



PEMERINTAH DESA NUSA NIPA
KEWILAYAHAN DESA NUSA NIPA

LKPPD

(Laporan Keterangan Pertanggungjawaban
Pemerintah Desa)

TAHUN ANGGARAN 2022

**KECAMATAN TANJUNG BUNGA
KABUPATEN FLORES TIMUR**

2022

Riangkroko ; Saptu, 29 April 2023



**PEMERINTAH DESA NUSA NIPA
KECAMATAN TANJUNG BUNGA
KABUPATEN FLORES TIMUR**

**LAPORAN KETERANGAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA (LKPPD)
DESA NUSA NIPA TAHUN 2022**

BAB I. PENDAHULUAN

A. PENGANTAR.

Syukur dan pujian yang berlimpah kami panjatkan Kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, Karena atas Berkat dan Bimbingannya, sehingga Ia boleh memberikan Kami waktu dan kesempatan dalam melaksanakan tugas dan kewajiban kita sebagai pemerintah desa Untuk melayani dan melaksanakan program pembangunan Desa demi kesejahteraan masyarakat Desa. Sebagai Pemerintah Desa kami Merasa Perlu dan penting dengan Proses Laporan ini karena dengan adanya laporan ini, dapat mengevaluasi dan mengukur kinerja kami sebagai pemerintah desa dalam melaksanakan Tugas dan Tanggungjawab kami, pada semua Program kerja Tahun 2021 yang telah di Rencanakan dan dilaksanakan, sekalipun dalam pelaksanaan program tersebut masih masih banyak kekurangan yang kami miliki. maka melalui laporan ini kami sebagai pemerintah desa memohon maaf yang sebesar besarnya. oleh karena itu kami dari pemerintah desa memohon dukungan, Partisipasi, dan Kerjasama yang baik dari' Pemerintah Kabupaten atau Kota, pemerintah Tingkat Kecamatan, Lembaga BPD, Lembaga Pemangku Adat, semua Elemen Elemen Pemangku Kepentingan Dalam Desa, dan seluruh Masyarakat Desa dalam bentuk pikiran dan Tenaga Demi Membangun bangsa dan Negara pada Umumnya dan Desa Nusa nipa pada Khususnya.

B. DASAR DAN TUJUAN LAPORAN.

1. Dasar Laporan

- ❖ Peraturan Pemerintah NO 79 Tahun 2015 Tentang ; Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Daerah.
- ❖ Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 Tentang; Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara, (APBN)
- ❖ Undang Undang No 6 Tahun 2014 Tentang Desa.
- ❖ Peraturan Metri Dalam Negeri Nomor 113 tahun 2014 Tentang; Pengelolaan Keuangan Desa.
- ❖ Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tentang; Pedoman Pembangunan Desa.
- ❖ Peraturan Menteri Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor, 1 tahun 2015 Tentang; Pedoman Kewenangan Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa.
- ❖ Peraturan Menteri Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 5 tahun 2015 Tentang; Penetapan Prioritas Penggunaan Dana desa.

2. TUJUAN LAPORAN.

- ❖ Melihat dan Mengevaluasi kembali Semua Program yang di Rencanakan dan dilaksanakan dalam tahun berjalan.
- ❖ Menyampaikan secara Terbuka dan Transparansi Kepada Semua Pihak yang Terkait dalam Proses Pelaksanaan Program di Desa.
- ❖ Agar Dalam melaksanakan Tugas, Sebagai Pemerintah Haruslah Benar benar Bertanggungjawab atas semua program demi tercapainya Masyarakat yang Sejahtera dan berdaya saing.

C. GAMBARAN UMUM DESA

1. SEJARAH DESA

Desa Nusa Nipa Merupakan salah satu desa dari 16 Desa yang ada di wilayah Kecamatan Tanjung Bunga, dan Terbentuknya Desa Nusa Nipa tidak Terlepas dari Desa Bahinga. Masyarakat Desa Bahinga Berasal dari Kampung Lewokluok Desa Wati Tika Ile, Kecamatan Demon Pagong, adalah Seorang Kesatria yang bernama Ratu Lain Melakukan Perjalanan untuk Menguasai Wilayah. Maka sampailah Ia di Lewotana Ojan Pole atau Kampung Lamaojan. Dan Menetaplah Ia disitu dan membangun sebuah kampung. dalam perjalanan kehidupan dari tahu ke tahun maka Para Tua – Tua Adat melakukan kumpulan (Rapat/Pertemuan) akhirnya Mereka mengutus 5 (Lima) orang yang mewakili ke lima suku dalam kampung untuk ke Riangkroko. Lewo Lamaojan sebagai kampung induk dan Riangkroko sebagai Dusun. Riangkroko berasal dari Kata; **Riang**; yang berarti Dusun dan; **Kroko**; adalah sejenis nama kayu kerana tempat itu adalah arti sebuah hamparan yang di tumbuh oleh pohon kroko, maka terbentuklah dusun ; **Riangkroko**;

Antara kampung induk lamaojan dan dusun Riangkroko tidak pernah terjadi perpisahan, dalam segala kegiatan mulai dari kegiatan sidang – sidang (Pertemuan/ Rapat) sampai pada kegiatan Ritual adat selalu dilaksanakan secara bersama sama antara kampung induk lamaojan dengan dusun Riangkroko.

Perjalanan waktu , akhirnya pada tahun 1969 sistim pemerintahan berubah dari kampung menjadi Desa dengan sebuah desa gaya baru dengan nama desa ;**Bahinga**;. Yang menjadi pemimpinnya adalah kepala desa dan menjadi kepala desa yang pertama setelah terbentuknya desa yang baru adalah; **Bapak Gabriel Tueng Koten**.

Sejak terbentuknya Desa gaya Baru pada tahun 1969 hingga saat ini telah terjadi pergantian kepemimpinan sebanyak, Yakni:

- | | |
|-------------------------------|--------------------|
| 1. Bapak, Gabriel Tuen Koten | : Thn 1969 - 1974. |
| 2. Bapak, Petrus Pehan Maran | : Thn 1974 - 1979. |
| 3. Bapak, Yohanes Duli Hurit | : Thn 1979 - 1982. |
| 4. Bapak, Yohanes Bugit Koten | : Thn 1982 - 1984. |
| 5. Bapak, Nikolaus Dowo Luron | : Thn 1984 - 1989. |
| 6. Bapak, Gabriel Tuen Koten | : Thn 1989 - 1993. |
| 7. Bapak , Yohanes Begu Maran | : Thn 1993 - 1998. |

Pada masa pemerintahan yohanes Begu Maran dusun Riangkroko di mekarkan menjadi Desa Nusa Nipa, Proses berjalan sampai pada tahun 1996

Riangkroko menjadi desa Defenitif Dengan Nama Nusa Nipa dan Desa Nusa Nipa sudah Berjalan 4 (Empat) Periode dan 7 Orang masa kepemimpinan Yaitu:

1. Bapak, Bernadus Ratu Hokon : Thn 1998 – 2006.
2. Bapak, Dominikus Ratu Maran : Thn 2006 – 2012.
3. Bapak, Andreas Hoko Hokon : Thn 2013 – 2019
4. Bapak Paulus Suban Ojan Maran: Februari s/d Desember 2019
5. Bapak Andreas Hoko Hokon : Thn 2020 s/d Juni 2022
6. Thomas Geli Kerwayu : Juni s/d Desember 2022
7. Tobias Dalu Koten : Desember 2022 s/d Sekarang

2. Letak Geografis Desa Nusa Nipa.

Desa Nusa Nipa Merupakan salah satu Desa dari 16 Desa di wilayah Kecamatan Tanjung Bunga dengan di bagia Barat Menghadap Laut Flores Dengan Keadaan Tipologi Desa sebagai berikut:

a. Batas Wilayah Desa.

Sebelah Utara Berbatasan Dengan;	Desa Lamatutu, Kec, Tanjung Bunga
Sebelah Selatan Berbatasan dengan:	Desa Waibao, kec, Tanjung Bunga.
Sebelah Timur Berbatasan Dengan:	Desa Bahinga, kec, Tanjung Bunga.
Sebelah Barat Berbatasan Dengan:	Laut Flores, Kec, Tnjung Bunga.

b. Luas Wilayah Desa Nusa Nipa

Desa Nusa Nipa Mempunyai topografi Perbukitan, Lembah, Lereng, Muara Kalimati dan Pesisir dengan Luas Wilayah $\pm 40 \text{ Km}^2$ / (7.575.278) dengan Kondisi Hutan sebagian Wilayah Masuk jadi Daerah Pemukiman, sebagian sudah diolah menjadi Lahan Pertanian Masyarakat dan sebagian masuk dalam Daerah Hutan Tutup.

3. KEADAAN SOSIAL DESA

a. Tradisi Kepercayaan Adat Istiadat dan Budaya Masyarakat Desa.

Masyarakat Desa Nusa Nipa terdiri dari 5 (Lima) Suku yang Menyebarkan dalam Desa, Suku Suku itu terdiri dari : **Suku Koten, Suku Maran, Suku Hokon, Suku Sogen, Dan Suku Luron**, dari Kelima suku ini yang di serahi pewaris hak Ulayat Lewo / (Desa, adalah **Suku Koten dan Maran**. Dalam istilah Lamaholot Sering disebut “ **Ema Tuan Bapa Raja** “

Yang berarti Suku yang memiliki kewenangan lebih yang untuk mengatur serimonial adat istiadat masyarakat setempat, sedangkan Suku Hokon, Suku sogen, dan Suku Luron ,adalah sebagai pendamping dari kedua suku ini dalam pelaksanaan serimonial. Masing masing suku mempunyai seorang kepala suku, yang mempunyai tugas mengatur kepentingan suku dalam segala kegiatan.

Dari suku suku inilah yang membentuk kekuatan bersama , menjalin persatuan, kesatuan, dan kerjasama antar suku, dalam merencanakan dan melaksanakan setiap program untuk membangun Desa. Nilai Nilai Budaya yang baik yang diwariskan oleh leluhur , yakni; **Semangat Kekeluargaan dan Gotong royong**; yang masih terpelihara baik sampai dengan saat ini. Dan nilai Gotong royong dan kerjasama yang baik inilah yuang menjadi

ujung Tombak dalam membangun Lewo Riangkroko atau Desa Nusa Nipa; sampai dengan saat ini.

- b. Keyakinan dan Kepercayaan Agama
Masyarakat Desa Nusa Nipa pada Umumnya menganuti kepercayaan dan keyakinan Agama ; **Katolik**;
- c. Mata Pencapaian Pokok Masyarakat.
Masyarakat Desa Nusa Nipa pada umumnya Bermata pencapaian Petani (\pm 80 %) dan sebagian kecilnya Pegawai negeri Sipil dan lainnya (\pm 20%).

BAB III

VISI DAN MISI DESA DESA NUSA NIPA

Filosofi Pembangunan pada dasarnya dilakukan dengan tujuan untuk menciptakan kondisi atau keadaan yang lebih baik dari pada kondisi atau keadaan sebelumnya. Pelaksanaan pembangunan menjadi kewajiban bagi pemerintah, baik dari Pusat, Daerah hingga ke level desa dan harus terintegrasi antar tingkatan pemerintahan. Desa adalah tingkatan pemerintahan terendah dalam sistem pemerintahan Negara Kesatuan Republik Indonesia. Maka, pembangunan pedesaan harus menjadi fokus dari pembangunan nasional. Permendagri Nomor 66 Tahun 2007 tentang Perencanaan Pembangunan Desa memberikan pedoman perencanaan yang terintegrasi dan tersinergi antar ruang, waktu dan fungsi pemerintahan desa. Pemerintah Desa Nusa Nipa dalam melakukan perencanaan pembangunan telah berusaha untuk mengikuti regulasi yang berlaku sehingga tercipta perencanaan pembangunan yang baik. Perencanaan yang baik akan memberikan arah dan pedoman bagi pelaksanaan dan evaluasi pembangunan.

Pada sisi lain, juga berkembang penganggaran berbasis kinerja. Oleh karena itu, aspek perencanaan harus menyatu dengan penganggaran untuk mendapatkan keterpaduan yang berdaya guna dan berhasil Guna dari setiap program dan kegiatan yang dilaksanakan. dan untuk mewujudkan hal tersebut seorang pemimpin harus Mempunyai Visi dan Misi Kepemimpinanya .

A. VISI

Visi pembangunan desa adalah suatu gambaran yang menantang tentang kondisi desa yang diinginkan pada akhir periode perencanaan pembangunan desa yang direpresentasikan dalam sejumlah sasaran hasil pembangunan yang dicapai melalui berbagai strategi, kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan desa dengan melihat potensi dan kebutuhan desa. Penetapan visi pembangunan desa, sebagai bagian dari perencanaan strategis pembangunan desa, merupakan suatu langkah penting dalam perjalanan pembangunan suatu desa mencapai kondisi yang yang diharapkan.

Visi Pembangunan Desa Nusa Nipa Tahun 2020 s/d 2025 disusun berdasarkan pada sumber utama dari Visi Kepala Desa yang telah terpilih melalui proses Pemilihan Kepala Desa secara langsung yang saat ini sedang menjabat Kepala Desa.

Berdasarkan perkembangan situasi dan kondisi Desa Nusa Nipa saat ini, dan terkait dengan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJM-Desa), maka untuk pembangunan Desa Nusa Nipa pada periode 6 (enam) tahun ke depan (Tahun 2020 s/d 2025), disusun visi sebagai berikut: **“Terwujudnya Masyarakat Desa Nusa Nipa yang Berbudaya, Bermartabat, dan Sejahtera”**

Dalam visi ini ditemukan makna yang sangat mendalam dan spesifik. Hal ini dapat dijelaskan sebagai berikut:

❖ **Berbudaya**

Berbudaya disini diartikan sebagai segala sesuatu yang dilaksanakan di semua aspek dan bidang kegiatan di desa harus mendayagunakan akal budinya dan nilai-nilai religius yang sudah tertanam dalam masyarakat., sehingga hasil dari pembangunan sesuai dengan kebutuhan dan tatanan hidup masyarakat serta mampu menciptakan masyarakat yang beradap.

Dari Visi ini juga di dapat di dalam bahwa untuk menjalankan roda Pemerintahan di Desa juga harus memahami keadaan budaya desa dalam membangun Desa.

❖ **Bermartabat**

Tata pemerintahan desa yang baik tidaklah terbatas pada bagaimana pemerintahan desa menjalankan Kewenangannya dengan baik semata, tetapi – lebih penting lagi– adalah bagaimana masyarakat desa dapat dilibatkan dengan baik dan maksimal dalam membangun Desa sebab Sebuah Desa itu terbentuk dari berbagai komponen dan berbagai suku yang di himpun dalam satu (Lewo) dan secara Struktural Pemerintah sehingga memekarkan Lewo tersebut menjadi sebuah Desa. Dengan pertimbangan tersebut maka Harkat dan Martabat Setiap Orang,Suku dan Lewo perlu di jaga dan di pelihara secara baik, karena dengan menerapkan hal ini maka semua Orang akan selalu mawas diri atara satu dengan yang lain.

❖ **Sejahtera**

Sejahtera adalah proses kehidupan masyarakat yang aman, tentram, damai, adil dan makmur. sejahtera menunjuk ke keadaan yang baik, kondisi masyarakat di mana orang-orangnya dalam keadaan makmur, dalam keadaa sehat dan damai. Masyarakat mampu mengembangkan berbagai potensi untuk mengembangkan kesejahteraan ekonominya. Dalam kebijakan sosial, kesejahteraan sosial menunjuk ke jangkauan pelayanan untuk memenuhi kebutuhan masyarakat.

B. MISI

Untuk mencapai visi Desa Nusa Nipa ini, maka perlu ditetapkan strategi pencapaian yang akan diimplementasikan melalui sebuah Pembangunan yang mengedepankan Pemanfaatan Potensi Sumber daya Manusia dan SunberDaya Alam yang mampu membawa Desa Kearah yang lebih baik tanpa megesampingkan nilai-nilai budaya yang ada dalam masyarakat:

1. Meningkatkan Kualitas Kerja Dan Pelayanan Aparatur Pemerintah Desa Yang Jujur Dan Bertanggung Jawab Kepada Masyarakat.

2. Mewujudkan Pemerataan Di Bidang Pembangunan Sosial, Ekonomi, Pendidikan Dan Budaya Secara Memadai, Adil Dan Bijaksana Melalui Semangat Gotong Royong.
3. Mengoptimalkan Fungsi Dan Peran Lembaga Kemasyarakatan Dan Generasi Muda Dalam Pembangunan Di Desa.
4. Meningkatkan Perekonomian Masyarakat Melalui Pendampingan, Pembinaan Dan Pelatihan Kelompok - Kelompok Masyarakat Serta Mengoptimalkan BUM Desa

BAB III PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

A. Laporan Perkembangan Penduduk

Data perkembangan Penduduk nusa nipa setiap tahun mengalami kenaikan yang terus menerus bertambah. Untuk itu dapat kita lihat lebih jelas pada tabel sebagai berikut;

No	Uraian	Awal Tahun 2022		Perkembangan Tahun Berjalan				Akhir Tahun 2022		TOTAL
				Berkurang		Bertambah				
1		2		3		4		5		6
		L	P	L	P	L	P	L	P	
1	Jumlah Kepala Keluarga	134	20	0	0	10	3	144	23	167
2	Jumlah jiwa	325	351	5	3	18	16	338	364	702

B. Laporan Perkembangan Penduduk Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Tingkat Pendidikan										Keterangan
Tdk Sekolah/ DO		SD/ sederajat		SMP/ sederajat		SMA/ sederajat		Diploma/ Sarjana		
L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	
		59	72	36	20	47	40	10	20	

A. Laporan Perkembangan Penduduk Berdasarkan yg sedang bersekolah

Tingkat Pendidikan										Keterangan
PAUD/ TK		SD/ sederajat		SMP/ sederajat		SMA/ sederajat		Diploma/ Sarjana		
L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	
		59	72	36	20	47	40	10	20	

B. Laporan perkembangan Data Ekonomi Masyarakat

Perkembangan Perekonomian masyarakat dari Tahun Ketahun cukup mengalami perubahan sedikit demi sedikit. Dan Di Nusa Nipa saat ini tercatat sekian program pemerintah yang di terima seperti; Program Keluarga Harapan (PKH), Program Bantuan Pangan Non Tunai (BPNT), Program Bantuan Langsung Tunai (BLT Desa) dan juga masih ada beberapa program bantuan yang di terima seperti KIS untuk Kesehatan Masyarakat dan KIP atau PIP untuk kemudahan di Bidang Pendidikan.

Dan untuk Bantuan PKH, BPNT dan BLT dapat kita Lihat Pada Tabel Berikut;

No	Uraian Jenis Bantuan	Keluarga Penerima Manfaat		Jumlah
		Laki - Laki	Perempuan	
1	2	3	4	5
1	Program Keluarga Harapan (PKH)	30	37	67
2	Bantuan Pangan Non Tunai (BPNT)	41	47	88
3	Bantuan Langsung Tunai (BLT Desa)	56	27	83

(Lampiran Laporan Data KPM)

C. Laporan Keadaan Kepemerintahan Desa

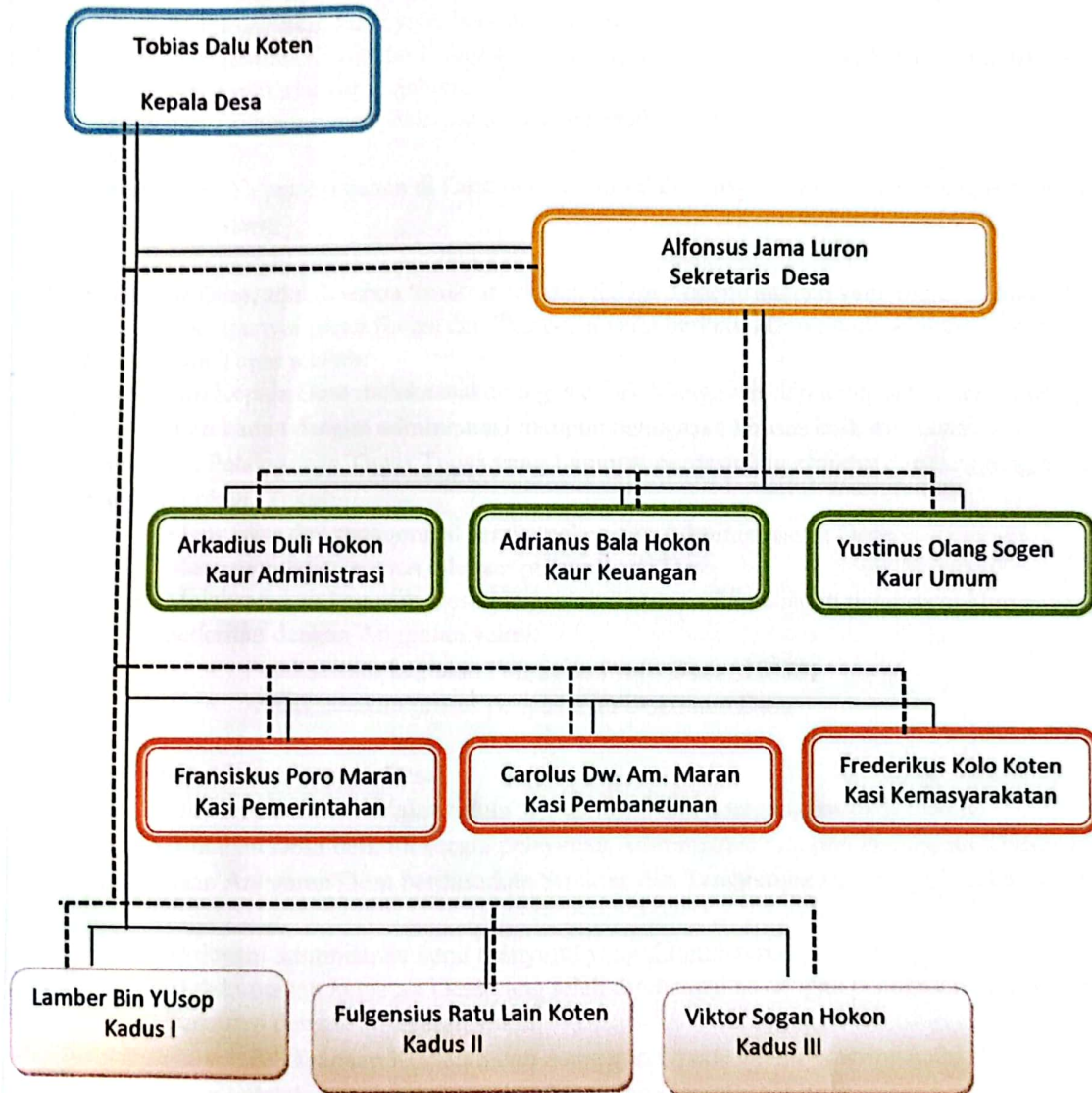
Perjalanan Keadaan pemerintahan Desa Nusa Nipa di Tahun 2022 mengalami perubahan dengan perkembangannya karena sesuai dengan keadaan dan kondisi yang kita tahu bersama dan dapat di lihat pada Tabel serta dalam Daftar Nominatif Perangkat Desa sebagai berikut:

1. Keadaan Pemeritah Desa Nusa Nipa.

No	Nama	Jabatan	Jenis Kalam		Masa Bertugas	Keterangan
			L	P		
1	2	3	4	5	6	7
1	Andreas Hoko Hokon	Kades	L	-	2019 s/d 22 Juni 2022	Aktif
2	Thomas Geli Kerwayu	Pj Kedes	L	-	28 Juni s/d 16 Des. 2022	Aktif
3	Tobias Dalu Koten	Kades	L	-	16 Desember s/d sekarang.	Aktif
4	Alfonsus Jama Luron	Sekdes	L	-	2015 s/d Sekarang	Aktif
5	Fransiskus Poro Maran	Kasie PEM	L	-	2020 s/d Sekarang	Aktif
6	Carolus Dw Am Maran	Kasie Pemb	L	-	2015 s/d Sekarang	Aktif
7	Frederikus Kolo Koten	Kasie Kesra	L	-	2020 s/d Sekarang	Aktif
8	Yustinus Olang Sogen	Ka.Ur Umum	L	-	Nov 2022 s/d Sekarang	Aktif
9	Arkadius Duli Hokon	Ka.Ur Admin	L	-	2019 s/d Sekarang	Aktif
10	Adrianus Bala Hokon	Ka.Ur Kau	L	-	2020 s/d Sekarang	Aktif
11	Lamber Bin Yusop	Kadus 1	L	-	Nov 2022 s/d Sekarang	Aktif

12	Fulgensius Ratu Lain Koten	Kadus 2	L	-	2020 s/d Sekarang	Aktif
13	Viktor Sogan Hokon	Kadus 3	L	-	2020 s/d Sekarang	Aktif

STRUKTUR PEMERINTAH DESA NUSA NIPA



Keterangan :

————— : Garis Komando

- - - - - : Garis Koordinasi

A. **Kepala Desa.** Adalah salah satu Jabatan tertinggi yang ada di Desa yang mempunyai Peran Fungsi dan Tugas yang sangat Besar. Jabatan kepala Desa sebagaimana dimaksud secara hirarki Kepemimpinan adalah mengatur Tatalaksana di sebuah wilayah yang paling kecil yakni di Desa dengan Tugas Tugas adalah Sebagai Berikut;

1. Mengatur dan Memimpin Pelaksanaan Pemerintahan Desa untuk kesejahteraan Masyarakat.
2. Menetapkan dan memutuskan semua peraturan Desa serta keputusan Kepala Desa untuk dilaksanakan.
3. Membina Ketentraman, Ketertiban dan Kemanan Kehidupan masyarakat, serta Membina Perekonomian Desa yang baik dan Handal.
4. Mengambil Kebijakan Kebijakan lain yang dipandang sangat baik demi tercapainya Desa yang makmur dan Sejahtera.

B. **Tugas dan Tanggungjawab Pelaksana Pemerintahan Desa.**

Pelaksanaan Pemerintahan di Desa telah di atur dalam bagian serta Tugasnya masing masing yang terdiri dari:

1. **Sekretaris Desa,** adalah sebuah Struktur Jabatan dalam Pemerintahan yang mana di dalam Jabatan tersebut mempunyai peran fungsi dan Tugasnya yang berbeda. Dan untuk sekretaris Desa Mempunyai Tugas adalah:

Membantu Kepala Desa melaksanakan tugas untuk Mengawas dan mengontrol semua pelayanan yang dalam kaitan dengan administrasi maupun penugasan khusus baik itu pelaksanaan Anggaran Desa serta Pelaksanaan Tugas Tugas yang Lainnya, berdasarkan struktur dan tanggungjawab yang diberikan. Yakni;

1. Mengawas dan mengontrol semua pelayanan Administrasi di Desa.
2. Mengagendakan semua tahapan perencanaan Desa
3. Melaksanakan kegiatan Desa yang telah direncanakan dengan penugasan khusus yang berkaitan dengan Anggaran.yakni;
 - Pelaksanaan kegiatan Pengisian Profil Desa (SDGS)
 - Melaksanakan proses penyusunan Dokumen Desa.

2. **Kepala Seksi Pemerintahan Desa,**

Membantu Kepala Desa melaksanakan semua tugas dan tanggungjawab di bidang Pemerintahan Desa baik itu secara pelayanan Administrasi maupun Penugasan Khusus untuk pelaksanaan Anggaran Desa berdasarkan Struktur dan Tanggungjawab yang diberikan yakni;

1. Melayani administrasi surat menyurat yang dibutuhkan.
2. Melaksanakan kegiatan Desa yang telah direncanakan dengan penugasan khusus yang berkaitan dengan Anggaran.yakni;
 - Pelaksanaan Kegiatan dan Anggaran Operasional Pemerintahan Desa.
 - Pelaksanaan Kegiatan dan Anggaran Operasional BPD.
 - Melaksanakan Kegiatan Pengadaan sarana Mimbar Toa Desa.

3. **Kepala Seksi Pembangunan Desa.**

Membantu Kepala Desa melaksanakan semua tugas dan tanggungjawab di bidang Pembangunan Desa baik itu secara pelayanan Administrasi maupun Penugasan Khusus untuk pelaksanaan Anggaran Desa berdasarkan Struktur dan Tanggungjawab yang diberikan yakni;

1. Melayani administrasi surat menyurat yang dibutuhkan.
2. Melaksanakan tugas pengawasan terhadap semua fisik kegiatan yang ada di Desa.
3. Melaksanakan kegiatan Desa yang telah direncanakan dengan penugasan khusus yang berkaitan dengan Anggaran.yakni;
 - Pelaksanaan Kegiatan Pengadaan Jaringan Wi.fi Desa

- Pelaksanaan Kegiatan Pembukaan Jalan Usaha Tani.

4. Kepala Seksi Kemasyarakatan Desa

Membantu Kepala Desa melaksanakan semua tugas dan tanggungjawab di bidang Kemasyarakatan Desa baik itu secara pelayanan Administrasi maupun Penugasan Khusus untuk pelaksanaan Anggaran Desa berdasarkan Struktur dan Tanggungjawab yang diberikan yakni;

1. Melayani administrasi surat menyurat yang dibutuhkan.
2. Melakukan Komunikasi dan informasi kepada semua masyarakat
3. Melaksanakan kegiatan Desa yang telah direncanakan dengan penugasan khusus yang berkaitan dengan Anggaran.yakni;
 - Pelaksanaan kegiatan penyelenggaraan Pendidikan PAUD.
 - Pelaksanaan Kegiatan Kesehatan Penyelenggaraan Poskesdes.
 - Pelaksanaan Kegiatan Kesehatan Penyelenggaraan Posyandu.
 - Pelaksanaan Kegiatan Peningkatan Produksi Peternakan
 - Pelaksanaan kegiatan Pemberdayaan perempuan perlindungan Anak dan Keluarga.
 - Pelaksanaan Kegiatan Bantuan Langsung Tunai (BLT Dana Desa).
 - Pelaksanaan Kegiatan Penanganan Keadaan mendesak Desa.

5. Kepala Urusan Umum.

Membantu Kepala Desa melaksanakan semua tugas dan tanggungjawab di bagian kesekretariatan Desa yakni;

1. Mengagendakan semua administrasi surat keluar dan masuk.
2. Menginventarisir administrasi dan aset Desa.
3. Menyiapkan kelengkapan administrasi yang dibutuhkan disaat ada kegiatan.

6. Kepala Urusan Administrasi.

Membantu Kepala Desa melaksanakan semua tugas dan tanggungjawab di bagian kesekretariatan Desa yakni;

1. Mengagendakan semua administrasi surat menyurat dan kearsipan Desa
2. Menyelesaikan semua Dokumen Administrasi Desa.

7. Kepala Urusan Keuangan Desa.

Membantu Kepala Desa melaksanakan semua tugas dan tanggungjawab di bagian kesekretariatan

Desa dan Melaksanakan kegiatan Desa yang telah direncanakan dengan penugasan khusus yang berkaitan dengan Anggaran.yakni;

1. Mengagendakan semua administrasi surat menyurat dan kearsipan Desa
2. Melaksanakan kegiatan Desa yang telah direncanakan dengan penugasan khusus yang berkaitan dengan Anggaran.yakni;
 - Pelaksanaan kegiatan Pembayaran penghasilan tetap kepala Desa
 - Pelaksanaan kegiatan Pembayaran penghasilan tetap Perangkat Desa
 - Pelaksanaan kegiatan Pembayaran Tunjangan BPD
 - Pelaksanaan kegiatan Pembayaran Honorarium RT/RW

8. Kepala Dusun.

Membantu Kepala Desa Melaksanakan semua tugas dan tanggungjawab pada bagian wilayah Dusun masing masing dengan penugasannya masing masing yakni; Dusun 1, Dusun 2 dan Dusun 3.

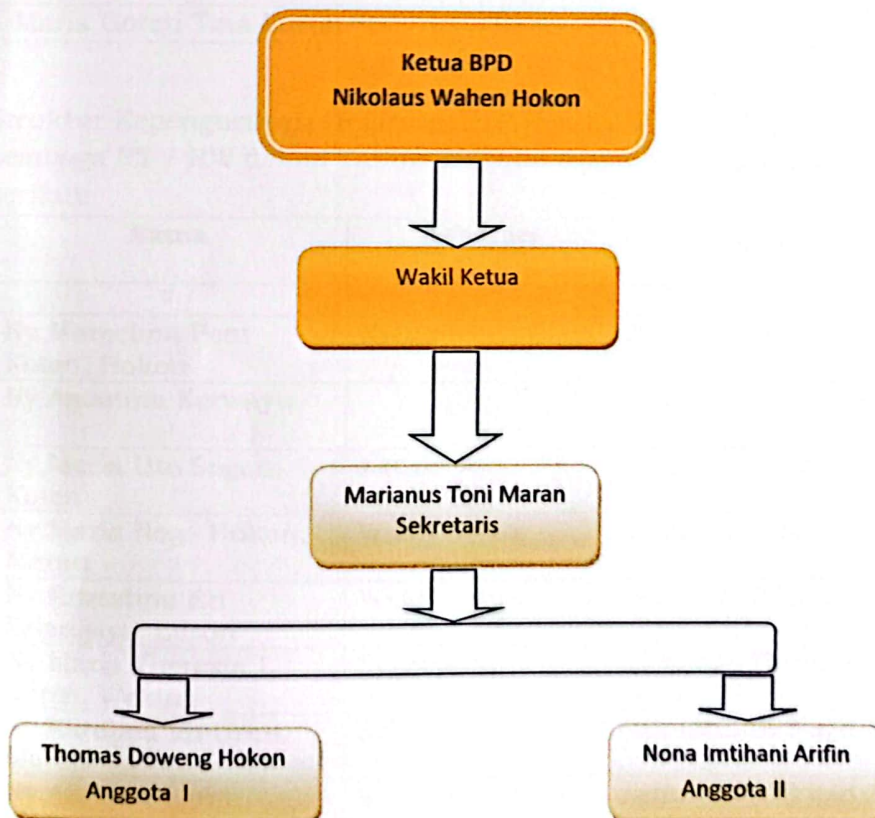
dari uraian struktur desa di atas dapat terlihat lebih jelas dalam Lampiran Data Nominatif Perangkat Desa)

2. Keadaan Lembaga Badan Permusyawaratan Desa Nusa Nipa.

Keadaan Lembaga BPD di tahun 2022 juga mengalami perubahan yakni di awal tahun 2022 lembaga BPD dengan Struktur Lelembagaanya adalan Ketua , Wakil Ketua, Sekretaris dan Anggota 2 Org namun sesuai dengan kondisi keadaan maka mengalami perubahan yang dapat dilihat dalam Tabel serta Daftar Nominati BPD sebagai Berikut sebagai berikut:

No	Nama	Jabatan	Jenis Kelamin		Masa Tugas	Keterangan
			4	5		
1	2	3	4	5	6	7
1	Nikolaus Wahan Hokon	Ketua	L	-	2014 s/d Sekarang	
2	Tobias Dalu Koten	Wakil Ketua	L	-	2020 s/d Agusts 2022	
3	MARIANUS Toni Maran	Sekretaris	L	-	2020 s/d Sekarang	
4	Thomas Doweng Hokon	Anggota	L	-	2020 s/d Sekarang	
5	Nona Imtihani Arifin	Anggota	L	-	2020 s/d Sekarang	

Struktur Badan Permusyawaratan Desa Nusa Nipa sebagai berikut:



3. Keadaan Kelembagaan Desa Nusa Nipa (RT/RW).
Lembaga RT / RW dalam Tahun 2022 ini dapat dilihat dalam tabel sebagai berikut:

No	Nama	Jabatan	Jenis Kelamin	Keterangan
1	2	3	4	5
1	Donbosko Eban Hokon	Ketua RW 01	L	Aktif
2	Valentinus Koten	Ketua RT 001	L	Aktif
3	Imelda Ema Hokon	Ketua RT 002	P	Aktif
4	Pius Dowo Sogen	Ketua RW 02	L	Aktif
5	Yoseph Bala Maran	Ketua RT 003	L	Aktif
6	Thomas Kiha Koten	Ketua RT 004	L	Aktif
7	Silfester Todo Hokon	Ketua RW 03	L	Aktif
8	Mitilde Kewa Maran	Ketua RT 005	P	Aktif
9	Aloysius Gonsaga Nebon Maran	Ketua RT 006	L	Aktif
10	Yohanes Raja Ama Hokon	Ketua RW 04	L	Aktif
11	Bernadus Fidelis Deu Maran	Ketua RT 007	L	Aktif
12	Maxima Frida Wea	Ketua RT 008	P	Aktif
13	Romandus Pajo Luron	Ketua RW 05	L	Aktif
14	Markus Modo Hokon	Ketua RT 009	L	Aktif
15	Alexander Lelangaya	Ketua RT 010	L	Aktif
16	Wilhelmus Wauk Hokon	Ketua RW 06	L	Aktif
17	Theresia Kewa Nitit	Ketua RT 011	P	Aktif
18	Maria Goreti Tina Luron	Ketua RT 012	P	Aktif

4. Struktur Kepengurusan Organisasi TP.PKK Desa Nusa Nipa
Lembaga RT / RW dalam Tahun 2022 ini dapat dilihat dalam tabel sebagai berikut:

No	Nama	Jabatan	Masa Tugas	Keterangan
1	2	3	4	5
1	Ny.Marselina Peni Koten, Hokon	Ketua	2019 s/d 22 Juni 2022	
2	Ny.Agustina Kerwayu		22 Juni s/d 16 des 2022	
3	Ny.Maria Uto Sogen, Koten	Ketua	16 Des 2022 s/d Skrng.	
4	Ny.Maria Nogo Hokon, Maran	Wakil Ketua	2020 s/d 22 Juni 2022	
5	Ny.Ernestina Eti Lelangaya, Luron	Wakil Ketua	Januari 2023 s/d Skrng	
6	Ny.Maria Theresia L Koten, Weking	Sekretaris	2020 s/d Desember 2022	
7	Ny.Karolina Idi Uran, Maran	Sekretaris	Januari 2023 s/d Skrng	
8	Ny.Apriana Barek Koten, Hokon	Wakil Sekretaris	Januari 2023 s/d Skrng	
9	Ny.Kornelia Yori Bandaso, Koten	Bendahara	2020 s/d Desember 2022	
10	Ny.Felisitas Pare Luron,	Bendahara	Januari 2023 s/d Skrng	

11	Ny.Kornelia Yori Bandaso, Koten	Wakil Bendahara	Januari 2023 s/d Skrng	
12	Ny.Hendrika Kewa Maran, Luron	Pokja I	2020 s/d Desember 2022	
13	Ny.Maria Anjelina Barek Koten, Hokon.	Pokja I	Januari 2023 s/d Skrng	
14	Ny.Monika Natar Makin, Koten.	Pokja II	2020 s/d Sekarang	
15	Ny.Siti Mariam Gehak Duli, Hokon	Pokja III	2020 s/d Sekarang	
16	Ny.Fransiska Boleng Sogen, Koten.	Pokja IV	2020 2/d Desember 2022	
17	Ny.Yustina Nogo Koten, Luron.	Pokja IV	Januari 2023 s/d Skrng	

5. Perkembangan Lembaga Pemangku Adat Desa Nusa Nipa

Salah satu tradisi adat dan Budaya di Desa Nusa Nipa adalah Tradisi Adat. Tradisi ini menghimpun semua unsur unsur penting dalam Desa terutama Semua Orang Tua Tua dari semua Suku untuk Duduk dalam Lembaga ini demi mengatur segala Tradisi Adat di Desa serta mengatur Kebijakan Kebijakan lainnya demi mendukung Pembangunan Desa. Untuk itu dapat kita lihat lebih jelas dalam Tabel berikut;

No	Nama	Jabatan	Keterangan
1	2	3	4
1	Antonius Nara Koten	Orang Tua Adat	
2	Bernadus Badu Maran	Orang Tua Adat	
3	Moses Merin Koten	Katua LPA	
4	Fransiskus Sagu Maran	Sekretaris LPA	
5	Mikael Hegong	Bendahara LPA	

D. Laporan Perkembangan Pelaksanaan Di Bidang Pendidikan;

Perkembangan pelaksanaan kegiatan di bidang pendidikan di Desa nusa nipa sesuai dengan ketentuan peraturan dan kewenangan yang berlaku yakni untu tingkat pendidikan yang harus dilaksanakan dengan perhatian khusus dari pemerintah Desa adalah Tingkat pendidikan PAUD namun secara struktur dan pengawasan bahwa tingkat pendidikan yang lainpun harus di perhatikan dengan batas batas kewenaganya masing masing. Untuk di Desa Nusa Nipa sendiri lembaga pendidikan yang ada di Desa adalah,Tingkat Pendidikan PAUD dan SD.

a. Tingkat Pendidikan SD

Pendidikan SD di Nusa Nipa Bernama SD Inpres Riangkroko, dengan keadaanya adalah;

- Keadaan Fasilitas dan sarana prasarana
SD Inpres Riangkroko memiliki sarana prasarana yang cukup memadai yakni; Memiliki Tempat dan Lokasi Halaman Sekolah, Memiliki Ruang Kelas, memiliki Ruang Guru serta fasilitas lain yang mendukung pelaksanaan proses pembelajaran di Sekolah Dasar.
- Keadaan Siswa dan Tenaga Kependidikan;
Jumlah siswa; Laki - Laki : 45 Orang dan

	Perempuan	: 45 Orang.
Jumlah Guru PNS dan P3K; Laki – Laki		: 4 Orang dan
	Perempuan	: 4 Orang.
Jumlah Guru Kontrak Daerah;		
	Laki L – Laki	: 0 Orang dan
	Perempuan	: 2 Orang.
Jumlah Guru Non PNS/P3K; Laki L – Laki		: 1 Orang dan
	Perempuan	: 3 Orang.

b. Tingkat Pendidikan PAUD.

Pendidikan PAUD/TK di Nusa Nipa Bernama TK Sta. Dominika Riangkroko, TK ini dimiliki oleh Yayasan Nusa Bunga Abadi. Dan untuk pelaksanaan penyelenggaraan Tingkat Pendidikan ini di Desa sesuai dengan kewenangan Desa dan status kepemilikan Lembaga Pendidikan ini maka Desa hanya memperhatikan kebutuhan kebutuhan yang bias dibiaya oleh Desa dan selebihnya tidak dapat di laksanakan karena kepemilikan terhadap Lembaga ini. Dan untuk perkembangan fasilitas Sarana Prasarana serta tenaga Kependidikannya adalah;

- Keadaan Sarana Prasarana Pendidikan. Untuk kondisi Ruangan belajar serta fasilitas yang lain tidak dapat di uraikan karena Lembaga ini belum memiliki Tempat ataupun kintal serta bangunan dan Ruang Pembelajaran yang memadai.
- Keadaan Siswa dan Tenaga Kependidikan;

Jumlah siswa;	Laki - Laki	: 9 Orang dan
	Perempuan	: 7 Orang.
Jumlah Tutor PNS dan P3K; Laki – Laki		: 0 Orang dan
	Perempuan	: 0 Orang.
Jumlah Tutor Non PNS/P3K; Laki – Laki		: 0 Orang dan
	Perempuan	: 4 Orang.

E. Laporan Perkembangan Pelaksanaan Di Bidang Kesehatan;

Penyelenggaraan dan pelaksanaan di bidang kesehatan Desa Nusa Nipa merupakan salah satu faktor yang sangat mempengaruhi perkembangan kemajuan sebuah Desa. Dan untuk di Desa Nusa Nipa untuk meningkatkan pelayanan kesehatan di masyarakat dapat di uraikan sebagai berikut:

- Keadaan Sarana dan Prasarana Kesehatan;
 - POSKEDES dan Perlengkapannya : 1 Unit
 - Posyandu dan perlengkapannya : 3 Unit
- Perkembangan Tenaga kesehatan Desa
 - BIDAN PNS : 1. Orang
 - Tenaga Keperawatan : 1. Orang
 - Tenaga Kesehatan Lingkungan : 1. Orang
 - Tenaga Gizi : 1. Orang
- Perkembangan Petugas Posyandu Desa;
 - Kader Posyandu : 5 Orang
 - Kader Lansia : 4 Orang

- Kader KPM : 1 Orang.
- Kader KB : 3 Orang.
- Jumlah Ibu Hamil Dlm thn 2022 : 9 Orang.
- Jumlah Ibu Bersalin di thn 2022 : 8 Orang.
- Jumlah Anak Bayi Balita Than 2022;
 - Laki – Laki : 26 Orang
 - Perempuan : 27 Orang
- Jumlah Anak Stunting Thn 2022;
 - Laki – Laki : 7 Orang
 - Perempuan : 6 Orang
- Jumlah Anak Gizi Kurang dan Buruk
 - Laki – Laki : 1 Orang
 - Perempuan : 1 Orang
- Jumlah Orang yang mengikuti KB;
 - Jumlah Laki Laki :0.
 - Perempuan :37.Orang.
- KB Susuk/ Implan :
 - Laki – Laki : 0 Orang
 - Perempuan : 30 Orang
- KB Suntik :
 - Laki – Laki : 0 Orang
 - Perempuan : 14 Orang
- KB Pil :
 - Laki – Laki : 0 Orang
 - Perempuan : 1 Orang
- KB IUD/ Spiral :
 - Laki – Laki : 0 Orang
 - Perempuan : 0 Orang
- KB MOU/Steril :
 - Laki – Laki : 0 Orang
 - Perempuan : 9 Orang

F. Laporan Pelaksanaan dan Capaian Program Tahun 2022.

No	Nama Program dan Kegiatan	Capaian Program	Penanggungjawab	Keterangan
1	2	3	4	5
01	BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA.			
I	Penyelenggaraan Belanja Siltap Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa			
1	Penyediaan Penghasilan Tetap Kepala Desa	100 %	Bendahara Desa	Terlaksana
2	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	75 %	Bendahara Desa	Terlaksana namun tidak sesuai target karena 2 jabatan mengalami kekosongan selama 3 bln
3	Penyediaan Operasional Pemerintahan Desa	100 %	Kasie Pem	Terlaksana

4	Penyediaan Tunjangan BPD	75 %	Bendahara Desa	Terlaksana namun tidak sesuai target karena 1 jabatan mengalami kekosongan selama 5 bln
5	Penyediaan Operasional BPD	100%	Kasie Pem	Terlaksana
6	Penyediaan Operasional RW	100 %	Bendahara Desa	Terlaksana
II Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintah Desa				
	Penyediaan Aset tetap perkantoran (mimbar Toa Desa)	100 %	Kasie Pem	Terlaksana
III Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, statistik dan kearsipan.				
7	Pendataan dan Pengisian Profil Desa (SDGS)	100%	Sekretaris Desa	Terlaksana
IV Tatapraja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan.				
8	Penyusunan Dokumen Desa	100 %	Sekretaris Desa	Terlaksana
02 BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA				
I Sub. Bidang Pendidikan				
1	Penyelenggaraan PAUD/ Tk Sta. Dominika Riangkroko	100 %	Kasie Kesra	Terlaksana
II Sub. Bidang Kesehatan				
1	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa (POSKEDES)	100 %	Kasie Kesra	Terlaksana
2	Penyelenggaraan Posyandu.	99 %	Kasie Kesra	Terlaksana namun posisi KPM lowongan 1 Bln.
II Sub. Bidang Pekerjaan Umum				
1	Pembangunan Jalan Usaha Tani	100 %	Kasie Pembangunan	Terlaksana
II Sub. Bidang Perhubungan Perhubungan Komunikasi dan Informatika.				
1	Pemasangan Wi-fi Desa	100 %	Kasie Pembangunan	Terlaksana
04 BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT				
I Sub Bidang Pertanian Peternakan.				
1	Peningkatan Produksi Peternakan (Pengadaan Bibit Ternak Babi)	100 %	Kasie Kesra	Terlaksana
II Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak.				
1	Pelatihan Pelindungan Anak (PMT Anak Stunting)	100 %	Kasie Kesra	Terlaksana.
05 BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, KEADAAN DARURAT DAN MENDESAK DESA.				

I	Sub. Bidang Penanggulangan Bencana			
1	Penanganan Covid. 19 Tingkat Desa	30 %	Kasie Kesra	Terlaksana namun tidak sesuai target karena disesuaikan dengan kondisi dan keadaan Desa.
I	Sub. Bidang Penanggulangan Bencana			
1	Pemeberian BLT Desa	100 %	Kasie Kesra	Terlaksana.

LAPORAN KEUANGAN TAHUN ANGGARAN 2022.

Keuangan Desa merupakan salah satu sumber utama dalam proses penyelenggaraan Pemerintahan Desa. Dan keuangan Desa tersebut meliputi dari Pendapatan Desa dan Belanja Desa. Oleh karena itu keuangan Desa Nusa Nipa dapat di lihat sebagai berikut:

1. Pendapatan Desa dapat meliputi beberapa bagian yakni: Pendapatan Asli Desa, Pendapatan Transfer dan Pendapatan Lain Lain. Dan untuk Pendapatan di Desa Nusa Nipa di Tahun 2022 hanya bersumber pada Pendapatan Tranfer dan sedikit dari Pendapatan Lain Lain,

➤ Pendapatan Transfer yang terdiri dari:

- Dana Desa (DDs - APBN) : Rp.739.865.000.-
- Alokasi Dana Desa (ADD) : Rp.322.890.640.-
- Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah : Rp.7.151.163.-

➤ Lain Lain Pendapatan Desa yang Sah terdiri dari:

- Bunga Bank Rekening Desa : Rp.411.957,30.-

2. Belanja Desa Nusa Nipa meliputi beberapa bagian yang sesuai dengan kewenangan Desa. Dan dari belanja tersebut di bagi dalam beberapa bidang dan telah di uraikan dalam Sub Bidang dan Kegiatanya masing - masing yang semuanya itu berdasarkan RPJM Desa Dan RKP Desa Tahun 2022 serta berdasarkan hasil Musyawarah di Tingkat Dusun dan Desa. Dan berdasarkan pembagian ke Bidang maka dapat dilihat sebagai berikut;

- Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa :Rp.360.608.560,30.-
- Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa :Rp.294.779.000.-
- Bidang Pembinaan Kemasyarakatan Desa :Rp.0.-
- Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa :Rp.72.373.000.-
- Bidang Penaggulangan Bencana, Keadaan Darurat & Mendesak Desa :Rp.357.989.200.-

Dari Uraian secara umum diatas namun dapat dilihat secara detail dalam tabel Laporan Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Sebagai berikut:

(Lampiran Laporan Keuangan)

Laporan Keadaan Aset Desa Nusa Nipa

Aset Desa merupakan semua sarana prasarana pemerintahan yang adalah menjadi hak milik pemerintah Desa yang di peroleh dengan cara pengadaan melalui Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APB Desa) serta Sumbangan atau Hibah dari Pihak lain yang di peroleh secara sah. Aset Desa sebagaimana dimaksud meliputi Aset

Bergerak dan Aset Tidak Bergerak dan Aset Habis Terpakai. Dan untuk mengetahui Aset yang dimaksud Dapat Dilihat Dalam Daftar Aset sebagai berikut.

(Lampiran Laporan Data Aset)

P E N U T U P

Demikian Laporan Penyelenggaraan Kepemerintahan Desa Tahun 2022. Kami menyadari masih banyak Kekurangan dan kelemahan yang kami miliki, baik itu dalam bentuk Pikiran maupun dalam bentuk pelaksanaan Administrasi. maka pada kesempatan yang terhormat ini kami dengan tulus dan ikhlas meminta maaf kepada; Bapa Camat Tanjung Bunga, BPD Nusa Nipa, dan Seluruh Masyarakat Desa Nusa Nipa, atas segala keterlambatan Kami. dan Kami dari Pemerintah Desa Juga dengan ikhlas hati Meminta Partisipasi, Dukungan, dan Kerjasama yang Baik dari Semua pihak, baik itu secara Pikiran dan tenaga untuk kita sama sama saling melengkapi demi membangun Lewotana Dan Desa tercinta ini.

Kami dari Pemerintah desa juga dalam melaksanakan tugas, sebagai manusia tidak luput dari kesalahan dan kekeliruan namun kami dengan Lapang Dada siap untuk menerima segala Kritik dan Saran yang sehat dari semua Pihak demi membangun Desa dan Lewotana, menuju Masyarakat yang makmur dan Sejahtera. Dan diakhir dari laporan ini kami dari pemerintah Desa sebagai penyelenggara Roda Kepemerintahan Desa merasa bahwa masih ada banyak hambatan dan kendala yang mana bahwa dari hambatan sebagaimana dimaksud yang datang dari dalam dan dari luar. Hambatan yang datang dari luar seperti Perkembangan Teknologi serta Media Sosial dan informasi dari pihak lain yang kurang bertanggungjawab. Dan Pengaruh dari Dalam seperti; keterlibatan dan partisipasi masyarakat secara langsung serta tindakan tindakan yang dipandang sangat tidak mendukung dengan arah kebijakan yang dibuat. Dan mengakhiri laporan ini kami mengajak Kepada Semua Elemen serta seluruh masyarakat untuk mari bersama sama secara aktif memberikan dukungan dan kerjasama yang sinergi baik itu secara Pikiran maupun secara fisik demi tercapainya Cita cita dan mimpi Desa yang gemilang.

Nusa Nipa, 30, Maret 2023.

Kepada DESA NUSA NIPA



A PENDAPATAN DESA
LAPORAN REALISASI PENDAPATAN DESA NUSA NIPA TAHUN ANGGARAN 2022

NO	SUMBERPENDAPATAN	JUMLAH PAGU PENDAPATAN	REALISASI PENDAPATAN	SISA REALISASI	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6
I	PENDAPATAN				
1	Pendapatan Asli Desa (PADes)	-	-	-	
2	Pendapatan Tranfer				
a.	Dana Desa	739.865.000	739.865.000	-	
b.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah	7.151.163	7.151.163	-	
c.	Alokasi Dana Desa (ADD)	322.890.640	322.890.640	-	
3	Pendapatan Lain Lain			-	
	Bunga Bank	411.957,30	411.957,30	-	
	Jumlah Pendapatan	1.070.318.760,30	1.070.318.760,30	-	
I	SURPLUS/DEFISIT				
1	Silpa Tahunsebelumnya (2021)	15.431.000	15.431.000	-	
	Jumlah Surplus/Defisit	15.431.000	15.431.000	-	
	Total Pedapatan +Surplus /Defisit	1.085.749.760,30	1.085.749.760,30	-	



B BELANJA DESA

LAPORAN REALISASI BELANJA KEUANGAN DESA NUSA NIPA TAHUN ANGGARAN 2022

No	Bidang	Sub Bidang	Kegiatan	Pagu Anggaran	Realisasi	Tidak Terealisasi	Sisa	Keterangan	Pelaksana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa Max 30 %	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000	33.000.000	0	0		Kepala Urusan Keuangan
			Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	245.090.640	232.957.440	12.133.200	12.133.200	Kefakuman 2 Org Perangkat Desa Selama 3 Bln (Kadus 1 dan Ka.Ur Kauangan)	Kepala Urusan Keuangan
			Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD, Perlengkapan Perkantoran Dll	9.963.120,30	9.963.120,30	-	-		Kepala Seksi Pemerintahan
			Penyediaan Tunjangan BPD	34.800.000	31.550.000	3.250.000	3.250.000	Kefakuman 1 Org Wakil Ketua BPD selama 5 Bln	Kepala Urusan Keuangan
			Penyediaan Operasional BPD (Rapat,ATK, Makan Minum, Perlengkapan Perkantoran, Pakian Seragam Perjalanan Dinas Dll	4.000.000	4.000.000	-	-		Kepala Seksi Pemerintahan
			Penyediaan Insentif/ Operasional RT/RW	3.600.000	3.600.000	-	-		Kepala Urusan Keuangan
		Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa	Penyediaan Sarana Aset tetap perkantoran Pemerintahan Desa (Mimbar Toa Desa)	5.931.000	5.931.000	-	-		Kepala Seksi Pemerintahan
		Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan.	Penyusunan, Pendataan, Pemutakhiran Profil Desa (SDGS)	14.223.800	14.223.800	-	-		Sekretaris Desa
		Tatapraja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJM Desa, RKP Desa APB Desa Dll)	10.000.000	10.000.000	-	-		Sekretaris Desa
		Jumlah Bidang 1				360.608.560	345.225.360	15.383.200	15.383.200

2	PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA	Pendidikan	Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/madrasa non formal milik Desa (Honor, Pakian Dll)	51.271.000	51.271.000	-	-		Kasie Kesra
		Kesehatan	Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/ Polindes Milik Desa (Obat, Insentif KB Dll)	41.417.000	41.417.000	-	-		Kasie Kesra
			Penyelenggaraan Posyandu (Makan Tambahan kls Bumil, Lansia, Insentif Dll)	57.091.000	56.661.000	430.000	430.000	Kefakuman Kader KPM 1 Org selama 1 Bln.	Kasie Kesra
		Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Pembangunan/ Rehabilitasi/ Peningkatan/ Pengerasan Jalan Usaha Tani	100.000.000	100.000.000	-	-		Kasie Pembangunan
		Perhubungan, Komunikasi dan Informatika	Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informatika Lokal Desa	45.000.000	45.000.000	-	-		Kasie Pembangunan
Jumlah Bidang 2				294.779.000	294.349.000	430.000	430.000		
3	PEMBINAAN KEMASYARAKATAN DESA								
4	PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	Pertanian dan Peternakan	Peningkatan Produksi Peternakan (Alat Produksi/ Pengelolaan/ Kandang)	47.973.000	47.973.000	-	-		Kasie Kesra
		Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Keluarga	Pelatihan dan Penyuluhan Perlindungan Anak (Penanganan Stunting)	24.400.000	24.400.000	-	-		Kasie Kesra
Jumlah Bidang 4				72.373.000	72.373.000	-	-		
5	PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA	Penanggulangan Bencana	Penanggulangan Bencana Penanganan Covid 19.	59.189.200	19.620.000	39.569.200	39.569.200	Kegiatan ini tidak terlaksana semuanya karena tidak ada kejadian.	Kasie Kesra
		Keadaan Mendesak Desa	Keadaan Mendesak Desa (Pemberian BLT Desa)	298.800.000	298.800.000	-	-		Kasie Kesra
Jumlah Bidang 5				357.989.200	318.420.000	39.569.200	39.569.200		
Jumlah Total Bid 1 + Bid 2 + Bid 3 + Bid 4 + Bid 5				1.085.749.760,30	1.030.367.360,30	55.382.400,00	55.382.400		

Catatan:

1. untuk sisa realisasi sebesar 55.382.400 terpotong 1.699.437 untuk peserta BPJS perangkat sehingga silpa Desa Nusa Nipa di Tahun 2022 sebesar; 53.682.963.
2. Nilai silpa sebesar 53.682.963 ini yang terbaca dalam APB Desa Tahun Anggaran 2023



**LAPORAN REALISASI APB DESA
PEMERINTAH DESA NUSA NIPA
KECAMATAN TANJUNG BUNGA
KABUPATEN FLORES TIMUR
TAHUN ANGGARAN 2022**

U R A I A N	Ref.	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
PENDAPATAN				
Pendapatan Transfer		1.069.906.803,00	1.068.637.366,00	1.269.437,00
Dana Desa		739.865.000,00	739.865.000,00	0,00
Bagi Hasil Pajak dan Retribusi		7.151.163,00	7.151.163,00	0,00
Alokasi Dana Desa		322.890.640,00	321.621.203,00	1.269.437,00
Pendapatan Lain-lain		411.957,30	411.957,30	0,00
JUMLAH PENDAPATAN		1.070.318.760,30	1.069.049.323,30	1.269.437,00
BELANJA				
BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA		360.608.560,30	345.225.360,30	15.383.200,00
BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA		294.779.000,00	294.349.000,00	430.000,00
BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT		72.373.000,00	72.373.000,00	0,00
BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA		357.989.200,00	318.850.000,00	39.139.200,00
JUMLAH BELANJA		1.085.749.760,30	1.030.797.360,30	54.952.400,00
SURPLUS / (DEFISIT)		(15.431.000,00)	38.251.963,00	(53.682.963,00)
PEMBIAYAAN				
Penerimaan Pembiayaan		15.431.000,00	15.431.000,00	0,00
PEMBIAYAAN NETTC		15.431.000,00	15.431.000,00	0,00
SILPA/SILPA TAHUN BERJALAN		0,00	53.682.963,00	(53.682.963,00)

Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan



**LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH DESA NUSA NIPA
TAHUN ANGGARAN 2022**

Realisasi s.d 31/12/2022

KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5
4.	PENDAPATAN			
4.2.	Pendapatan Transfer	1.069.906.803,00	1.068.637.366,00	1.269.437,00
4.2.1.	Dana Desa	739.865.000,00	739.865.000,00	0,00
4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	7.151.163,00	7.151.163,00	0,00
4.2.3.	Alokasi Dana Desa	322.890.640,00	321.621.203,00	1.269.437,00
4.3.	Pendapatan Lain-lain	411.957,30	411.957,30	0,00
4.3.6.	Bunga Bank	411.957,30	411.957,30	0,00
	JUMLAH PENDAPATAN	1.070.318.760,30	1.069.049.323,30	1.269.437,00
5.	BELANJA			
5.1.	Belanja Pegawai	312.890.640,00	297.507.440,00	15.383.200,00
5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	245.090.640,00	232.957.440,00	12.133.200,00
5.1.4.	Tunjangan BPD	34.800.000,00	31.550.000,00	3.250.000,00
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	361.763.920,30	361.333.920,30	430.000,00
5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	69.610.620,30	69.610.620,30	0,00
5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	154.852.500,00	154.422.500,00	430.000,00
5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	17.670.000,00	17.670.000,00	0,00
5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	48.000.000,00	48.000.000,00	0,00
5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	3.957.800,00	3.957.800,00	0,00
5.2.6.	Belanja Pemeliharaan	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada	47.673.000,00	47.673.000,00	0,00
5.3.	Belanja Modal	53.106.000,00	53.106.000,00	0,00
5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan Alat	7.106.000,00	7.106.000,00	0,00
5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan	21.000.000,00	21.000.000,00	0,00
5.3.8.	Belanja Modal Jaringan/Instalasi	25.000.000,00	25.000.000,00	0,00
5.4.	Belanja Tidak Terduga	357.989.200,00	318.850.000,00	39.139.200,00
5.4.1.	Belanja Tidak Terduga	357.989.200,00	318.850.000,00	39.139.200,00
	JUMLAH BELANJA	1.085.749.760,30	1.030.797.360,30	54.952.400,00
	SURPLUS / (DEFISIT)	(15.431.000,00)	38.251.963,00	(53.682.963,00)
6.	PEMBIAYAAN			
6.1.	Penerimaan Pembiayaan	15.431.000,00	15.431.000,00	0,00
6.1.1.	SILPA Tahun Sebelumnya	15.431.000,00	15.431.000,00	0,00
	PEMBIAYAAN NETTC	15.431.000,00	15.431.000,00	0,00
	SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN	0,00	53.682.963,00	(53.682.963,00)



**LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH DESA NUSA NIPA
TAHUN ANGGARAN 2022**

Realisasi s.d 31/12/2022

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
	4.	PENDAPATAN			
	4.2.	Pendapatan Transfer	1.069.906.803,00	1.068.637.366,00	1.269.437,00
	4.2.1.	Dana Desa	739.865.000,00	739.865.000,00	0,00
	4.2.1.01.	Dana Desa	739.865.000,00	739.865.000,00	0,00
	4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	7.151.163,00	7.151.163,00	0,00
	4.2.2.01.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten	7.151.163,00	7.151.163,00	0,00
	4.2.3.	Alokasi Dana Desa	322.890.640,00	321.621.203,00	1.269.437,00
	4.2.3.01.	Alokasi Dana Desa	322.890.640,00	321.621.203,00	1.269.437,00
	4.3.	Pendapatan Lain-lain	411.957,30	411.957,30	0,00
	4.3.6.	Bunga Bank	411.957,30	411.957,30	0,00
	4.3.6.01.	Bunga Bank	411.957,30	411.957,30	0,00
		JUMLAH PENDAPATAN	1.070.318.760,30	1.069.049.323,30	1.269.437,00
	5.	BELANJA			
1		BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA	360.608.560,30	345.225.360,30	15.383.200,00
1.1		Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan	330.453.760,30	315.070.560,30	15.383.200,00
1.1.1		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
1.1.1	5.1.	Belanja Pegawai	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
1.1.1	5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
1.1.1	5.1.1.01.	Penghasilan Tetap Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
1.1.2		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	245.090.640,00	232.957.440,00	12.133.200,00
1.1.2	5.1.	Belanja Pegawai	245.090.640,00	232.957.440,00	12.133.200,00
1.1.2	5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	245.090.640,00	232.957.440,00	12.133.200,00
1.1.2	5.1.2.01.	Penghasilan Tetap Perangkat Desa	245.090.640,00	232.957.440,00	12.133.200,00
1.1.4		Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD, Perlengkapan	9.963.120,30	9.963.120,30	0,00
1.1.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	9.963.120,30	9.963.120,30	0,00
1.1.4	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.293.120,30	1.293.120,30	0,00
1.1.4	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	1.293.120,30	1.293.120,30	0,00
1.1.4	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	6.150.000,00	6.150.000,00	0,00
1.1.4	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	6.150.000,00	6.150.000,00	0,00
1.1.4	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	2.520.000,00	2.520.000,00	0,00
1.1.4	5.2.5.01.	Belanja Jasa Langganan Listrik	2.520.000,00	2.520.000,00	0,00
1.1.5		Penyediaan Tunjangan BPD	34.800.000,00	31.550.000,00	3.250.000,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
1.1.5	5.1.	Belanja Pegawai	34.800.000,00	31.550.000,00	3.250.000,00
1.1.5	5.1.4.	Tunjangan BPD	34.800.000,00	31.550.000,00	3.250.000,00
1.1.5	5.1.4.01.	Tunjangan Kedudukan BPD	34.800.000,00	31.550.000,00	3.250.000,00
1.1.6		Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Perlengkapan Perkantoran, Pakaian	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
1.1.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	4.000.000,00	4.000.000,00	0,00
1.1.6	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	800.000,00	800.000,00	0,00
1.1.6	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	800.000,00	800.000,00	0,00
1.1.6	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	3.200.000,00	3.200.000,00	0,00
1.1.6	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	3.200.000,00	3.200.000,00	0,00
1.1.7		Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	3.600.000,00	3.600.000,00	0,00
1.1.7	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.600.000,00	3.600.000,00	0,00
1.1.7	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	3.600.000,00	3.600.000,00	0,00
1.1.7	5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Des	3.600.000,00	3.600.000,00	0,00
1.2		<u>Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa</u>	<u>5.931.000,00</u>	<u>5.931.000,00</u>	<u>0,00</u>
1.2.1		Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan	5.931.000,00	5.931.000,00	0,00
1.2.1	5.3.	Belanja Modal	5.931.000,00	5.931.000,00	0,00
1.2.1	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan	5.931.000,00	5.931.000,00	0,00
1.2.1	5.3.2.02.	Belanja Modal Peralatan Elektronik dan Alat Stud	5.931.000,00	5.931.000,00	0,00
1.3		<u>Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil,</u>	<u>14.223.800,00</u>	<u>14.223.800,00</u>	<u>0,00</u>
1.3.2		Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Profil Desa (Dipilih)	14.223.800,00	14.223.800,00	0,00
1.3.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	14.223.800,00	14.223.800,00	0,00
1.3.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	3.188.500,00	3.188.500,00	0,00
1.3.2	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	353.000,00	353.000,00	0,00
1.3.2	5.2.1.03.	Belanja Perlengkapan Alat Rumah Tangga dan B	480.000,00	480.000,00	0,00
1.3.2	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1.365.500,00	1.365.500,00	0,00
1.3.2	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	990.000,00	990.000,00	0,00
1.3.2	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	8.902.500,00	8.902.500,00	0,00
1.3.2	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiata	1.702.500,00	1.702.500,00	0,00
1.3.2	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00
1.3.2	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	695.000,00	695.000,00	0,00
1.3.2	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	695.000,00	695.000,00	0,00
1.3.2	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	1.437.800,00	1.437.800,00	0,00
1.3.2	5.2.5.05.	Belanja Jasa Langganan Internet	1.437.800,00	1.437.800,00	0,00
1.4		<u>Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan</u>	<u>10.000.000,00</u>	<u>10.000.000,00</u>	<u>0,00</u>
1.4.3		Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll)	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
1.4.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
1.4.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	6.600.000,00	6.600.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
1.4.3	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	2.137.000,00	2.137.000,00	0,00
1.4.3	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1.913.000,00	1.913.000,00	0,00
1.4.3	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	2.550.000,00	2.550.000,00	0,00
1.4.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	2.150.000,00	2.150.000,00	0,00
1.4.3	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiat	2.150.000,00	2.150.000,00	0,00
1.4.3	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00
1.4.3	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	1.250.000,00	1.250.000,00	0,00
2		<u>BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA</u>	<u>294.779.000,00</u>	<u>294.349.000,00</u>	<u>430.000,00</u>
2.1		<u>Sub Bidang Pendidikan</u>	<u>51.271.000,00</u>	<u>51.271.000,00</u>	<u>0,00</u>
2.1.1		Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal	51.271.000,00	51.271.000,00	0,00
2.1.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	51.271.000,00	51.271.000,00	0,00
2.1.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	3.271.000,00	3.271.000,00	0,00
2.1.1	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	256.000,00	256.000,00	0,00
2.1.1	5.2.1.03.	Belanja Perlengkapan Alat Rumah Tangga dan B	135.000,00	135.000,00	0,00
2.1.1	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	2.880.000,00	2.880.000,00	0,00
2.1.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	48.000.000,00	48.000.000,00	0,00
2.1.1	5.2.2.01.	✓ Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiat	48.000.000,00	48.000.000,00	0,00
2.2		<u>Sub Bidang Kesehatan</u>	<u>98.508.000,00</u>	<u>98.078.000,00</u>	<u>430.000,00</u>
2.2.1		Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik Desa (obat, Insentif, KB, dsb)	41.417.000,00	41.417.000,00	0,00
2.2.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	40.242.000,00	40.242.000,00	0,00
2.2.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.142.000,00	1.142.000,00	0,00
2.2.1	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	557.000,00	557.000,00	0,00
2.2.1	5.2.1.03.	Belanja Perlengkapan Alat Rumah Tangga dan B	360.000,00	360.000,00	0,00
2.2.1	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	225.000,00	225.000,00	0,00
2.2.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	36.000.000,00	36.000.000,00	0,00
2.2.1	5.2.2.03.	✓ Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Des	36.000.000,00	36.000.000,00	0,00
2.2.1	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	3.100.000,00	3.100.000,00	0,00
2.2.1	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	3.100.000,00	3.100.000,00	0,00
2.2.1	5.3.	Belanja Modal	1.175.000,00	1.175.000,00	0,00
2.2.1	5.3.2.	Belanja Modal Pengadaan Peralatan, Mesin dan	1.175.000,00	1.175.000,00	0,00
2.2.1	5.3.2.03.	Belanja Modal Peralatan Komputer	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00
2.2.1	5.3.2.08.	Belanja Modal Peralatan Khusus Kesehatan	75.000,00	75.000,00	0,00
2.2.2		Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kls Bumil, Lamsia, Insentif)	57.091.000,00	56.661.000,00	430.000,00
2.2.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	57.091.000,00	56.661.000,00	430.000,00
2.2.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	9.391.000,00	9.391.000,00	0,00
2.2.2	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	691.000,00	691.000,00	0,00
2.2.2	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	2.225.000,00	2.225.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
2.2.2	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	6.475.000,00	6.475.000,00	0,00
2.2.2	5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>	<i>46.200.000,00</i>	<i>45.770.000,00</i>	<i>430.000,00</i>
2.2.2	5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Des	46.200.000,00	45.770.000,00	430.000,00
2.2.2	5.2.3.	<i>Belanja Perjalanan Dinas</i>	<i>1.500.000,00</i>	<i>1.500.000,00</i>	<i>0,00</i>
2.2.2	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
2.3		<u>Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang</u>	<u>100.000.000,00</u>	<u>100.000.000,00</u>	<u>0,00</u>
2.3.12		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani (Dipilih)	100.000.000,00	100.000.000,00	0,00
2.3.12	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	79.000.000,00	79.000.000,00	0,00
2.3.12	5.2.1.	<i>Belanja Barang Perlengkapan</i>	<i>23.975.000,00</i>	<i>23.975.000,00</i>	<i>0,00</i>
2.3.12	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	625.000,00	625.000,00	0,00
2.3.12	5.2.1.04.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabu	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
2.3.12	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	3.050.000,00	3.050.000,00	0,00
2.3.12	5.2.1.08.	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	300.000,00	300.000,00	0,00
2.3.12	5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>	<i>6.550.000,00</i>	<i>6.550.000,00</i>	<i>0,00</i>
2.3.12	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	500.000,00	500.000,00	0,00
2.3.12	5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Des	1.050.000,00	1.050.000,00	0,00
2.3.12	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Ko	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
2.3.12	5.2.3.	<i>Belanja Perjalanan Dinas</i>	<i>475.000,00</i>	<i>475.000,00</i>	<i>0,00</i>
2.3.12	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	475.000,00	475.000,00	0,00
2.3.12	5.2.4.	<i>Belanja Jasa Sewa</i>	<i>48.000.000,00</i>	<i>48.000.000,00</i>	<i>0,00</i>
2.3.12	5.2.4.02.	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan	48.000.000,00	48.000.000,00	0,00
2.3.12	5.3.	Belanja Modal	21.000.000,00	21.000.000,00	0,00
2.3.12	5.3.5.	<i>Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan</i>	<i>21.000.000,00</i>	<i>21.000.000,00</i>	<i>0,00</i>
2.3.12	5.3.5.02.	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja	21.000.000,00	21.000.000,00	0,00
2.6		<u>Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan</u>	<u>45.000.000,00</u>	<u>45.000.000,00</u>	<u>0,00</u>
2.6.3		Pembuatan dan Pengelolaan Jaringan/Instalasi Komunikasi dan Informasi Lokal Desa	45.000.000,00	45.000.000,00	0,00
2.6.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
2.6.3	5.2.6.	<i>Belanja Pemeliharaan</i>	<i>20.000.000,00</i>	<i>20.000.000,00</i>	<i>0,00</i>
2.6.3	5.2.6.08.	Belanja Pemeliharaan Jaringan dan Instalasi (Lis	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
2.6.3	5.3.	Belanja Modal	25.000.000,00	25.000.000,00	0,00
2.6.3	5.3.8.	<i>Belanja Modal Jaringan/Instalasi</i>	<i>25.000.000,00</i>	<i>25.000.000,00</i>	<i>0,00</i>
2.6.3	5.3.8.03.	Belanja Modal Jaringan/Instalasi - Bahan Baku/M	25.000.000,00	25.000.000,00	0,00
4		<u>BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT</u>	<u>72.373.000,00</u>	<u>72.373.000,00</u>	<u>0,00</u>
4.2		<u>Sub Bidang Pertanian dan Peternakan</u>	<u>47.973.000,00</u>	<u>47.973.000,00</u>	<u>0,00</u>
4.2.2		Peningkatan Produksi Peternakan (alat produksi/pengelolaan/kandang)	47.973.000,00	47.973.000,00	0,00
4.2.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	47.973.000,00	47.973.000,00	0,00
4.2.2	5.2.3.	<i>Belanja Perjalanan Dinas</i>	<i>300.000,00</i>	<i>300.000,00</i>	<i>0,00</i>

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
4.2.2	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	300.000,00	300.000,00	0,00
4.2.2	5.2.7.	<i>Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kep.</i>	<i>47.673.000,00</i>	<i>47.673.000,00</i>	<i>0,00</i>
4.2.2	5.2.7.05.	Belanja Bantuan Bibit Tanaman/Hewan/Ikan	47.673.000,00	47.673.000,00	0,00
4.4		<u>Sub Bidang Pemberdayaan Perempuan,</u>	<u>24.400.000,00</u>	<u>24.400.000,00</u>	<u>0,00</u>
4.4.2		Pelatihan dan Penyuluhan Perlindungan Anak	24.400.000,00	24.400.000,00	0,00
4.4.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	24.400.000,00	24.400.000,00	0,00
4.4.2	5.2.1.	<i>Belanja Barang Pertengkapan</i>	<i>19.950.000,00</i>	<i>19.950.000,00</i>	<i>0,00</i>
4.4.2	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	19.950.000,00	19.950.000,00	0,00
4.4.2	5.2.2.	<i>Belanja Jasa Honorarium</i>	<i>3.450.000,00</i>	<i>3.450.000,00</i>	<i>0,00</i>
4.4.2	5.2.2.04.	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Ko	3.450.000,00	3.450.000,00	0,00
4.4.2	5.2.3.	<i>Belanja Perjalanan Dinas</i>	<i>1.000.000,00</i>	<i>1.000.000,00</i>	<i>0,00</i>
4.4.2	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
5		BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT	357.989.200,00	318.850.000,00	39.139.200,00
5.1		<u>Sub Bidang Penanggulangan Bencana</u>	<u>59.189.200,00</u>	<u>20.050.000,00</u>	<u>39.139.200,00</u>
5.1.0		Penanggulangan Bencana	59.189.200,00	20.050.000,00	39.139.200,00
5.1.0	5.4.	Belanja Tidak Terduga	59.189.200,00	20.050.000,00	39.139.200,00
5.1.0	5.4.1.	<i>Belanja Tidak Terduga</i>	<i>59.189.200,00</i>	<i>20.050.000,00</i>	<i>39.139.200,00</i>
5.1.0	5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga	59.189.200,00	20.050.000,00	39.139.200,00
5.3		<u>Sub Bidang Keadaan Mendesak</u>	<u>298.800.000,00</u>	<u>298.800.000,00</u>	<u>0,00</u>
5.3.0		Penanganan Keadaan Mendesak	298.800.000,00	298.800.000,00	0,00
5.3.0	5.4.	Belanja Tidak Terduga	298.800.000,00	298.800.000,00	0,00
5.3.0	5.4.1.	<i>Belanja Tidak Terduga</i>	<i>298.800.000,00</i>	<i>298.800.000,00</i>	<i>0,00</i>
5.3.0	5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga	298.800.000,00	298.800.000,00	0,00
JUMLAH BELANJA			1.085.749.760,30	1.030.797.360,30	54.952.400,00
SURPLUS / (DEFISIT)			(15.431.000,00)	38.251.963,00	(53.682.963,00)
6.		PEMBIAYAAN			
6.1.		Penerimaan Pembiayaan	15.431.000,00	15.431.000,00	0,00
6.1.1.		SILPA Tahun Sebelumnya	15.431.000,00	15.431.000,00	0,00
6.1.1.01.		SILPA Tahun Sebelumnya	15.431.000,00	15.431.000,00	0,00
JUMLAH PEMBIAYAAN			15.431.000,00	15.431.000,00	0,00
SILPA/SILPA TAHUN BERJALAN			0,00	53.682.963,00	(53.682.963,00)



**DAFTAR PENERIMAAN BANTUAN LANGSUNG TUNAI (BLT)
BAGI KELUARGA MISKIN DAN RENTAN
DESA NUSA NIPA KECAMATAN TANJUNG BUNGA
TAHUN ANGGARAN 2022**

NO	NAMA	DUSUN	KETERANGAN
1	Maria Evita Ema Luron	Dusun I	BLT
2	Rosalia Boleng Hokon	Dusun I	BLT
3	Damianus Bala Luron	Dusun I	BLT
4	Mikael Hegong	Dusun I	BLT
5	Longginus Woi Kesa	Dusun I	BLT
6	Maria Hadung Hokon	Dusun I	BLT
7	Mikael Bera Maran	Dusun I	BLT
8	Yoseph Gitan Hokon	Dusun I	BLT
9	Alexander Julio Caisar Bana	Dusun I	BLT
10	Benediktus Bera Sogen	Dusun I	BLT
11	Yoseph Bala Maran	Dusun I	BLT
12	Lukas Bai Sogen	Dusun I	BLT
13	Kornelis Kasa Sogen	Dusun I	BLT
14	Rafael Manuk Koten	Dusun I	BLT
15	Marselina Peni Koten	Dusun I	BLT
16	Yeremias Lambertus Koten	Dusun I	BLT
17	Valentinus Koten	Dusun I	BLT
18	Anna Kei Maran	Dusun I	BLT
19	Anna Jawa Hokon	Dusun I	BLT
20	Hermanus Toni Hokon	Dusun I	BLT
21	Agustina Sabu Hokon	Dusun I	BLT
22	Lusia Goni Hokon	Dusun I	BLT
23	Katarina Rina Luron	Dusun I	BLT
24	Yoseph Wayong Wolor	Dusun I	BLT
25	Ambrosius Lolo Todi Koten	Dusun I	BLT
26	Emanuel Krowe Hokon	Dusun I	BLT
27	Vinsensius Todo Koten	Dusun I	BLT
28	Lusia Laju Koten	Dusun I	BLT
29	Mateus Kasa Luron	Dusun I	BLT
30	Lamber Bin Yusop	Dusun I	BLT
31	Dominikus Resi Koten	Dusun I	BLT
32	Maria Alinda Nogo Hokon	Dusun I	BLT
33	Bernadina Barek Koten	Dusun I	BLT
34	Basilius Maran	Dusun I	BLT
35	Emanuel Mego Hokon	Dusun I	BLT
36	Anna Lerek Koten	Dusun I	BLT
37	Wilhelmus Leyn	Dusun I	BLT
38	Thomas Talu Maran	Dusun I	BLT
39	Nikolaus Dowo Maran	Dusun II	BLT
40	Silvester Todo Hokon	Dusun II	BLT
41	Yohanes Bernardus Bugit Maran	Dusun II	BLT
42	Bernadus Badu Maran	Dusun II	BLT
43	Yohanes RajaAma Hokon	Dusun II	BLT

44	Yustina Rita Koten	Dusun II	BLT
45	Katarina Rina Hokon	Dusun II	BLT
46	Simon Sadi Maran	Dusun II	BLT
47	Stefanus Ola Gokok	Dusun II	BLT
48	Rafael Sang Koten	Dusun II	BLT
49	Aloysius Gonzaga Nebo Maran	Dusun II	BLT
50	Donatus Jan Maran	Dusun II	BLT
51	Yohanes Murin Fernandez	Dusun II	BLT
52	Alexander Pedro Malik	Dusun II	BLT
53	Maria Bota Koten	Dusun II	BLT
54	Yohanes Begu Maran	Dusun II	BLT
55	Paulina Felixia Bota Maran	Dusun II	BLT
56	Kornelis Talu Maran	Dusun II	BLT
57	Maria Goreti Mau	Dusun II	BLT
58	Elisabeth Nogo Luron	Dusun II	BLT
59	Thomas Talu Niran	Dusun II	BLT
60	Nikolaus Wahren Hokon	Dusun II	BLT
61	Bartolomeus Bera Maran	Dusun II	BLT
62	Laurensius Laga Koten	Dusun III	BLT
63	Gabriel Kolo Hokon	Dusun III	BLT
64	Wilhelmus Wauk Hokon	Dusun III	BLT
65	Anna Nopin Koten	Dusun III	BLT
66	Klara Kewa Luron	Dusun III	BLT
67	Romanus Pajo Luron	Dusun III	BLT
68	Alexander Lelangaya	Dusun III	BLT
69	Sigibertus Bala Hokon	Dusun III	BLT
70	Clara Teniban Hokon	Dusun III	BLT
71	Kristina Lerek Luron	Dusun III	BLT
72	Maria Goreti Leping Hokon	Dusun III	BLT
73	Eustabeus Kasa Luron	Dusun III	BLT
74	Elisabeth Jawa Koten	Dusun III	BLT
75	Samuel Beda Maran	Dusun III	BLT
76	Rafael Lelu Maran	Dusun III	BLT
77	Darius Migo Koten	Dusun III	BLT
78	Paulus Pati Luron	Dusun III	BLT
79	Lusia Reong Hokon	Dusun III	BLT
80	Geradus Pati Luron	Dusun III	BLT
81	Maria Sabu Koten	Dusun III	BLT
82	Lukas Lidok Hokon	Dusun III	BLT
83	Maria Imaculata Jawa Hokon	Dusun III	BLT

DAFTAR NAMA KPM PKH TAHAP IV 2022 DESA NUSA NIPA

NO	NAMA PENERIMA	DUSUN	PARAF
1	AGUSTINA SEMOI MARAN	DUSUN I	PKH/BPNT
2	ANTON NARA KOTEN	DUSUN I	PKH/BPNT
3	ANTONIUS DOWENG KOTEN	DUSUN I	PKH/BPNT
4	BIBIANA TOBO LAZAREN	DUSUN I	PKH/BPNT
5	DAMIANUS EBAN HOKON	DUSUN I	PKH/BPNT
6	DOMINIKUS DOT KOTEN	DUSUN I	PKH/BPNT
7	ELISABETH JAWA HOKON	DUSUN I	PKH/BPNT
8	EMIRENSIANA LODAN MARAN	DUSUN I	PKH/BPNT
9	FRANSISKUS TONI KOTEN	DUSUN I	PKH/BPNT
10	IGNASIUS ILE MARAN	DUSUN I	PKH/BPNT
11	IMELDA EMA HOKON	DUSUN I	PKH/BPNT
12	KATARINA LERIN BRINU	DUSUN I	PKH/BPNT
13	KATARINA RINA LURON	DUSUN I	PKH/BPNT
14	LUSIA BUKU HOKON	DUSUN I	PKH/BPNT
15	LUSIA GONI HOKON	DUSUN I	PKH/BPNT
16	LUSIA SABU KOTEN	DUSUN I	PKH/BPNT
17	MARIA GORETI DAENG	DUSUN I	PKH/BPNT
18	MARIA NOGO UJAN	DUSUN I	PKH/BPNT
19	MARIA SABU MARAN	DUSUN I	PKH/BPNT
20	MARSELINUS ARAKIAN MARAN	DUSUN I	PKH/BPNT
21	PETRUS PITO MARAN	DUSUN I	PKH/BPNT
22	RAFAEL BEDA MARAN	DUSUN I	PKH/BPNT
23	SILIRINUS DEU HOKON	DUSUN I	PKH/BPNT
24	SIPRIANUS YOSEP WEKA KOTEN	DUSUN I	PKH/BPNT
25	STANISLAUS SUBAN MARAN	DUSUN I	PKH/BPNT
26	TOBIAS DALU KOTEN	DUSUN I	PKH/BPNT
27	TOBIAS TODO KOTEN	DUSUN I	PKH/BPNT
28	VERONIKA INA LURON	DUSUN I	PKH/BPNT
29	VERONIKA RINA HOKON	DUSUN I	PKH/BPNT
30	YASINTA INA SOGEN	DUSUN I	PKH/BPNT
31	YOHANA NARU RURON	DUSUN I	PKH/BPNT
32	YOHANES ADO LURON	DUSUN I	PKH/BPNT
33	YOHANES GITAN HOKON	DUSUN I	PKH/BPNT
34	YOVITA ENE KOTEN	DUSUN I	PKH/BPNT
35	AGNES DOREN	DUSUN II	PKH/BPNT
36	BERNADUS FIDELIS DEU MARAN	DUSUN II	PKH/BPNT
37	BERNARDUS DOPEN MARAN	DUSUN II	PKH/BPNT
38	FRANSISKUS MURIN WEKING	DUSUN II	PKH/BPNT
39	GERMANA DORA LURON	DUSUN II	PKH/BPNT
40	LUSIA DORA MARAN	DUSUN II	PKH/BPNT
41	LUSIA LETEK MARAN	DUSUN II	PKH/BPNT
42	MAGDALENA BUNGA HEKIN	DUSUN II	PKH/BPNT

43	MARIA IDA	DUSUN II	PKH/BPNT
44	MARIANUS TONI MARAN	DUSUN II	PKH/BPNT
45	MARSELINA ENE SOGEN	DUSUN II	PKH/BPNT
46	MATILDE KEWA MARAN	DUSUN II	PKH/BPNT
47	MOSES MERIN KOTEN	DUSUN II	PKH/BPNT
48	PATRISIUS LIO SOGEN	DUSUN II	PKH/BPNT
49	ROSALIA DINCE NEKA MARAN	DUSUN II	PKH/BPNT
50	SILFESTER BELA TONI HOKON	DUSUN II	PKH/BPNT
51	YOSEP PATI KOTEN	DUSUN II	PKH/BPNT
52	DONATUS LAGA SOGEN	DUSUN II	PKH/BPNT
53	AGNES PIRE LURON	DUSUN III	PKH/BPNT
54	BERNADUS MIGO LURON	DUSUN III	PKH/BPNT
55	ELISABETH JAWA KOTEN	DUSUN III	PKH/BPNT
56	FIRMANUS SAM PATIBELEN	DUSUN III	PKH/BPNT
57	FRANSISKUS LAGA HOKON	DUSUN III	PKH/BPNT
58	HESTIANA GUNU KELEN	DUSUN III	PKH/BPNT
59	KRISTOFORUS KINONARA HOKON	DUSUN III	PKH/BPNT
60	MARIA BOLENG SOGEN	DUSUN III	PKH/BPNT
61	MARIA BURAK LURON	DUSUN III	PKH/BPNT
62	MARIA DAI HIPIR	DUSUN III	PKH/BPNT
63	MARIA GORETI TINA LURON	DUSUN III	PKH/BPNT
64	SIMON SINA LURON	DUSUN III	PKH/BPNT
65	TRESIA ORENG HOKON	DUSUN III	PKH/BPNT
66	THERESIA KEWA NITIT	DUSUN III	PKH/BPNT
67	PETRONELA JENI TUKAN	DUSUN III	PKH/BPNT



DESA NUSA NIPA
KECAMATAN TANJUNG BUNGAN

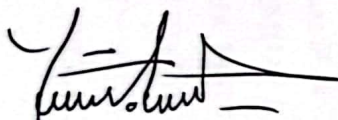
NO	Kode Barang	Register	Nama/Jenis Barang	Merek/Tipe Barang	No. Sertifikat. - Pabrik - Chasis - Mesin	Bahan	Asal-Usul Perolehan	Tahun Perolehan	Ukuran Barang Kontruksi (P.S.P.D)	Satuan	Keadaan Barang (B. BR. RB)	Jumlah	
												Barang	Harga
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	01		Lapangan Bola Kaki				Hiba Suku Hokon ke Desa			1 Unit	B		
2	01		Lapangan Bola Volly				Hiba Suku Hokon ke Desa			1 Unit	B		
3	01		Kintal Gereja				Hiba Suku Hokon ke Desa			1 Unit	B		
4	01		Kintal Sekolah SDI Riangkroko				Hiba Suku Koten ke Desa			1 Unit	B		
5	01		Kintal Kantor Desa Nusa Nipa				Hiba Suku Hokon ke Desa	2006	25 M X 25 M	1 Unit	B		
6	01		Kintal Gua Maria				Hiba Suku Koten ke Desa		25 M X 25 M	1 Unit	B		
7	01		Kintal Rumah Adat				Hiba Suku Hokon ke Desa		25 M X 25 M	1 Unit	B		
8	01		Kintal Poskesdes					2013		1 Unit	B		
9	01		Kintal Posyandu					2015		3 Unit	B		
10	02		Mesin Diesel				ADD	2009		3 Unit	R		
11	03		Gedung Kantor Desa	Beton				2006		1 Unit	B		
12	03		Gedung Mesin Pompa Air	Beton									
13	03		Gedung Poskesdes	Beton				2013		1 Unit	B		
14	03		Gedung Gereja	Beton				2014		1 Unit	B		
15	03		Gedung Posyandu	Beton				2015		3 Unit	B		
16	03		Gedung Sekolah	Beton						3 Unit	B		
17	03		Gedung Mes Guru	Beton						3 Unit	B		
18	02		Mesin Genset				Bantua Pihak Ke tiga			2 Unit			
19	02		Mesin Komputer							1 Unit			
20	02		Mesin Printer				ADD			1 Unit	R.B		
21	02		Leptop										
22	02		Hard Disk					2015		1 Buah			

23	02	Flash Disk				2015	2 Buah			
24	02	Power			ADD		1 Buah			
25	02	Spiker Pasif			ADD		1 Unit			
26	02	Toa			ADD		2 Buah			
27	02	Mic Biasa			ADD		4 Buah			
28	02	Mic Bediri								
29	02	Mic Tembak								
30	02	Megafon								
31	02	Mic Saku								
32	02	Terminal Gulung					1 Buah			
33	02	Terminal Biasa								
34	02	Fiting								
35	02	Lampu								
36	02	Meja Biro Penuh					1 Buah			
37	02	Meja ¼ Biro Tripleks					3 Buah			
38	02	Meja Biasa					2 Buah			
39	02	Kursi Kayu					80 Buah	BR	80	
40	02	Papan Pengawas PKK								
41	02	Papan Struktur BPD					1 Buah			
42	02	Papan Informasi					1 Buah			
43	02	Papan Tugas Fungsi Pemdes					1 Buah	B	1	
44	02	Papan Data Penduduk					1 Buah		1	
45	02	Bak Air Minum					2 Unit	B	2	
46	02	Bak Air Pompa					1 Unit	B	1	
47	02	Meja Rapat					2 Buah	B	2	
48	02	Meja ½ Biro Jati					1 Buah	B	1	
49	02	Tan-Q/Fiber Air				2010	4 Buah	BR		
50	02	Laptop	Acer & Thosiba		ADD dan DD	2015	2 Buah	BR	2	
51	02	Printer	Canon		ADD dan DD	2015	1 Buah	B	1	
52	02	Hard Disk			ADD dan DD	2015	1 Buah		1	
53	02	Flash Disk			ADD dan DD	2015	2 Buah		2	
54	02	Meja Rapat	Daun Tripleks		ADD dan DD	2015	2 Buah	B	2	
55	02	Meja ¼ Biro	Daun Tripleks		ADD dan DD	2016	1 Buah	B	1	
56	02	Lemari Buku	Daun Tripleks		ADD dan DD	2016	2 Buah	B	2	

57	03		Papan Pancasila						1 Unit		1	
58	03		Bak Air Minum	Beton		DD	2016		1 Unit	B	1	
59	03		Gedung Mesin Sedot & Pompa	Beton		DD	2018		1 Unit	B	1	
60	03		Air Sumur Bor			DD + BPBD	2018		2 Unit	B	2	
61	03		Bak Air Sumur Bor				2018		2 Unit	B	2	
62	02		Meja Biasa			DD	2020		3 Unit	B	3	
63	02		Meja ½ Biro			DD	2021		2 Unit	B	2	
64	03		MCK Polindes	Beton		DD	2020		3 Unit	B	3	
65	03		Pos Keamanan Desa	Beton		DD	2020		1 Unit	B	1	
66	02		Laptop	Asus		DD	2020		3 Unit	B	3	
67	02		Hanphone Android	OPO			2021		1 Buah	B	1	
68	02		Gedung Aula Desa	Beton			2020		1 Unit	B	1	
69	02		Mesin Potong Rumput	Stihl			2021		1 Buah	B	1	
70	02		Kacamata Google			Silpa	2020		5 Buah		5	
71	02		Spatu Lumpur			Silpa	2020		1 Buah		1	
72	02		Tempat Air Cuci Tangan Kecil			Silpa	2020		2 Buah		2	
73	02		Terpal Desa			Silpa	2020	4 m x 6 m	1 Imbr		1	
74	02		Terminal Lima Lubang			Silpa	2020		1 Buah	RB	1	
75	02		Fitting	Broko		Silpa	2020		1 Buah	RB	1	
76	02		Steker	Broko		Silpa	2020		1 Buah	RB	1	
77	02		Lampu			Silpa	2020	53 Whatt	1 Buah	RB	1	
78	02		Steker	Utikon		Silpa	2020	5 - 28 bxc	1 Buah	RB	1	
79	02		Steker	Jepang Jumbo		Silpa	2020		1 Buah	RB	1	
80	02		Fitting Gantung	Broko		Silpa	2020		1 Buah	RB	1	
81	02		PLC Spiral	Philips		Silpa	2020	24 Whatt	1 Buah	RB	1	
82	02		Tempat Air Cuci Tangan Besar			Silpa	2020		4 Buah		1	
83	02		Hand Meghaphone	Toastar		Silpa DD	2022	150-2000H2	1 Buah	B	1	
84	02		Toa Narae	Horn Speker		Silpa DD	2022	45H-4040	1 Buah	B	1	
85	02		Audioline/Mic Tembak	Wireless		Silpa DD	2022	MA-200AL	1 Buah	B	1	
86	02		Audioline/Mic Kabel			Silpa DD	2022	AL-816	1 Buah	B	1	
87	02		wi-fi Desa	Telkom		DDS	2022		1 Unit	B	1	
88	02		Toa Desa			DDS	2022		2 Buah	B	2	
89	02		Mic Tembak			DDS	2022		1 Set	B	1	

90	02		Mic Kabel				DDS	2022		1 Buah	B	1	
100	02		Amplifier				DDS	2022		1 Buah	B	1	
101	02		Kabel				DDS	2022		2 Rol	B	2	
102	01		Ketrik Hitam	Pixma 810			DDS	2022		1 Buah	R	1	
103	01		Ketrik Warna	Pixma Collor 810			DDS	2022		1 Buah	B	1	

Kepala Urusan Umum



YUSTINUS OLANG SOGEN



BADAN PERMUSYAWARATAN DESA NUSA NIPA
KECAMATAN TANJUNG BUNGA
KABUPATEN FLORES TIMUR

BERITA ACARA

Nomor : BPD.NN/...*04*.../IV/2023

RAPAT PARIPURNA BPD DESA NUSA NIPA
TENTANG : LAPORAN KETERANGAN PERTANGGUNGJAWABAN PEMERINTAH
DESA NUSA NIPA TAHUN ANGGARAN 2022.

Pada hari ini : SABTU TANGGAL DUA PULUH SEMBILAN BULAN APRIL
TAHUN DURIBU DUA PULUH TIGA DAN BERTEMPAT DI KANTOR DESA NUSA
NIPA.

Telah mengadakan kegiatan Rapat Paripurna BPD Desa Nusa Nipa yang di hadiri oleh Kepala Desa Nusa Nipa, Sekretaris Desa Nusa Nipa, Kepala Urusan, Kepala Seksi Kepala Dusun, Lembaga Pemangku Adat, Ketua PKK, Para Tenaga Kesehatan Desa, Para Tutor PAUD/TK, Tokoh Tokoh Pendidik, Tokoh Tokoh Agama, Tokoh Tokoh Masyarakat, Tokoh Tokoh Pemuda, Para Ketua RT dan RW serta masyarakat Desa Nusa Nipa, sebagaimana daftar hadir terlampir. materi yang di bahas dalam Rapat ini Yakni:

“ LAPORAN KETERANGAN PERTANGGUNGJAWABAN PEMERINTAH DESA
NUSA
NIPA (LKPPD) TAHUN 2022”.

Dalam Rapat ini yang bertindak selaku unsur pimpinan Rapat adalah NIKOLAUS WAHEN HOKON, Jabatan sebagai Ketua BPD Desa Nusa Nipa. Rapar berjalan Aman Baik dan lancar sampai selesai. Dan Setelah mendengar isi laporan yang dipaparkan oleh Pemerintah Desa dan selanjutnya Pimpinan Rapat memberikan kesempatan Kepada Lembaga BPD bersama semua peserta Forum untuk memberikan Tanggapan serta usul dan saran Atas Laporan Tersebut. Dan Selanjutnya Lembaga BPD Mempertimbangkan dari semua Usul dan Saran dari peserta forum yang hadir maka pimpinan rapat memutuskan bahwa dalam kaitan dengan LKPPD Kepala Desa Nusa Nipa Tahun Anggaran 2022 adalah sebagai berikut:

- ❖ MENERIMA SEMUA LAPORAN KEPALA DESA NUSA NIPA BAIK ITU PROGRAM KERJA MAUPUN LAPORAN KEUANGAN YANG DI KELOLA OLEH PEMERINTAH DESA PADA TAHUN ANGGARAN 2022”.
- ❖ PEMERINTAH DESA HARUS LEBIH BERDISIPLIN LAGI DALAM PROSES PERENCANAAN, PELAKSANAAN DAN PELAPORAN PADA TAHUN YANG SELANJUTNYA.


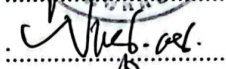
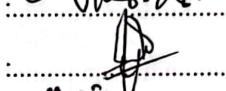
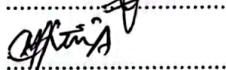
Unsur unsur yang bertindak dalam rapat Paripurna BPD ini adalah:

- | | | |
|-------------------|-------------------------|-----------------------|
| 1. Pemimpin Rapat | : Nikolaus Wahren Hokon | : dari Ketua BPD |
| 2. Pemandu Acara | : Marianus Toni Maran | : dari Sekretaris BPD |
| 3. Notulen | : Nona Imtihani Arifin | : dari Anggota BPD |
| 4. Anggota | : Thomas Doweng Hokon | : dari Anggota BPD |

Demikian Berita acara ini di buat dengan sebenarnya, dan di sahkan bersama oleh; Katua dan Anggota BPD untuk di ketahui.

Riangkroko, 29 April 2023

BADAN PERMUSYAWARATAN DESA NUSA NIPA

- | | | |
|-------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. NIKOLAUS WAHEN HOKON | KETUA |  |
| 2. MARIANUS TONI MARAN | SEKRETARIS |  |
| 3. THOMAS DOWENG HOKON | ANGGOTA |  |
| 4. NONA IMTIHANI ARIFIN | ANGGOTA |  |

DAFTAR HADIR

Hari/Tanggal : Sabtu, 29 April 2023

Tempat : Kantor Desa Nusa Nipa

Agenda : Rapat Musyawara Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepala Desa Nusa Nipa (LKPPDes Tahun 2023)

Waktu : Pukul 08.00 s/d Selesai

No	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1	Miko. W. Hokon	Ketua BPD	1
2	Tobias Nalu Kopon	Kepala Desa Nusa Nipa	2
3	Antonius Juma Luron	Sejarah Desa Nusa Nipa	3
4	Akbar Dwi Hokon	Kaur. Administrasi	4
5	Akbar Nala Hokon	Kaur. Keuangan	5
6	Lambor bin Yusop	Kades 2	6
7	Xristianus Otang Seogen	Kecur. Umum	7
8	Nora Imthani Angin	anggota BPD	8
9	Norianus Toni Maran	Selektis BPD	9
10	Fransiskus Wain Weling	Toloh Masyarakat	10
11	Bonatus Babu Maran	LPA	11
12	Moses Marlin Kopon	Uchwa LPA	12
13	Yohanes Gitem Hokon	Masyarakat	13
14	Emiliana K. Weling	leader Lansia	14
15	Kornelia Yori B.	Kader Lansia	15
16	Frederik Kolo Kopon	Kader Kemang.	16
17	Paulus Arakian M.	Masyarakat	17
18	Fransiskus Sagu.	LPA	18
19	Mikael Basa Luron	LPA	19
20	Yasep Nora Maran	LPA	20

21	Yosep Gela Hoken	Perant Den	21	Agus
22	Frankiska Yusefira Dita	Planes	22	12/
23	Agnes Doren	Kader Lansia	23	Al
24	Agnes Pire Luron	Kader Balita	24	dit
25	Yohanes Payang Raring	Masyarakat	25	dit
26	Antonius Toni Koten.	T. Pendidikan	26	f
27	Mahide K. Maran.	Ketua RT 08.	27	Mud
28	Rus Bowo Sagen.	Ketua RW 02	28	3/
29	Milead Hegung Hoken.	L P.A.	29	Jim
30	Silirinun Ocu Hoken		30	dit
31	Thomas Wina Hoken	Rt. 04	31	dit
32	Ignasius I Maran	Masyarakat	32	dit
33	Maxima -F. Weg	RT 08	33	dit.
34	Lusia Goni Hoken	Kader	34	dit
35	Romanus pajo Luron	Ketua. RW. V	35	dit
36	Vabianus Luvera.	Tokoh Pemuda	36	dit
37	Sicfestur Bj Hoken	Masyarakat	37	dit
38	Joseph Bala Maran	Ketua Rt. 03	38	dit
39	Thomas Bowang Hoken	Anggota BPD	39	dit
40	Nona Immanuel Angin	anggota BPD	40	dit
41	Youta Eric Koten	Kader	41	dit
42	Maria Theresia L. Koten	Kader	42	dit
43	Agustina Seta Hoken	Masyarakat	43	dit
44	Videli's Den Maran	Ketua RT 07.	44	dit
45	Feliksiana Arsaf		45	dit
46	Agata ose Hoken		46	dit
47	Marta Mariana T.B. Hoken	KPM	47	dit
48	Imelda Eric Hoken		48	dit

49	Theresia Kera Nifti	Kepa Rt. 01	76
50	Doner Donurik p. potm.		7. 76
51	Yustina Noga Koten	Kepa Koten	78
52	Senhiana D. Teluma	Tupor Pamb	79
53	Elisabet Kei Luron	Tupor Pamb	80
54	Wilhelmus R. Luron	masyarakat	81
55	Yosefina Boleng Hobon	males	82
56	Agustina Samoi Mawa	Masyarakat	83
57	Dominikus Resi Koten	L.P.A	84
58	Lukas Liruk Hobon	T. Mawakat	85
59	Klemens Dowang Hobon	T. masyarakat	86
60			87
61			88
62			89
63			90
64			91
65			92
66			93
67			94
68			95
69			96
70			97

