 yang terkait dengan pelaksanaan tugas dan fungsi kecamatan adalah Reformasi Birokrasi. Dalam rangka mendukung tujuan dan sasaran terkait reformasi birokrasi dimaksud maka ditetapkan tujuan dan sasaran sesuai dengan tugas dan fungsi pemerintahan kecamatan.

| Prioritas Daerah       | Sasaran Daerah   | Indikator Sasaran Daerah  | Target |
|------------------------|--|---|--------|
| 6. Reformasi Birokrasi | 1. Meningkatnya penerapan Standar Pelayanan Minimal (SPM) dan Standar Operasional Prosedur (SOP) dalam pelayanan publik. | Jumlah PD yang menerapkan SPM                                     | 7      |
|                        |  | Jumlah PD yang memiliki SOP                                       | 30     |
|                        | 2. Menguatnya fungsi dan koordinasi lintas sektor serta monitoring dan evaluasi pelaksanaan rencana Pembangunan          | Tersedianya dokumen perencanaan                                   | Ada    |
|                        | 3. Terwujudnya sistem perencanaan dan penganggaran Terpadu   | Persentase terintegrasinya <i>ePlanning</i> dan <i>eBudgeting</i> | 100    |
|                        | 4. Peningkatan kualitas pengelolaan keuangan daerah  | Penilaian terhadap kinerja pengelolaan Keuangan Daerah            | WTP    |
|                        | 5. Peningkatan penyelenggaraan sistem pengendalian intern Pemerintah   | Penguatan Sistem Pengawasan dan Pengendalian Intern (%)           | 100    |
|                        | 6. Meningkatnya kualitas Dan kuantitas SDM Aparatur  | Persentase Peningkatan Kapasitas dan Kinerja ASN                  | 100    |
|                        | 7. Tercapainya tertib administrasi Kependudukan  | Rasio penduduk berKTP   | 100    |
|                        |  | Rasio penduduk berakte  | 100    |



| Prioritas Daerah | Sasaran Daerah  | Indikator Sasaran Daerah                             | Target |
|------------------|---|--|--------|
|                  |   | Kelahiran  |        |
|                  |   | Rasio pasangan berakte Nikah                         | 22,36  |
|                  | 8. Meningkatnya penerapan <i>e-government</i> dalam pelaksanaan kegiatan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan Publik | Persentase OPD yang menerapkan Sistem Informasi (%)  | 7      |
|                  |   | Jumlah Izin yang dilayani tiap tahun ( <i>izin</i> ) | 100%   |

Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Kantor Camat Adonara Tengah Tahun 2024

| URUSAN | BIDANG | URUSAN | KODE    |          |              | URUSAN / BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN                              | INDIKATOR PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN (Satuan)  |
|--------|--------|--------|---------|----------|--------------|---|--|
|        |        |        | PROGRAM | KEGIATAN | SUB KEGIATAN |   |  |
| 1      | 2      | 3      | 4       | 5        | 6            | 7   | 8  |
| 7      | 01     |        |         |          |              | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota                          |  |
| 7      | 01     | 01     |         |          |              | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota                          | Tingkat Pelayanan Administrasi Perkantoran (%)<br>Persentase Ketersediaan Sarana dan Prasarana Aparatur (%)<br>Persentase ASN yang Memiliki Kesesuaian kompetensi (%)<br>Persentase Perencanaan dan Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan (%) |
| 7      | 01     | 01     | 2.01    |          |              | Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                       | Persentase Perencanaan dan Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan (%)  |
| 7      | 01     | 01     | 2.01    | 01       |              | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                                       | Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (dokumen)  |
| 7      | 01     | 01     | 2.01    | 02       |              | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA SKPD  | Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Dokumen)   |
| 7      | 01     | 01     | 2.01    | 06       |              | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan)   |
| 7      | 01     | 01     | 2.01    | 07       |              | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah   | Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)   |
| 7      | 01     | 01     | 2.02    |          |              | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah  |  |
| 7      | 01     | 01     | 2.02    | 01       |              | - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN   | Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/Bulan)  |
| 7      | 01     | 01     | 2.02    | 03       |              | - Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD                    | Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen)  |
| 7      | 01     | 01     | 2.02    | 07       |              | - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD     | Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD (laporan)   |
| 7      | 01     | 01     | 2.03    |          |              | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                                |  |
| 7      | 01     | 01     | 2.03    | 05       |              | - Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD                   | Tertelaksananya rekonsiliasi dan penyusunan laporan Barang milik Daerah pada SKPD (laporan)  |
| 7      | 01     | 01     | 2.05    |          |              | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah   |  |
| 7      | 01     | 01     | 2.05    | 09       |              | - Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi                                      | Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (orang)  |
| 7      | 01     | 01     | 2.06    |          |              | Administrasi Umum Perangkat Daerah  | Pelayanan Administrasi Perkantoran (presentase)  |
| 7      | 01     | 01     | 2.06    | 01       |              | - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ penerangan bangunan kantor                   | Jumlah Paket Komponen Instalasi listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan (paket)  |
| 7      | 01     | 01     | 2.06    | 02       |              | - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan   | Jumlah paket Peralatan dan perlengkapan Kantor yang disediakan (paket)   |
| 7      | 01     | 01     | 2.06    | 03       |              | - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga   | Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan (paket)  |
| 7      | 01     | 01     | 2.06    | 04       |              | - Penyediaan Bahan Logistik Kantor  | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan (Paket)   |
| 7      | 01     | 01     | 2.06    | 05       |              | - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan   | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan (paket)  |
| 7      | 01     | 01     | 2.06    | 06       |              | - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan                            | Jumlah dokumen bahan bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan (dokumen)   |
| 7      | 01     | 01     | 2.06    | 08       |              | - Fasilitas Kunjungan Tamu  | Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu (laporan)   |
| 7      | 01     | 01     | 2.06    | 09       |              | - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                                | Jumlah laporan penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (laporan)  |
| 7      | 01     | 01     | 2.07    |          |              | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah                    |  |
| 7      | 01     | 01     | 2.07    | 02       |              | - Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan                                 | Jumlah unit kendaraan dinas operasional/ lapangan yang disediakan (unit)   |
| 7      | 01     | 01     | 2.07    | 03       |              | - Pengadaan Meubel  | Jumlah paket Meubel yang disediakan (unit)   |
| 7      | 01     | 01     | 2.07    | 06       |              | - Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya   | Jumlah peralatan dan mesin yang disediakan (unit)  |
| 7      | 01     | 01     | 2.07    | 08       |              | - Pengadaan Aset Tak Terwujud   | Tersedianya aset tak terwujud  |
| 7      | 01     | 01     | 2.07    | 09       |              | - Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya                                       | Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan  |

| KODE   |               |         |          |              | URUSAN / BIDANG URUSAN/ PROGRAM/ KEGIATAN / SUB KEGIATAN  | INDIKATOR PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN (Satuan)   |
|--------|---------------|---------|----------|--------------|---|---|
| URUSAN | BIDANG URUSAN | PROGRAM | KEGIATAN | SUB KEGIATAN |   |   |
| 1      | 2             | 3       | 4        | 5            | 6   | 7   |
| 7      | 01            | 01      | 2.07     | 10           | - Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya  | Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)                   |
| 7      | 01            | 01      | 2.08     |              | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  | Persentase Ketersediaan Sarana dan Prasarana Aparatur: %)   |
| 7      | 01            | 01      | 2.08     | 01           | - Penyediaan Jasa Surat Menyurat  | Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat (laporan)   |
| 7      | 01            | 01      | 2.08     | 02           | - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik   | Jumlah laporan penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya air dan listrik yang disediakan (laporan)              |
| 7      | 01            | 01      | 2.08     | 04           | - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor   | Jumlah laporan penyediaan Jasa Pelayanan umum kantor yang disediakan (laporan)                                |
| 7      | 01            | 01      | 2.09     |              | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah   | Persentase Ketersediaan Sarana dan Prasarana Aparatur: %)   |
| 7      | 01            | 01      | 2.09     | 02           | - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan                       | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional/Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya (unit)      |
| 7      | 01            | 01      | 2.09     | 09           | - Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya   | Jumlah Gedung Kantor dan Bngunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi (Unit)                                |
| 7      | 01            | 01      | 2.09     | 10           | - Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya   | Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor/ bangunan lainnya yang dipelihara/ rehabilitasi (unit)              |
| 7      | 01            | 01      | 2.09     | 11           | - Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Pendukung Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya   | Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor/ bangunan lainnya yang dipelihara/ rehabilitasi (unit)    |
| 7      | 01            |         |          |              | Kecamatan   |   |
| 7      | 01            | 02      |          |              | Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan  | Persentase Koordinasi Pelayanan Publik di Kecamatan   |
| 7      | 01            | 02      | 2.02     |              | Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di Tingkat Kecamatan | Prosentase kualitas kinerja pemerintah Kecamatan  |
| 7      | 01            | 02      | 2.02     | 03           | - Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan  | Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Laporan)                   |
| 7      | 01            | 03      |          |              | Program Pemeberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan   | Cakupan Vaksinasi /%  |
| 7      | 01            | 03      | 2.05     |              | Koordinasi Sinkronisasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat   |   |
| 7      | 01            | 03      | 2.05     | 03           | - Pembinaan Penanganan Covid-19 Tingkat Desa dan Kelurahan  | Jumlah dokumen pembinaan penanganan Covid-19 di tingkat desa dan kelurahan(Dokumen)                           |
| 7      | 01            | 05      |          |              | Program Penyelenggaraan Urusan  | Persentase Koorinasi Penyelenggaraan Pemerintahan   |
| 7      | 01            | 05      | 2.01     |              | Penyelenggaraan Pemerintahan Umum   |   |
| 7      | 01            | 05      | 2.01     | 08           | - Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan  | Jumlh dokumen tugas forum kooridnasi pimpinan di kecamatan (laporan)  |
| 7      | 01            | 06      |          |              | Program Pembinaan dan Pengawasan  | Persentase Disiplin Anggaran Desa (%)   |
|        |               |         |          |              |   | Persentase Usulan Masyarakat yang disetujui dalam forum Musrenbang Kecamatan (%)                              |
| 7      | 01            | 06      | 2.01     |              | Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa   |   |
| 7      | 01            | 06      | 2.01     | 01           | - Fasilitasi Penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa  | Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa (Dokumen)   |
| 7      | 01            | 06      | 2.01     | 03           | - Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa  | Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa (Dokumen) |
| 7      | 01            | 06      | 2.01     | 06           | - Fasilitasi Pemilihan Kepala Desa  | Jumlah Dokumen Fasilitasi Dalam Rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa (Dokumen)                            |
| 7      | 01            | 06      | 2.01     | 09           | - Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa  | Jumlah Dokuen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa (Dokumen)                   |



Tabel: 4.1  
Rencana Program/Kegiatan/Sub Kegiatan Kantor Camat Adonara Tengah  
RKPD Kabupaten Flores Timur Tahun 2024

## A. Perangkat Daerah

| URUSAN | BIDANG | PROGRAM | KEGIATAN | SUB KEGIATAN | URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN                            | INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN (Satuan)  | CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN |                |                             |             | PRIORITAS |    | PERKIRAAN MAJU TAHUN 2025 |                |
|--------|--------|---------|----------|--------------|---|---|--|----------------|-----------------------------|-------------|-----------|----|---------------------------|----------------|
|        |        |         |          |              |   |   | TARGE T 2024                           | PAGU INDIKATIF | LOKASI                      | SUMBER DANA | PN        | PD | TARGE T                   | PAGU INDIKATIF |
|        |        |         |          | 1            | 2   | 3   |  |                |                             |             |           |    |                           |                |
| 7-1    | 0-0    | 0-0     | 18       |              | KECAMATAN ADONARA TENGAH  |   |  |                |                             |             |           |    |                           | 1.610.516.163  |
| 7      | 01     |         |          |              | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota                          | Tingkat Pelayanan Administrasi Perkantoran (%)  |  | 1.333.002.063  |                             |             |           |    |                           | 1.420.516.163  |
| 7      | 01     | 01      |          |              | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota                          | Persentase Ketersediaan Sarana dan Prasarana Aparatur (%)   |  | 1.243.872.063  |                             |             |           |    |                           | 1.420.516.163  |
|        |        |         |          |              |   | Persentase ASN yang Memiliki Kesiapan kompetensi (%)  |  |                |                             |             |           |    |                           |                |
|        |        |         |          |              |   | Persentase Perencanaan dan Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan (%)   |  |                |                             |             |           |    |                           |                |
| 7      | 01     | 01      | 2.01     |              | Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah                       | Persentase Perencanaan dan Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan (%)   |  | 36.682.889     | Kantor Camat Adonara Tengah |             |           |    | 2 Dok                     | 41.000.000     |
| 7      | 01     | 01      | 2.01     | 01           | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah                                       | Nilai Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (dokumen)  | 2 Dok                                  | 12.682.889     | Kantor Camat Adonara Tengah |             |           |    | 2 Dok                     | 15.000.000     |
| 7      | 01     | 01      | 2.01     | 02           | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA SKPD  | Nilai Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD (Dokumen)   | 2 Dok                                  | 8.000.000      | Kantor Camat Adonara Tengah |             |           |    | 2 Dok                     | 10.000.000     |
| 7      | 01     | 01      | 2.01     | 06           | Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD | Nilai Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Laporan) | 6 laporan                              | 8.000.000      | Kantor Camat Adonara Tengah |             |           |    | 6 Laporan                 | 8.000.000      |
| 7      | 01     | 01      | 2.01     | 07           | Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah   | Nilai Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah (Laporan)   | 4 laporan                              | 8.000.000      | Kantor Camat Adonara Tengah |             |           |    | 4 Laporan                 | 8.000.000      |
| 7      | 01     | 01      | 2.02     |              | Administrasi Keuangan Perangkat Daerah  |   |  | 961.889.174    |                             |             |           |    |                           | 958.656.163    |
| 7      | 01     | 01      | 2.02     | 01           | - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN   | Nilai Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN (Orang/bulan)  | 12 Org/ 14 bln                         | 926.889.174    | Kantor Camat Adonara Tengah |             |           |    | 12 Org/ 14 bln            | 927.256.163    |
| 7      | 01     | 01      | 2.02     | 03           | - Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD                    | Nilai Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD (Dokumen)  | 4 Dok                                  | 30.000.000     | Kantor Camat Adonara Tengah |             |           |    | 4 Dok                     | 26.400.000     |

|   |    |    |      |    |   |  |              |             |                             |  |  |              |             |
|---|----|----|------|----|---|--|--------------|-------------|-----------------------------|--|--|--------------|-------------|
| 7 | 01 | 01 | 2.02 | 07 | - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Trivulan/ Semesteran SKPD | Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Trivulan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Trivulan/Semesteran SKPD (laporan) | 2<br>Laporan | 5.000.000   | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  | 2<br>Laporan | 5.000.000   |
| 7 | 01 | 01 | 2.03 |    | Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah                          |  |              | 5.000.000   |                             |  |  |              | 5.000.000   |
| 7 | 01 | 01 | 2.03 | 05 | - Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD             | Terlaksananya rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik Daerah pada SKPD (laporan)  | 2<br>Laporan | 5.000.000   | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  | 2<br>Laporan | 5.000.000   |
| 7 | 01 | 01 | 2.05 |    | Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah                                       |  |              |             |                             |  |  |              | 5.000.000   |
| 7 | 01 | 01 | 2.05 | 09 | - Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi                                | Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan (orang)  | 2 Orang      | -           | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  | 2 orang      | 5.000.000   |
| 7 | 01 | 01 | 2.06 |    | Administrasi Umum Perangkat Daerah  | Pelayanan Administrasi Perkantoran (presentase)  |              | 108.500.000 |                             |  |  |              | 210.660.000 |
| 7 | 01 | 01 | 2.06 | 01 | - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor              | Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan (paket)   | 1 Paket      | 5.000.000   | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  | 1 Paket      | 25.000.000  |
| 7 | 01 | 01 | 2.06 | 02 | - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan   | jumlah paket Peralatan dan perlengkapan Kantor yang disediakan (paket)   | 1 Paket      | 2.500.000   | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  | 1 Paket      | 2.000.000   |
| 7 | 01 | 01 | 2.06 | 03 | - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga   | Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan (paket)  | 1 Paket      | 7.000.000   | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  | 1 Paket      | 2.000.000   |
| 7 | 01 | 01 | 2.06 | 04 | - Penyediaan Bahan Logistik Kantor  | Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan (Paket)   | 1 Paket      | 12.000.000  | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  | 1 Paket      | 20.000.000  |
| 7 | 01 | 01 | 2.06 | 05 | - Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan                                       | Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan (paket)  | 1 paket      | 12.000.000  | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  | 1 Paket      | 10.000.000  |
| 7 | 01 | 01 | 2.06 | 06 | - Penyediaan Bahan Bacaan dan Peratuaran Perundang-Undangan                     | Jumlah dokumen bahan bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan (dokumen)   | 1 dokumen    | -           |                             |  |  | 1 dokumen    | 15.000.000  |
| 7 | 01 | 01 | 2.06 | 08 | - Fasilitas Kunjungan Tamu  | Jumlah laporan fasilitas kunjungan tamu (laporan)  | 1 laporan    | 20.000.000  | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  | 1 laporan    | 35.000.000  |
| 7 | 01 | 01 | 2.06 | 09 | - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD                          | Jumlah laporan penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD (laporan)  | 1 laporan    | 50.000.000  | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  | 1 laporan    | 101.660.000 |
| 7 | 01 | 01 | 2.07 |    | Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah              |  |              | 30.000.000  |                             |  |  |              | 104.000.000 |
| 7 | 01 | 01 | 2.07 | 02 | - Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan                           | Jumlah unit kendaraan dinas operasional/lapangan yang disediakan (unit)  | 1 unit       | -           |                             |  |  | 1 unit       | 27.000.000  |
| 7 | 01 | 01 | 2.07 | 05 | - Pengadaan Meubel  | Jumlah paket Meubel yang disediakan (unit)   | 4 unit       | 20.000.000  | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  |              | 20.000.000  |
| 7 | 01 | 01 | 2.07 | 06 | - Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya   | Jumlah peralatan dan mesin yang disediakan (unit)  | 1 unit       | 10.000.000  | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  |              | 12.000.000  |



|   |    |    |      |    |   |   |  |            |  |  |  |  |                             |  |  |  |            |             |
|---|----|----|------|----|---|---|--|------------|--|--|--|--|-----------------------------|--|--|--|------------|-------------|
| 7 | 01 | 01 | 2.07 | 08 | - | Pengadaan Aset Tak Terwujud   | Tersedianya aset tak terwujud  |            |  |  |  |  |                             |  |  |  |            | 25.000.000  |
| 7 | 01 | 01 | 2.07 | 09 | - | Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya   | Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan  |            |  |  |  |  |                             |  |  |  |            | 10.000.000  |
| 7 | 01 | 01 | 2.07 | 10 | - | Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya  | Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan (Unit)                |            |  |  |  |  |                             |  |  |  |            | 10.000.000  |
| 7 | 01 | 01 | 2.08 |    |   | Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  | Persentase Keterediaan Sarana dan Prasarana Aparatur (%)   |            |  |  |  |  |                             |  |  |  |            | 66.200.000  |
| 7 | 01 | 01 | 2.08 | 01 | - | Penyediaan Jasa Surat Menyurat  | Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat (laporan)  | 1 laporan  |  |  |  |  | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  |  | 1 laporan  | 1.200.000   |
| 7 | 01 | 01 | 2.08 | 02 | - | Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik   | Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan (laporan)           | 12 laporan |  |  |  |  | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  |  | 12 laporan | 20.000.000  |
| 7 | 01 | 01 | 2.08 | 04 | - | Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor   | Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan (laporan)                             | 12 laporan |  |  |  |  | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  |  | 12 laporan | 45.000.000  |
| 7 | 01 | 01 | 2.09 |    |   | Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah   | Persentase Keterediaan Sarana dan Prasarana Aparatur (%)   |            |  |  |  |  |                             |  |  |  |            | 35.000.000  |
| 7 | 01 | 01 | 2.09 | 02 | - | Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan                         | Jumlah Kendaraan Dinas Operasional/Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya (unit)   | 7 unit     |  |  |  |  | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  |  | 7 unit     | 15.000.000  |
| 7 | 01 | 01 | 2.09 | 09 | - | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya  | Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi (Unit)                            | 3 unit     |  |  |  |  | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  |  | 3 unit     | 10.000.000  |
| 7 | 01 | 01 | 2.09 | 10 | - | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya   | Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor/ bangunan lainnya yang dipelihara/ rehabilitasi (unit)           | 2 unit     |  |  |  |  | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  |  | 2 unit     | 5.000.000   |
| 7 | 01 | 01 | 2.09 | 11 | - | Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana Prasarana Pendukung Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya   | Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor/ bangunan lainnya yang dipelihara/ rehabilitasi (unit) | 6 unit     |  |  |  |  | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  |  | 6 unit     | 5.000.000   |
| 7 | 01 |    |      |    |   | Kecamatan   |  |            |  |  |  |  |                             |  |  |  |            | 190.000.000 |
| 7 | 01 | 02 |      |    |   | Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik   | Persentase Koordinasi Pelayanan Publik di Kecamatan (%)  |            |  |  |  |  |                             |  |  |  |            | 35.000.000  |
| 7 | 01 | 02 | 2.02 |    |   | Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di Tingkat Kecamatan | Persentase kualitas kinerja pemerintah Kecamatan   |            |  |  |  |  | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  |  |            | 35.000.000  |
| 7 | 01 | 02 | 2.02 | 03 | - | Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan  | Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan (Laporan)                | 12 laporan |  |  |  |  | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  |  | 12 laporan | 35.000.000  |
| 7 | 01 | 03 |      |    |   | Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan  | Cakupan Vaksinasi %  |            |  |  |  |  |                             |  |  |  |            | -           |
| 7 | 01 | 03 | 2.05 |    |   | Koordinasi Sinkronisasi Pemberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat   |  |            |  |  |  |  |                             |  |  |  |            | -           |



|   |    |    |      |    |   |   |   |           |            |                             |  |  |  |            |            |
|---|----|----|------|----|---|---|---|-----------|------------|-----------------------------|--|--|--|------------|------------|
| 7 | 01 | 03 | 2.05 | 03 | - | Pembinaan Penanganan Covid-19 Tingkat Desa dan Kelurahan                          | Jumlah dokumen pembinaan penanganan Covid-19 di tingkat desa dan kelurahan(Dokumen)                           | 13 Dok    | -          |                             |  |  |  | 13 Dok     | -          |
| 7 | 01 | 05 |      |    |   | Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum                                  | Persentase Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan Umum %   |           | 76.130.000 | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  |  |            | 80.000.000 |
| 7 | 01 | 05 | 2.01 |    |   | Penyelenggaraan Pemerintahan Umum Sesuai Pengawasan Kepala Daerah                 |   |           | 76.130.000 |                             |  |  |  |            | 80.000.000 |
| 7 | 01 | 05 | 2.01 | 08 |   | - Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan                        | Jumlah dokumen tugas forum koordinasi pimpinan di kecamatan (laporan)   | 12 Dok    | 76.130.000 | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  |  | 12 dokumen | 80.000.000 |
| 7 | 01 | 06 |      |    |   | Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa                                | Persentase Disiplin Anggaran Desa (%)   |           | -          |                             |  |  |  |            | -          |
|   |    |    |      |    |   |   | Persentase Usulan Masyarakat yang disetujui dalam forum Musrenbang Kecamatan (%)                              |           |            |                             |  |  |  |            |            |
| 7 | 01 | 06 | 2.01 |    |   | Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa |   |           | 40.000.000 |                             |  |  |  |            | 75.000.000 |
| 7 | 01 | 06 | 2.01 | 01 |   | - Fasilitasi Penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa                  | Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa (Dokumen)   | 3 dokumen | 5.000.000  | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  |  | 3 dokumen  | 15.000.000 |
| 7 | 01 | 06 | 2.01 | 03 |   | - Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa                | Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa (Dokumen) | 2 dokumen | 10.000.000 | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  |  | 2 dokumen  | 30.000.000 |
| 7 | 01 | 06 | 2.01 | 06 |   | - Fasilitasi Pemilihan Kepala Desa  | Jumlah Dokumen Fasilitasi Dalam Rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa (Dokumen)                            | 2 Desa    | -          |                             |  |  |  |            | -          |
| 7 | 01 | 06 | 2.01 | 09 |   | - Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa  | Jumlah Dokumen Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa (Dokumen)                  | 1 Dok     | 25.000.000 | Kantor Camat Adonara Tengah |  |  |  | 1 Dok      | 30.000.000 |

## BAB V PENUTUP

Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024 merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode Tahun 2024. Dokumen ini disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah di Kabupaten Flores Timur dan mengacu pada Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 21 Tahun 2022 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2024. Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024 akan menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah Tahun 2024. Selain itu, Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2024 akan menjadi dasar evaluasi hasil rencana pembangunan tahunan daerah untuk periode Tahun 2023.

Demikian rencana kerja OPD Kecamatan Adonara Tengah tahun 2024 ini disusun sebagai bahan pedoman dalam melaksanakan tugas dan fungsi Pemerintahan Kecamatan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, walau dalam pelaksanaan kegiatan tersebut masih belum sempurna namun secara umum rencana kerja Kecamatan Adonara Tengah tersebut sudah mencakup semua program pemerintahan, pembangunan, pemberdayaan dan pelayanan kemasyarakatan.

Lewobele, 17 Juli 2023

Plt. CAMAT ADONARATENGAH,

